



**SARASWANTI**

PT. Saraswanti Anugerah Makmur Tbk  
FERTILIZER SPECIALIST



**SPIRIT TO  
ACHIEVE  
THE GOALS**

**LAPORAN  
TAHUNAN**

---

ANNUAL REPORT 2021

# Daftar Isi

## Content

### Ikhtisar

#### Highlights

Ikhtisar Keuangan Financial Highlights	03
Grafik Ikhtisar Keuangan Financial Highlights Charts	04
Ikhtisar Saham Share Highlights	04
Penghargaan dan Sertifikasi Awards and Certifications	06
Peristiwa Penting 2021 2021 Event Highlights	09

### Laporan Manajemen

#### Management Report

Laporan Dewan Komisaris Board of Commissioners Report	12
Dewan Komisaris Board of Commissioners	15
Laporan Direksi Board of Directors Report	16
Direksi Board of Directors	20

### Profil Perusahaan

#### Company Profile

Identitas Perusahaan Company Identity	23
Sekilas Perusahaan Company in Brief	23
Jejak Langkah Milestones	24
Visi, Misi dan Budaya Perusahaan Vision, Mission and Corporate Culture	25
Bidang Usaha Line of Business	26

Produk dan Jasa Products and Services	27
Wilayah Operasional Emiten Operational Area	30
Struktur Organisasi Organization Structure	31
Profil Dewan Komisaris The Board of Commissioners Profile	32
Profil Direksi The Board of Directors Profile	36
Sumber Daya Manusia Human Resources	43
Pemegang Saham dan Persentase Kepemilikan Shareholders and Percentage of Ownership	44
Kepemilikan Saham oleh Dewan Komisaris dan Direksi per 31 Desember 2021 per Akhir Tahun Buku / Share Ownership by the Board of Com- missioners and Directors as of December 31st, 2021	45
Kelompok Pemegang Saham Masyarakat Community Shareholder Group	45
Kepemilikan Tidak Langsung Indirect Ownership	45
Klasifikasi Pemegang Saham Shareholder Classification	46
Dividen dan Rasio Pembayaran Dividen Dividend and Dividend Payout Ratio	46
Pemegang Saham Utama dan Pengendali Major and Controlling Shareholders	47
Entitas Anak Subsidiary	48
Kronologi Pencatatan Saham Chronology of Shares Listing	48
Pencatatan Efek Lainnya Other Securities Listing	49
Akuntan Publik (AP) dan Kantor Akuntan Publik (KAP) Capital Market Supporting Institutions and/or Professionals	49
Lembaga dan/atau Profesi Penunjang Pasar Modal Capital Market Supporting Institutions and/or Professionals	49



### Pembahasan dan Analisa Manajemen

#### Management Discussion And Analysis

Tinjauan Umum / Overview	51
Tinjauan Operasional / Operational Overview	52
Laporan Laba Rugi / Income Statement	52
Laporan Neraca / Balance Sheet	53
Pendapatan/Penjualan, Beban, Laba (Rugi),	54

Penghasilan Komprehensif Lain, dan Total Laba (Rugi) Komprehensif/ Sales, Operating Expenses, Profit for the Year, Other Comprehensive Income, and Tota Comprehensive Profit	55
Laporan Cash Flow / Cash Flow Statement	55
Kemampuan Membayar Utang dan Tingkat Kolektibilitas Piutang / Debt Service Ratio and Collectability	56
Likuiditas dan Sumber Pendanaan / Liquidity and Source of Funding	56
Solvabilitas / Solvability	57
Tingkat Kolektibilitas Piutang / Collectability	57
Struktur Permodalan dan Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal / Capital Structure and Management Policy on the Capital Structure	57
Pemesanan Pengadaan Barang Modal / Capital Expenditure Purchase Orders	58
Realisasi Capex 2021 / Realization of Capex 2021	58
Kejadian Setelah Tanggal Laporan Keuangan / Subsequents Events	58
Prospek Usaha / Business Prospect	59
Target, Realisasi 2021 dan Proyeksi 2022 / Target, 2021 Realization and 2022 Projection	60
Strategi Pemasaran / Marketing Strategy	61
Kebijakan Dividen 2021 / Dividend Policy in 2021	61
Realisasi Dana Hasil IPO / Realization of IPO Proceeds	62
Informasi Material / Material Information	62



## Tata Kelola Perusahaan

### Good Corporate Governance

Prinsip dan Penerapan Tata Kelola Perseroan / Principles and Implementation of Good Corporate Governance	64
Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) / General Meeting of Shareholders (GMS)	64
Direksi / Board of Director	71
Dewan Komisaris / Board of Commissioners	74
Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi / Nomination and Remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors	78
Komite Audit / Audit Committee	79
Komite Nominasi dan Remunerasi / Nomination and Remuneration Committee	82



Sekretaris Perusahaan / Corporate Secretary	85
Satuan Kerja Audit Internal / Internal Audit Unit	86
Sistem Pengendalian Internal / Internal Control	88
Manajemen Risiko / Risk Management	88
Perkara Hukum / Lawsuit	90
Sanksi Administratif / Administrative Sanctions	90
Kode Etik Emiten / Code of Conduct	90
Kepemilikan Saham oleh Karyawan / Share Ownership by Employees	91
Kebijakan Kepemilikan Saham oleh Direksi dan Dewan Komisaris / Ownership Policy by the Board of Directors and the Board of Commissioners	92
Saluran Pelaporan Penyimpangan / Whistleblowing System	92
Kebijakan Anti-Korupsi / Anti-Corruption Policy	93
Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka / Implementation of Public Company Governance Guidelines	94



## Tanggung Jawab Sosial

### Corporate Social Responsibility

Tanggung Jawab Sosial Perusahaan / Corporate Social Responsibility (CSR)	104
Surat Pernyataan atas Laporan Tahunan / Statement of The Annual Report	106
Laporan Keuangan / Financial Statement	107

# Ikhtisar

*Highlight*



# Ikhtisar Keuangan

## Financial Highlights

Jutaan Rupiah/in million IDR

Uraian	2021	2020	2019	Description
<b>Neraca</b>				<b>Balance Sheet</b>
Total Aset	1.763.124	1.342.071	1.347.469	Total Assets
Total Liabilitas	900.913	558.300	716.278	Total Liabilities
Total Ekuitas	862.211	783.771	631.191	Total Equity

Jutaan Rupiah/in million IDR

Uraian	2021	2020	2019	Description
<b>Laporan Laba Rugi</b>				<b>Income Statements</b>
Penjualan	1.852.362	1.409.226	1.282.790	Sales
Laba bruto	474.686	392.485	360.744	Gross Profit
Laba sebelum pajak penghasilan	218.507	150.387	111.375	Profit before Tax
Laba tahun berjalan	171.146	117.866	86.831	Profit for the year
<b>Laba yang dapat diatribusikan kepada</b>				<b>Profit Attributable to</b>
Pemilik entitas induk	165.349	113.830	82.118	Owners of the Company
Kepentingan non pengendali	5.797	4.036	4.713	Non-controlling interests
Laba komprehensif tahun berjalan	170.905	118.207	86.191	Total Comprehensive Income for The Year
<b>Laba komprehensif yang dapat diatribusikan kepada</b>				<b>Comprehensive Income Attributable to</b>
Pemilik entitas induk	165.154	114.134	81.505	Owners of the Company
Kepentingan non pengendali	5.751	4.073	4.686	Non-controlling interests
Laba per saham	32,26	22,21	18,88	Earning per share

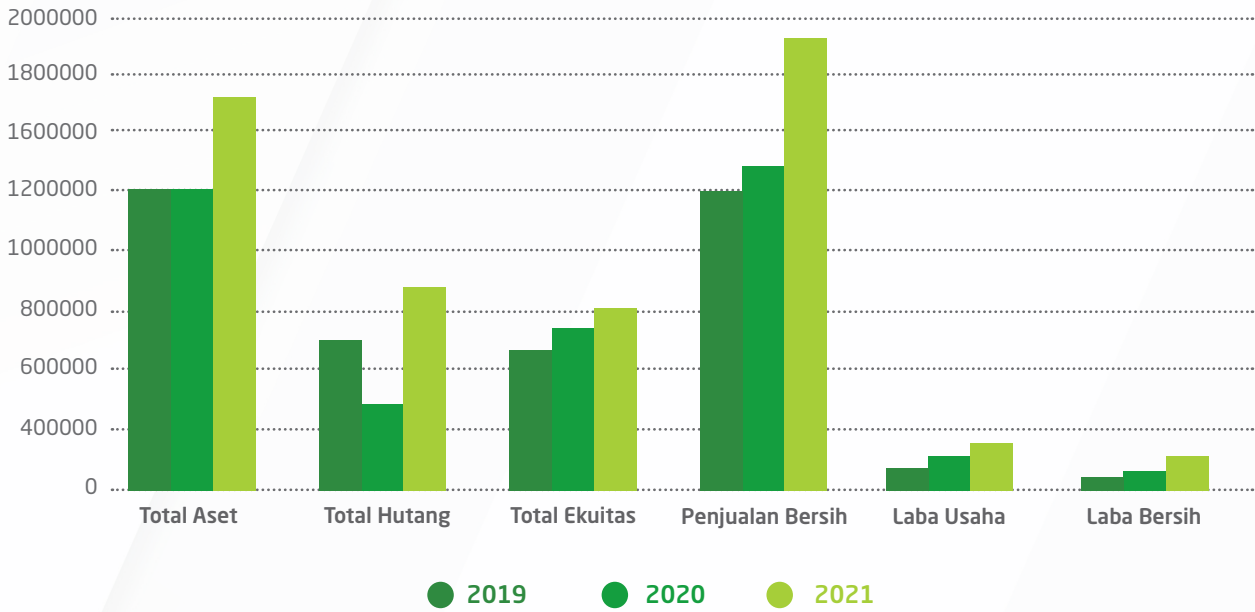
Uraian	2021	2020	2019	Description
<b>Rasio Profitabilitas</b>				<b>Profitability Ratios</b>
Laba kotor terhadap total asset	26.92%	29.24%	26.77%	Gross Profit to Total Assets
Laba operasional terhadap total asset	12.39%	11.21%	8.27%	Operating Profit to Total Assets
Laba bersih terhadap total asset	9.71%	8.78%	6.44%	Return on Investment
Laba kotor terhadap total ekuitas	55.05%	50.08%	57.15%	Gross Profit to Total Equity
Laba bersih terhadap total ekuitas	19.85%	15.04%	13.76%	Return on Equity
Marjin Laba Kotor	25.63%	27.85%	28.12%	Gross Profit Margin
Marjin Laba Operasional	11.80%	10.67%	8.68%	Operating Profit Margin
Marjin Laba Bersih	9.24%	8.36%	6.77%	Net Profit Margin
<b>Rasio Likuiditas</b>				<b>Liquidity Ratio</b>
Aset lancar terhadap liabilitas lancar	1.60 x	1.96 x	1.60 x	Current Ratio
Kas, piutang dan persediaan terhadap liabilitas lancar	1.54 x	1.94 x	1.68 x	Cash, Receivables, and Inventory to Current Liability Ratio
Kas terhadap liabilitas lancar	0.11 x	0.09 x	0.09 x	Cash to Current Liabilities Ratio
<b>Rasio Solvabilitas</b>				<b>Solvency Ratio</b>
Total hutang terhadap total ekuitas tahun berjalan	1.04 x	0.71 x	1.13 x	Debt to Equity Ratio
Total hutang terhadap total aset tahun berjalan	0.51 x	0.42 x	0.53 x	Total Liabilities to Total Assets Ratio

## Grafik Ikhtisar Keuangan

### Financial Highlights Charts

Pada grafik berikut ini, ditampilkan gambaran pertumbuhan selama 3 (tiga) tahun terakhir atas asset, utang, ekuitas, penjualan bersih, laba usaha, dan laba bersih Perseroan.

The following graph illustrates the growth in the last 3 (three) years in assets, debt, equity, net sales, operating profit, and net profit.

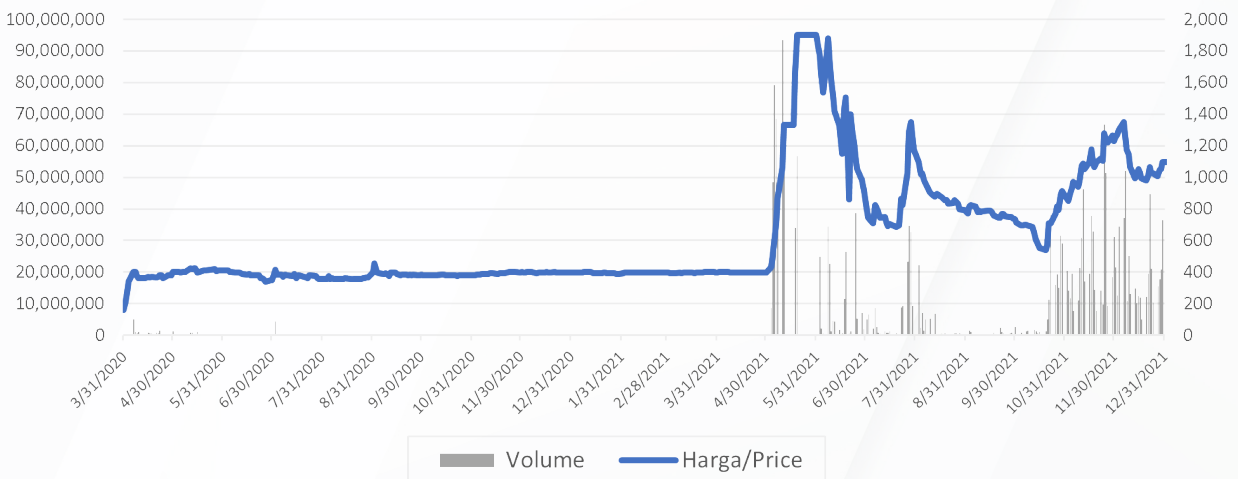


## Ikhtisar Saham

### Share Highlights

#### Perkembangan Harga dan Volume Perdagangan SAMF / SAMF Price and Trading Volume

31 Maret 2020 - 31 Desember 2021 / March 31, 2020 - December 31, 2021



## Informasi Saham

Perseroan telah melaksanakan Penawaran Umum Perdana Saham (IPO) dan tercatat di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 31 Maret 2020, dengan jumlah saham yang ditawarkan ke publik sebanyak 775.000.000 lembar saham biasa atau sebesar 15,12% dari modal ditempatkan dan disetor penuh setelah Penawaran Umum Perdana Saham.

Sebelumnya, Perseroan juga telah memperoleh pernyataan efektif dari Otoritas Jasa Keuangan pada tanggal 24 Maret 2020.

Kapitalisasi pasar SAMF berdasarkan harga per tanggal 30 Desember 2021 pada Bursa Efek Indonesia adalah sebesar Rp5,61 triliun, dengan harga penutupan pada tanggal tersebut sebesar Rp1.095. Sedangkan volume perdagangan SAMF sejak awal melantai di Bursa hingga akhir tahun 2021 adalah sebesar 2.101.363.700 lembar saham.

## Share Information

The Company has conducted an Initial Public Offering (IPO) and was listed on the Indonesia Stock Exchange on March 31, 2020, with 775,000,000 common shares offered to the public, or 15.12% of the issued and fully paid capital after the Initial Public Offering.

Previously, the Company had also obtained an effective statement from the Financial Services Authority on March 24, 2020.

SAMF's market capitalization based on prices as of December 30, 2021, on the Indonesia Stock Exchange is Rp5.61 trillion with a closing price of Rp1,095. Meanwhile, the trading volume of SAMF from its first listed on the Exchange until the end of 2021 is 2,101,363,700 shares.

Tahun Year	Kuartal Quarter	Harga Terendah Lowest	Harga Tertinggi Highest	Harga Penutupan Closing	Volume Transaksi Volume	Saham Beredar Outstanding Shares	Kapitalisasi Pasar (Rp) Market Capitalization
2020	Listing	162	162	162	45.000	5.125.000.000	830.250.000.000
	Q2	218	426	348	25.400.200	5.125.000.000	1.738.500.000.000
	Q3	356	456	384	6.588.500	5.125.000.000	1.968.000.000.000
	Q4	376	404	398	720.700	5.125.000.000	2.039.750.000.000
2021	Q1	388	400	398	1.139.100	5.125.000.000	2.039.750.000.000
	Q2	398	1.900	860	691.163.900	5.125.000.000	4.407.500.000.000
	Q3	685	1.350	735	224.942.200	5.125.000.000	3.766.875.000.000
	Q4	540	1.350	1.095	1.151.364.100	5.125.000.000	5.611.875.000.000

## Penghentian Sementara Perdagangan Saham

Selama tahun 2021, terjadi penghentian sementara perdagangan saham SAMF dengan rincian sebagai berikut:

## Temporary Suspension of Stock Trading

In 2021, there was a temporary suspension of trading in SAMF shares with the following details:

No	Tanggal Suspensi Suspension Date	Alasan Suspensi Reason for Suspension
1.	17 Mei 2021 / May 17th, 2021	Menurut pengumuman dari Bursa Efek Indonesia dengan nomor pengumuman Peng-SPT-00080/BEI.WAS/05-2021, dalam rangka cooling down, penghentian sementara dipandang perlu karena terjadinya peningkatan harga kumulatif yang signifikan pada saham SAMF / According to an announcement from the Indonesia Stock Exchange with announcement number Peng-SPT-00080/BEI.WAS/05-2021, in the context of cooling down, a temporary suspension is deemed necessary due to a significant increase in the cumulative price of SAMF shares.
2.	20 Mei 2021-31 Mei 2021/ May 20th, 2021-May 31st, 2021	Menurut pengumuman dari Bursa Efek Indonesia dengan nomor pengumuman Peng-SPT-00081/BEI.WAS/05-2021, penghentian sementara dipandang perlu karena terjadinya peningkatan harga kumulatif yang signifikan pada saham SAMF / According to an announcement from the Indonesia Stock Exchange with announcement number Peng-SPT-00081/BEI.WAS/05-2021, the temporary suspension was deemed necessary due to the significant increase in the cumulative price of SAMF shares.

# Penghargaan dan Sertifikasi

## Awards and Certifications

Pada saat ini, Perseroan telah menerima 15 (lima belas) sertifikasi dari berbagai lembaga, antara lain:

The company has received 15 (fifteen) certifications from various institutions, among others:

### ISO 9001:2015

Quality Management System

Penerima/Receiver: PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk  
 Penerbit/Publisher: Intercert  
 Berlaku/Applicable: 2019 - 2025



### ISO 9001:2015

Quality Management System

Penerima/Receiver: PT Anugerah Pupuk Makmur  
 Penerbit/Publisher: Intercert  
 Berlaku/Applicable: 2019 - 2025



### ISO 9001:2015

Quality Management System

Penerima/Receiver: PT Dupan Anugerah Lestari  
 Penerbit/Publisher: Intercert  
 Berlaku/Applicable: 2019 - 2025



### SNI ISO 9001:2015

Quality Management System

Penerima/Receiver: PT Anugerah Pupuk Lestari  
 Penerbit/Publisher: LSS BBIA  
 Berlaku/Applicable: 2022 - 2025





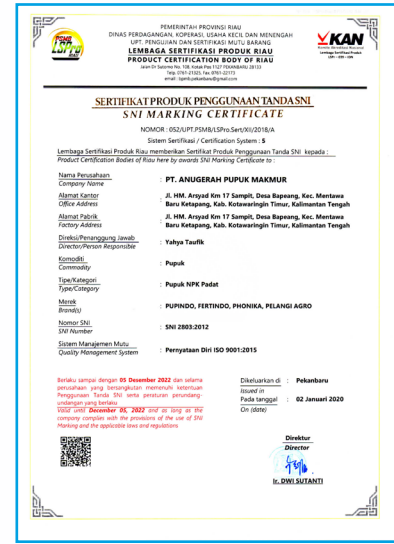
**SNI ISO 9001:2015**  
SNI Marking Certificate

Penerima/Receiver:  
PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk  
Penerbit/Publisher: LSPRO  
Berlaku/Applicable: 2019 - 2023



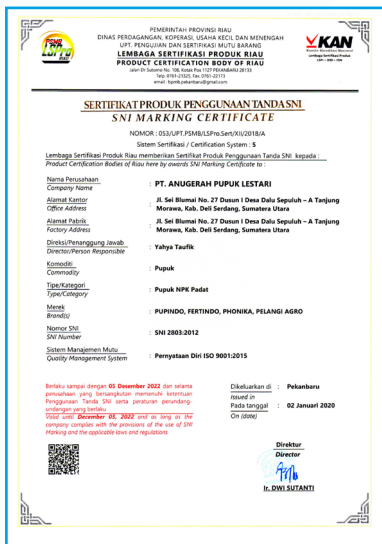
**SNI ISO 9001:2015**  
SNI Marking Certificate

Penerima/Receiver:  
PT Saraswanti Anugerah Makmur  
Penerbit/Publisher: LSPRO  
Berlaku/Applicable: 2020 - 2024



**SNI ISO 9001:2015**  
SNI Marking Certificate

Penerima/Receiver:  
PT Anugerah Pupuk Makmur  
Penerbit/Publisher: LSPRO Riau  
Berlaku/Applicable: 2020 - 2022



**SNI ISO 9001:2015**  
SNI Marking Certificate

Penerima/Receiver:  
PT Anugerah Pupuk Lestari  
Penerbit/Publisher: LSPRO Riau  
Berlaku/Applicable: 2020 - 2022



**SNI ISO 9001:2015**  
SNI Marking Certificate

Penerima/Receiver:  
PT Dupan Anugerah Lestari  
Penerbit/Publisher: LSPRO  
Berlaku/Applicable: 2019 - 2023



**SNI ISO 9001:2015**  
SNI Marking Certificate

Penerima/Receiver:  
PT Dupan Anugerah Lestari  
Penerbit/Publisher: LSPRO  
Berlaku/Applicable: 2021 - 2023



Tanda Sah Capaian Tingkat Komponen Dalam Negeri

Penerima/Receiver:  
 PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk  
 Penerbit/Publisher: Kemenperin  
 Berlaku/Applicable: 2021 - 2024



Tanda Sah Capaian Tingkat Komponen Dalam Negeri

Penerima/Receiver:  
 PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk  
 Penerbit/Publisher: Kemenperin  
 Berlaku/Applicable: 2021 - 2024



Tanda Sah Capaian Tingkat Komponen Dalam Negeri

Penerima/Receiver:  
 PT Dupan Anugerah Lestari  
 Penerbit/Publisher: Kemenperin  
 Berlaku/Applicable: 2021 - 2024



Tanda Sah Capaian Tingkat Komponen Dalam Negeri

Penerima/Receiver:  
 PT Anugerah Pupuk Lestari  
 Penerbit/Publisher: Kemenperin  
 Berlaku/Applicable: 2021 - 2024



Tanda Sah Capaian Tingkat Komponen Dalam Negeri

Penerima/Receiver:  
 PT Anugerah Pupuk Makmur  
 Penerbit/Publisher: Kemenperin  
 Berlaku/Applicable: 2021 - 2024

## Peristiwa Penting 2021

### 2021 Event Highlights



24 Mei 2021 / May 24<sup>th</sup>, 2021

Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan  
untuk tahun buku 2020 di Jakarta  
Implementation of the Annual General Meeting of Shareholders  
for the 2020 financial year in Jakarta



25 Mei 2021 / May 25<sup>th</sup>, 2021

Pelaksanaan Public Expose terkait Kinerja  
SAMF tahun 2020 di Jakarta  
Implementation of a Public Expose related to the 2020 SAMF  
Performance in Jakarta



24 November 2021 / November 24<sup>th</sup>, 2021  
SAMF dan REXLINE Teken Kontrak Bangun Peningkatan Kapasitas Pabrik  
SAMF and REXLINE Sign Contract to Increase Factory Capacity



30 November 2021 / November 30<sup>th</sup>, 2021  
SAMF dan Sister Company (SIG) Kolaborasi Dukung Laboratorium Pengembangan Pupuk  
SAMF and Sister Company (SIG) in collaboration to Support Fertilizer Development Laboratory



1 Desember 2021 / December 1<sup>st</sup>, 2021  
SAMF dan MNC Sekuritas mengadakan Company Update SAMF 2021  
SAMF and MNC Sekuritas hold Company Update SAMF 2021



6 Desember 2021 / December 6<sup>th</sup>, 2021  
SAMF dan Champa Tandatangani Kontrak Kerja Sama Persediaan Bahan Baku  
SAMF and Champa Sign Cooperation Contract for Raw Material Supply

# Laporan Manajemen

*Management  
Reports*



# Laporan Dewan Komisaris

## The Board of Commissioners Report

Industri pupuk merupakan salah satu sektor strategis yang dapat memacu perekonomian nasional, karena industri pupuk berperan penting dalam mendorong peningkatan produksi sektor pertanian yang mendukung program ketahanan pangan nasional di masa datang. Peluang pengembangan bisnis industri pupuk masih sangat menjanjikan, ditambah dengan adanya potensi kenaikan dalam industri sawit, yang akan berdampak industri turunannya yakni pupuk. Dewan Komisaris optimis bahwa industri pupuk mempunyai prospek yang sangat baik ke depan dimana kebutuhan pupuk NPK akan terus meningkat dan terbukti dapat meningkatkan produktivitas pertanian maupun komoditas perkebunan.

The fertilizer industry is one of the strategic sectors that can spur the national economy. The fertilizer industry plays a vital role in encouraging increased production in the agricultural sector, which supports the national food security program in the future. The opportunity for business development in the fertilizer industry is still promising, coupled with the potential for an increase in the palm oil industry, which will impact the derivative industry, namely fertilizer. The Board of Commissioners is optimistic that the fertilizer industry has excellent prospects in the future where the need for NPK fertilizer will continue to increase, and it is proven to be able to increase agricultural productivity and plantation commodities.

### Penilaian Dewan Komisaris terhadap Kinerja Direksi

Kinerja Perseroan dinilai sangat baik, pada tahun 2021 Perseroan berhasil membukukan laba tahun berjalan sekitar Rp 171,15 miliar, meningkat sekitar 45% dari tahun sebelumnya sekitar Rp 117,86 miliar. Perseroan tetap mampu mengelola likuiditasnya dengan baik dan memenuhi kebutuhan pendanaan untuk semua aktivitas bisnis sepanjang tahun 2021, serta semua kewajiban keuangannya.

### Penilaian Implementasi Kebijakan Strategis yang dilakukan oleh Direksi

Direksi telah menetapkan langkah strategis untuk mengoptimalkan proses peningkatan kapasitas pabrik dari 600.000 ton/th menjadi 700.000 ton/th. Pada tahun 2021, langkah strategis yang diterapkan Direksi adalah perakitan dan pemasangan 1 (satu) *line* mesin NPK Granul pada pabrik anak perusahaan, sehingga Perseroan dapat memenuhi kenaikan permintaan pupuk yang semakin meningkat.

### Frekuensi Rapat dan Pemberian Nasihat kepada Direksi

Rapat gabungan Dewan Komisaris dengan Direksi menjadi forum utama bagi Dewan Komisaris untuk menyampaikan arahan arahan dan rekomendasi-rekomendasi bagi Direksi, baik dalam aspek tata kelola, kebijakan yang akan diterapkan, maupun dalam aspek bisnis. Sepanjang tahun 2021, Dewan Komisaris telah melaksanakan 4 rapat bersama dengan Direksi, dan juga dengan auditor eksternal, untuk menelaah draft laporan keuangan setiap kuartal, dan membahas temuan-temuan dalam kegiatan operasional Perseroan, untuk kemudian menyampaikannya kepada Dewan Komisaris.

### Assessment Board of Commissioners on the Performance Board of Directors

The Company's performance is considered very good; in 2021, the Company managed to record a profit for the year of around Rp 171,15 billion, an increase of around 45% from the previous year of around Rp117,86 billion. The Company is still able to manage its liquidity well and meet funding needs for all business activities throughout 2021 and all of its financial obligations.

### Assessment of Strategic Policy Implementation by the Board of Directors

The Board of Directors has taken strategic steps to optimize the process of increasing factory capacity from 600,000 tons/year to 700,000 tons/year. In 2021, the Board of Directors' strategic measures was assembling and installing 1 (one) line of NPK Granule machines at the subsidiary factories so that the Company could meet the increasing demand for fertilizers.

### Meeting Frequency and Providing Advice to the Board of Directors

The joint meeting of the Board of Commissioners and the Board of Directors becomes the main forum for the Board of Commissioners to convey directions and recommendations for the Board of Directors, both in terms of governance, policies to be implemented, and business aspects. Throughout 2021, the Board of Commissioners has held 4 joint meetings with the Board of Directors and the external auditor to review the draft quarterly financial statements and discuss findings in the Company's operational activities, to then submit them to the Board of Commissioners.



**Noegroho Hari Hardono**  
Presiden Komisaris | *President Commissioner*

## Prospek Usaha

Prospek Perseroan yang saat ini sedang dan terus berjalan, sesuai dengan target dan rencana kerja yang telah ditetapkan. Perseroan terus berusaha mencapai pertumbuhan penjualan yang lebih baik dari tahun sebelumnya serta tingkat profitabilitas yang terus meningkat setiap tahunnya. Di tahun tahun 2021 Perseroan telah melakukan penambahan kapasitas pabrik sebagai strategi untuk mendongkrak kinerja penjualan, sekaligus menggarap pasar Indonesia Timur seperti di Papua, Maluku, dan Sulawesi.

## Proses penerapan Tata Kelola Perusahaan

Perseroan telah melaksanakan praktik-praktik tata kelola yang baik dalam berbagai aspek yang penting. Komite Audit, Komite Nominasi dan Remunerasi juga telah membantu Dewan Komisaris dalam mendukung penerapan Tata Kelola Perusahaan yang baik sebagai bentuk tanggung jawab Perseroan sebagai perusahaan publik.

## Perubahan Jajaran Dewan Komisaris

Terkait Perubahan Jajaran Dewan Komisaris, kami laporkan bahwa tidak terdapat Perubahan Jajaran Dewan Komisaris Direksi pada tahun 2021.

## Apresiasi

Sebagai penutup, atas nama Dewan Komisaris, saya memberikan penghargaan yang tinggi dan terima kasih kepada Direksi dan seluruh karyawan Perseroan atas kinerja yang diraih pada tahun 2021, yang telah bekerja bersama-sama dengan keras penuh semangat, harapan kami agar tetap terus dipertahankan dan ditingkatkan. Terima kasih kami sampaikan juga kepada pemegang saham, otoritas bursa, OJK, pelanggan, pemasok bahan baku dan para investor. Tidak lupa kami mengingatkan, agar Perseroan terus menerapkan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang baik dan dapat berkontribusi bagi pasar modal Indonesia. Marilah kita menghadapi tahun 2022 dengan semangat kekompakan serta optimisme yang tinggi, untuk hasil yang lebih baik. Terima kasih.

## Business Prospect

The Company's prospects are currently and continue to run by the targets and work plans that have been set. The Company continues to strive to achieve better sales growth than the previous year, and the level of profitability increases every year. In 2021 the Company added factory capacity as a strategy to boost sales performance while working in Eastern Indonesian markets such as Papua, Maluku, and Sulawesi.

## The process of implementing Corporate Governance

The Company has implemented good governance practices in various essential aspects. The Audit Committee, Nomination, and Remuneration Committee have also assisted the Board of Commissioners in supporting the implementation of Good Corporate Governance as a form of the Company's responsibility as a public company.

## Changes in the Board of Commissioners

Regarding the Change in the Board of Commissioners, we report that there will be no change in the Board of Commissioners of the Board of Directors in 2021.

## Appreciation

In closing, on behalf of the Board of Commissioners, I give high appreciation and gratitude to the Board of Directors and all company employees for the performance achieved in 2021, who have worked together hard and passionately; we hope that it will continue be maintained and improved. We also thank the shareholders, stock exchange authorities, OJK, customers, suppliers, and investors. We do not forget to remind you that the Company continues to apply the principles of Good Corporate Governance and can contribute to the Indonesian capital market. Let us face 2022 with a spirit of unity and optimism for better results. Thank you.

Surabaya, 24 Mei 2022 | May 24th, 2022  
Atas Nama Dewan Komisaris  
On Behalf of The Board Of Commissioners



**Noegroho Hari Hardono**  
Presiden Komisaris  
President Commissioner



## Dewan Komisaris

Board of  
Commissioners



**WARDIYONO**  
Komisaris Independen  
Independent Commissioner

**NOEGROHO HARI HARDONO**  
Komisaris Utama  
President Commissioner

**SUKARNO**  
Komisaris  
Commissioner

# Laporan Direksi

## Board of Directors Report

Seiring dengan terkendalinya masa pandemi Covid-19 sepanjang tahun 2021, Perseroan terus memperkuat penetrasi pasar perkebunan perkebunan, khususnya perkebunan kelapa sawit. Harga sawit yang masih stabil tinggi pada Q4-2021 membuat permintaan pupuk Perseroan semakin meningkat karena sekitar 90% produk pupuk Perseroan diserap untuk perkebunan sawit, sisanya perkebunan tebu, kopi, kakao, karet, jagung, serta aneka tanaman. Sebagai antisipasi kenaikan permintaan pupuk yang semakin meningkat, Perseroan mulai merealisasikan peningkatan kapasitas pabrik pada salah satu anak perusahaan dan menerapkan kebijakan strategis.

Melalui laporan tahunan ini, Direksi memberikan laporan atas kinerja dan kebijakan yang telah dijalankan selama tahun 2021, serta pembahasan mengenai kondisi maupun kendala yang terjadi sepanjang tahun 2021 dalam laporan ini.

### Kinerja Perusahaan Tahun 2021

Keberhasilan Perseroan dalam bisnis tentu tidak lepas dari peran manajemen khususnya jajaran Direksi. Beberapa langkah kebijakan strategis yang telah ditempuh antara lain:

Peningkatan efisiensi yang dilakukan secara komprehensif, mulai dari operasional proses produksi, manajemen keuangan hingga pemilihan lokasi pabrik untuk meningkatkan efisiensi dari sisi logistik. Strategi ini sangatlah penting dan efektif ditengah maraknya persaingan bisnis pupuk, baik dari dalam negeri maupun dengan gempuran pupuk impor.

Penambahan kapasitas pabrik, saat ini Perseroan memiliki pabrik di 5 (lima) pabrik yang tersebar di 3 (tiga) kota, yakni Surabaya, Sampit dan Medan dengan total kapasitas produksi mencapai 600.000 ton per tahun. Di tahun 2021 Perseroan melakukan ekspansi dengan menambah kapasitas produksi sebesar 100.000 ton di Pabrik Mojokerto II, sehingga nantinya kapasitas produksi Perseroan akan meningkat dari 600.000 ton menjadi 700.000 ton.

Penyediaan keamanan dan jaminan bahan baku. Harga sawit yang stabil tinggi menyebabkan permintaan pupuk semakin meningkat, hal ini mendorong Perseroan bersiaga melakukan antisipasi mengamankan ketersediaan pengadaan bahan baku sepanjang tahun 2022, agar Perseroan dapat memenuhi permintaan pupuk yang berkualitas dan tepat waktu diterima oleh pelanggan.

Secara eksternal, penguatan harga sawit atau *Crude Palm Oil* (CPO) menjadi katalis positif bagi kinerja Perseroan. Pergerakan harga dan pasar CPO berpengaruh signifikan karena 90% pasar pupuk Perseroan diserap oleh perkebunan kelapa sawit.

Sementara dari sisi internal, Perseroan secara berkesinambungan menjalankan sejumlah strategi bisnis yang akan terus berlanjut dalam upaya memberikan dukungan terbaik bagi para pelanggan agar memperoleh nilai maksimal yakni berupa tepat waktu, tepat jenis, tepat dosis, tepat formula dan tepat cara/aplikasi pemupukan.

Manajemen memiliki upaya yang kuat serta komitmen yang tinggi untuk menjalankan kebijakan strategis yang telah disusun sehingga penerapan langkah strategis berjalan dengan baik. Beberapa kebijakan tersebut tentunya berfokus dan

Along with the controlled Covid-19 pandemic throughout 2021, the Company continues to strengthen the penetration of the plantation market, especially palm oil plantations. The stable high price of palm oil in Q4-2021 makes the demand for the Company's fertilizers increase because around 90% of the Company's fertilizer products are absorbed for oil palm plantations; the rest are sugarcane, coffee, cocoa, rubber, corn, and various crops. In anticipation of the increasing demand for fertilizers, the Company realized an increase in factory capacity in one of its subsidiaries and implemented strategic policies.

Through this annual report, the Board of Directors provides information on the performance and policies being implemented during 2021, as well as a discussion of the conditions and obstacles that occurred throughout 2021 in this report.

### Company Performance in 2021

The Company's success in business cannot be separated from the role of management, especially the Board of Directors. Several strategic policy steps that have been taken include:

The Company managed a comprehensive efficiency improvement, from production process operations and financial management to factory site selection to improve efficiency in logistics. This strategy is crucial and effective during rampant competition in the fertilizer business, both the country and the onslaught of imported fertilizers.

Additional factory capacity currently, the Company has factories 5 (five) factories spread across 3 (three) cities, namely Surabaya, Sampit, and Medan, with a total production capacity of 600,000 tons per year. In 2021 the Company will expand by adding a production capacity of 100,000 tons at the Mojokerto II Factory so that later the Company's production capacity will increase from 600,000 tons to 700,000 tons.

Provision of safety and guarantee of raw materials. The stable high price of palm oil causes the demand for fertilizer to increase; this encourages the Company to be prepared to anticipate securing the availability of raw material procurement throughout 2022 so that the Company can meet the demand for quality and timely fertilizer received by customers.

Externally, the strengthening of crude palm oil (CPO) prices has become a positive catalyst for the Company's performance. Price movements and the CPO market have a significant effect because oil palm plantations absorb 90% of the Company's fertilizer market.

Meanwhile, the Company continuously implements several business strategies internally that will continue to provide the best support for customers. The Company always obtains the maximum value, namely at the right time, the right type, the correct dose, the right formula, and the correct method/application of fertilization.

Management has a strong effort and a high commitment to carry out the strategic policies that have been prepared so that the implementation of strategic steps goes well. Some of these policies, of course, focus on and prioritize customers. Business



**Ir. Yahya Taufik**  
Presiden Direktur | *President Director*

mementingkan pelanggan Pertumbuhan bisnis pun berjalan dengan baik karena jalinan antara Perseroan dengan pelanggan.

Sesuai dengan kebijakan strategis, kini Perseroan telah memiliki 5 (lima) pabrik pengolahan pupuk dan 12 (dua belas) kantor pemasaran yang tersebar di Indonesia. Kantor-kantor pemasaran yang tersebar di Indonesia tersebut bertujuan untuk mendukung kegiatan penjualan dan pelayanan, serta mendekatkan diri dengan pelanggan yang tersebar di berbagai daerah.

Untuk mendukung pelayanan yang prima terhadap pelanggan, Perseroan memiliki laboratorium yang menunjang agroindustri pupuk meliputi ranah berbagai macam analisis untuk jenis pupuk. Kehadiran laboratorium ini menunjang pengembangan dan perbaikan teknologi produk pupuk serta kegiatan riset pengujian pupuk dalam tanah dan tanaman. Dilengkapi dengan peralatan canggih, laboratorium ini didukung dengan tim analisis yang sudah terlatih dengan handal untuk melakukan analisis dasar dan instrumensasi, agar bisa menghasilkan pupuk NPK sesuai dengan kondisi tanah di perkebunan pelanggan. Sehingga pupuk yang dihasilkan Perseroan dapat memberikan hasil tanaman yang lebih baik.

### Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Sebagai perusahaan publik, Perseroan menyadari bahwa keberlangsungan Perseroan dalam jangka panjang harus juga didasarkan pada Tata Kelola Perusahaan yang Baik. Sepanjang tahun 2021 Rapat Direksi diselenggarakan sebanyak 4 (empat) kali, dihadiri oleh Direksi, Sekretaris Perusahaan dan unit unit kerja terkait. Rapat gabungan Direksi dan Dewan Komisaris juga diselenggarakan secara teratur, dengan frekuensi rapat sebanyak 4 (empat) kali sepanjang tahun 2021.

### Perubahan Jajaran Direksi

Terkait Perubahan Jajaran Direksi, kami laporkan bahwa tidak terdapat Perubahan Jajaran Direksi pada tahun 2021.

### Prospek Usaha Perusahaan

Perseroan yakin bahwa prospek pasar pupuk di Indonesia masih memiliki potensi tumbuh kembang yang sangat tinggi, mengingat bahwa total kebutuhan pupuk NPK non-subsidi di Indonesia adalah sekitar 8 juta ton pertahun dan Perseroan berperan Sekitar 5% untuk mencukupi kebutuhan tersebut. Ditambah dengan luas area sawit di Indonesia pada 2019 yang mencapai 14,74 juta hektarare (ha), dan meningkat pada 2020 menjadi 14,99 juta ha. Begitu juga dengan CPO 2019 tercatat 45,86 juta ton dan pada tahun 2020 menjadi 49,12 juta ton, yang artinya ada potensi dalam industri CPO, dan akan berdampak industri pupuk. Sebagai langkahantisipasi meningkatnya permintaan pupuk yang selalu lebih tinggi dari tahun ke tahun, Perseroan telah meningkatkan stok bahan baku hingga 30%. Upaya ini sekaligus untuk mengantisipasi kendala *logistic global* akibat imbas *pandemic Covid-19*.

Di sisi lain, sebagai upaya untuk meningkatkan kepuasan konsumen, Perseroan terus memperkuat divisi R&D (*Research and Development*), sehingga produk yang di-supply kepada para konsumen terjamin kualitasnya. Proses sosialisasi dan kawalan teknis aplikasi pupuk dilaksanakan secara intensif, sehingga para konsumen dapat memperoleh hasil yang maksimal.

Selain pengembangan produk pupuk, Perseroan bersama dengan salah satu sister company (PT Saraswanti Indo Genetech), membuka laboratorium uji kimia di AMG Tower Surabaya. Laboratorium ini juga digunakan untuk kepentingan internal yang menunjang pengembangan dan perbaikan teknologi produk pupuk serta kegiatan riset pengujian pupuk dalam tanah dan tanaman.

growth is also going well because of the relationship between the Company and its customers.

The Company now has 5 (five) fertilizer processing plants and 12 (twelve) marketing offices spread across Indonesia following the strategic policy. The marketing offices spread across Indonesia aim to support sales and service activities and get closer to customers spread across various regions.

To support excellent service to customers, the Company has a laboratory that supports the fertilizer agroindustry covering various kinds of analysis for types of fertilizers. The presence of this laboratory supports the development and improvement of fertilizer product technology and research activities for testing fertilizers in soil and plants. Equipped with state-of-the-art equipment, this laboratory is supported by a team of analysts who have been trained reliably to perform fundamental analysis and instrumentation to produce NPK fertilizer according to the soil conditions in the customer's plantation so that the fertilizer produced by the Company can provide better crop yields.

### Implementation of Corporate Governance

As a public company, the Company realizes that the Company's sustainability in the long term must also be based on Good Corporate Governance. Throughout 2021 the Board of Directors Meeting was held 4 (four) times, attended by the Board of Directors, Corporate Secretary, and related work units. Joint meetings of the Board of Directors and the Commissioners are also held regularly, with a meeting frequency of 4 (four) times throughout 2021.

### Changes in the Board of Directors

Regarding the Board of Directors changes, we report that there will be no changes in the Board of Directors in 2021.

### Company Business Prospect

The Company believes that the prospect of the fertilizer market in Indonesia still has very high growth and development potential, given that the total need for non-subsidized NPK fertilizer in Indonesia is around 8 million tons per year, and the Company plays a role of around 5% to meet this need. Coupled with the area of palm oil in Indonesia in 2019, which reached 14.74 million hectares (ha), and increased in 2020 to 14.99 million hectares. Likewise, in 2019 CPO was recorded at 45.86 million tons, and in 2020 it became 49.12 million tons, which means that there is potential in the CPO industry and will impact the fertilizer industry. Anticipating the increasing demand for fertilizer which is always higher from year to year, the Company has increased the stock of raw materials by up to 30%. This effort is also to anticipate global logistical constraints due to the impact of the Covid-19 pandemic.

On the other hand, to increase customer satisfaction, the Company continues to strengthen its R&D (Research and Development) division to guarantee the quality of the products supplied to consumers. The process of socialization and technical control of fertilizer application is carried out intensively so that consumers can obtain maximum results.

In addition to developing fertilizer products, the Company and one of its sister companies (PT Saraswanti Indo Genetech) opened a chemical test laboratory at AMG Tower Surabaya. This laboratory is also used for internal purposes that support the development and improvement of fertilizer product technology and research activities for testing fertilizers in soil and plants.

Pasar pupuk NPK non-subsidi yang diproyeksikan akan terus meningkat hingga tahun 2022, serta adanya gap antara potensi kebutuhan NPK non-subsidi dengan penggunaan NPK non-subsidi yang cukup besar, akan menjadi peluang dalam meningkatkan penjualan pupuk NPK pada khususnya.

### Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

Untuk melaksanakan konsep *Corporate Social Responsibility (CSR)*, Perseroan menggunakan pendekatan bahwa pertumbuhan laba perusahaan (profit) harus sejalan dengan upaya menjaga lingkungan sekitar (planet) dan menjaga keseimbangan kehidupan sosial (*people*). Secara keseluruhan kegiatan tanggung jawab sosial dan lingkungan yang dilaksanakan Perseroan sepanjang tahun 2021, mengacu pada upaya harmonisasi ketiga hal tersebut, Kegiatan CSR Perseroan selama masa pandemic Covid-19 sepanjang tahun 2021 antara lain: pembagian paket sanitasi, pembagian masker dan penyediaan ambulance.

### Apresiasi

Atas pencapaian tahun 2021, Direksi menyampaikan terima kasih dan penghargaan setinggi-tingginya kepada seluruh karyawan yang telah bekerja keras dengan semangat dan dedikasi yang tinggi serta loyalitas yang diberikan kepada Perseroan. Tak lupa Direksi mengucapkan terima kasih kepada Dewan Komisaris atas kepercayaan yang diberikan, atas pengawasan dan arahan dalam pengelolaan Perusahaan. Terima kasih yang tulus dan apresiasi kepada para pelanggan atas kepercayaannya, dan mitra kerja yang turut berkontribusi dalam pengembangan usaha Perseroan. Kepercayaan Anda telah menjadi dorongan terbesar dalam perjalanan kami. Kami berharap sinergi dan dukungan yang sangat baik ini akan terus hadir di waktu-waktu yang akan datang.

The market for non-subsidized NPK fertilizers, which is projected to continue to increase until 2022, as well as the gap between the potential need for non-subsidized NPK and the use of non-subsidized NPK, will be an opportunity to increase sales of NPK fertilizers in particular.

### Corporate Social Responsibility

To implement the concept of Corporate Social Responsibility (CSR), the Company uses the approach that the Company's profit growth (profit) must be in line with efforts to protect the surrounding environment (planet) and maintain the balance of social life (people). Overall social and environmental responsibility activities carried out by the Company throughout 2021, referring to the harmonization of these three things, the Company's CSR activities during the Covid-19 pandemic throughout 2021 include distribution of sanitation packages, distribution of masks, and provision of ambulances.

### Appreciation

For the achievement in 2021, the Board of Directors expresses its highest gratitude and appreciation to all employees who have worked hard with increased enthusiasm, dedication, and the loyalty given to the Company. Not to forget, the Board of Directors would like to thank the Board of Commissioners for the trust given, the supervision and direction in the management of the Company. Sincere thanks and appreciation to customers and partners who have contributed to the development of the Company's business. Your trust has been the most significant impetus in our journey. We hope that this excellent synergy and support will continue to be present in the future.

Surabaya, 24 Mei 2022 | May 24th, 2022  
Atas Nama Dewan Direksi  
On Behalf of The Board Of Directors



**Ir. Yahya Taufik**  
Presiden Direktur  
President Director

## Direksi Board of Directors



**DADANG SURYANTO**  
Direktur  
Director



**ANDI IRWANDY**  
Direktur  
Director



**FX MULYO HARTONO**  
Direktur  
Director

## Direksi Board of Directors



Ir. YAHYA TAUFIK  
Direktur Utama  
President Director

ANDREAS ADHI HARSANTO  
Direktur  
Director

THERESIA YUSUFIANI RAHAYU  
Direktur  
Director

# Profil Perusahaan

*Company Profile*





# Identitas Perusahaan

## Company Identity

Nama Perusahaan / Company Name	PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk
Bidang Usaha Line Of Business	Produksi dan distribusi pupuk NPK non subsidi Production and distribution of non-subsidized NPK fertilizer
Tanggal dan Dasar Hukum Pendirian Legal Basic Of Establishment	Akta Pendirian No. 15 tanggal 18 Juni 1998, di hadapan Titiek Lintang Trenggonowati, S.H., Notaris di Surabaya, mendapatkan pengesahan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia, Surat Keputusan No. C2-17.036 HT.01.01.TH.98 tertanggal 5 Oktober 1998 dan didaftarkan di Kantor Kakanwil Deperindag Propinsi Jawa Timur No. 159/BH.12.01//99 tanggal 13 Januari 1999.  Notarial Deed No. 15 dated June 18, 1998, in the presence of Titiek Lintang Trenggonowati, SH, Notary in Surabaya, to obtain authorization by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia, Decree No. C2-17.036 HT.01.01.TH.98 dated October 5, 1998, and registered at the Kakanwil Deperindag Office of East Java Province No. 159 / BH.12.01 / I / 99 dated 13 January 1999.
Modal Dasar Authorized Capital	17.400.000.000 lembar saham dengan nilai nominal Rp100,00 per lembar sahamnya. 17,400,000,000 shares with a nominal value of Rp100.00 per share.
Modal Ditempatkan Dan Disetor Penuh Issued And Paid-Up Capital	5.125.000.000 lembar saham 5,125,000,000 common shares
Kode Saham Ticker Code	SAMF
Tanggal Pencatatan Listing Date	31 Maret 2020 March 31, 2020
Bursa Stock Exchange	Bursa Efek Indonesia Indonesian Stock Exchange
Pemegang Saham Utama Majority Shareholders	PT Saraswanti Utama
Alamat/Address	<b>HEAD OFFICE</b> Surya Inti Permata Juanda Super Blok A-52 Jl. Raya Juanda, Wedi, Gedangan, Sidoarjo, Jawa Timur Phone: (031) 82516888 ; Fax.: (031) 82516555  <b>OPERATIONAL OFFICE</b> AMG Tower, 20th Floor, Jl. Dukuh Menanggal 1-A, Gayungan, Surabaya 60234, Jawa Timur. Phone: +62-31 82516888, Fax: +62-31 82516555  <b>BRANCH OFFICE</b> Centennial Tower, 29th G Floor, Jl. Gatot Subroto Kav. 24 - 25, Jakarta 12930 Phone: +62-21 22958480
Pos-el/Email	corsec@saraswanti.com
Laman/Website	www.saraswatifertilizer.com

### Sekilas Perusahaan

PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk (SAMF), didirikan di provinsi Jawa Timur pada tahun 1998, berdasarkan Akta Pendirian No. 15 tanggal 18 Juni 1998, di hadapan Titiek Lintang Trenggonowati, S.H., Notaris di Surabaya, dan telah mendapatkan pengesahan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia, Surat Keputusan No. C2-17.036 HT.01.01.TH.98 tertanggal 5 Oktober 1998 dan didaftarkan di Kantor Kakanwil Deperindag Provinsi Jawa Timur No. 159/BH.12.01//99 tanggal 13 Januari 1999.

### Company in Brief

PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk (SAMF) was established in the province of East Java in 1998, based on the Deed of Establishment No. 15 dated June 18th, 1998, before Titiek Lintang Trenggonowati, S.H., Notary in Surabaya, and has been approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia, Decree No. C2-17,036 HT.01.01.TH.98 dated October 5th, 1998, and registered at the Office of the Regional Head of the Ministry of Industry and Trade of East Java Province No. 159/BH.12.01//99 dated January 13th, 1999.

Perusahaan yang bergerak di bidang produksi dan distribusi pupuk NPK non-subsidi ini memiliki 3 (tiga) anak usaha dengan total 5 (lima) pabrik yang tersebar di Jawa Timur, Sumatera Utara, dan Kalimantan Tengah.

Untuk menjangkau dan mempermudah konsumen memperoleh informasi mengenai pupuk, SAMF memiliki 12 kantor pemasaran yang tersebar pada 12 kota di Indonesia, yaitu di Banjarbaru, Balikpapan, Makassar, Pontianak, Sampit, Yogyakarta, Jakarta, Surabaya, Pekanbaru, Jambi, Medan, dan Palembang.

Dengan kode emiten SAMF, PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk memulai langkah baru dengan menjadi perusahaan publik dan melantai di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 31 Maret 2020, dengan jumlah saham yang ditawarkan ke publik sebanyak 775.000.000 lembar saham biasa atau sebesar 15,12% dari modal ditempatkan dan disetor penuh setelah Penawaran Umum Perdana Saham. Langkah baru yang dilakukan Perseroan ini berhasil menghimpun dana sebesar Rp93 miliar, yang diperuntukkan untuk belanja modal dan keperluan modal kerja lainnya.

Terakhir, Anggaran Dasar Perseroan mengalami perubahan yakni Akta Pernyataan Keputusan Rapat PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk, dibuat oleh Rini Yulianti, SH, Notaris di Jakarta, tertanggal 22 Juni 2021 Nomor 26 dan telah mendapat surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia tertanggal 25 Juni 2021 No. AHU-AH.01.03-0398828.

The Company, which is engaged in the production and distribution of non-subsidized NPK fertilizers, has 3 (three) subsidiaries with 5 (five) factories spread across East Java, North Sumatra, and Central Kalimantan.

To reach and make it easier for consumers to obtain information about fertilizers, SAMF has 12 marketing offices spread across 12 cities in Indonesia, namely in Banjarbaru, Balikpapan, Makassar, Pontianak, Sampit, Yogyakarta, Jakarta, Surabaya, Pekanbaru, Jambi, Medan, and Palembang.

With the ticker code of SAMF, PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk started a new big step by becoming a public company and was listed on the Indonesia Stock Exchange on March 31st, 2020, with a total of 775,000,000 shares offered to the public or 15.12% of the total shares offered to the public from issued and fully paid-up capital after the Initial Public Offering. This new step taken by the Company succeeded in raising funds of Rp. 93 billion, allocated for capital expenditures and other working capital needs.

Lastly, the Company's Articles of Association were amended according to the Deed of Statement of the Meeting Resolutions of PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk made by Rini Yulianti, SH, Notary in Jakarta, dated June 22nd, 2021, Number 26, and has received a letter of acceptance of notification of amendments to the Articles of Association from the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia dated June 25th, 2021 No. AHU-AH.01.03-0398828.

### Jejak Langkah

Beberapa peristiwa penting dalam perjalanan Perseroan, dapat dirangkum sebagai berikut:

### Milestones

Several milestones in the Company's journey can be summarized as follows:



## Visi & Misi

### Visi

- Menjadi perusahaan swasta nasional terkemuka dalam bidang industri dan pemasaran pupuk, berbasis riset dan teknologi.
- Tumbuh dan berkembang bersama mitra dalam mendukung industri perkebunan berdaya saing tinggi.

### Misi

- Membangun industri pupuk di sentra-sentra perkebunan nasional.
- Membangun *networking* dengan pakar pupuk dan pemupukan, serta budidaya perkebunan yang kompeten.
- Menyelenggarakan riset terus menerus guna menghasilkan produk bermutu, sehingga mampu mendukung pemupukan yang rasional, efektif, dan efisien.
- Menjadi *counterpart* dan konsultan bagi pelaku industri perkebunan, khususnya dalam rekomendasi dan konsultasi formula pupuk yg efektif dan efisien.

## Budaya Perusahaan

Segegap insan Perseroan memiliki landasan, panduan, dan arah pada setiap aktivitasnya yang mengacu pada budaya Perseroan, dimana budaya Perseroan tersebut adalah sinergi antara visi-misi dan norma perilaku.

Adapun budaya kerja yang berkembang di Perseroan adalah sebagai berikut:

DISIPLIN  
DISCIPLINE

KETERBUKAAN  
OPENNESS

SALING  
MENGHARGAI  
MUTUAL RESPECT

KERJASAMA  
TEAMWORK

Keempat budaya kerja tersebut terus diterapkan secara berkelanjutan, sehingga Insan Perseroan memiliki pola perilaku tersebut. Salah satu upaya yang dilakukan untuk mendorong tumbuhnya budaya kerja tersebut adalah melalui sosialisasi yang dilakukan secara intens.

Kedepannya, Perseroan berharap seluruh Insan Perseroan tetap menerapkan budaya kerja tersebut dalam aktivitas pekerjaan yang dijalannya, terlebih dalam menghadapi era digitalisasi. Oleh karena itu, untuk mendukung hal tersebut, di tahun mendatang, Perseroan akan merumuskan dan melakukan penajaman budaya kerja positif yang berkembang dan berkelanjutan.

Manajemen Perseroan terus melakukan forum diskusi tentang aspek pembangunan budaya kerja. Beberapa aspek yang dibahas adalah sebagai berikut:

### A. Aspek Visi dan Misi Perseroan

Dimana manajemen mengingatkan pentingnya mendalami dan memahami visi misi Perseroan serta bagaimana langkah untuk mencapai tujuan yang ingin dicapai.

## Vision & Mission

### Vision

- Being a leading national private company in fertilizer industry and marketing, based on research and technology.
- Grow and develop together with partners in supporting highly competitive plantation industry.

### Mission

- Building a fertilizer industry in national plantation centers.
- Building networking with fertilizer and fertilization expertise, as well as competent plantation cultivation.
- Carry out continuous research to produce high quality products, so that they can support rational, effective, and efficient fertilization.
- Becoming a counterpart and consultant for plantation industry, especially in recommendation and consultation on effective and efficient fertilizer formulas.

## Corporate Culture

All employees of the Company have a foundation, guidance, and direction for each of their activities that refer to the Company's culture, where The Company's culture is a synergy between vision-mission and behavioral norms.

The work culture that has developed in the Company is as follows:

The four work cultures continue to be applied sustainably so that the Company's people have these behavioral patterns. One of the efforts made to encourage the growth of the work culture is through intense socialization.

In the future, the Company hopes that all Company personnel will continue to apply this work culture in their work activities, especially in the face of the digitalization era. The Company will formulate and sharpen a positive and sustainable work culture in the coming year to support this.

The Company's management continues to conduct discussion forums on aspects of work culture development. Some of the aspects discussed are as follows:

### A. Aspects of the Company's Vision and Mission

Where management reminds the importance of exploring and understanding the Company's vision and mission and how to take steps to achieve the goals to be completed.

## B. Aspek Adaptabilitas

Dimana manajemen berharap agar insan perseroan mengikuti dan memperhatikan perkembangan bidang industri dan melakukan penyesuaian tersebut dengan cepat, aman, dan terukur, sehingga perseroan selalu tumbuh dan berkembang secara berkelanjutan.

## C. Aspek Partisipasi dan Keterlibatan

Dimana manajemen berharap kepada insan perseroan untuk selalu membangun dan menumbuhkan keterlibatan dan partisipasi dalam pekerjaan, yang bertujuan untuk meningkatkan komitmen dan rasa tanggung jawab setiap insan perseroan dalam menyelesaikan pekerjaan. Dengan menumbuhkan hal tersebut, maka akan timbul rasa kekeluargaan dan kebersamaan yang dapat membantu penyelesaian pekerjaan.

## D. Aspek Konsistensi

Dimana secara rutin, manajemen menekankan pentingnya aspek konsistensi pada nilai-nilai yang telah diterapkan, seperti toleransi, apresiasi, komunikasi antar insan atau mitra kerja, dan juga kerjasama.

## Bidang Usaha

### Kegiatan Usaha

Produk yang dihasilkan oleh Perseroan berupa pupuk NPK non-subsidi berkualitas tinggi dan pupuk Perseroan tersebut telah dipasarkan di hampir seluruh Indonesia. Untuk menghasilkan produk yang berkualitas, Perseroan membeli bahan baku pupuk dari dalam maupun luar negeri. Proses produksi pupuk dilakukan di 5 (lima) pabrik Perseroan, dengan menggunakan formula khusus sesuai dengan kebutuhan pelanggan.

Pada pupuk NPK yang diproduksi Perseroan terdapat 5 (lima) unsur hara mikro (Zn, Cu, Fe, B, Mn), 6 unsur hara makro (N, P, K, Ca, Mg, S), *Humic Substance*, *Slow-Release Agent*, dan *Tailor Made* serta telah terbukti secara ilmiah bahwa efektif dan efisien meningkatkan produktivitas tanaman.

### Kegiatan Usaha Utama:

Industri Pupuk Buatan Majemuk Hara Makro Primer; mencakup usaha pembuatan pupuk yang mengandung minimal 2 (dua) unsur hara makro primer melalui proses reaksi kimia seperti Mono Amonium Fosfat (pupuk buatan majemuk nitrogen fosfat), Kalium Amonium Klorida (pupuk buatan majemuk nitrogen kalium), Kalium Metafosfat (pupuk buatan majemuk fosfat kalium) dan Amonium Kalium Fosfat (pupuk buatan majemuk nitrogen fosfat kalium). Total kandungan unsur hara makro primer minimal 10% (sepuluh persen) sampai dengan 30% (tiga puluh persen).

Perdagangan Besar Pupuk dan Produk Agrokimia; mencakup usaha perdagangan besar pupuk dan produk agrokimia atau kimia pertanian.

### Kegiatan Usaha Penunjang:

Industri Pupuk Buatan Campuran Hara Makro Primer mencakup usaha pembuatan pupuk yang mengandung minimal 2 (dua) unsur hara makro primer melalui pencampuran pupuk secara fisik tanpa merubah sifat kimia dan sifat pupuk aslinya.

## B. The adaptability aspect

Is where management hopes that the Company's personnel follow and pay attention to industrial developments and make these adjustments quickly, safely, and quantifiable. The Company always grows and develops sustainably.

## C. Participation and Engagement Aspects

Where management expects the Company's personnel to constantly build and grow involvement and participation in work, which aims to increase the commitment and sense of responsibility of each Company's personnel in completing work. There will be a sense of kinship and togetherness that can help complete the job.

## D. The aspect of Consistency

Where management regularly emphasizes the importance of Consistency in the values that have been applied, such as tolerance, appreciation, communication between people or work partners, and cooperation.

## Line of Business

### Business activities

The product produced by the Company is in the form of high-quality non-subsidized NPK fertilizer. The Company's fertilizers have been marketed in almost all of Indonesia. The Company purchases fertilizer raw materials from within and outside the country to produce quality products. The fertilizer production process is carried out at the Company's 5 (five) factories, using unique formulas according to customer needs.

The NPK fertilizer produced by the Company contains 5 (five) micronutrients (Zn, Cu, Fe, B, Mn), 6 (six) macronutrients (N, P, K, Ca, Mg, S), *Humic Substance*, *Slow-Release Agent*, and *Tailor Made* also scientifically proven to be effective and efficient in increasing crop productivity.

### Main Business Activities:

Primary Macro Nutrient Compound Artificial Fertilizer Industry; includes the business of making fertilizers containing at least 2 (two) primary macronutrients through a chemical reaction process such as Mono Ammonium Phosphate (compound nitrogen phosphate compound fertilizer), Potassium Ammonium Chloride (potassium nitrogen compound fertilizer), Potassium Metaphosphate (potassium phosphate compound fertilizer) and Ammonium Potassium Phosphate (an artificial fertilizer with potassium nitrogen phosphate compound). The total content of primary macronutrients is at least 10% (ten percent) to 30% (thirty percent).

Wholesaler of Fertilizer and Agrochemical Products; includes a large trading business of fertilizers and agrochemical or agricultural chemical products.

### Supporting Business Activities:

The Artificial Fertilizer Industry Mixed Primary Macro Nutrients includes making fertilizers containing at least 2 (two) primary macronutrients through physical mixing of fertilizers without changing the chemical properties and properties of the original fertilizers.



Tailor Made Fertilizer of PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk

#### **Perdagangan Eceran Pupuk dan Pemberantas Hama:**

Mencakup usaha perdagangan eceran khusus berbagai macam pupuk dan pemberantas hama, seperti pupuk buatan tunggal (urea, ZA, TSP, DSP), pupuk buatan majemuk dan campuran (mono amonium fosfat, diamonium fosfat, nitrogen fosfat kalium), pupuk alam (pupuk kompos, pupuk dolomit, pupuk kapur), insektisida, fungisida, rodentisida, herbisida, nematisida dan akarisida.

#### **Aktivitas Perusahaan Holding:**

Mencakup kegiatan dari perusahaan induk (holding companies), yaitu perusahaan yang menguasai aset dari sekelompok anak perusahaan (subsidiaries) dengan melakukan penyertaan modal baik secara langsung atau dengan instrumen hutang (intercompany loan) dan kegiatan utamanya adalah kepemilikan kelompok tersebut.

#### **Aktivitas Konsultasi Bisnis dan Broker Bisnis:**

Mencakup usaha pemberian saran dan bantuan operasional pada dunia bisnis, seperti kegiatan broker bisnis yang mengatur pembelian dan penjualan bisnis berskala kecil dan menengah, termasuk praktik profesional, kegiatan broker hak paten, kegiatan penilaian selain real estat dan asuransi (untuk barang antik, perhiasan dan lain-lain), audit rekening dan informasi tarif barang atau muatan, kegiatan pengukuran kuantitas dan kegiatan peramalan cuaca.

#### **Aktivitas Konsultasi Manajemen Lainnya:**

Mencakup ketentuan bantuan nasihat, bimbingan dan operasional usaha dan permasalahan organisasi dan manajemen lainnya, seperti perencanaan strategi dan organisasi; keputusan berkaitan dengan keuangan; tujuan dan kebijakan pemasaran; perencanaan, praktik dan kebijakan sumber daya manusia; perencanaan penjadwalan dan pengontrolan produksi.

### **Produk dan Jasa**

Dalam proses bisnisnya, SAMF memproduksi pupuk NPK non-subsidi untuk berbagai tanaman, seperti kelapa sawit, jagung, tebu, dll.

Adapun beberapa produk pupuk yang dihasilkan oleh SAMF adalah sebagai berikut:

#### **Retail Trade on Fertilizers and Pest Eradication:**

Includes retail trading business specifically for various types of fertilizers and pest eradication, such as single fertilizers (urea, ZA, TSP, DSP), compound and mixed fertilizers (mono ammonium phosphate, diammonium phosphate, nitrogen phosphate potassium), natural fertilizers (compost, dolomite fertilizer, lime fertilizer), insecticides, fungicides, rodenticides, herbicides, nematocides, and acaricides.

#### **Holding Company Activities:**

Includes activities of holding companies, namely companies that control the assets of a group of subsidiaries (subsidiaries) by making equity participation either directly or using debt instruments (intercompany loan), and the main activity is ownership of the group

#### **Business Consulting and Business Brokerage Activities:**

Includes efforts to provide advice and operational assistance to the business world, such as business brokerage activities that regulate the buying and selling of small and medium-sized businesses, including professional practice, patent brokerage activities, valuation activities other than real estate and insurance (for antiques, jewelry, and others), auditing accounts and information on the tariff of goods or cargo, measuring quantity activities and weather forecasting activities.

#### **Other Management Consulting Activities:**

Includes assistance advice, guidance, business operations, and other organizational and management issues, such as strategic and corporate planning; decisions related to finance; marketing objectives and policies; human resource planning, practices, and policies; planning scheduling and controlling production.

### **Products and Services**

In its business process, SAMF produces non-subsidized NPK fertilizers for various crops, such as oil palm, corn, sugar cane, etc.

The several fertilizer products produced by SAMF are as follows:



Tailor Made Fertilizer of PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk

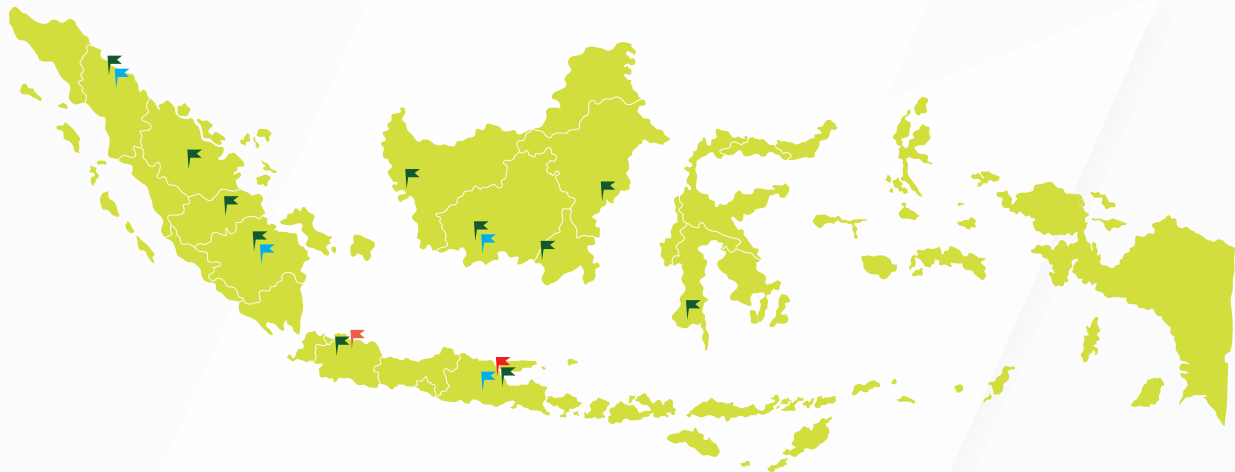
No	Merk Pupuk Fertilizer Brands	Informasi Pupuk Fertilizer Information	Jenis Tanamam Plantation
1.	FERTINDO, PUPINDO, PHONIKA	<p>FERTINDO, PUPINDO, dan PHONIKA adalah pupuk lengkap untuk kelapa sawit. Pupuk-pupuk ini merupakan jenis pupuk NPK Granul menyediakan hara makro yang dapat dikombinasikan dengan hara mikro (trace element) yang sangat diperlukan oleh tanaman. Banyak pupuk NPK yang telah diperkenalkan, namun pupuk-pupuk ini yang direkayasa melalui teknologi granulasi melting dan coating memiliki keunggulan lebih efektif dan efisien dalam meningkatkan produktivitas tanaman dibanding pupuk sejenis lainnya.</p> <p>FERTINDO, PUPINDO, and PHONIKA are complete fertilizers for oil palm. These fertilizers are a type of NPK fertilizer Granules provide macronutrients that can be combined with micronutrients (trace elements) needed by plants. Many NPK fertilizers have been introduced, but these fertilizers, which are engineered through melting granulation and coating technology, have the advantage of being more effective and efficient in increasing plant productivity than other similar fertilizers.</p>	Kelapa Sawit Palm Oil
2.	FERTINDO, PUPINDO, PHONIKA	<p>Selain untuk kelapa sawit, FERTINDO, PUPINDO, dan PHONIKA juga hadir sebagai pupuk lengkap untuk aneka tanaman. Pupuk-pupuk ini merupakan jenis pupuk NPK Granul menyediakan hara makro yang dapat dikombinasikan dengan hara mikro (<i>trace element</i>) yang sangat diperlukan oleh tanaman. Banyak pupuk NPK yang telah diperkenalkan, namun pupuk-pupuk ini yang direkayasa melalui teknologi granulasi melting dan coating memiliki keunggulan lebih efektif dan efisien dalam meningkatkan produktivitas tanaman dibanding pupuk sejenis lainnya.</p> <p>In addition to oil palm, FERTINDO, PUPINDO, and PHONIKA are also present as complete fertilizers for various plants. These fertilizers are a type of NPK fertilizer Granules provide macronutrients that can be combined with micronutrients (trace elements) needed by plants. Many NPK fertilizers have been introduced, but these fertilizers, which are engineered through melting granulation and coating technology, have the advantage of being more effective and efficient in increasing plant productivity than other similar fertilizers.</p>	Aneka Tanaman Various Plants

3	PLANTA PLUS	<p>PLANTA PLUS memiliki kandungan unsur hara makro dan unsur hara mikro, serta <i>slow-release agent</i>. Pemilihan bahan baku Planta Plus dilakukan dengan sangat tepat. Jenis dan jumlah penggunaan bahan pelepas lambat telah melewati penelitian ilmiah. Uji coba Pupuk Majemuk Lepas Terkendali (PMLT) PLANTA PLUS sebagai pupuk khusus untuk tanaman tahunan telah banyak dilaksanakan baik di Jawa, Sumatera, maupun Kalimantan. Secara umum, PMLT Planta Plus menunjukkan keragaan tanaman yang sangat memuaskan.</p> <p>PLANTA PLUS contains macro and micronutrients, as well as slow-release agents. The selection of Planta Plus raw materials is made very precisely. The type and amount of use of slow-release agents have passed scientific research. The trial of PLANTA PLUS's Controlled-Release Compound Fertilizer (PMLT) as a special fertilizer for annual crops has been widely carried out in Java, Sumatra, and Kalimantan. In general, PMLT Planta Plus showed very satisfactory plant performance.</p>	<p>Tanaman Tahunan/Pupuk Majemuk Lepas Terkendali Annual Plants / Controlled-Release Compound Fertilizer</p>
4	CORNALET	<p>CORNALET merupakan pupuk lengkap khusus untuk tanaman jagung, yang mengandung unsur hara makro dan hara mikro. Proses pemilihan bahan baku dilakukan dengan cermat dan tepat. Jenis dan jumlah bahan pelepas lambat telah melewati penelitian ilmiah.</p> <p>CORNALET is a complete fertilizer specifically for corn plants, containing macro and micronutrients. The process of selecting raw materials is carried out carefully and precisely. The type and amount of the slow-release material have passed scientific research.</p>	<p>Jagung Corn</p>
5	HALEI	<p>HALEI lahir melalui sintesis hasil-hasil penelitian, percobaan, dan pengalaman para ahli ilmu tanah yang berpuluh tahun bekerja di bidang nutrisi tanaman tebu. HALEI merupakan pupuk lengkap khusus untuk tanaman tebu, yang mengandung unsur hara makro, hara mikro, dan bahan pelepas lambat (<i>slow-release agent</i>). Pupuk ini memiliki pelepas hara sesuai dengan fase pertumbuhan tebu 6 - 9 bulan.</p> <p>HALEI was born through the synthesis of research results, experiments, and experiences of soil scientists who have worked for decades in sugarcane nutrition. HALEI is a complete fertilizer specifically for sugar cane, containing macronutrients, micronutrients, and slow-release agents. According to the sugarcane growth phase of 6-9 months, this fertilizer has a nutrient release.</p>	<p>Tebu Cane</p>
6	PUKALET	<p>PUKALET adalah pupuk majemuk khusus untuk tanaman karet yang mengandung unsur hara makro utama Nitrogen (N), Fosfor (P), Kalium (K), Kalsium (Ca), Magnesium (Mg), Sulfur (S), dan beberapa unsur hara mikro serta diperkaya asam humat &amp; fulvat dengan komposisi seimbang sesuai kebutuhan bagi pertumbuhan tanaman karet. Pukalet mengandung bahan khusus yang mengatur pelepasan unsur hara secara perlahan-lahan dan terkendali sesuai kebutuhan tanaman untuk periode tertentu, sehingga dapat meningkatkan efisiensi pemberiannya.</p> <p>PUKALET is a unique compound fertilizer for rubber plants containing the primary macronutrients Nitrogen (N), Phosphorus (P), Potassium (K), Calcium (Ca), Magnesium (Mg), Sulfur (S), and several micronutrients as well as enriched with humic &amp; fulvic acids with a balanced composition as needed for the growth of rubber plants. Pukalet contains unique ingredients that regulate the release of nutrients slowly and are controlled according to plant needs for a certain period to increase administration efficiency.</p>	<p>Karet Rubber</p>

7	KOKA	<p>Perseroan telah mengembangkan pupuk yang diformulasi khusus untuk tanaman kopi dan kakao, melalui sintesis hasil-hasil penelitian dan uji lapangan, yang kemudian dikomersialkan dengan nama KOKA. KOKA adalah pupuk majemuk lepas terkendali, dengan kategori intermediate release, yakni mampu menyediakan hara selama 5-6 bulan. KOKA mengandung hara lengkap (baik hara makro maupun hara mikro), <i>slow-release agent</i>, dan diperkaya dengan senyawa humik. KOKA memiliki efisiensi lebih tinggi, sehingga dosis yang diaplikasikan lebih rendah apabila dibandingkan dengan pupuk tunggal campur.</p> <p>The Company has developed specially formulated fertilizers for coffee and cocoa plants through the synthesis of research results and field tests, which were then commercialized under KOKA. KOKA is a controlled release compound fertilizer with an intermediate release category, capable of providing nutrients for 5-6 months. COKA contains complete nutrients (both macro and micronutrients), slow-release agents, and is enriched with humic compounds. COKA has higher efficiency so that the dose applied is lower when compared to single mixed fertilizers.</p>	Kopi dan Kakao Coffee and Cocoa
8	PALMO	<p>PALMO adalah pupuk lengkap dengan kandungan unsur hara makro dan unsur hara mikro serta diperkaya asam humat dan fulvat, diformulasikan khusus untuk kelapa sawit. Pupuk ini merupakan produk teknologi pemupukan melalui sintesis hasil-hasil penelitian dan uji lapangan Perseroan.</p> <p>PALMO is a complete fertilizer containing macro and micronutrients enriched with humic and fulvic acids, specially formulated for oil palm. This fertilizer is a product of fertilization technology through the synthesis of the results of the Company's research and field tests.</p>	Kelapa Sawit Palm Oil

Wilayah Operasional Emiten

Operational Area



PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk (SAMF) yang berkantor pusat di Surabaya merupakan perusahaan yang bergerak di bidang produksi dan distribusi pupuk NPK non-subsidi. Tak hanya di Surabaya, SAMF juga memiliki kantor perwakilan di Jakarta. Saat ini SAMF memiliki 3 (tiga) anak usaha, dengan total 5 (lima) pabrik yang tersebar di wilayah Jawa Timur, Kalimantan Tengah, dan Sumatera Utara. Sebagai sarana untuk memperlancar proses pemasaran, SAMF memiliki 12 kantor pemasaran yang tersebar di beberapa daerah di Indonesia, yakni Surabaya, Yogyakarta, Medan, Jakarta, Jambi, Pekanbaru, Palembang, Balikpapan, Sampit, Pontianak, Banjarbaru, dan Makassar.

PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk (SAMF), headquartered in Surabaya, is a company engaged in producing and distributing non-subsidized NPK fertilizers. Not only in Surabaya, but SAMF also has a representative office in Jakarta. SAMF has 3 (three) subsidiaries, with 5 (five) factories spread across East Java, Central Kalimantan, and North Sumatra. As a means to expedite the marketing process, SAMF has 12 (twelve) marketing offices spread across several regions in Indonesia, namely Surabaya, Yogyakarta, Medan, Jakarta, Jambi, Pekanbaru, Palembang, Balikpapan, Sampit, Pontianak, Banjarbaru, and Makassar.



Struktur Organisasi

Organization Structure



## Profil Dewan Komisaris

### The Board of Commissioners Profile

Pada tahun buku 2021, tidak ada perubahan jajaran Direksi PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk. Adapun susunan Direksi PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk adalah sebagai berikut:

In the 2021 financial year, there are no changes to the Board of Directors of PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk. The composition of the Board of Directors of PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk is as follows:



Nama/ Name	Noegroho Hari Hardono
Jabatan/ Position	Komisaris Utama / President Commissioner
Usia/ Age	59 Tahun / 59 years old
Kewarganegaraan/ Nationality	Indonesia
Riwayat Pendidikan, dan/atau Sertifikasi / Education History and/or Certification	Memperoleh gelar Sarjana Pertanian dari Universitas Gajah Mada pada tahun 1987. / He obtained a Bachelor of Agriculture from Gajah Mada University in 1987.
Dasar Hukum Penunjukan / Legal Basic of Appointment	Berdasarkan Akta No 15 tertanggal 12 Desember 2019 / Based on Deed No. 15 dated December 12th, 2019
Rangkap Jabatan / Double Jobs	Merangkap sebagai / Concurrently as: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Direktur Utama PT Saraswanti Utama / President Director of PT Saraswanti Utama</li> <li>• Komisaris Utama PT Dupan Anugerah Lestari / President Commissioner of PT Dupan Anugerah Lestari</li> <li>• Komisaris Utama PT Anugerah Pupuk Makmur / President Commissioner of PT Anugerah Pupuk Makmur</li> <li>• Komisaris Utama PT Anugerah Pupuk Lestari / President Commissioner of PT Anugerah Pupuk Lestari</li> <li>• Komisaris Utama PT Arya Supra Nugraha / President Commissioner of PT Arya Supra Nugraha</li> <li>• Komisaris Utama PT Anugerah Dolomit Lestari / President Commissioner of PT Anugerah Dolomit Lestari</li> <li>• Direktur Utama PT Anugerah Dolomit Indonesia / President Director of PT Anugerah Dolomit Indonesia</li> <li>• Direktur Utama PT Anugerah Dolomit Nusantara / President Director of PT Anugerah Dolomit Nusantara</li> <li>• Komisaris Utama PT Saraswanti Agro Makmur / President Commissioner of PT Saraswanti Agro Makmur</li> </ul>

- Direktur Utama PT Saraswanti Anugerah Indonesia / President Director of PT Saraswanti Anugerah Indonesia
- Komisaris Utama PT Saraswanti Pupuk Indonesia / President Commissioner of PT Saraswanti Pupuk Indonesia
- Komisaris Utama PT Anugerah Kinarya Mandiri / President Commissioner of PT Anugerah Kinarya Mandiri
- Direktur Utama PT Saraswanti Sawit Makmur / President Director of PT Saraswanti Sawit Makmur
- Komisaris Utama PT Saraswanti Agro Estate / President Commissioner of PT Saraswanti Agro Estate
- Komisaris Utama PT Sumber Sari Petung / President Commissioner of PT Sumber Sari Petung
- Komisaris Utama PT Anugerah Anggrek Nusantara / President Commissioner of PT Anugerah Anggrek Nusantara
- Komisaris Utama PT Saraswanti Indo Genetech / President Commissioner of PT Saraswanti Indo Genetech
- Komisaris Utama PT Anugerah Global Superintending / President Commissioner of PT Anugerah Global Superintending
- Komisaris Utama PT Anugerah Rekayasa Bioteknika / President Commissioner of PT Anugerah Rekayasa Bioteknika
- Komisaris Utama PT Anugerah Kawan Sejahtera / President Commissioner of PT Anugerah Kawan Sejahtera
- Komisaris Utama PT Anugerah Pertiwi Lestari / President Commissioner of PT Anugerah Pertiwi Lestari
- Komisaris Utama PT Saraswanti Graha Indah / President Commissioner of PT Saraswanti Graha Indah
- Komisaris Utama PT Saraswanti Mekar Agung / President Commissioner of PT Saraswanti Mekar Agung
- Komisaris PT Saraswanti Indoland Development / Commissioner of PT Saraswanti Indoland Development
- Komisaris Utama PT Anugerah Matahari Gemilang / President Commissioner of PT Anugerah Matahari Gemilang
- Komisaris Utama PT Saraswanti Anugerah Propertindo / President Commissioner of PT Saraswanti Anugerah Propertindo
- Komisaris Utama PT Saraswanti Manajemen Properti / President Commissioner of PT Saraswanti Manajemen Properti
- Komisaris Utama PT Saraswanti Anugerah Mentari / President Commissioner of PT Saraswanti Anugerah Mentari
- Komisaris Utama PT Saraswanti Bumi Indah / President Commissioner of PT Saraswanti Bumi Indah
- Komisaris Utama PT Saraswanti Indo Makmur / President Commissioner of PT Saraswanti Indo Makmur
- Komisaris Utama PT Saraswanti Paper Indah / President Commissioner of PT Saraswanti Paper Indah
- Komisaris Utama PT Saraswanti Jaya Prima / President Commissioner of PT Saraswanti Jaya Prima

**Pengalaman Kerja/  
Working Experience**

Awal karir dimulai sebagai pendiri Kelompok Usaha Saraswanti pada tahun 1998. Saat ini beliau menjabat sebagai Direktur Utama PT Saraswanti Utama (2011-hingga saat ini)  
His early career began as the founder of the Saraswanti Group in 1998. Currently, he serves as President Director of PT Saraswanti Utama (2011-to the present).

**Hubungan Afiliasi/  
Affiliate Relationship**

Memiliki Hubungan Afiliasi dengan / Have affiliation with:

- Direktur Produksi, FX Mulyo Hartono / Director of Production, FX Mulyo Hartono
- Direktur Operasional, Andreas Adhi Harsanto / Director of Operations, Andreas AdhiHarsanto
- PT Saraswanti Utama, sebagai Direktur Utama dan Pemegang Saham PT Saraswanti Utama / PT Saraswanti Utama, as President Director and one of the Main Shareholders of PT Saraswanti Utama.



Nama/ Name	Sukarno
Jabatan/ Position	Komisaris / Commissioner
Usia/ Age	65 Tahun / 65 years old
Kewarganegaraan/ Nationality	Indonesia
Riwayat Pendidikan, dan/atau Sertifikasi / Education History and/or Certification	Memperoleh gelar Sarjana Ekonomi dari Universitas Veteran Yogyakarta pada tahun 1980, dan gelar Master of Business Administration dari Saint Louis University, USA pada tahun 1990. / He obtained a Bachelor of Economics from the Yogyakarta Veteran University in 1980 and a Master of Business Administration from Saint Louis University, USA, in 1990.
Dasar Hukum Penunjukan / Legal Basic of Appointment	Berdasarkan Akta No 15 tertanggal 12 Desember 2019. / Based on Deed No. 15 dated December 12th, 2019.
Rangkap Jabatan / Double Jobs	Merangkap sebagai / Concurrently as: Direktur VI PT Saraswanti Utama / Director VI of PT Saraswanti Utama
Pengalaman Kerja/ Working Experience	Awal karir di Kelompok Usaha Saraswanti dimulai sebagai Chief Financial Officer di PT Saraswanti Utama (2013- hingga saat ini). Sebelumnya, beliau berkarir di PT Surya Bumimegah Sejahtera (2011-2012), Pemimpin Wilayah Surabaya Bank BNI (2010-2011), Pemimpin Wilayah Makasar, Maluku & Papua Bank BNI (2009-2010), Wakil Pemimpin Divisi Jaringan & Layanan Bank BNI (2007-2008), Wakil Pemimpin Wilayah Bandung Bank BNI (2007), Pemimpin Cabang Fatmawati Bank BNI (2005-2006), Pemimpin Cabang Graha Pangeran Bank BNI (2004-2005), Pemimpin Cabang Sidoarjo Bank BNI (2004), Pemimpin Sub Divisi Sistem Pembayaran Bank BNI (2001-2003), Project Manager Operational Center Bank BNI (1990-2000), Pimpinan Cabang Bekasi Bank BNI (1996-1998), Wakil Pimpinan Cabang Mangga Dua Bank BNI (1994-1995), Manager Pemasaran Kantor Pusat Bank BNI (1991-1993), Analis Kredit Bank BNI Cabang Pasar Klewer, Surakarta (1980-1987). / His Early career in the Saraswanti Group began as Chief Financial Officer at PT Saraswanti Utama (2013 to the present). Previously, he had a career at PT Surya Bumimegah Sejahtera (2011-2012), Regional Manager Bank BNI Surabaya (2010-2011), Regional Manager Makassar, Maluku & Papua Bank BNI (2009-2010), Deputy Head of Network & Service Division Bank BNI (2007-2008), Deputy Regional Manager of Bandung Bank BNI (2007), Branch Manager of the Fatmawati Bank BNI (2005-2006), Branch Manager of the Graha Pangeran Bank BNI (2004-2005), Branch Manager of the Sidoarjo Bank BNI (2004), Head of Sub Division Bank BNI Payment System (2001-2003), Project Manager Operational Center Bank BNI (1990-2000), Branch Manager Bank BNI Bekasi (1996-1998), Deputy Manager of Mangga Dua Bank BNI (1994-1995), Head Office Marketing Manager Bank BNI (1991-1993), Bank BNI Credit Analyst Pasar Klewer Branch, Surakarta (1980-1987).
Hubungan Afiliasi/ Affiliate Relationship	Hubungan Afiliasi dengan PT Saraswanti Utama, sebagai salah satu Direktur PT Saraswanti Utama / Affiliation with PT Saraswanti Utama, as one of the Directors of PT Saraswanti Utama



Nama/ Name	Wardiyono
Jabatan/ Position	Komisaris Independen / Independent Commissioner
Usia/ Age	62 Tahun / 62 years old
Kewarganegaraan/ Nationality	Indonesia
Riwayat Pendidikan, dan/atau Sertifikasi / Education History and/or Certification	Memperoleh gelar Sarjana Ilmu Politik dari Universitas Terbuka pada tahun 1998, dan gelar Master Manajemen dari Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Artha Bodhi Ishwara pada tahun 2001. / He obtained a Bachelor of Political Science from the Indonesia Open University in 1998, and a Master of Management from the Artha Bodhi Ishwara School of Economics in 2001.
Dasar Hukum Penunjukan / Legal Basic of Appointment	Berdasarkan Akta No 15 tertanggal 12 Desember 2019 / Based on Deed No. 15 dated December 12th, 2019
Rangkap Jabatan / Double Jobs	Merangkap sebagai / Concurrently as: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ketua Komite Audit Perseroan / Chairman of the Company's Audit Committee</li> <li>• Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan / Chairman of the Company's Nomination and Remuneration Committee</li> </ul>
Pengalaman Kerja/ Working Experience	Sebagian besar karir Beliau adalah di bidang militer dengan pangkat terakhir sebagai Mayor Jenderal dan jabatan terakhir adalah sebagai Koorsahli Panglima TNI (2017), PA Sahli Tk.III Bid. Sosbudkum Ham & Narkoba Panglima TNI (2017), Asedp-4/Poldagri Kemenko Polhukam (2013-2017), dan Pamen Denma Mabesad Lemhannas (2012-2013). / Most of his career has been in the military field with the last rank as Major General and his last position was as Koorsahli Panglima TNI (2017), PA Sahli Tk.III Bid. Sosbudkum HAM & Narcotics Commander of the Armed Forces (2017), Asedp-4 / Poldagri the Coordinating Ministry for Politics, Law and Human Rights (2013-2017), and Pamen Denma Army Headquarters Lemhannas (2012-2013).
Hubungan Afiliasi/ Affiliate Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi / Have no affiliation

## Profil Direksi

### The Board of Directors Profile

Pada tahun buku 2021, tidak ada perubahan jajaran Direksi PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk. Adapun susunan Direksi PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk adalah sebagai berikut:

In the 2021 financial year, there are no changes to the Board of Directors of PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk. The composition of the Board of Directors of PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk is as follows:



Nama/ Name	Ir. Yahya Taufik
Jabatan/ Position	Direktur Utama / President Director
Usia/ Age	56 Tahun / 56 years old
Kewarganegaraan/ Nationality	Indonesia
Riwayat Pendidikan, dan/atau Sertifikasi / Education History and/or Certification	Memperoleh gelar Sarjana Pertanian dari Universitas Negeri Jember pada tahun 1990 / He obtained a Bachelor of Agriculture from Jember State University in 1990.
Dasar Hukum Penunjukan / Legal Basic of Appointment	Berdasarkan Akta No 15 tertanggal 12 Desember 2019 / Based on Deed No. 15 dated December 12th, 2019
Rangkap Jabatan / Double Jobs	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Direktur I PT Saraswanti Utama / Director I of PT Saraswanti Utama</li> <li>• Direktur Utama PT Dupan Anugerah Lestari / President Director of PT Dupan Anugerah Lestari</li> <li>• Direktur Utama PT Anugerah Pupuk Makmur / President Director of PT Anugerah Pupuk Makmur</li> <li>• Direktur Utama PT Anugerah Pupuk Lestari / President Director of PT Anugerah Pupuk Lestari</li> <li>• Direktur Utama PT Arya Supra Nugraha / President Director of PT Arya Supra Nugraha</li> <li>• Direktur Utama PT Anugerah Dolomit Lestari / President Director of PT Anugerah Dolomit Lestari</li> <li>• Direktur PT Anugerah Dolomit Indonesia / Director of PT Anugerah Dolomit Indonesia</li> <li>• Direktur PT Anugerah Dolomit Nusantara / Director of PT Anugerah Dolomit Nusantara</li> <li>• Direktur Utama PT. Saraswanti Agro Makmur / President Director of PT Saraswanti Agro Makmur</li> <li>• Direktur PT Saraswanti Anugerah Indonesia / Director of PT Saraswanti Anugerah Indonesia</li> </ul>

- **Direktur Utama PT Saraswanti Pupuk Indonesia /**  
President Director of PT Saraswanti Pupuk Indonesia
- **Komisaris PT Anugerah Kinarya Mandiri /**  
Commissioner of PT Anugerah Kinarya Mandiri
- **Direktur PT Saraswanti Sawit Makmur /**  
Director of PT Saraswanti Sawit Makmur
- **Komisaris Utama PT Meta Agro Lestari /**  
President Commissioner of PT Meta Agro Lestari
- **Direktur Utama PT Sumber Sari Petung /**  
President Director of PT Sumber Sari Petung
- **Direktur Utama PT Anugerah Anggrek Nusantara /**  
President Director of PT Anugerah Anggrek Nusantara
- **Komisaris PT Saraswanti Indo Genetech /**  
Commissioner of PT Saraswanti Indo Genetech
- **Komisaris Utama PT Anugerah Sarana Hayati /**  
President Commissioner of PT Anugerah Sarana Hayati
- **Komisaris Utama PT Saraswanti Indo Genetech Surabaya /**  
President Commissioner of PT Saraswanti Indo Genetech Surabaya
- **Komisaris PT Anugerah Global Superintending /**  
Commissioner of PT Anugerah Global Superintending
- **Komisaris PT Anugerah Kawan Sejahtera /**  
Commissioner of PT Anugerah Kawan Sejahtera
- **Direktur Utama PT Anugerah Pertiwi Lestari /**  
President Director of PT Anugerah Pertiwi Lestari
- **Komisaris PT Saraswanti Graha Indah /**  
Commissioner of PT Saraswanti Graha Indah
- **Komisaris Utama PT Saraswanti Hasil Makmur /**  
President Commissioner of PT Saraswanti Hasil Makmur
- **Komisaris PT Saraswanti Mekar Agung /**  
Commissioner of PT Saraswanti Mekar Agung
- **Direktur PT Saraswanti Indoland Development /**  
Director of PT Saraswanti Indoland Development
- **Komisaris PT Saraswanti Anugerah Propertindo /**  
Commissioner of PT Saraswanti Anugerah Propertindo
- **Komisaris PT Saraswanti Manajemen Properti /**  
Commissioner of PT Saraswanti Manajemen Properti
- **Direktur PT Saraswanti Anugerah Mentari /**  
Director of PT Saraswanti Anugerah Mentari
- **Direktur Utama PT Saraswanti Bumi Indah /**  
President Director of PT Saraswanti Bumi Indah
- **Komisaris PT Saraswanti Paper Indah /**  
Commissioner of PT Saraswanti Paper Indah
- **Direktur Utama PT Saraswanti Jaya Prima /**  
President Director of PT Saraswanti Jaya Prima
- **Komisaris Utama PT Nusatrans Anugerah Makmur /**  
President Commissioner of PT Nusatrans Anugerah Makmur

**Pengalaman Kerja/  
Working Experience**

Awal karir dimulai sebagai salah satu pendiri Kelompok Usaha Saraswanti pada tahun 1998. Beliau juga salah satu direktur di PT Saraswanti Utama dan pernah menjabat sebagai Direktur Pemasaran Perseroan (2011-2016). / He started his career as one of the founders of the Saraswanti Group in 1998. He is also one of the directors at PT Saraswanti Utama and has served as Marketing Director of the Company from 2011 to 2016.

**Hubungan Afiliasi/  
Affiliate Relationship**

Hubungan Afiliasi dengan PT Saraswanti Utama, sebagai salah satu Direktur dan Pemegang Saham Utama PT Saraswanti Utama. / Affiliation with PT Saraswanti Utama, as one of the Directors and Main Shareholder of PT Saraswanti Utama



Nama/ Name	Theresia Yusufiani Rahayu
Jabatan/ Position	Direktur Keuangan / Director of Finance
Usia/ Age	58 Tahun / 58 years old
Kewarganegaraan/ Nationality	Indonesia
Riwayat Pendidikan, dan/atau Sertifikasi / Education History and/or Certification	Memperoleh gelar Sarjana Ekonomi dari Universitas Gajah Mada pada tahun 1987 / She obtained a Bachelor of Economics from Gajah Mada University in 1987
Dasar Hukum Penunjukan / Legal Basic of Appointment	Berdasarkan Akta No 15 tertanggal 12 Desember 2019. / Based on Deed No. 15 dated December 12th, 2019.
Rangkap Jabatan / Double Jobs	Tidak memiliki rangkap jabatan, baik di dalam maupun di luar Perseroan / Do not have concurrent positions, both inside and outside the Company
Pengalaman Kerja/ Working Experience	Awal karir di Kelompok Usaha Saraswanti dimulai di bidang keuangan PT Saraswanti Anugerah Makmur di tahun 2014. Sebelumnya, beliau berkarir di PT Calmic Indonesia (1998-2012), PT Suria Yozani (1992-1998), PT Avon Indonesia (1989-1992), dan PT Matahari Putra Prima (1987-1989). / Early career in the Saraswanti Group began in the financial sector of PT Saraswanti Anugerah Makmur in 2014. Previously, she worked at PT Calmic Indonesia (1998-2012), PT Suria Yozani (1992-1998), PT Avon Indonesia (1989-1992), and PT Matahari Putra Prima (1987-1989).
Hubungan Afiliasi/ Affiliate Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi / Have no affiliation





Nama/ Name	Andreas Adhi Harsanto
Jabatan/ Position	Direktur Operasional / Director of Operations
Usia/ Age	52 Tahun / 52 years old
Kewarganegaraan/ Nationality	Indonesia
Riwayat Pendidikan, dan/atau Sertifikasi / Education History and/or Certification	Memperoleh gelar Sarjana Pendidikan Jurusan Ekonomi dari Universitas Kristen Satya Wacana Salatiga pada tahun 1989 / He obtained his Bachelor of Education majoring in Economics from the Christian University of Satya Wacana Salatiga in 1989.
Dasar Hukum Penunjukan / Legal Basic of Appointment	Berdasarkan Akta No 15 tertanggal 12 Desember 2019. / Based on Deed No. 15 dated December 12th, 2019.
Rangkap Jabatan / Double Jobs	Merangkap sebagai / Concurrently as: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Direktur V PT Saraswanti Utama / Director V of PT Saraswanti Utama</li> <li>• Komisaris PT Arya Supra Nugraha / Commissioner of PT Arya Supra Nugraha</li> <li>• Direktur PT Saraswanti Agro Makmur / Director of PT Saraswanti Agro Makmur</li> <li>• Direktur Utama PT Anugerah Kinarya Mandiri / President Director of PT Anugerah Kinarya Mandiri</li> <li>• Komisaris PT Saraswanti Sawit Makmur / Commissioner of PT Saraswanti Sawit Makmur</li> <li>• Direktur PT Meta Agro Lestari / Director of PT Meta Agro Lestari</li> <li>• Komisaris PT Anugerah Analisis Sempurna / Commissioner of PT Anugerah Analisis Sempurna</li> <li>• Direktur Utama PT Saraswanti Graha Indah / President Director of PT Saraswanti Graha Indah</li> <li>• Direktur PT Saraswanti Hasil Makmur / Director of PT Saraswanti Hasil Makmur</li> <li>• Direktur PT Saraswanti Mekar Agung / Director of PT Saraswanti Mekar Agung</li> <li>• Direktur PT Anugerah Matahari Gemilang / Director of PT Anugerah Matahari Gemilang</li> <li>• Direktur PT Saraswanti Anugerah Propertindo / Director of PT Saraswanti Anugerah Propertindo</li> <li>• Direktur PT Saraswanti Manajemen Properti / Director of PT Saraswanti Manajemen Properti</li> <li>• Direktur Utama PT Saraswanti Anugerah Mentari / President Director of PT Saraswanti Anugerah Mentari</li> <li>• Komisaris PT Saraswanti Indo Makmur / Commissioner of PT Saraswanti Indo Makmur</li> <li>• Direktur Utama PT Nusatrans Anugerah Makmur / President Director of PT Nusatrans Anugerah Makmur</li> </ul>
Pengalaman Kerja/ Working Experience	Awal karir dimulai sebagai salah satu pendiri Kelompok Usaha Saraswanti pada tahun 1998. Sebelumnya, beliau pernah menjabat sebagai Direktur Operasional Kelompok Usaha Saraswanti (1998-2017). / He started his career as one of the founders of the Saraswanti Group in 1998. Previously, he served as Operational Director of the Saraswanti Group (1998-2017).
Hubungan Afiliasi/ Affiliate Relationship	Memiliki Hubungan Afiliasi dengan / Have affiliation with: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Komisaris Utama, Noegroho Hari Hardono / President Commissioner, Noegroho Hari Hardono</li> <li>• Direktur Produksi, FX Mulyo Hartono / Director of Production, FX Mulyo Hartono</li> <li>• PT Saraswanti Utama, sebagai salah satu Direktur dan Pemegang Saham PT Saraswanti Utama / PT Saraswanti Utama, as one of the Directors and Shareholders of PT Saraswanti Utama</li> </ul>



Nama/ Name	FX Mulyo Hartono
Jabatan/ Position	Direktur Produksi / Director of Production
Usia/ Age	64 Tahun / 64 years old
Kewarganegaraan/ Nationality	Indonesia
Riwayat Pendidikan, dan/atau Sertifikasi / Education History and/or Certification	Menyelesaikan pendidikan STM Gaya Baru di Pekalongan tahun 1975. / He graduated from STM Gaya Baru, Pekalongan in 1975
Dasar Hukum Penunjukan / Legal Basic of Appointment	Berdasarkan Akta No 15 tertanggal 12 Desember 2019. / Based on Deed No. 15 dated December 12th, 2019.
Rangkap Jabatan / Double Jobs	Merangkap sebagai / Concurrently as: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Direktur PT Dupan Anugerah Lestari / Director of PT Dupan Anugerah Lestari</li> </ul>
Pengalaman Kerja/ Working Experience	Sebelumnya, beliau berkarir sebagai Supervisor di PT Argha Karya Prima Industri (1985-2000), dan Supervisor di PT Batam Textil Industri (1980-1985) / Previously, he worked as a Supervisor at PT Argha Karya Prima Industri (1985-2000) and a Supervisor at PT Batam Textil Industri (1980-1985)
Hubungan Afiliasi/ Affiliate Relationship	Memiliki hubungan afiliasi dengan / Have affiliation with: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Komisaris Utama, Noegroho Hari Hardono / President Commissioner, Noegroho Hari Hardono</li> <li>• Direktur Operasional, Andreas Adhi Harsanto / Director of Operations, Andreas Adhi Harsanto</li> </ul>



Nama/ Name	Andi Irwandy
Jabatan/ Position	Direktur Pemasaran / Director of Marketing
Usia/ Age	53 Tahun / 53 years old
Kewarganegaraan/ Nationality	Indonesia
Riwayat Pendidikan, dan/atau Sertifikasi / Education History and/or Certification	Memperoleh gelar Sarjana Pertanian dari Universitas Sumatera Utara pada tahun 1994 / He obtained a Bachelor of Agriculture from the University of North Sumatra in 1994
Dasar Hukum Penunjukan / Legal Basic of Appointment	Berdasarkan Akta No 15 tertanggal 12 Desember 2019. / Based on Deed No. 15 dated December 12th, 2019.
Rangkap Jabatan / Double Jobs	Merangkap sebagai / Concurrently as: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Direktur PT Anugerah Pupuk Lestari / Director of PT Anugerah Pupuk Lestari</li> <li>• Direktur PT Arya Supra Nugraha / Director of PT Arya Supra Nugraha</li> <li>• Direktur PT Saraswanti Pupuk Indonesia / Director of PT Saraswanti Pupuk Indonesia</li> </ul>
Pengalaman Kerja/ Working Experience	Awal karir di Kelompok Usaha Saraswanti dimulai sebagai Direktur Operasional PT Anugerah Pupuk Makmur (2014-2019), dan Kepala Cabang Perseroan di Medan (2003-2014). Sebelumnya, beliau berkarir sebagai Marketing PT Mitra Agro Lestari (2000-2003) / He started his career in the Saraswanti Group as Operational Director of PT Anugerah Pupuk Makmur (2014-2019), and Branch Manager of the Company in Medan (2003-2014). Previously, he worked as a Marketing for PT Mitra Agro Lestari (2000-2003)
Hubungan Afiliasi/ Affiliate Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi / Have no affiliation



Nama/ Name	Dadang Suryanto
Jabatan/ Position	Direktur Pengembangan Bisnis / Director of Business Development
Usia/ Age	60 Tahun / 60 years old
Kewarganegaraan/ Nationality	Indonesia
Riwayat Pendidikan, dan/atau Sertifikasi / Education History and/or Certification	Memperoleh gelar Sarjana Pertanian dari Universitas Gajah Mada pada tahun 1987 dan gelar MBA dari University of Dallas, Texas, USA pada tahun 1993 / He obtained a Bachelor of Agriculture from Gajah Mada University in 1987 and an MBA from the University of Dallas, Texas, USA in 1993
Dasar Hukum Penunjukan / Legal Basic of Appointment	Berdasarkan Akta No 15 tertanggal 12 Desember 2019. / Based on Deed No. 15 dated December 12th, 2019.
Rangkap Jabatan / Double Jobs	Merangkap jabatan sebagai Corporate Secretary Perseroan / Concurrently serving as Corporate Secretary of the Company
Pengalaman Kerja/ Working Experience	Sebelumnya, beliau berkarir sebagai Direktur Investment Banking PT MNC Sekuritas (2014-Mei 2019), EVP Head of Investment Banking PT Mandiri Sekuritas (2000-2014), VP Capital Market PT Exim Securities (1997-2000), Manager Treasury Operation PT Bank IBJ Indonesia (1995-1997), Staff Profesional Sistem Operasional dan Prosedur PT Bank Uppindo (1994-1995), dan Money Market & Forex Dealer PT Bank Expor Impor Indonesia (1987-1991). / Previously, he had a career as Director of Investment Banking of PT MNC Sekuritas (2014-May 2019), EVP Head of Investment Banking of PT Mandiri Sekuritas (2000-2014), VP of Capital Market of PT Exim Securities (1997-2000), Manager of Treasury Operations of PT Bank IBJ Indonesia (1995-1997), Professional Staff of Operational Systems and Procedures of PT Bank Uppindo (1994 - 1995), and Money Market & Forex Dealer of PT Bank Export Import Indonesia (1987-1991)
Hubungan Afiliasi/ Affiliate Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi / Have no affiliation



Employees of PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk

## Sumber Daya Manusia

Pada tabel di bawah ini, kami sampaikan komposisi karyawan Perseroan dan Entitas Anak berdasarkan masing-masing segmen untuk tahun 2021, 2020, dan 2019.

## Human Resources

The table below shows the composition of employees of the Company and its Subsidiaries based on each segment for 2021, 2020, and 2019.

Tabel komposisi karyawan menurut jenis kelamin:

Table of employee composition by gender:

Keterangan	31 Desember/December 31st			Information
	2021	2020	2019	
Laki-laki	364	293	291	Male
Perempuan	42	31	35	Female
Jumlah	406	324	326	Total

Tabel komposisi karyawan menurut tingkat Pendidikan:

Table of employee composition by education level:

Keterangan	31 Desember/December 31st			Information
	2021	2020	2019	
Pasca Sarjana	4	3	1	Postgraduate
Sarjana	88	61	61	Bachelor
Diploma	24	22	23	Diploma
SMA	261	207	212	High School
SMP	29	31	29	Junior High School
SD	0	0	0	Elementary School
<b>Total</b>	<b>406</b>	<b>324</b>	<b>326</b>	<b>Total</b>

Tabel komposisi karyawan menurut usia:

Table of employee composition by age:

Keterangan	31 Desember/December 31st			Information
	2021	2020	2019	
> 55 Tahun	8	16	9	> 55 years
41 - 55 Tahun	122	110	103	41 - 55 years
26 - 40 Tahun	239	182	185	26 - 40 years
17 - 25 Tahun	37	16	29	17 - 25 years
<b>Total</b>	<b>406</b>	<b>324</b>	<b>326</b>	<b>Total</b>

Tabel komposisi karyawan menurut jenjang kepangkatan:

Table of employee composition by rank:

Keterangan	31 Desember/December 31st			Information
	2021	2020	2019	
Division Head	12	13	13	Division Head
Departement Head	10	9	12	Department Head
Section Head	23	23	23	Section Head
Sub Section Head	31	20	20	Sub Section Head
Staff	79	51	52	Staff
Non Staff	251	208	206	Non Staff
<b>Total</b>	<b>406</b>	<b>324</b>	<b>326</b>	<b>Total</b>

Tabel komposisi karyawan menurut status ketenagakerjaan:

Table of employee composition by employment status:

Keterangan	31 Desember/December 31st			Information
	2021	2020	2019	
Karyawan Tetap	317	307	270	Regular Employees
Karyawan Kontrak	89	17	56	Contract Employees
Jumlah	406	324	326	Total

### Pemegang Saham dan Persentase Kepemilikan

Pemegang saham yang memiliki 5% (lima persen) atau lebih saham Emiten atau Perusahaan Publik

Berdasarkan Laporan Data Pemegang Saham oleh Biro Administrasi Efek PT Adimitra Jasa Korpora, berikut daftar pemegang saham dan persentase kepemilikan pada akhir tahun buku, per 31 Desember 2021:

### Shareholders and Percentage of Ownership

Shareholders who own 5% (five percent) or more shares of the Issuer or Public Company

Based on the Shareholder Data Report by the Securities Administration Bureau PT Adimitra Jasa Korpora, the following is a list of shareholders and percentage of ownership at the end of the financial year, as of December 31, 2021:

Nama/Name	Uraian Description	1 Januari 2021/January 1st , 2021		31 Desember 2021/December 31st, 2021	
		Jumlah Saham/ Number of Shares	Persentase (%) / Percentage	Jumlah Saham/ Number of Shares	Persentase (%) / Percentage
PT Saraswanti Utama	Lebih dari 5% More than 5%	3.806.250.000	74,27	3.806.250.000	74,27
Noegroho Hari Hardono	Kurang dari 5% Less than 5%	254.475.000	4,97	254.475.000	4,97
Ir. Yahya Taufik	Kurang dari 5% Less than 5%	140.070.000	2,73	140.070.000	2,73
Agnes Martaulina Dwi Saraswanti Haloho	Kurang dari 5% Less than 5%	81.780.000	1,60	81.780.000	1,60
Andreas Adhi Harsanto	Kurang dari 5% Less than 5%	67.425.000	1,31	67.425.000	1,31
Masyarakat/Public	Lebih dari 5% More than 5%	775.000.000	15,12	775.000.000	15,12
Jumlah Total		5.125.000.000	100,00	5.125.000.000	100,00

## Kepemilikan Saham oleh Dewan Komisaris dan Direksi per 31 Desember 2021

Berikut komposisi kepemilikan saham oleh Dewan Komisaris dan Direksi per 31 Desember 2021

Nama/Name	Jabatan/ Position	Jumlah Saham Number of Shares	Persentase (%) Percentage
Noegroho Hari Hardono	Komisaris Utama President Commissioner	254.475.000	4,97
Ir. Yahya Taufik	Direktur Utama President Director	140.070.000	2,73
Andreas Adhi Harsanto	Direktur Director	67.425.000	1,31

## Share Ownership by the Board of Commissioners and Directors as of December 31st, 2021

The following is the composition of share ownership by the Board of Commissioners and Directors as of December 31st, 2021

## Kelompok Pemegang Saham Masyarakat

Perseroan tidak memiliki kelompok pemegang saham masyarakat yang masing-masing memiliki kurang dari 5% (lima persen) saham Emiten atau Perusahaan Publik.

## Community Shareholder Group

The Company does not have a group of community shareholders, each of which owns less than 5% (five percent) of the Company's shares.

## Kepemilikan Tidak Langsung

Komisaris Utama, Direktur Utama, serta salah satu Direktur Perseroan memiliki kepemilikan tidak langsung atas saham Perseroan. Adapun rincian kepemilikan tidak langsung adalah sebagai berikut:

## Indirect Ownership

The President Commissioner, President Director, and one of Director of the Company have indirect ownership of the Company's shares. The details of indirect ownership are as follows:

Nama/Name	Jabatan di Perseroan/ Position in the Company	Persentase Kepemilikan Saham Tidak Langsung atas Perseroan/ Percentage of Indirect Share Ownership of the Company	Nama Pemegang Saham yang Terdaftar/ Name of Registered Shareholders	Persentase Pemegang Saham yang Terdaftar/ Percentage of Registered Shareholders
Noegroho Hari Hardono	Komisaris Utama President Commissioner	46,85%	PT Saraswanti Utama	74,27%
Ir. Yahya Taufik	Direktur Utama President Director	25,75%		
Andreas Adhi Harsanto	Direktur Director	12,40%		

PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk - Medan Factory I



PT Dupan Anugerah Lestari - Mojokerto Factory II



PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk - Medan Factory II

### Klasifikasi Pemegang Saham

Berdasarkan Laporan Data Pemegang Saham oleh Biro Administrasi Efek PT Adimitra Jasa Korpora, berikut kepemilikan saham per 31 Desember 2021:

### Shareholder Classification

Based on the Shareholder Data Report by the Securities Administration Bureau, PT Adimitra Jasa Korpora, the following is shared ownership as of December 31st, 2021:

Uraian/Description	Jumlah Pemegang Saham/ Total Shareholders	Persentase Jumlah Pemegang Saham/ Percentage of Total Shareholders	Persentase Kepemilikan/ Ownership Percentage
Kepemilikan Institusi Lokal Local Institution Ownership	10	0,29%	85,52%
Kepemilikan Institusi Asing Foreign Institution Ownership	2	0,06%	0,02%
Kepemilikan Individu Lokal Local Individual Ownership	3.430	99,56%	14,45%
Kepemilikan Individu Asing Foreign Individual Ownership	3	0,09%	0,01%
Jumlah Total	3.445	100,00%	100,00%

### Dividen dan Rasio Pembayaran Dividen

Berdasarkan keputusan pada Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) 2021, Perseroan membagikan dividen tunai sebesar Rp17,42 per lembar saham, dengan Rasio Pembayaran Dividen sebesar 114,63%

### Dividend and Dividend Payout Ratio

Based on the 2021 Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) decision, the Company distributed a cash dividend of Rp17,42 per share, with a dividend payout ratio of 114,63%.

PT Anugerah Pupuk Lestari - Medan Factory II



PT Anugerah Pupuk Makmur - Sampit Factory



### Pemegang Saham Utama dan Pengendali

PT Saraswanti Utama merupakan pemegang saham utama dan pengendali Perseroan yang telah beroperasi sejak tahun 2013 dan menjalankan usaha pada bidang perdagangan, pembangunan, jasa, pengangkutan darat, industri, dan pertanian.

PT Saraswanti Utama didirikan sesuai dengan Akta Pendirian Perseroan Terbatas No. 22 tertanggal 17 Januari 2013 yang dibuat di hadapan Ismaryani, S.H., M.Kn, Notaris di Kabupaten Sidoarjo, yang telah mendapatkan pengesahan dari Menkumham berdasarkan Surat Keputusan No. AHU-07137.AH.01.01.Tahun 2013 tanggal 19 Februari 2013 serta telah didaftarkan dalam Daftar Perseroan No. AHU-0012503.AH.01.09 Tahun 2013 tanggal 19 Februari 2013.

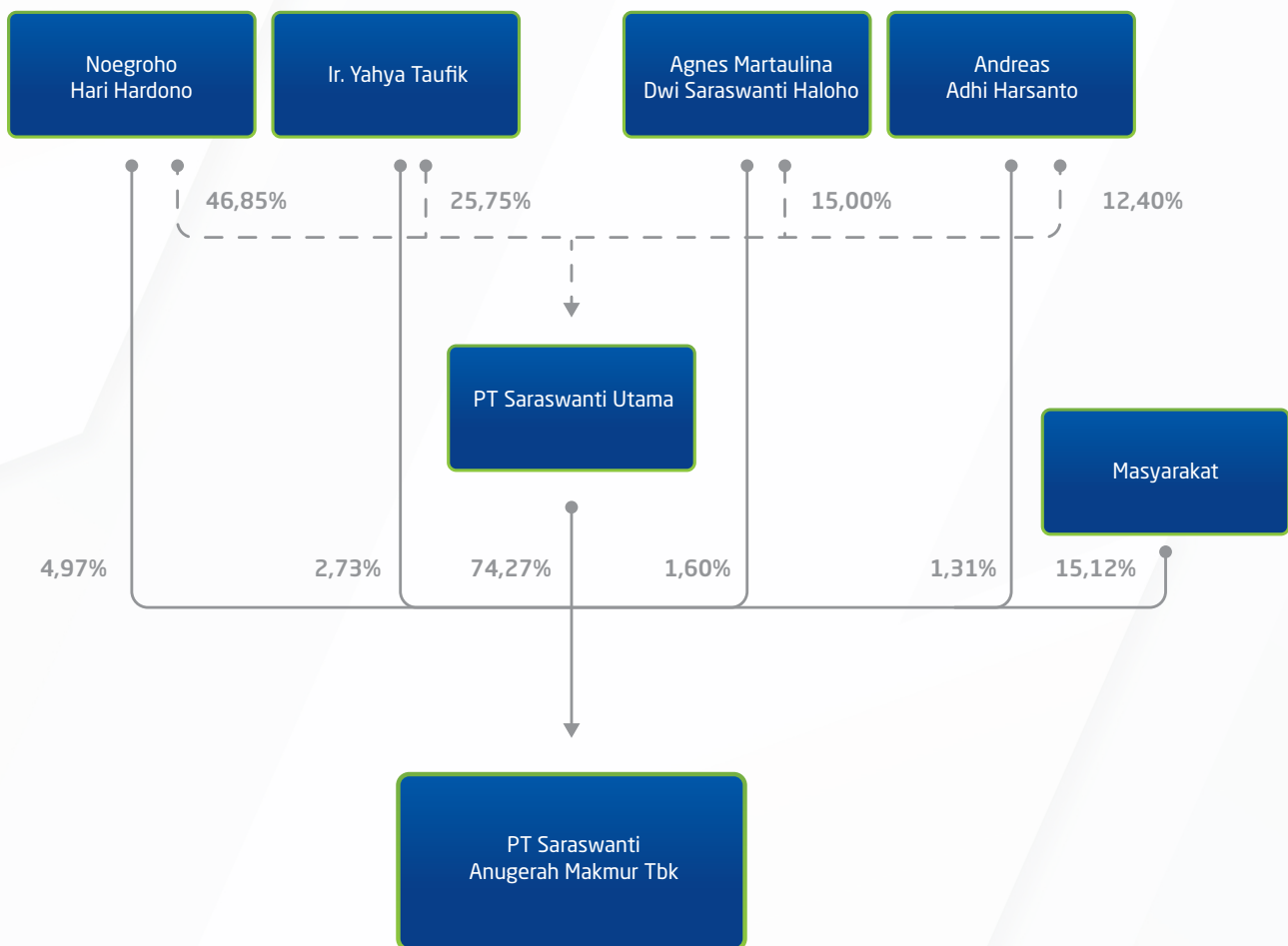
Adapun struktur kepemilikan Perseroan baik langsung maupun tidak langsung, sampai kepada pemilik individu sebagai berikut:

### Major and Controlling Shareholders

PT Saraswanti Utama is the main and controlling shareholder of the Company, which has been operating since 2013 and runs businesses in the fields of trade, construction, services, land transportation, industry, and agriculture.

PT Saraswanti Utama was established by the Deed of Establishment of a Limited Liability Company. 22 dated January 17th, 2013, drawn up before Ismaryani, S.H., M.Kn, Notary in Sidoarjo Regency, approved by the Menkumham based on Decree No. AHU-07137.AH.01.01.Tahun 2013, dated February 19th, 2013, has been registered in Company Register No. AHU-0012503.AH.01.09 the Year 2013 dated February 19th, 2013.

The ownership structure of the Company, either directly or indirectly, to individual owners is as follows:



Beneficiary owner atau pemegang saham pengendali Perseroan adalah para pendiri Kelompok Usaha Saraswanti, yakni Noegroho Hari Hardono (Komisaris Utama Perseroan), Ir. Yahya Taufik (Direktur Utama Perseroan), dan Andreas Adhi Harsanto (Direktur Perseroan)

The beneficial owners or controlling shareholders of the Company are the founders of the Saraswanti Business Group, namely Noegroho Hari Hardono (President Commissioner of the Company), Ir. Yahya Taufik (President Director of the Company), and Andreas Adhi Harsanto (Director of the Company)

## Entitas Anak

## Subsidiary

No No	Entitas Anak Subsidiary	Pemegang Saham Shareholders	Bidang Usaha Line of Business	Total Aset Total Assets	Total Rugi Laba Total Profit & Loss	Status Operasi Operation Status
1	PT Dupan Anugerah Lestari	1. PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk sebesar/by 95.45% 2. Dr. Ir. M. Edi Premono sebesar/by 4.55%	Bidang Industri Pengolahan Dan Perdagangan Besar dan Eceran. Large and Retail Manufacturing and Trading Industry.	529.672.833.393	28.894.791.672	Pabrik Mojokerto II Mojokerto Factory II  Kompleks Industri Saraswanti, Jl. Raden Patah, Desa Lebaksono, Kec. Pungging, Mojokerto, Surabaya, Jawa Timur  DAL mulai beroperasi secara komersial sejak 2011 DAL began operating commercially since 2011
2	PT Anugerah Pupuk Makmur	1. PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk sebesar/by 93.24% 2. Dr. Ir. M. Edi Premono sebesar/by 3.38% 3. Saryanto, SP sebesar/by 3.38%	Bidang Industri Pengolahan Dan Perdagangan Besar dan Eceran. Large and Retail Manufacturing and Trading Industry.	392.884.917.733	13.933.718.142	Pabrik Sampit Sampit Factory  Jl. HM. Arsyad KM 17, Sampit, Kalimantan Tengah.  APM mulai beroperasi secara komersial sejak 2017. APM began operating commercially since 2017.
3	PT Anugerah Pupuk Lestari	1. PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk sebesar/by 90,96% 2. Andi Irwandy sebesar/by 6.02% 3. Dr. Ir. M. Edi Premono sebesar/by 3.01%	Bidang Industri Pengolahan Dan Perdagangan Besar dan Eceran Large and Retail Manufacturing and Trading Industry.	384.461.930.156	38.688.954.164	Pabrik Medan II Medan Factory II  PT Anugerah Pupuk Lestari, Dusun I Desa Dalu Sepuluh A 27, Kecamatan Tanjung Morawa, Deli Serdang, Medan, Sumatra Utara.  APL mulai beroperasi secara komersial sejak 2016. APL began operating commercially since 2016.

### Kronologi Pencatatan Saham

Penawaran Umum Perdana Saham dilaksanakan oleh PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk pada tahun 2020. Perseroan resmi mencatatkan sahamnya pada 31 Maret 2020 di Bursa Efek Indonesia dengan jumlah saham yang ditawarkan ke publik sebanyak 775.000.000 lembar saham biasa atau sebesar 15,12% dari modal ditempatkan dan disetor penuh setelah Penawaran Umum Perdana Saham. Sebelumnya, Perseroan telah memperoleh pernyataan efektif oleh OJK pada 24 Maret 2020.

Nilai nominal saham Perseroan adalah Rp100. Sedangkan harga perdana pada saat IPO sebesar Rp120. Per 30 Desember 2021, harga saham Perseroan ditutup di harga Rp1.095.

### Chronology of Shares Listing

PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk carried out the Initial Public Offering in 2020. The Company officially listed its shares on March 31st, 2020, on the Indonesia Stock Exchange, with 775,000,000 shares offered to the public or 15.12% of the issued capital and fully paid after the Initial Public Offering. Previously, the Company had obtained an effective statement from OJK on March 24th, 2020.

The nominal value of the Company's shares is Rp100. Meanwhile, the initial price at the IPO was Rp120. As

Uraian/Description	Tanggal Pelaksanaan/Implementation Date
Masa Penawaran Awal Bookbuilding	11-17 Maret 2020 March 11th-17th, 2020
Tanggal Pernyataan Efektif Effective Letter	24 Maret 2020 March 24th, 2020
Masa Penawaran Umum Public Offering	26-27 Maret 2020 March 26th-27th, 2020
Tanggal Penjatahan Allotment Date	30 Maret 2020 March 30th, 2020
Tanggal Pengembalian Uang Pemesanan Refund	30 Maret 2020 March 30th, 2020
Tanggal Pencatatan Saham di BEI Listing Date	31 Maret 2020 March 31th, 2020

### Pencatatan Efek Lainnya

Per 31 Desember 2021, Perseroan belum mencatatkan efek lain selain efek yang telah disebutkan sebelumnya.

### Other Securities Listing

As of December 31th, 2021, the Company does not have any other securities listed besides the securities previously mentioned.

### Akuntan Publik (AP) dan Kantor Akuntan Publik (KAP)

Nama Kantor Akuntan Publik (KAP)  
Public Accountant Firm's Name

KAP Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan, & Rekan

Nama Akuntan Publik (AP)  
Public Accountant Firm's Name

Yosef Kresna Budi

Alamat  
Address

Jl. MH. Thamrin Lot 8-10, UOB Plaza, 30th Floor, Jakarta Pusat, Telp.: (021) 314 4003

Periode Penugasan  
Assignment Period

Laporan Keuangan per 31 Desember 2021  
Financial Report as of December 31, 2021

Jasa  
Services

Audit Laporan Keuangan  
Financial Statement Audit

Biaya Jasa selama Tahun Buku  
Service Fee during the Financial Year

Rp500.000.000

Jasa non-audit  
Non-audit Services

PT Tiga Garis Terdepan

### Lembaga dan/atau Profesi Penunjang Pasar Modal

### Capital Market Supporting Institutions and/or Professionals

No	Nama Profesi/Profession Name	Alamat/Address	Jasa/Services
1.	NOTARIS /NOTARY Rini Yulianti, S.H.	Komplek Bina Marga II, Jl. Swakarsa V No. 57B, Pondok Kelapa, Duren Sawit, Jakarta 13450, Telp.: (021) 8641170, 86909544	Pencatatan dan Pembuatan Akta-akta Perseroan Recording and Making of Company Acts
2.	BIRO ADMINISTRASI EFEK SECURITIES ADMINISTRATION BUREAU PT Adimitra Jasa Korpora	Kirana Boutique Office, Jl. Kirana Avenue III Blok F3 no. 5, Kelapa Gading, Jakarta 14250, Telp.: (021) 29745222	Pencatatan transaksi saham Perseroan Recording of the Company's share transactions

# Pembahasan Dan Analisis Manajemen

*Management  
Discussion &  
Analysis*



## Tinjauan Umum

Indonesia adalah salah satu negara produsen hasil perkebunan terbesar di dunia, khususnya untuk produk kelapa sawit, kelapa, karet, kopi, kakao, tebu, teh dan tembakau. Berdasarkan data Biro Pusat Statistik (BPS) dari tahun 2011-2020 luasan perkebunan seperti kelapa sawit, kelapa, karet, kopi, kakao, tebu, teh dan tembakau mencatat rata-rata pertumbuhan luasan per tahun sebesar 2,2-2,7%. Selain itu, menurut Gabungan Pengusaha Kelapa Sawit Indonesia, mencatat volume ekspor produk minyak kelapa sawit mentah (crude palm oil/CPO) dan produk turunannya sepanjang tahun 2021 mencapai 34,2 juta ton.

Nilai ekspor sawit tahun 2021 ini 52% lebih tinggi dari nilai ekspor tahun 2020 yang sebesar USD22,9 miliar. Kenaikan nilai ekspor yang tinggi didukung oleh harga rata-rata 2021 yang mencapai USD1.194 per ton atau 67% lebih tinggi dibanding harga rata-rata 2020 sebesar USD715. Adapun konsumsi minyak sawit dalam negeri 2021 mencapai 18,42 juta ton atau 6% lebih tinggi dari konsumsi tahun 2020 sebesar 17,35 juta ton.

Kelapa sawit merupakan sektor tanaman yang menjadi target pasar terbesar produk pupuk Perseroan. Pertumbuhan konsumsi dalam negeri dan ekspor atas produk-produk perkebunan diharapkan akan berdampak positif terhadap industri pendukungnya, salah satunya adalah industri pupuk nasional.

Pertumbuhan industri pupuk dipengaruhi oleh beberapa faktor antara lain perkembangan area tanam, produktifitas, pola tanaman, harga tanaman dan rasio harga pupuk per tanaman, kebijakan subsidi pupuk, peraturan pengelolaan hara, praktik daur ulang hara dan inovasi.

Saat ini pasar pupuk dunia diperkirakan mencapai US\$175,4 miliar di tahun 2020, dan diperkirakan akan bertumbuh dengan tingkat rata-rata pertumbuhan (CAGR) mencapai 3,4% selama periode 2020-2025. Asia-Pasifik merupakan pasar terbesar dengan pangsa pasar 63% dari total pasar pupuk dunia.

Industri pupuk di Indonesia dibagi menjadi 2 (dua) yakni pupuk subsidi dan non-subsidi. Pupuk subsidi diproduksi dan didistribusikan oleh Badan Usaha Milik Pemerintah umumnya digunakan untuk bahan pangan utama seperti pertanian, khususnya padi. Pupuk non-subsidi umumnya diproduksi oleh pihak swasta diperuntukan untuk perkebunan. Potensi pasar pupuk non-subsidi untuk sektor perkebunan besar (kelapa sawit, kelapa, karet, kopi, kakao, tebu, teh dan tembakau) tahun 2020 diperkirakan sebesar 19.040 ribu ton/tahun dan diperkirakan akan terus meningkat.

Berdasarkan data Asosiasi Pengusaha Pupuk Indonesia (APPI) industri pupuk nasional menunjukkan tren yang positif dalam beberapa waktu terakhir. Produksi pupuk tunggal (Urea, Fosfat/Sp-36, ZA/AS, ZK) mengalami kenaikan rata-rata sebesar 4,5% dari tahun 2016-2020, total produksi pupuk tunggal di tahun 2020 sebesar 9.240.599 ton/tahun. Produksi pupuk NPK mengalami pertumbuhan produksi rata-rata sebesar 3,5% dari tahun 2016-2020, sedangkan total produksi pupuk NPK tahun 2020 sebesar 3.023.235 ton/tahun.

## Overview

Indonesia is one of the largest plantation product-producing countries globally, especially for palm oil, coconut, rubber, coffee, cocoa, sugar cane, tea, and tobacco products. Based on data from the Central Bureau of Statistics (BPS), from 2011 to 2020, the area of plantations such as oil palm, coconut, rubber, coffee, cocoa, sugar cane, tea, and tobacco recorded an average growth of 2.2-2.7% per year. In addition, according to the Indonesian Palm Oil Association, the export volume of crude palm oil (CPO) and its derivative products throughout 2021 reached 34.2 million tons.

The value of palm oil exports in 2021 is 52% higher than that of exports in 2020, which amounted to USD 22.9 billion. The high increase in export value was supported by the 2021 average price, which reached USD1,194 per tonne or 67% higher than the 2020 average price of USD715. Meanwhile, domestic consumption of palm oil in 2021 will reach 18.42 million tons, or 6% higher than the 2020 consumption of 17.35 million tons.

Palm oil is the crop sector, the largest target market for the Company's fertilizer products. The growth of domestic consumption and exports of plantation products is expected to positively impact supporting industries, one of which is the national fertilizer industry.

The growth of the fertilizer industry is influenced by several factors, including the development of planting areas, productivity, crop patterns, crop prices and the ratio of fertilizer prices per plant, fertilizer subsidy policies, nutrient management regulations, nutrient recycling practices, and innovation.

Currently, the world fertilizer market is estimated to reach US\$175.4 billion in 2020 and is expected to grow at an average growth rate (CAGR) of 3.4% during the 2020-2025 period. Asia-Pacific is the largest market, with 63% of the total world fertilizer market.

The fertilizer industry in Indonesia is divided into 2 (two), namely subsidized and non-subsidized fertilizers. Subsidized fertilizers produced and distributed by Government-Owned Enterprises are generally used for main foodstuffs such as agriculture, particularly rice. Non-subsidized fertilizers are usually made by private parties intended for plantations. The market potential for non-subsidized fertilizers for the large plantation sector (oil palm, coconut, rubber, coffee, cocoa, sugar cane, tea, and tobacco) in 2020 is estimated at 19,040 thousand tons/year and is expected to continue to increase.

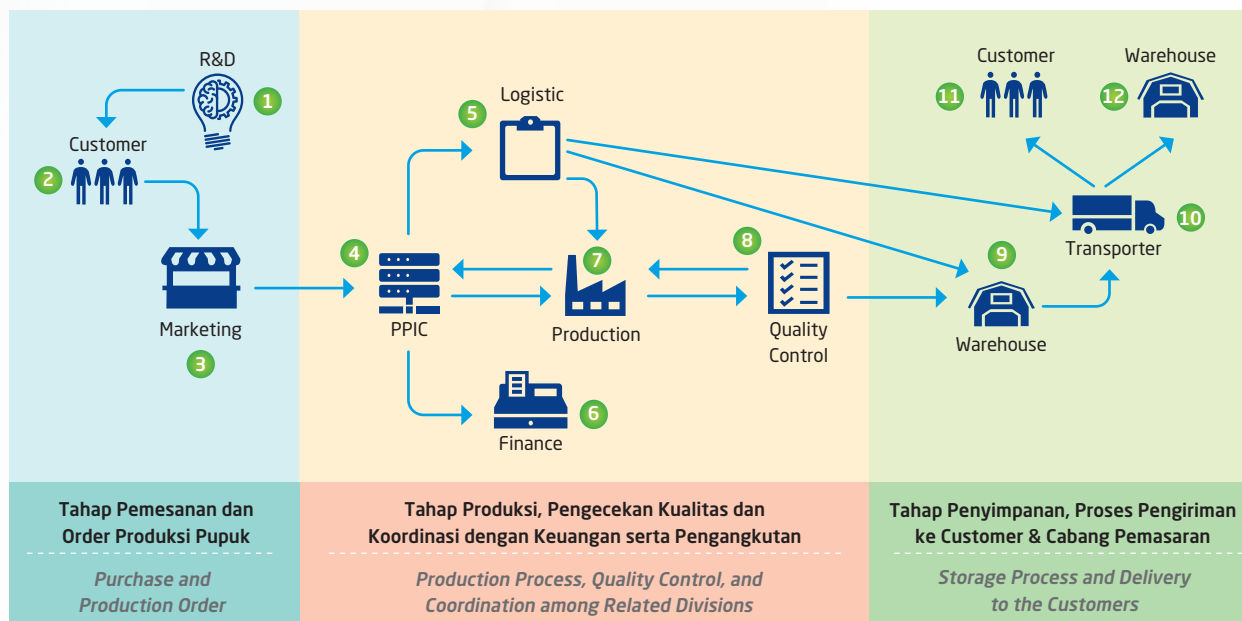
Based on data from the Indonesian Fertilizer Entrepreneurs Association (APPI), the national fertilizer industry has shown a positive trend. The production of single fertilizers (Urea, Phosphate/Sp-36, ZA/AS, ZK) increased by 4.5% from 2016 to 2020; the total output of single fertilizers in 2020 was 9,240,599 tons/year. NPK fertilizer production experienced an average production growth of 3.5% from 2016 to 2020, while the total production of NPK fertilizer in 2020 was 3,023,235 tons/year.

### Tinjauan Operasional

Proses Bisnis

### Operational Overview

Business Process



Total kapasitas maksimum dan kapasitas hasil produksi selama kurun waktu 2019-2021 tersaji pada table berikut ini:

The total maximum capacity and production capacity during the period 2019-2021 are presented in the following table:

Keterangan/ Description	2021	2020	2019
Kapasitas maksimum produksi Maximum production capacity	600.000	600.000	440.000
Kapasitas hasil produksi Production capacity	411.828	304.167	301.738

### Laporan Laba Rugi

### Income Statement

Dalam jutaan Rupiah

in million Rupiah

Keterangan/ Description	31 Desember December 31st		
	2021	2020	Perubahan(%)/ Changes (%)
Penjualan Sales	1,852,362	1,409,226	31.45%
Laba bruto Gross Profit	474,686	392,485	20.94%
Laba sebelum pajak Profit Before Tax	218,925	150,387	45.57%
Laba tahun berjalan Profit for the Year	171,146	117,866	45.20%
Laba komprehensif tahun berjalan Comprehensive Income for The Year	170,905	118,207	44.58%

Penjualan Perseroan sepanjang tahun 2021 adalah sebesar Rp1.852.362 juta, mengalami kenaikan sebesar Rp443.136 juta atau sebesar 31.45% dibandingkan dengan penjualan pada 2020 sebesar Rp1.409.226 juta. Penyebab utama kenaikan adalah peningkatan volume penjualan sebagai dampak meningkatnya permintaan oleh pelanggan Perseroan.

Laba bruto Perseroan pada tahun 2021 adalah sebesar Rp474.686 juta, mengalami kenaikan sebesar Rp82.201 juta atau sebesar 20.94% dibandingkan dengan laba bruto tahun 2020 sebesar Rp392.485 juta. Penyebab utama kenaikan adalah adanya kenaikan volume penjualan disertai dengan adanya efisiensi biaya tenaga kerja langsung.

Laba sebelum pajak penghasilan Perseroan pada tahun 2021 adalah sebesar Rp218.925 juta, mengalami kenaikan sebesar Rp68.538 juta atau sebesar 45.57% dibandingkan dengan tahun 2020 sebesar Rp150.387 juta. Penyebab utama kenaikan adalah terdapat adanya penurunan nilai cadangan piutang dan beban bunga bank.

Laba tahun berjalan Perseroan pada tahun 2021 adalah sebesar Rp171.146 juta, mengalami kenaikan sebesar Rp53.280 juta atau sebesar 45.20% dibandingkan dengan laba tahun berjalan pada tahun 2020 sebesar Rp117.866 juta. Penyebab utama kenaikan adalah:

- peningkatan volume penjualan serta meningkatnya efisiensi,
- skala ekonomi Perseroan, dan
- adanya manfaat pajak tangguhan disebabkan karena adanya pencadangan atas penurunan nilai piutang.

Laba komprehensif tahun berjalan Perseroan pada tahun 2021 adalah sebesar Rp170.905 juta, mengalami kenaikan sebesar Rp52.697 juta atau sebesar 44.58% dibandingkan dengan laba komprehensif tahun berjalan pada tahun 2020 sebesar Rp118.207 juta. Penyebab utama kenaikan adalah mengalami keuntungan aktuarial.

The Company's sales throughout 2021 were IDR1,852,362 million, an increase of IDR443,136 million or 31.45% compared to sales in 2020 of IDR1,409,226 million. The main cause of the rise was the increase in sales volume due to the increasing demand by the Company's customers.

The Company's gross profit in 2021 was IDR474,686 million, an increase of IDR82,201 million or 20.94% compared to gross profit in 2020 of IDR392,485 million. The main cause of the rise was the increase in sales volume accompanied by the efficiency of direct labor costs.

The Company's profit before income tax in 2021 was IDR 218,925 million, an increase of IDR 68,538 million or 45.57% compared to 2020 of IDR 150,387 million. The main cause of the increase was a decrease in the value of reserve receivables and bank interest expenses.

The Company's profit for the year 2021 was IDR171,146million, an increase of IDR53,280 million or 45.20% compared to the year 2020 of IDR117,866 million. The main reasons for the rise were:

- The increase in sales volume and increased efficiency.
- The Company's economies of scale.
- The existence of deferred tax benefits due to the provision for impairment of receivables.

The Company's total profit for 2021 was IDR170,905 million, an increase of IDR52,697 million or 44.58% compared to the comprehensive income for the year 2020 of IDR118,207 million. The main cause of the rise is experiencing actuarial gains.

## Laporan Neraca

## Balance Sheet

Dalam jutaan Rupiah

in million Rupiah

Keterangan/ Description	31 Desember December 31st		
	2021	2020	Perubahan(%)/ Changes (%)
Aset Lancar Current Assets	1,413,924	1.001.068	41.24%
Aset Tidak Lancar Non-Current Assets	349,200	341.004	2.40%
Total Aset Total Assets	1,763,124	1.342.071	31.37%
Liabilitas Jangka Pendek Short term Liabilities	884,453	511.577	72.89%
Liabilitas Jangka Panjang Long term Liabilities	16,460	46.723	-64.77%
Total Liabilitas Total Liabilities	900,913	558.300	61.37%
Ekuitas Equity	862,211	783.771	10.01%

Aset lancar Perseroan pada tahun 2021 adalah sebesar Rp1.413.924 juta, mengalami kenaikan sebesar Rp412.856 juta atau sebesar 41.24% dibandingkan dengan aset lancar pada tahun 2020 sebesar Rp1.001.068 juta. Penyebab utama kenaikan aset lancar adalah pada peningkatan persediaan bahan baku.

Aset tidak lancar Perseroan pada tahun 2021 adalah sebesar Rp349.200 juta, mengalami kenaikan sebesar Rp8.196 juta atau sebesar 2.40% dibandingkan dengan aset tidak lancar pada tahun 2020 sebesar Rp341.004 juta. Penyebab utama kenaikan aset tidak lancar adalah terdapat penambahan aset tetap.

Total aset Perseroan pada tahun 2021 adalah sebesar Rp1.763.124 juta, mengalami kenaikan sebesar Rp421.052 juta atau sebesar 31.37% dibandingkan dengan total aset pada tahun 2020 sebesar Rp1.342.071 juta. Penyebab utama kenaikan total aset adalah pada peningkatan persediaan bahan baku dan penambahan aset tetap.

Liabilitas jangka pendek Perseroan pada tahun 2021 adalah sebesar Rp884.453 juta, mengalami kenaikan sebesar Rp372.875 juta atau sebesar -72.89% dibandingkan dengan liabilitas jangka pendek pada tahun 2020 sebesar Rp511.577 juta. Penyebab utama kenaikan liabilitas jangka pendek adalah penambahan utang bank dan utang usaha atas pembukaan LC/SKBDN bahan baku.

Liabilitas jangka panjang Perseroan pada tahun 2021 adalah sebesar Rp16.460 juta, mengalami penurunan sebesar Rp30.263 juta atau sebesar -64.77% dibandingkan dengan liabilitas jangka panjang pada tahun 2020 sebesar Rp46.723 juta. Penyebab utama penurunan liabilitas jangka panjang adalah penurunan utang bank.

Total liabilitas Perseroan pada tahun 2021 adalah sebesar Rp900.913 juta, mengalami kenaikan sebesar Rp342.613 juta atau sebesar 61.37% dibandingkan dengan total liabilitas pada tahun 2020 sebesar Rp558.300 juta. Penyebab utama kenaikan total liabilitas adalah kenaikan liabilitas jangka pendek yang lebih besar atas penambahan utang bank dan utang usaha.

Ekuitas Perseroan pada tahun 2021 adalah sebesar Rp862.211 juta, mengalami kenaikan sebesar Rp78.439 juta atau sebesar 10.01% dibandingkan dengan ekuitas pada tahun 2020 sebesar Rp783.771 juta. Penyebab perubahan terutama disebabkan oleh disebabkan oleh terdapat adanya penambahan laba di tahun berjalan.

**Pendapatan/Penjualan, Beban, Laba (Rugi), Penghasilan Komprehensif Lain, dan Total Laba (Rugi) Komprehensif**

The Company's current assets in 2021 amounted to IDR1,413,924 million, an increase of IDR412,856 million or 41.24% compared to current assets in 2020 of IDR1,01,068 million. The main cause of the increase in current assets was raw material inventories.

The Company's non-current assets in 2021 amounted to IDR349,200 million, an increase of IDR8,196 million or 2.40% compared to non-current assets in 2020 of IDR341,004 million. The main cause of the increase in non-current assets is the addition of fixed assets.

The Company's total assets in 2021 are IDR1,763,124 million, an increase of IDR421,052 million or 31.37% compared to total assets in 2020 of IDR1,342,071 million. The main cause of the increase in total assets was the increase in raw material inventory and the addition of fixed assets.

The Company's short-term liabilities in 2021 amounted to IDR884,032 million, an increase of IDR372,455 million or -72.81% compared to short-term liabilities in 2020 of IDR511,577 million. The main cause of the increase in short-term liabilities was the addition of bank loans and trade payables to open LC/SKBDN for raw materials.

The Company's long-term liabilities in 2021 amounted to IDR16,460 million, a decrease of IDR30,263 million or -64.77% compared to long-term liabilities in 2020 of IDR46,723 million. The main cause of the decline in long-term liabilities was decreased bank loans.

The Company's total liabilities in 2021 were IDR900,493 million, an increase of IDR342,193 million or 61.29% compared to the total liabilities in 2020 of IDR558,300 million. The main reason for the increase in total liabilities was the larger increase in current liabilities due to bank loans and trade payables.

The Company's equity in 2021 was IDR862,631 million, an increase of IDR78,860 million or 10.06% compared to equity in 2020 of IDR783,771 million. The cause of the change was mainly due to the addition of profit in the current year.

**Sales, Operating Expenses, Profit for the Year, Other Comprehensive Income, and Total Comprehensive Profit**

Dalam jutaan Rupiah in million Rupiah

Keterangan/ Description	31 Desember December 31st		
	2021	2020	Perubahan(%)/ Changes (%)
Penjualan Sales	1.852.362	1.409.226	31.45%
Beban Usaha operating expenses	269.154	241.083	11.64%
Laba Tahun Berjalan Profit for the Year	171.146	117.866	45,20%
Penghasilan Komprehensif Lain Other Comprehensive Income	-241	342	-170,61%
Total Laba (Rugi) Komprehensif Total Comprehensive Profit (Loss)	170.904	118.207	44.58%



Penjualan Perseroan sepanjang tahun 2021 adalah sebesar Rp1.852.362 juta, mengalami kenaikan sebesar Rp443.136 juta atau sebesar 31.45% dibandingkan dengan penjualan pada 2020 sebesar Rp1.409.226 juta. Penyebab utama kenaikan adalah peningkatan volume penjualan sebagai dampak meningkatnya permintaan oleh pelanggan Perseroan.

Beban usaha Perseroan pada tahun 2021 adalah sebesar Rp269.154 juta, mengalami kenaikan sebesar Rp28.071 juta atau sebesar 11,64% dibandingkan dengan laba bruto tahun 2020 sebesar Rp242.098 juta. Penyebab utama kenaikan adalah adanya peningkatan volume penjualan yang turut meningkatkan beban penjualan.

Laba tahun berjalan Perseroan pada tahun 2021 adalah sebesar Rp171.566 juta, mengalami kenaikan sebesar Rp53.700 juta atau sebesar 45.56% dibandingkan dengan laba tahun berjalan pada tahun 2020 sebesar Rp117.866 juta. Penyebab utama kenaikan adalah peningkatan volume penjualan serta meningkatnya efisiensi, skala ekonomi Perseroan, dan adanya manfaat pajak tangguhan disebabkan karena adanya pencadangan atas penurunan nilai piutang.

Penghasilan komprehensif lain Perseroan pada tahun 2021 adalah sebesar negatif Rp241 juta, mengalami penurunan sebesar negative Rp583 juta atau sebesar -170,61% dibandingkan dengan laba komprehensif tahun berjalan pada tahun 2020 sebesar positif Rp342 juta. Penyebab utama penurunan adalah kerugian aktuarial.

The Company's sales throughout 2021 were IDR1,852,362 million, an increase of IDR443,136 million or 31.45% compared to sales in 2020 of IDR1,409,226 million. The main cause of the increase was the increase in sales volume due to the increasing demand by the Company's customers.

The Company's operating expenses in 2021 were IDR269,154 million, an increase of IDR28,071 million or 11,64% compared to gross profit in 2020 of IDR242,098 million. The main reason for the increase was increased sales volume, which also increased selling expenses.

The Company's profit for the year 2021 was IDR171,566 million, an increase of IDR53,700 million or 45.56% compared to the profit for the year 2020 of IDR117,866 million. The main reasons for the increase were the increase in sales volume and increased efficiency, the Company's economies of scale, and the existence of deferred tax benefits due to the provision for impairment of receivables.

The Company's other comprehensive income in 2021 was negative IDR241 million, a decrease of negative IDR583 million or -170.61% compared to the total revenue for 2020, which was positive IDR342 million. The main cause of the decline was actuarial losses.

## Laporan Cash Flow

## Cash Flow Statement

Dalam jutaan Rupiah

in million Rupiah

Uraian/Description	2021	2020	Perubahan(%)/ Changes (%)
<b>Laporan Arus Kas/Cash Flow Statements</b>			
Kas Neto digunakan untuk Aktivitas Operasi Net Cash used in Operating Activities	(33,523)	231,453	-114.48%
Kas Neto digunakan untuk Aktivitas Investasi Net Cash used in Investing Activities	(31,959)	(67,244)	-52.47%
Kas Neto diperoleh dari (digunakan untuk) Aktivitas Pendanaan Net Cash Provided by (used in) Financing Activities	119,009	(176,488)	-167.43%
Peningkatan (Penurunan) Bersih Kas dan Setara Kas Net Increase in Cash and Cash Equivalentents	53,527	(12,280)	-535.88%
Total Laba (Rugi) Komprehensif Total Comprehensive Profit (Loss)	46,297	58,577	-20.96%
Saldo Kas dan Setara Kas Awal Tahun Balance of Cash and Cash Equivalent at the Beginning of the Year	99,824	46,297	115.62%

Arus kas dari aktivitas operasi Perseroan pada tahun 2021 adalah negatif Rp33.523 juta dibandingkan dengan arus kas dari aktivitas operasi pada tahun 2020 adalah positif Rp231.453 juta. Penyebab utama perubahan arus kas dari aktivitas operasi ini adalah peningkatan utang usaha.

Arus kas dari aktivitas investasi Perseroan pada tahun 2021 adalah negatif Rp31.959 juta dibandingkan dengan arus kas dari aktivitas investasi pada tahun 2020 adalah negatif Rp67.244 juta. Penyebab utama perubahan arus kas dari aktivitas investasi ini adalah adanya penambahan aset tetap.

Arus kas dari aktivitas pendanaan Perseroan pada tahun 2021 adalah positif Rp119.009 juta dibandingkan dengan arus kas dari aktivitas pendanaan pada tahun 2020 adalah negatif Rp176.488 juta. Penyebab utama perubahan arus kas dari aktivitas pendanaan ini adalah penambahan utang bank.

The cash flow from the Company's operating activities in 2021 was negative IDR33.523 million compared to the cash flow from operating activities in 2020, which was positive IDR231,453 million. The main cause of changes in cash flows from operating activities is an increase in trade payables.

The cash flow from the Company's investing activities in 2021 was negative IDR31,959 million compared to the cash flow from investing activities in 2020, which was negative IDR67,244 million. The main cause of changes in cash flows from investing activities is the addition of fixed assets.

The cash flow from the Company's financing activities in 2021 was positive IDR119,009 million compared to the cash flow from financing activities in 2020, which was negative IDR176,488 million. The main cause of changes in cash flows from financing activities is the addition of bank loans.

### Kemampuan Membayar Utang dan Tingkat Kolektibilitas Piutang

Kemampuan Perusahaan dalam memenuhi kewajibannya dapat diukur dengan menggunakan rasio likuiditas dan rasio solvabilitas.

### Debt Service Ratio and Collectibility

The company's ability to meet its obligations can be measured using liquidity and solvency ratios.

### Likuiditas dan Sumber Pendanaan

Likuiditas menggambarkan kemampuan Perseroan dalam memenuhi kewajiban keuangan jangka pendeknya. Kebutuhan likuiditas Perseroan utamanya digunakan untuk modal kerja. Sumber utama likuiditas Perseroan berasal dari penerimaan kas dari pelanggan.

### Liquidity and Source of Funding

Liquidity describes the Company's ability to meet its short-term financial obligations. The working capital is primarily used for working capital. The primary source of the Company's liquidity comes from cash receipts from customers.

Uraian/Description	2021	2020
Aset Lancar Current assets	1,413,924	1.001.068
Liabilitas Jangka Pendek Current Liabilities	884,452	511.577
Rasio Likuiditas Liquidity Ratio	1,60x	1,96x

Perseroan memiliki tingkat likuiditas keuangan yang baik. Hal ini ditunjukkan oleh rasio lancar (total aset lancar/total liabilitas jangka pendek) Perseroan yang selalu berada di atas 1,00x pada tahun 2021 dan 2020, masing-masing sebesar 1,60x dan 1,96x.

The Company has a good level of financial liquidity. The Company's current ratio (total current assets/total current liabilities) is always above 1.00x in 2021 and 2020, 1.60x and 1.96x, respectively.

Sumber likuiditas Perseroan dapat diperoleh secara internal maupun eksternal yang berasal dari aktivitas operasi maupun aktivitas pendanaan. Per 31 Desember 2021, Perseroan memiliki utang bank jangka pendek senilai Rp479.618 juta dan utang usaha senilai Rp310.219 juta.

The Company's liquidity sources can be obtained internally or externally from operating and funding activities. As of December 31st, 2021, the Company had short-term bank loans of IDR479,618 million and trade payables of IDR310,219 million.

Perseroan akan terus mengandalkan arus kas dari aktivitas operasi untuk terus mendanai kegiatan operasi dan belanja modal Perseroan. Selain itu, diharapkan pertumbuhan laba yang terus meningkat juga akan semakin meningkatkan tingkat likuiditas Perseroan.

The Company will continue to rely on cash flow from operating activities to continue to fund the Company's operating activities and capital expenditures. In addition, it is expected that profit growth that continues to increase will also increase the Company's level of liquidity.

## Solvabilitas

Rasio Solvabilitas menunjukkan kemampuan Perusahaan dan entitas anak untuk melunasi seluruh kewajibannya yang diukur dengan membandingkan jumlah utang konsolidasi terhadap jumlah ekuitas konsolidasi dan jumlah utang konsolidasi terhadap jumlah aset konsolidasi.

## Solvability

The solvency ratio shows the Company's ability and subsidiaries to pay off all of their liabilities as measured by comparing the amount of consolidated debt to total consolidated equity and total consolidated debt to total consolidated assets.

Uraian/Description	Dalam jutaan Rupiah	in million Rupiah
	2021	2020
Total Aset Total Assets	1,763,124	1.342.071
Total Utang Total Liabilities	900,913	558.300
Total Ekuitas Total Equity	862,211	783.771
Rasio Utang terhadap Aset Debt to Assets Ratio	0.51x	0.42x
Rasio Utang terhadap ekuitas Debt to Equity Ratio	1.04x	0.71x

Pada 2021 rasio utang terhadap aset adalah sebesar 0,51x, sedangkan pada tahun 2020 rasio utang terhadap aset adalah sebesar 0.42x. Selama periode-periode tersebut Perseroan memiliki rasio utang terhadap aset yang stabil dikisaran 1.00x. Rasio tersebut menunjukkan Perseroan memiliki cukup aset untuk dapat menutupi kewajibannya.

In 2021 the debt-to-asset ratio is 0.51x, while in 2020 the debt-to-asset ratio is 0.42x. During these periods, the Company has a stable debt to asset ratio of around 1.00x. This ratio shows that the Company has sufficient assets to cover its liabilities.

Pada tahun 2021, rasio utang terhadap ekuitas adalah sebesar 1.04x, sedangkan pada tahun 2020 rasio utang terhadap ekuitas adalah sebesar 0.71x. Dengan nilai rasio utang terhadap ekuitas yang berada di bawah 1.50x, menunjukkan bahwa komitmen pemegang saham yang terus berusaha mengakomodir kebutuhan permodalan Perseroan melalui proporsi pembiayaan utang terhadap permodalan secara optimal.

In 2021, the debt-to-equity ratio will be 1.04x, while in 2020, the debt-to-equity ratio will be 0.71x. With a debt-to-equity ratio below 1.50x, it shows the commitment of shareholders to continue to try to accommodate the Company's capital needs through the proportion of debt financing to capital optimally

## Tingkat Kolektibilitas Piutang

Periode waktu perputaran piutang Perseroan dapat dilihat dari tingkat kolektibilitas piutang Perseroan. Kolektibilitas piutang tahun 2021 selama 98 hari. Lebih cepat dibandingkan dari tahun 2020 yaitu selama 147 hari. Kondisi tersebut membuktikan bahwa Perseroan masih mampu menjaga komitmen para pelanggannya untuk melunasi seluruh kewajibannya.

## Collectibility

The period of the Company's receivables turnover can be seen from the collectability of the Company's receivables. Accounts receivable collectability in 2021 for 98 days. Faster than 2020, which is 147 days. This condition proves that the Company can still maintain the commitment of its customers to pay off all of its obligations.

## Struktur Pemodal dan Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal

Pada Tahun 2021, komposisi struktur modal perseroan sedikit didominasi oleh liabilitas. Aset perseroan terdiri dari liabilitas sebesar 51.07% dan ekuitas sebesar 48.93%. Pada 2020 komposisi struktur modal perseroan sebesar 41.60% berasal dari liabilitas dan 58.40% berasal dari ekuitas.

## Capital Structure and Management Policy on the Capital Structure

In 2021, the composition of the Company's capital structure was slightly dominated by liabilities. The Company's assets consist of liabilities of 51.07% and equity of 48.93%. In 2020 the composition of the Company's capital structure of 41.60% came from liabilities, and 58.40% came from equity.

Struktur modal yang optimal untuk membiayai aset tidak lancar akan meminimalkan biaya modal, memaksimalkan nilai pemegang saham, serta menghasilkan penilaian kredit yang baik dari pihak kreditor. Perseroan berkomitmen untuk menciptakan nilai bagi pemegang saham dan mempertahankan rasio laba terhadap ekuitas (Return on Equity) yang tinggi. Belanja modal dan proyek-proyek baru akan diutamakan untuk dibiayai oleh kas internal dan/atau hutang jangka panjang.

The optimal capital structure to finance non-current assets will minimize the cost of capital, maximize shareholder value, and result in a good credit rating from the creditor. The Company is committed to creating value for shareholders and maintaining a high return on equity ratio. Internal cash and or long-term debt will primarily finance capital expenditures and new projects.

## Pemesanan Pengadaan Barang Modal

Sepanjang tahun 2021, Perseroan dan/atau anak usaha telah melakukan pemesanan untuk pengadaan barang-barang modal dalam rangka penambahan kapasitas pabrik, yaitu PT Dupan Anugerah Lestari. Perjanjian atas pembelian mesin produksi 1 (unit) dengan nilai sebesar Rp63.252.000.000, dengan sumber dana yang berasal sebagian dari dana sendiri dan sebagian dari pinjaman bank.

### Realisasi Capex 2021

Tidak ada realisasi Capex yang direalisasikan oleh Perseroan pada tahun 2021.

## Kejadian Setelah Tanggal Laporan Keuangan

### A. Deposito

#### PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk

Pada tanggal 14 Februari 2022 dan 18 Maret 2022 terdapat penambahan deposito Perusahaan dari PT Bank Mandiri (Persero) Tbk sebesar Rp12.900.000.000 dan Rp22.700.000.000 dengan suku bunga 2,25% dan jangka waktu 1 bulan.

#### PT Anugerah Pupuk Lestari

Pada tanggal 18 Januari 2022 terdapat pencairan deposito Perusahaan dari PT Bank Mandiri (Persero) Tbk sebesar Rp3.500.000.000 dengan pendapatan bunga sebesar Rp62.849.315.

Pada tanggal 27 Februari 2022 terdapat penambahan deposito Perusahaan dari PT Bank Mandiri (Persero) Tbk sebesar Rp6.300.000.000 dengan suku bunga 2,25% dan jangka waktu 1 bulan.

### B. Aset dalam proses

#### PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk

Pada tanggal 31 Januari 2022, terdapat penambahan aset dalam proses pembuatan mesin briket line ke-5 yang dilakukan oleh Perusahaan di Mojosari sebesar Rp1.429.157.492 presentase penyelesaian aset dalam proses adalah berkisar 90,00%.

### C. Utang pihak berelasi

#### PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk

Pada tanggal 8 April 2022, berdasarkan perjanjian No.0287/SAM-I/IV/2022 Perusahaan mendapatkan pinjaman dari PT Saraswati Indo Genetec sebesar Rp23.087.732.535 dengan jangka waktu 3 bulan dan bunga sebesar 4,50%.

Pada tanggal 12 April 2022, Perusahaan telah menyampaikan keterbukaan informasi sehubungan dengan transaksi afiliasi sesuai dengan peraturan Otorisasi Jasa Keuangan No.42/POJK.04/2020, tanggal 2 Juli 2020 tentang transaksi afiliasi dan transaksi benturan kepentingan.

Pihak yang melakukan transaksi berelasi adalah Perusahaan dengan PT Saraswati Indo Genetec, dimana perseroan merupakan yang menerima pinjaman.

Sehubungan dengan Transaksi Afiliasi ini, Perseroan menyampaikan hal-hal sebagai berikut:

## Capital Expenditure Purchase Orders

Throughout 2021, the Company and/or its subsidiaries have placed orders to procure capital goods to increase factory capacity, namely PT Dupan Anugerah Lestari. Agreement for the purchase of 1 (unit) production machine with a value of Rp.63,252,000,000, with the source of funds coming from partly from own funds and partly from bank loans.

### Realization of Capex 2021

The Company realized no Capex realization in 2021.

## Subsequent Events

### A. Deposits

#### PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk

On February 14, 2022, and March 18, 2022, additional Company deposits from PT Bank Mandiri (Persero) Tbk amounted to Rp12,900,000,000 and Rp22,700,000,000 with an interest rate of 2.25% and a period of 1 month.

#### PT Anugerah Pupuk Lestari

On January 18, 2022, there were withdrawal Company deposits from PT Bank Mandiri (Persero) Tbk amounting to Rp3,500,000,000 with an interest revenue amounting to Rp62,849,315.

On February 27, 2022, additional Company deposits from PT Bank Mandiri (Persero) Tbk amounting to Rp6.300,000,000 with an interest rate of 2.25% and a period of 1 month.

### B. Asset under process

#### PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk

As of January 31, 2022, there was an additional asset of making the 5th line briquette machine carried out by the Company in Mojosari amounting to Rp1,429,157,492. The percentage of completion of these additional assets is around 90.00%.

### C. Related party payable

#### PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk

On April 8, 2022, based on agreement No.0287/SAM-I/IV/2022, the Company obtained a loan from PT Saraswati Indo Genetec amounting to Rp23,087,732,535 with a term of 3 months and an interest of 4.50%.

On April 12, 2022, the Company submitted the disclosure of information related to affiliated transactions following the Financial Services Authorization Regulation No.42/POJK.04/2020, dated July 2, 2020, regarding affiliated transactions and conflict of interest transactions.

The party conducting the related transaction is the Company with PT Saraswati Indo Genetec, where the Company is the loan recipient.

In connection with this Affiliated Transaction, the Company submits the following matters:

- Kebutuhan dana Perseroan pada bulan April 2022 sangat mendesak karena harus segera menutup kontrak pengadaan bahan baku yang akan jatuh tempo. Pada saat ini, fasilitas pinjaman ke Perbankan telah mencapai plafond pencairan kredit.
- Tingkat suku bunga pinjaman yang dibebankan oleh Pihak Alifiasi kepada Perseroan lebih rendah dari yang dibebankan oleh pihak perbankan. Kondisi ini sangat menguntungkan Perseroan dan sama sekali tidak merugikan kepentingan para pemegang saham publik. Dengan demikian transaksi ini tidak tergolong kedalam Transaksi Benturan Kepentingan.

#### D. Utang pemegang saham

##### PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk

Pada tanggal 1 April 2022, Perusahaan telah menyampaikan keterbukaan informasi sehubungan dengan transaksi afiliasi sesuai dengan peraturan Otorisasi Jasa Keuangan No.42/POJK.04/2020, tanggal 2 Juli 2020 tentang transaksi afiliasi dan transaksi benturan kepentingan.

Pihak yang melakukan transaksi berelasi adalah Perusahaan, Agnes Martaulina Dwi Saraswanti Haloho, Noegroho Hari Hardono dan Ir Yahya Taufik, dimana perseroan merupakan yang menerima pinjaman. (Catatan 13).

Sehubungan dengan Transaksi Afiliasi ini, Perseroan menyampaikan hal-hal sebagai berikut:

- Kebutuhan dana Perseroan pada bulan Desember 2021 sangat mendesak karena harus segera menutup kontrak pengadaan bahan baku dan untuk membiayai kegiatan operasional Perseroan yang pada saat itu fasilitas pinjaman ke Perbankan telah mencapai plafond pencairan kredit yang telah ditentukan.
- Tingkat suku bunga pinjaman yang dibebankan oleh Pihak Alifiasi kepada Perseroan lebih rendah dari yang dibebankan oleh pihak perbankan. Kondisi ini sangat menguntungkan Perseroan dan sama sekali tidak merugikan kepentingan para pemegang saham publik. Dengan demikian transaksi ini tidak tergolong kedalam transaksi benturan kepentingan.

#### Prospek Usaha

Pertumbuhan luas lahan perkebunan di Indonesia dari tahun 2011-2020 rata-rata meningkat sebesar 2,2-2,7% per tahun, dimana pada tahun 2020 total luas perkebunan di Indonesia mencapai 25,5 juta ha. Seiring meningkatnya jumlah lahan perkebunan tersebut, kebutuhan pupuk untuk menunjang pertumbuhan tanaman-tanaman perkebunan juga akan mengalami kenaikan.

Berdasarkan data APPI pertumbuhan rata-rata konsumsi pupuk tunggal di Indonesia meningkat 3,7% per tahun. Konsumsi pupuk tunggal s.d Juni 2020 sebesar 4.945.690 ton/tahun. Rata-rata laju konsumsi pupuk majemuk yaitu 4% per tahun, dimana konsumsi pupuk majemuk s.d Juni 2020 yaitu 2.395.701 ton/tahun. Mengingat luas perkebunan di Indonesia dan pertumbuhan setiap tahunnya, potensi kebutuhan pupuk (urea dan NPK) dari sektor perkebunan mencapai 15 juta ton pupuk setiap tahunnya, dimana komoditas sawit menempati kebutuhan pupuk terbesar yakni sekitar 65%.

Perseroan memperkirakan pasar NPK non-subsidi meningkat pada 2023-2024. Adanya gap antara potensi kebutuhan NPK non-subsidi dengan penggunaan NPK non subsidi yang cukup besar menjadi peluang dalam meningkatkan penjualan pupuk NPK Perseroan.

- The Company's funding needs in April 2022 are very urgent because they must immediately close the raw material procurement contract. At this time, the loan facility to the bank has reached the credit disbursement limit.
- The loan interest rate charged by the Affiliated Party to the Company is lower than that charged by the bank. This condition is very beneficial for the Company and in no way harms the interests of the public shareholders. Therefore, this transaction is not classified as a Conflict of Interest Transaction.

#### D. Shareholder loan

##### PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk

On April 1, 2022, the Company submitted the disclosure of information related to affiliated transactions following the Financial Services Authorization Regulation No.42/POJK.04/2020, dated July 2, 2020, regarding affiliated transactions and conflict of interest transactions.

The party conducting the related transaction is the Company, Agnes Martaulina Dwi Saraswanti Haloho, Noegroho Hari Hardono, and Ir Yahya Taufik, where the Company is the recipient loan. (Note 13).

In connection with this Affiliated Transaction, the Company submits the following matters:

- The Company's need for funds in December 2021 is very urgent because it must immediately close the contract for the procurement of raw materials and finance the Company's operational activities. At this time, the loan facility to the bank has reached the predetermined credit disbursement limit.
- The loan interest rate charged by the Affiliated Party to the Company is lower than that charged by the bank. This condition is very beneficial for the Company and in no way harms the interests of the public shareholders. Therefore, this transaction is not classified as a conflict of interest transaction.

#### Business Prospect

The growth of plantation area in Indonesia from 2011 to 2020 increased by 2.2-2.7% per year, whereas in 2020, the total plantation area in Indonesia reached 25.5 million ha. As the amount of plantation land increases, the need for fertilizers to support the growth of plantation crops will also increase.

Based on APPI data, the average growth of single fertilizer consumption in Indonesia increased by 3.7% per year. Consumption of single fertilizer until June 2020 was 4,945,690 tons/year. The average rate of consumption of compound fertilizers is 4% per year, whereas consumption of compound fertilizers until June 2020 is 2,395,701 tons/year. Given the area of plantations in Indonesia and its annual growth, the potential demand for fertilizer (urea and NPK) from the plantation sector reaches 15 million tons of fertilizer annually, of which palm oil occupies the most significant fertilizer demand, which is around 65%.

The Company estimates that the non-subsidized NPK market will increase in 2023-2024. The gap between the potential need for non-subsidized NPK and the use of non-subsidized NPK is quite large, which is an opportunity to increase the Company's sales of NPK fertilizer.

### Target, Realisasi 2021 dan Proyeksi 2022

Realisasi penjualan tahun 2021 mengalami kenaikan dibandingkan dengan yang ditargetkan, karena terjadinya kenaikan permintaan pupuk terkait naiknya harga CPO pada tahun 2021. Realisasi tahun berjalan Perseroan lebih rendah dibandingkan dengan yang telah ditargetkan, karena adanya kenaikan beban penjualan.

Perseroan memproyeksikan bahwa di tahun 2022, penjualan diperkirakan mencapai Rp2,4 triliun, dengan margin laba bersih sejumlah 9,69%.

### Target, 2021 Realization, and 2022 Projection

The sales in 2021 increased compared to the target due to increased demand for fertilizers related to the increase in CPO prices in 2021. The realization of the Company's current year was lower than the target due to an increase in selling expenses.

The Company projects that in 2022, sales are expected to reach Rp2.4 trillion, with a net profit margin of [9.69%].



Raw Material Warehouse at PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk

Uraian/Description	Target 2021	Realisasi 2021/ Realization 2021	Proyeksi 2022/ Projection 2022
Penjualan/ Sales	1.852.111	1.852.362	[2.439.146]
Laba Kotor/ Gross Profit	528.782	474.686	[644.709]
Laba Bersih/ Net Profit	184.111	171.366	[236.379]
Marjin Laba Kotor/ Gross Profit Margin	28,55%	25,63%	[26,43%]
Marjin Laba Bersih/ Net Profit Margin	9,94%	9,26%	[9,69%]

### Strategi Pemasaran

Perseroan melakukan kegiatan pemasaran di 12 (dua belas) daerah di seluruh Indonesia, yakni Surabaya, Yogyakarta, Jakarta, Medan, Pekanbaru, Jambi, Palembang, Sampit, Pontianak, Balikpapan, Banjarbaru, dan Makassar guna mendukung kegiatan penjualannya dan menjangkau para pelanggannya. Persaingan dari segi harga dan kualitas serta ketepatan dalam pengiriman produk menjadi faktor penting dalam persaingan usaha. Perseroan akan terus melakukan usaha-usaha dalam memperbaiki dan meningkatkan kompetensi dan kualitas produknya, dengan inovasi, efisiensi, dan selalu membuka peluang-peluang di pasar baru.

### Kebijakan Deviden 2021

Para pemegang saham dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) akan menetapkan kebijakan Perseroan dalam pembagian deviden. Pembagian deviden tergantung kepada kondisi keuangan dan keberlangsungan usaha Perseroan yang mendasarkan pertimbangannya pada beberapa faktor antara lain: pendapatan dan ketersediaan arus kas perseroan, proyeksi keuangan dan kebutuhan modal kerja Perseroan, prospek usaha perseroan, belanja modal dan rencana investasi lainnya.

Pada tahun 2020, Perseroan melakukan pembayaran deviden berdasarkan hasil Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan 2020.

Pada tahun 2021, Perseroan juga melaksanakan pembayaran deviden berdasarkan hasil Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan 2021.

### Marketing Strategy

The Company carries out marketing activities in 12 (twelve) regions throughout Indonesia, namely Surabaya, Yogyakarta, Jakarta, Medan, Pekanbaru, Jambi, Palembang, Sampit, Pontianak, Balikpapan, Banjarbaru, and Makassar to support its sales activities and reach its customers. Competition in terms of price, quality, and product delivery accuracy are important factors in business competition. The Company will continue to improve and enhance the competence and quality of its products with innovation and efficiency and constantly opening up opportunities in new markets

### Dividend Policy in 2021

At the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS), shareholders will determine the Company’s policy on dividend distribution. The distribution of dividends depends on the Company’s financial condition and business continuity, which bases its considerations on several factors. Including income and the availability of the Company’s cash flows, financial projections and the Company’s working capital needs, the Company’s business prospects, capital expenditures, and other investment plans.

In 2020, the Company paid dividends based on the results of the 2020 Annual General Meeting of Shareholders.

In 2021, the Company will also pay dividends based on the results of the 2021 Annual General Meeting of Shareholders.



Loading Finished Product at PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk

No.	Tanggal Pembayaran Dividen/ Dividend Payment Date	Jumlah Dividen per Saham/Amount of Dividend per share	Jumlah Dividen per Tahun yang dibayar/Amount of dividend per year paid
1.	29 Juli 2020	Rp10,30	Rp52.787.500.000
2.	25 Juni 2021	Rp17,42	Rp89.277.500.000



Production Unit at PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbkri

### Realisasi Dana Hasil IPO

Pada tahun 2020, seluruh dana hasil IPO telah digunakan oleh Perseroan sebagaimana telah dicantumkan dalam Prospektus. Dana yang diperoleh Perseroan dari Penawaran Umum Saham Perdana berjumlah Rp93 miliar, setelah dikurangi dengan biaya-biaya emisi sebesar Rp3.469.102.032 maka dana bersih (proceed) sebesar Rp89.530.897.968 seluruhnya telah dialokasikan dengan rincian sebagai berikut:

### Realization of IPO Proceeds

All proceeds from the IPO have been used by the Company as stated in the Prospectus. The funds obtained by the Company from the Initial Public Offering amounted to IDR93 billion; after deducting the issuance costs of IDR3,469,102,032, the total proceeds of IDR89,530,897,968 have been allocated with the following details:

Entitas Pengguna Dana IPO/ IPO Fund User Entity	Belanja Modal (Rp)/Capital Expenditures (IDR)	Modal Kerja (Rp)/ Working Capital (IDR)	Proceed IPO (Rp)
PT Anugerah Pupuk Lestari	21.031.722.000	11.968.278.000	-
PT Anugerah Pupuk Makmur	23.533.687.400	466.312.600	-
PT Dupan Anugerah Lestari	-	10.000.000.000	-
Perseroan the Company	-	22.530.897.968	-
<b>Total</b>	<b>44.565.409.400</b>	<b>44.965.488.568</b>	<b>89.530.897.968</b>

### Informasi Material

Tidak ada informasi material, antara lain mengenai investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan/ peleburan usaha, akuisisi, restrukturisasi utang/ modal, transaksi Afiliasi, dan transaksi yang mengandung benturan kepentingan, yang terjadi pada tahun buku.

### Material Information

There is no material information, including investments, expansions, divestments, business mergers/consolidations, acquisitions, debt/capital restructuring, Affiliate transactions, and transactions containing conflicts of interest during the financial year.



# Tata Kelola Perusahaan

*Good Corporate  
Governance*



## Prinsip dan Penerapan Tata Kelola Perseroan

Perseroan berkomitmen menerapkan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan (*Good Corporate Governance*) secara konsisten. Hal ini dilakukan sebagai upaya untuk menjaga kepentingan seluruh stakeholder, serta meningkatkan nilai bagi pemegang saham.

Pedoman Tata Kelola Perusahaan (*Good Corporate Governance*) Perseroan adalah proses pengelolaan dan pengawasan atas Perseroan, yakni proses pengelolaan dan pengawasan atas Perseroan, yang meliputi pembagian tugas, wewenang, dan tanggung jawab, khususnya bagi Dewan Komisaris, Direksi, dan Pemegang Saham.

Dalam setiap aktivitas bisnisnya, Perseroan menerapkan prinsip GCG secara berkelanjutan yang berbasis pada 5 hal, yakni Transparansi, Akuntabilitas, Responsibilitas, Independensi, serta Kewajaran dan Kesetaraan.

### a. Transparansi

Prinsip ini mengedepankan keterbukaan dalam proses pengambilan keputusan serta pengungkapan keterbukaan informasi terkait kegiatan dan kinerja Perseroan secara tepat waktu, akurat, dan jelas.

### b. Akuntabilitas

Prinsip ini merupakan kejelasan atas fungsi, tanggung jawab, tugas, serta wewenang organ-organ Perseroan. Sehingga, pengawasan dan pengelolaan Perseroan terlaksana secara efektif.

### c. Responsibilitas

Prinsip ini merupakan kesesuaian antara pelaksanaan pengelolaan Perseroan dengan peraturan yang berlaku, kebijakan, nilai-nilai, serta prosedur Perseroan.

### d. Independensi

Prinsip ini merupakan pengelolaan Perseroan yang dilakukan secara profesional, tanpa adanya intervensi atau benturan kepentingan dengan pihak manapun yang bertentangan dengan peraturan dan ketentuan hukum yang berlaku, kebijakan, nilai-nilai, serta prosedur Perseroan.

### e. Kewajaran dan Kesetaraan

Prinsip ini merupakan kesetaraan dan keadilan dalam memenuhi hak-hak pemegang saham serta pemangku kepentingan lainnya yang timbul berdasarkan perjanjian termasuk peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Tidak hanya bagi kepentingan para pemegang saham, komitmen dan penerapan GCG ini dilaksanakan untuk meningkatkan nilai jangka panjang dari Perusahaan serta memberi manfaat bagi seluruh pihak.

## Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)

### Pelaksanaan RUPS Tahun 2021

Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang diselenggarakan di Jakarta pada tanggal 24 Mei 2021.

## Principles and Implementation of Good Corporate Governance

The Company is committed to implementing the principles of Good Corporate Governance consistently. It is done as an effort to safeguard the interests of all stakeholders, as well as increase shareholder value.

The Company's Good Corporate Governance Guidelines are the process of managing and supervising the Company, namely the process of managing and supervising the Company, which includes the division of duties, authorities, and responsibilities, particularly for the Board of Commissioners, Directors, and Shareholders.

In each of its business activities, the Company sustainably applies the principles of GCG based on 5 (five) things, namely Transparency, Accountability, Responsibility, Independence, and Fairness and Equality.

### a. Transparency

This principle prioritizes transparency in the decision-making process as well as disclosure of information disclosure related to the Company's activities and performance in a timely, accurate, and transparent manner.

### b. Accountability

This principle clarifies the functions, responsibilities, duties, and authorities of the Company's organs. Thus, the supervision and management of the Company are carried out effectively.

### c. Responsibility

This principle is the conformity between the implementation of the Company's management with applicable regulations, policies, values, and procedures.

### d. Independence

Independence is the Company's principal management, which is carried out professionally, without any intervention or conflict of interest with any party contrary to the Company's applicable laws and regulations, policies, values, and procedures.

### e. Fairness and Equality

This principle is equality and fairness in fulfilling the rights of shareholders and other stakeholders that arise based on agreements, including the applicable laws and regulations.

Not only for the interests of the shareholders but this commitment and implementation of GCG is also carried out to increase the Company's long-term value and benefit all parties.

## General Meeting of Shareholders (GMS)

### Implementation of the 2021 AGMS

In 2021, the Company held an Annual General Meeting of Shareholders in Jakarta on May 24th, 2021.

## Hasil Keputusan RUPS 24 Mei 2021

### Hasil Keputusan RUPS 24 Mei 2021

#### I. Acara Rapat Pertama memutuskan:

- a. Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31-12-2020 (tiga puluh satu Desember dua ribu dua puluh) termasuk Laporan Direksi dan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan selama tahun buku 2020 (dua ribu dua puluh).
- b. Mengesahkan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan atas laporan keuangan Tahun Buku 2020 (dua ribu dua puluh) dengan opini, "Wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan PT Saraswanti Anugerah Makmur, Tbk. dan Entitas anak tanggal 31-12-2020 (tiga puluh satu Desember dua ribu dua puluh), sertakinerja keuangan dan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia". Sekaligus memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (acquit et de charge) kepada Direksi dan Dewan Komisaris atas tindakan pengurusan dan pengawasan Perseroan yang telah dijalankan selama Tahun Buku 2020 (dua ribu dua puluh), sepanjang bukan merupakan tindak pidana atau melanggar ketentuan dan prosedur hukum yang berlaku serta tercatat pada laporan keuangan Perseroan dan tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan.

#### II. Acara Rapat Kedua memutuskan:

1. Menetapkan pembagian dividen sebesar Rp89.277.500.000,00 (delapan puluh sembilan miliar dua ratus tujuh puluh tujuh juta lima ratus ribu Rupiah) atau sekitar 75,74% (tujuh puluh lima koma tujuh empat persen) dari laba tahun berjalan yang akan dibagikan dalam bentuk dividen tunai kepada para pemegang saham, yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan pada tanggal 07-06-2021 (tujuh Juni dua ribu dua puluh satu) pada pukul 15.00 Waktu Indonesia Barat ("Recording Date") atau sebesar Rp17,42 (tujuh belas koma empat dua Rupiah) per saham per tanggal Rapat ini, dengan memperhatikan peraturan PT Bursa Efek Indonesia untuk perdagangan saham di Bursa Efek Indonesia, dengan catatan bahwa untuk saham Perseroan yang berada dalam penitipan kolektif, berlaku ketentuan sebagai berikut:
  - a. Cum Dividen Tunai di Pasar Reguler dan Negosiasi pada tanggal 03-06-2021 (tiga Juni dua ribu dua puluh satu);
  - b. Ex Dividen Tunai di Pasar Reguler dan Negosiasi pada tanggal 04-06-2021 (empat Juni dua ribu dua puluh satu);
  - c. Cum Dividen Tunai di Pasar Tunai pada tanggal 07-06-2021 (tujuh Juni dua ribu dua puluh satu);
  - d. Ex Dividen Tunai di Pasar Tunai pada tanggal 08-06-2021 (delapan Juni dua ribu dua puluh satu).
2. Menetapkan sisa laba bersih tahun berjalan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31-12-2020 - (tiga puluh satu Desember dua ribu dua puluh) dicatat sebagai laba yang ditahan oleh Perseroan atau retained earnings.

## Resolution of the AGMS May 24th, 2021

### Resolution of the AGMS May 24th, 2021

#### I. The agenda of the First Meeting decided:

- a. Accepted and approved the Company's Annual Report for the financial year ending on 31-12-2020 (thirty-first of December two thousand and twenty), including the Board of Directors' Report and the Supervisory Report of the Company's Board Commissioners for the 2020 financial year (two thousand and twenty).
- b. Ratification of the Consolidated Financial Statements of the Company and its subsidiaries, which have been audited by the Public Accounting Firm of Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Partners on the financial statements of the 2020 (two thousand and twenty) financial year with the opinion, "Fair, in all material respects, the financial position of PT Saraswanti Anugerah Makmur, Tbk. and its Subsidiaries as of 31-12-2020 (the thirty-first of December two thousand and twenty), as well as the consolidated financial performance and cash flows for the year then ended, by the Financial Accounting Standards in Indonesia". At the same time, it was giving full discharge and acquittal (acquit et de charge) to the Board of Directors and the Board of Commissioners for the management and supervision of the Company that was carried out during the 2020 Financial Year (two thousand and twenty), as long as it is not a criminal act or violates legal provisions and procedures. Applicable and recorded in the Company's financial statements do not conflict with the laws and regulations.

#### II. The Second Agenda decided:

1. Determine the distribution of dividends in the amount of Rp. 89,277,500,000.00 (eighty-nine billion two hundred seventy-seven million five hundred thousand Rupiah) or approximately 75.74% (seventy-five point seven four percent) of the profit for the year to be distributed in the form of cash dividends to shareholders, whose names are recorded in the Company's Register of Shareholders on 07-06-2021 (seventh of June two thousand twenty-one) at 15.00 West Indonesia Time ("Recording Date") or in the amount of Rp. 17.42 (seventeen point four two Rupiah) per share as of the date of this Meeting, with due observance of the regulations of the Indonesia Stock Exchange for trading shares on the Indonesia Stock Exchange, with a note that for the Company's shares which are in collective custody, the following provisions apply:
  - a. Cum Cash Dividend in the Regular and Negotiated Market on 06-03-2021 (the third of June two thousand and twenty-one);
  - b. Ex Cash Dividend in the Regular and Negotiated Market on 04-06-2021 (fourth of June two thousand and twenty-one);
  - c. Cum Cash Dividend in the Cash Market on 07-06-2021 (seventh of June two thousand and twenty-one);
  - d. Ex Cash Dividend at the Cash Market on 08-06-2021 (eighth of June two thousand and twenty-one).
2. It was determined that the remaining net profit for the current year for the financial year ending 31-12-2020 - (the thirty-first of December two thousand and twenty) is recorded as retained earnings by the Company.

3. Memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk melaksanakan segala sesuatunya sehubungan dengan pembagian dividen tersebut di atas sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

II. Acara Rapat Ketiga memutuskan:

Menyetujui memberikan wewenang kepada Komisaris Utama untuk menetapkan gaji atau honorarium dan tunjangan lainnya bagi anggota Dewan Komisaris dengan memperhatikan usul dan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi untuk selanjutnya ditetapkan oleh Dewan Komisaris.

III. Acara Rapat Keempat memutuskan:

1. Menyetujui penunjukan kembali Kantor Akuntan Publik Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan untuk melaksanakan Audit Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2021 (dua ribu dua puluh satu).

2. Melimpahkan wewenang kepada Direksi dan Dewan Komisaris untuk:

a. Menunjuk Akuntan Publik pada Kantor Akuntan Publik yang telah ditetapkan dalam Rapat ini, dikarenakan penunjukan akuntan publik perlu disesuaikan dengan hasil evaluasi, serta sepanjang penunjukan dilakukan dengan tunduk pada kriteria Akuntan Publik yang ditetapkan dalam kebijakan Perseroan;

b. Menetapkan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik Pengganti apabila Kantor Akuntan Publik yang telah ditunjuk tidak dapat melanjutkan atau melaksanakan tugas karena sebab apapun berdasarkan ketentuan dan peraturan pasar modal; dan

c. Menetapkan kondisi, persyaratan penunjukan dan honorarium Kantor Akuntan Publik Pengganti.

IV. Acara Rapat Kelima memutuskan:

1. Menyetujui perubahan Anggaran Dasar Perseroan untuk disesuaikan dengan POJK Nomor 15/POJK.04/2020 dan guna pelaksanaan tersebut, memberikan kuasa serta wewenang kepada Direksi Perseroan melakukan perubahan dan penyesuaian dimaksud serta tindakan-tindakan lainnya yang dipandang perlu agar dapat memenuhi ketentuan POJK tersebut; dan

2. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan dan/atau disyaratkan sehubungan dengan perubahan dan penyusunan kembali Anggaran Dasar Perseroan tersebut, tetapi tidak terbatas untuk menyatakan - kembali keputusan tersebut, baik sebagian maupun seluruhnya dalam bentuk akta notaris, menghadap di hadapan notaris, mengajukan serta menandatangani semua permohonan dan dokumen lainnya yang diperlukan sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku, seluruhnya tanpa ada yang dikecualikan.

3. Granting power of attorney to the Company's Board of Directors to carry out everything related to the distribution of the dividends mentioned above by the prevailing laws and regulations.

III. The Third Agenda decided:

It was approved to authorize the President Commissioner to determine the salary or honorarium and other benefits for members of the Board of Commissioners by taking into account the proposals and recommendations of the Nomination and Remuneration Committee to be further determined by the Board of Commissioners.

IV. The Fourth Agenda decided:

1. Approved the reappointment of the Public Accounting Firm of Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Partners to carry out the Audit of the Company's Financial Statements for the 2021 Financial Year (two thousand and twenty-one).

2. Delegating authority to the Board of Directors and the Board of Commissioners to:

a. Appoint a Public Accountant at the Public Accounting Firm has been determined in this Meeting because the appointment of a public accountant needs to be adjusted to the results of the evaluation, and as long as the appointment is made subject to the criteria of the Public Accountant set out in the Company's policies;

b. Establish a Public Accountant and/or a Substitute Public Accounting Firm if the appointed Public Accounting Firm is unable to continue or carry out its duties for any reason based on the provisions and regulations of the capital market; and

c. Determine the conditions, requirements for the appointment, and honorarium of the Substitute Public Accountant Office.

V. The Fifth Agenda decided:

1. Approved changes to the Company's Articles of Association to be adjusted to POJK Number 15/POJK.04/2020 and, for this purpose, grant power and authority to the Board of Directors of the Company to make such changes and adjustments as well as other actions deemed necessary to comply with the provisions of the POJK; and

2. Granting power and authority to the Company's Board of Directors with substitution rights to take all necessary and/or required actions in connection with the amendment and rearrangement of the Company's Articles of Association, but not limited to restating the decision, either partially or wholly in the form of a deed a notary, appearing before a notary, submits and signs all applications and other documents required by the applicable laws and regulations, all without exceptions.



## Pelaksanaan RUPS Tahun 2020

Pada tahun 2020, Perseroan menyelenggarakan 3 (tiga) kali Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang diselenggarakan di Jakarta pada tanggal 1 April 2020, 26 Juni 2020, dan 17 November 2020.

### Hasil Keputusan RUPS 1 April 2020

#### I. Menyetujui:

- a. Pengeluaran saham dalam simpanan (portepel) Perseroan sebanyak-banyaknya 1.000.000.000 (satu miliar) saham baru yang mewakili sebanyak 18,69% (delapan belas koma enam sembilan persen) dari modal ditempatkan dan disetor penuh dalam Perseroan setelah penawaran umum perdana, melalui penawaran umum perdana kepada masyarakat dengan memperhatikan:

- Peraturan Perundangan yang berlaku termasuk peraturan Pasar Modal dan
- Peraturan Bursa Efek yang berlaku di tempat dimana saham - saham Perseroan dicatatkan.

Serta memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menentukan kepastian jumlah saham yang dikeluarkan melalui Penawaran Umum Perdana kepada masyarakat dan kewenangan Dewan Komisaris tersebut dapat dilimpahkan kepada Direksi Perseroan.

- b. Pencatatan seluruh saham - saham Perseroan yang merupakan saham yang telah dikeluarkan dan disetor penuh pada Bursa Efek Indonesia (BEI).
- c. Perubahan struktur permodalan dan susunan pemegang saham dalam perseroan sesuai dengan hasil pelaksanaan Penawaran Umum Perdana dan pencatatan saham - saham Perseroan dalam BEI dalam rangka Penawaran Umum Perdana.
- d. Menyetujui pelaksanaan program alokasi saham kepada karyawan Perseroan Employee Stock Allocation ("ESA") dalam rangka Penawaran Umum Perdana dengan jumlah dan tata cara yang akan ditentukan oleh Direksi Perseroan dengan tetap memperhatikan peraturan - peraturan terkait di bidang Pasar Modal dan

### Implementation of the 2020 AGMS

In 2020, the Company will hold 3 (three) Annual General Meetings of Shareholders, which will be held in Jakarta on 1 April 2020, 26 June 2020, and 17 November 2020.

### Resolution of the AGMS April 1st, 2020

#### I. Approve:

- a. Issuance of shares in the Company's portfolio of - a maximum of 1,000,000,000 (one billion) new shares representing 18.69% (eighteen point six nine percent) of the issued and fully paid-up capital in the Company after the initial public offering, through an initial public offering to the public by taking into account:

- Applicable laws and regulations, including Capital Market regulations and
- Stock Exchange Regulations that apply at the place where the Company's shares are listed.

Giving authority to the Board of Commissioners to determine the certainty of the number of shares issued through the Initial Public Offering to the public and the board of Commissioners' authority can be delegated to the Company's Board of Directors.

- b. Listing of all shares of the Company has been issued and fully paid upon the Indonesia Stock Exchange (IDX).
- c. Changes in the Company's capital structure and composition by the Initial Public Offering results and the listing of the Company's shares on the IDX in the context of the Initial Public Offering.
- d. Approved the implementation of the share allocation program for employees of the Company Employee Stock Allocation ("ESA") in the framework of an Initial Public Offering with the amount and procedure to be determined by the Board of Directors of the Company with due observance of related regulations in the Capital Market sector and

e. Memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk melaksanakan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan program ESA tersebut.

II. Meningkatkan modal ditempatkan dan modal disetor Perseroan dari sebesar Rp.435.000.000.000,00 (empat ratus tiga puluh lima miliar rupiah) menjadi sebesar Rp.512.500.000.000,00 (lima ratus dua belas miliar lima ratus juta rupiah), dengan demikian mengubah pasal 4 ayat 2 sehingga selanjutnya sebagai berikut:

- Dari modal dasar tersebut telah ditempatkan dan disetor 29,45% (dua puluh sembilan koma empat puluh lima persen) atau sejumlah 5.125.000.000 (lima miliar seratus dua puluh lima juta) saham, dengan nominal seluruhnya sebesar Rp512.500.000,00 (lima ratus dua belas miliar lima ratus juta rupiah) oleh masing - masing pemegang saham dengan rincian serta nilai nominal saham yang disebutkan pada bagian sebelum akhir akta.
- Modal ditempatkan sebagaimana dimaksud dalam pasal 4 ayat (2) telah diambil bagian dan disetor penuh oleh para pemegang saham dengan rincian sebagai berikut :
  - a. PT Saraswanti Utama sebesar 3.806.250.000 saham, dengan nominal seluruhnya sebesar Rp380.625.000.000,00;
  - b. Tuan Insinyur Yohanes Noegroho Hari Hardono sebesar 254.475.000 saham, dengan nilai nominal seluruhnya Rp25.447.500.000,00;
  - c. Tuan Insinyur Yahya Taufik sebesar 140.070.000 saham, dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp14.007.000.000,00;
  - d. Nyonya Agnes Martaulina Dwi Saraswanti Haloho sebesar 81.780.000 saham, dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp8.178.000.000,00; dan
  - e. Tuan Andreas Adhi Harsanto sebesar 67.425.000 saham, dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp6.742.500.000,00;
  - f. Masyarakat sebesar 775.000.000 saham, dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp77.500.000.000,00

Seluruhnya sebanyak 5.125.000.000 saham, dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp.512.500.000.000,00

e. Give power to the Board of Directors of the Company to carry out all necessary actions connected with the ESA program.

II. Increase the issued and paid-up capital of the Company from Rp. 435,000,000,000.00 (four hundred and thirty-five billion rupiahs) to Rp. 512,500,000,000.00 (five hundred and twelve billion and five hundred million rupiahs), thereby amending article 4 paragraph 2 so that the next as follows:

- Of the authorized capital, 29.45% (twenty-nine point forty-five percent) or a total of 5,125,000,000 (five billion one hundred twenty-five million) shares, with a total nominal value of Rp512,500,000,000.00 (five hundred and twelve billion and five hundred million rupiahs) by each shareholder with details and the nominal value of the shares as stated in the section before the end of the deed.
- The subscribed capital, as referred to in Article 4 paragraph (2), has been subscribed and fully paid up by the shareholders with the following details:
  - a. PT Saraswanti Utama amounting to 3,806,250,000 shares, with a total nominal value of Rp380,625,000,000.00;
  - b. Tuan Insinyur Yohanes Noegroho Hari Hardono, amounting to 254,475,000 shares, with a total nominal value of Rp25,447,500,000.00;
  - c. Tuan Insinyur Yahya Taufik, amounting to 140,070,000 shares, with a total nominal value of Rp14,007,000,000.00;
  - d. Mrs. Agnes Martaulina Dwi Saraswanti Haloho amounting to 81,780,000 shares, with a total nominal value of Rp8,178,000,000.00; and
  - e. Mr. Andreas Adhi Harsanto, amounting to 67,425,000 shares, with a total nominal value of Rp6,742,500,000.00;
  - f. Public, amounting to 775,000,000 shares, with a total nominal value of Rp77,500,000,000.00

A total of 5,125,000,000 shares, with a total nominal value of Rp512,500,000,000.00



Production Process at PT PT Anugerah Pupuk Lestari



### Hasil Keputusan RUPS 26 Juni 2020

#### I. Acara Rapat Pertama memutuskan:

- a. Menerima baik dan menyetujui Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31-12-2019 (tiga puluh satu Desember dua ribu sembilan belas) termasuk Laporan Direksi dan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan selama tahun buku 2019 (dua ribu sembilan belas).
- b. Pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan sebagaimana dalam laporannya Nomor 00861/2.1133/AU.1/04/0345-1/1/V/2020 tanggal 11 Mei 2020, atas Laporan Keuangan Tahun Buku 2019 dengan opini wajar dalam semua hal yang material, posisi keuangan PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk dan Entitas Anak tanggal 31 Desember 2020, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia. Sekaligus memberikan pelunasan dan pembebasan tanggungjawab sepenuhnya (acquit et de charge) kepada Direksi dan Dewan Komisaris atas tindakan pengurusan dan pengawasan Perseroan yang telah dijalankan selama Tahun Buku 2019, sepanjang bukan merupakan tindak pidana atau melanggar ketentuan dan prosedur hukum yang berlaku serta tercatat pada laporan keuangan Perseroan dan tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan.

#### II. Acara Rapat Kedua memutuskan:

- a. Menetapkan pembagian deviden sebesar Rp52.787.500.000,00 (lima puluh dua miliar tujuh ratus delapan puluh tujuh juta lima ratus ribu rupiah) yang akan dibagikan dalam bentuk deviden tunai sebesar Rp10,30 (sepuluh rupiah koma tiga puluh sen) per saham, yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan pada tanggal 8 Juli 2020 pada pukul 16.00 Waktu Indonesia Barat (Recording Date), dengan memperhatikan peraturan BEI untuk perdagangan saham Perseroan yang berada dalam penitipan kolektif, berlaku ketentuan sebagai berikut:
  - Cum Dividen Tunai di Pasar Reguler dan Negosiasi pada tanggal 6 Juli 2020;
  - Ex Dividen Tunai di Pasar Reguler negosiasi pada tanggal 7 Juli 2020;

### Resolution of the AGMS June 26th, 2020

#### I. First agenda decided:

- a. Accepted and approved the Company's Annual Report for the financial year ending on 31-12-2019 (thirty-one December two thousand and nineteen) including the Board of Directors 'Report and the Board of Commissioners' Supervisory Report for the 2019 financial year (two thousand and nineteen).
- b. Ratification of the Consolidated Financial Statements of the Company and Subsidiaries that the Public Accounting Firm Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan has audited as stated in their report Number 00861/2.1133/AU.1/04/0345-1/1/V/2020 dated May 11th, 2020, for the Financial Statements for the 2019 Financial Year with a fair opinion in all material respects, the financial position of PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk and Subsidiaries as of December 31st, 2020, as well as the consolidated financial performance and cash flows for the year ended on that date, under Financial Accounting Standards in Indonesia. At the same time providing full payment and release of responsibility (acquit et de charge) to the Board of Directors and the Board of Commissioners for the management and supervision of the Company that has been carried out during the 2019 Financial Year, as long as it is not a criminal act or violates applicable legal provisions and procedures and is recorded in the financial statements. Company and does not conflict with statutory regulations.

#### II. Second agenda decided:

- a. Determine the distribution of dividends of IDR52,787,500,000.00 (fifty-two billion seven hundred eighty-seven million five hundred thousand rupiahs) to be distributed in the form of cash dividends of IDR10.30 (ten rupiah point thirty cents) per share, which his name is registered in the Shareholders Register of the Company on July 8th, 2020, at 16.00 Western Indonesian Time (Recording Date), with due observance of the regulations of the IDX for trading shares of companies in collective custody, the following provisions apply:
  - Cum Dividend in Regular and Negotiation Market on July 6th, 2020;
  - Ex Cash Dividend at the Regular Market negotiating on July 7th, 2020;

- Cum Dividen Tunai di Pasar Tunai pada tanggal 8 Juli 2020;
  - Ex Dividen Tunai di Pasar pada tanggal 9 Juli 2020;
  - Pembayaran dividen tunai kepada pemegang saham yang berhak akan dilaksanakan selambatnya pada tanggal 29 Juli 2020.
- b. Menetapkan sisa laba bersih tahun berjalan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2019 dicatat sebagai laba yang ditahan oleh Perseroan atau retained earnings.
- c. Memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk melaksanakan segala sesuatunya sehubungan dengan pembagian dividen tersebut diatas sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

III. Acara Rapat Ketiga memutuskan:  
Menyetujui memberikan wewenang kepada Komisaris Utama untuk menetapkan gaji atau honorarium dan tunjangan lainnya bagi anggota Dewan Komisaris dengan memperhatikan usul dan rekomendasi dari komite Nominasi dan remunerasi untuk selanjutnya ditetapkan oleh Dewan Komisaris.

IV. Acara Rapat Keempat memutuskan:

- Menyetujui penunjukan kembali Kantor Akuntan Publik Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan untuk melaksanakan Audit Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2020.
- Melimpahkan wewenang kepada Direksi dan Dewan Komisaris untuk :
  - a. Menunjuk Akuntan Publik pada Kantor Akuntan Publik yang telah ditetapkan dalam rapat ini, dikarenakan penunjukan Akuntan Publik perlu disesuaikan dengan hasil evaluasi serta sepanjang penunjukan dilakukan dengan tunduk pada kriteria Akuntan Publik yang ditetapkan dalam kebijakan Perseroan.
  - b. Menetapkan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik pengganti apabila Kantor Akuntan Publik yang ditunjuk tidak dapat melanjutkan atau melaksanakan tugas karena sebab apapun berdasarkan ketentuan dan peraturan pasar modal dan
  - c. Menetapkan kondisi, persyaratan penunjukan dan honorarium Kantor Akuntan Publik Pengganti.

#### Hasil Keputusan RUPS-LB 17 November 2020

- I. Menyetujui menjaminkan harta kekayaan Perseroan dan anak perusahaan Perseroan sehubungan dengan fasilitas Kredit Modal Kerja (KMK) dan Kredit Investasi (KI) yang diterima oleh Perseroan dan anak perusahaan Perseroan dari PT Bank Mandiri (Persero) Tbk;
- II. Memberi kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan pemberian jaminan tersebut.

- Cum Cash Dividend at the Cash Market on July 8th, 2020;
- Ex Cash Dividend on the Market on July 9th, 2020;
- Payment of cash dividends to eligible shareholders will be made by July 29th, 20204

b. Determine that the remaining net income for the current year for the financial year ended December 31st, 2019, is retained earnings.

c. Give power to the Board of Directors of the Company to carry out everything connected with the dividend distribution mentioned above following the prevailing laws and regulations.

III. Third agenda decided:

It was approved to authorize the President Commissioner to determine the salary or honorarium and other benefits for members of the Board of Commissioners by taking into account the Nomination and remuneration committee's proposals and recommendations determined by the Board of Commissioners.

IV. Fourth agenda decided:

- Approved the re-appointment of the Public Accounting Firm Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Partners to carry out an audit of the Company's Financial Statements for the 2020 Financial Year.
- Delegates authority to the Board of Directors and the Board of Commissioners to:
  - a. Appoint a Public Accountant to a Public Accountant Firm appointed in this meeting because the appointment of a Public Accountant needs to be adjusted to the evaluation results and as long as the appointment is made subject to the criteria of a Public Accountant set out in Company policy.
  - b. Determine a substitute Public Accountant and/or Public Accountant Firm if the appointed Public Accounting Firm cannot continue or carry out its duties for any reason based on the provisions and regulations of the capital market and
  - c. Determine the conditions, terms of appointment, and an honorarium of the Substitute Public Accountant Firm.

#### Resolution of the EGMS November 17th, 2020

- I. Approved to guarantee the assets of the Company and its subsidiaries in connection with Working Capital loan and Capital Expenditure loan facilities received by the Company and its subsidiaries from PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.;
- II. Give power and authority to the Board of Directors of the Company to take all necessary actions connected with this guarantee.





Production Process at PT Anugerah Pupuk Lestari

## Direksi

Dalam mengelola Perseroan, Direksi memiliki tanggung jawab kolektif sesuai dengan Anggaran Dasar. Tanggung jawab ini memiliki tujuan agar tercipta nilai tambah dan memastikan kesinambungan usaha. Setiap anggota Direksi memiliki tugas masing-masing, serta mengambil keputusan sesuai dengan tugas dan wewenang masing-masing. Adapun tugas, wewenang, dan hal lain tentang Direksi sesuai dengan Anggaran Dasar serta peraturan yang berlaku.

Direksi bertanggungjawab kepada RUPS dalam pelaksanaan tugasnya. Pertanggungjawaban ini dilaksanakan dalam rangka pelaksanaan prinsip GCG, khususnya terkait wujud akuntabilitas pengelolaan perusahaan.

Kinerja Direksi dievaluasi secara kolegal melalui mekanisme penilaian sendiri (self-assessment) yang disusun oleh Komite Nominasi dan Remunerasi berdasarkan unsur-unsur penilaian kinerja. Adapun pelaksanaan penilaian tersebut dilaksanakan pada tiap akhir tahun buku. Pada saat pelaksanaan RUPS, Dewan Komisaris akan menyampaikan hasil penilaian Direksi.

### Tugas dan Wewenang Direksi

Direksi senantiasa berpegang dan berpedoman pada Anggaran Dasar maupun ketentuan internal serta eksternal lainnya dalam melaksanakan tugas dan tanggungjawabnya.

Adapun tugas dan wewenang Direksi sesuai Anggaran Dasar Perseroan adalah sebagai berikut:

Direksi bertanggungjawab penuh dalam melaksanakan tugasnya untuk kepentingan Perseroan dalam mencapai maksud tujuan.

Setiap anggota Direksi wajib mempertanggungjawabkan tugasnya sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku dan Anggaran Dasar Perseroan.

Tugas pokok Direksi adalah sebagai berikut:

Memimpin, mengurus, dan mengendalikan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan berdasarkan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang baik.

Menguasai, memelihara, dan mengurus kekayaan Perseroan.

## Board of Director

In managing the Company, the Board of Directors has collective responsibility in accordance with the Articles of Association. This responsibility has the aim of creating added value and ensuring business continuity. Each member of the Board of Directors has their respective duties and makes decisions in accordance with their respective duties and authorities. The duties, authorities, and other matters regarding the Board of Directors are in accordance with the Articles of Association and applicable regulations.

The Board of Directors is responsible to the GMS in carrying out its duties. This accountability is carried out in the context of implementing GCG principles, particularly in relation to the form of corporate management accountability.

The performance of the Board of Directors is evaluated collegially through a self-assessment mechanism prepared by the Nomination and Remuneration Committee based on the elements of performance appraisal. The assessment is carried out at the end of each financial year. At the time of the GMS, the Board of Commissioners will submit the results of the Board of Directors' assessment.

### Duties and Authorities of the Board of Directors

The Board of Directors always adheres to and is guided by the Articles of Association as well as other internal and external provisions in carrying out their duties and responsibilities.

The duties and authorities of the Board of Directors by the Company's Articles of Association are as follows:

The Board of Directors is fully responsible for carrying out its duties for the benefit of the Company in achieving its objectives.

Each member of the Board of Directors is required to account for their duties by the applicable laws and regulations and the Company's Articles of Association.

The main duties of the Board of Directors are as follows:

To lead, manage, and control the Company by the aims and objectives of the Company based on the principles of Good Corporate Governance.

Control, maintain, and manage the Company's assets.

Menyusun rencana kerja tahunan dan jangka panjang Perseroan, dan wajib disampaikan kepada Dewan Komisaris untuk memperoleh persetujuan dari Dewan Komisaris, sebelum tahun buku yang baru dimulai.

Menyelenggarakan RUPS Tahunan dan RUPS lainnya sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan anggaran dasar.

Direksi berhak mewakili Perseroan di dalam dan di luar Pengadilan tentang segala hal dan kejadian yang menyangkut Perseroan dengan pihak lain, serta menjalankan segala tindakan yang dibutuhkan sesuai dengan peraturan perundang yang berlaku di Indonesia.

Segala tindakan Direksi yang menyangkut penggunaan aset serta penerimaan dan pemberian pinjaman dalam jumlah dan jangka waktu yang telah ditetapkan wajib mendapatkan persetujuan dari Dewan Komisaris, dengan memperhatikan peraturan perundang yang berlaku di bidang Pasar Modal.

Apabila terjadi benturan kepentingan antara Perseroan dengan salah satu anggota Direksi Perseroan, Perseroan akan diwakili oleh anggota Direksi lainnya yang tidak mempunyai benturan kepentingan. Dalam hal Perseroan mempunyai benturan

Prepare annual and long-term work plans of the Company, and must be submitted to the Board of Commissioners for approval from the Board of Commissioners, before the new financial year begins.

Organizing the Annual GMS and other GMS as stipulated in the laws and regulations and the articles of association.

The Board of Directors has the right to represent the Company inside and outside the Court regarding all matters and events involving the Company and other parties, as well as carrying out all necessary actions by the prevailing laws and regulations in Indonesia.

All actions of the Board of Directors concerning the use of assets as well as receiving and granting loans in a predetermined amount and period must obtain approval from the Board of Commissioners, with due observance of the prevailing laws and regulations in the Capital Market sector.

If there is a conflict of interest between the Company and a member of the Board of Directors of the Company, the Company will be represented by another member of the Director who does not have a conflict of interest. If the Company has a conflict of



Finished Product at PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk

kepentingan dengan seluruh anggota Direksi, maka Perseroan akan diwakili oleh Dewan Komisaris. Dalam hal Perseroan mempunyai benturan kepentingan dengan seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris, maka Perseroan akan diwakili oleh pihak lain yang tidak mempunyai benturan kepentingan dengan Perseroan yang ditunjuk oleh Rapat Umum Pemegang Saham dengan memperhatikan peraturan perundang yang berlaku di Indonesia.

Presiden Direktur berhak dan berwenang bertindak atas nama Direksi serta mewakili Perseroan. Dalam hal Presiden Direktur berhalangan untuk hadir, hal mana tidak perlu dibuktikan sebabnya oleh pihak ketiga, maka dua (2) anggota Direksi lainnya berhak dan berwenang bertindak untuk dan atas nama Direksi dan Perseroan.

Tanpa mengurangi tanggung jawabnya, Direksi berhak mengangkat seseorang atau lebih sebagai wakil atau kuasanya dengan memberikan kekuasaan atas tindakan tertentu yang diatur di dalam surat kuasa serta sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan.

interest with all members of the Board of Directors, the Company will be represented by the Board of Commissioners. If the Company has a conflict of interest with all members of the Board of Directors and Board of Commissioners, the Company will be represented by another party who does not have a conflict of interest with the Company appointed by the General Meeting of Shareholders with due observance of the prevailing laws and regulations in Indonesia.

The President Director has the right and authority to act on behalf of the Board of Directors and represent the Company. If the President Director is unable to attend, which does not need to be proven by a third party, then two (2) other members of the Board of Directors are entitled and authorized to act for and on behalf of the Board of Directors and the Company.

Without prejudice to its responsibilities, the Board of Directors has the right to appoint one or more persons as representatives or proxies by granting power over certain actions as regulated in the power of attorney and accordance with the Company's Articles of Association.

## Pedoman Kerja atau Piagam (Charter) Direksi

Pedoman kerja Direksi mengacu pada berbagai peraturan yang berlaku dan praktek-praktek terbaik (best practices) prinsip-prinsip GCG, prinsip-prinsip hukum korporasi, peraturan dan perundang-undangan yang berlaku, arahan dari pemegang saham, serta ketentuan anggaran dasar Perseroan. Pedoman Kerja dan Kode Etik Direksi (Board of Directors Charter) memiliki ruang lingkup sebagai berikut:

- Pembentukan organisasi (Ketentuan Umum Jabatan Anggota Direksi, Komposisi & Jabatan, dan Sekretaris Perseroan) serta masa jabatan anggota Direksi dan Sekretaris Perseroan;
- Pengisian jabatan anggota Direksi yang kosong, pengunduran diri anggota Direksi, rangkap jabatan termasuk untuk Sekretaris Perseroan dan program pembelajaran berkelanjutan bagi anggota Direksi;
- Tugas, wewenang, kewajiban dan hak anggota Direksi;
- Etika jabatan Direksi dan kepatuhan terhadap peraturan;
- Kerahasiaan dan keterbukaan informasi serta pelaporan Direksi;
- Organ pendukung Direksi;
- Evaluasi kinerja Direksi.

## Pelaksanaan Rapat

### Rapat Direksi

Setiap tahunnya, Direksi melaksanakan rapat internal Direksi sebanyak 4 kali, yang dilakukan setiap tiga bulan sekali.

Selama tahun 2021, Direksi telah melaksanakan Rapat sebanyak 4 kali dengan keterangan sebagai berikut:

Nama/Name	Jabatan/Position	Jumlah Rapat Number of Meetings	Jumlah Kehadiran Number of Attendance	Kehadiran Attendance %
Ir. Yahya Taufik	Direktur Utama President Director	4	4	100
Theresia Yusufiani Rahayu	Direktur/Director	4	4	100
Andreas Adhi Harsanto	Direktur/Director	4	4	100
FX Mulyo Hartono	Direktur/Director	4	4	100
Andi Irwandy	Direktur/Director	4	4	100
Dadang Suryanto	Direktur/Director	4	4	100

### Rapat Direksi bersama Dewan Komisaris

Direksi melaksanakan rapat bersama Dewan Komisaris sebanyak 4 kali dalam setahun, yang dilakukan setiap tiga bulan sekali.

Selama tahun 2021, Direksi telah melaksanakan rapat bersama Dewan Komisaris sebanyak 4 kali dengan keterangan sebagai berikut:

## Work Guidelines or Board of Directors Charter

The Board of Directors' work guidelines refers to various applicable regulations and best practices (best practices) of GCG principles, principles of corporate law, applicable laws and regulations, directives from shareholders, as well as the provisions of the Company's articles of association. The Board of Directors Charter has the following scope:

- Establishment of the organization (General Provisions of Position for Members of the Board of Directors, Composition & Position, and Corporate Secretary) and the term of office of members of the Board of Directors and Corporate Secretary;
- Filling of vacant positions for members of the Board of Directors, the resignation of members of the Board of Directors, concurrent positions including for the Corporate Secretary, and continuous learning programs for members of the Board of Directors;
- Duties, powers, obligations, and rights of members of the Board of Directors;
- Ethics of the Board of Directors and compliance with regulations;
- Confidentiality and disclosure of information and reporting of the Board of Directors;
- Supporting organs of the Board of Directors;
- Evaluation of the performance of the Board of Directors.

## Meetings

### Board of Directors Meeting

Every year, the Board of Directors holds internal Board of Directors meetings 4 times, which are held every three months.

In 2021, the Board of Directors has held 4 meetings with the following information:

### Meeting of the Board of Directors with the Board of Commissioners

The Board of Directors holds joint meetings with the Board of Commissioners 4 times a year, which is held every three months.

In 2021, the Board of Directors has held joint meetings with the Board of Commissioners 4 times with the following information:

Nama/Name	Jabatan/Position	Jumlah Rapat Number of Meetings	Jumlah Kehadiran Number of Attendance	Kehadiran Attendance %
Noegroho Hari Hardono	Komisaris Utama President Commissioner	4	4	100
Sukarno	Komisaris/ Commissioner	4	4	100
Wardiyono	Komisaris Independen Independent Commissioner	4	4	100
Ir. Yahya Taufik	Direktur Utama President Director	4	4	100
Theresia Yusufiani Rahayu	Direktur/Director	4	4	100
Andreas Adhi Harsanto	Direktur/Director	4	4	100
FX Mulyo Hartono	Direktur/Director	4	4	100
Andi Irwandy	Direktur/Director	4	4	100
Dadang Suryanto	Direktur/Director	4	4	100

### Kehadiran Direksi pada RUPS Tahun 2021

Pada saat pelaksanaan RUPS Tahun 2021, para anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris, ada yang hadir secara langsung (*offline*) di lokasi pelaksanaan RUPS dan ada juga yang hadir melalui daring (*online*, dalam hal ini melalui *Video Conference*).

Hal ini dikarenakan masih terjadinya pandemi Covid-19 di Indonesia, sehingga pelaksanaan RUPS dilaksanakan secara terbatas dan mengikuti protokol kesehatan.

Adapun rincian anggota Direksi yang hadir pada RUPS Tahun 2021 adalah sebagai berikut:

### Attendance of the Board of Directors at the 2021 GMS

During the 2021 GMS, there were members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners who were present in person (*offline*) at the location of the GMS and some were present online (*online*, in this case via *Video Conference*).

This is because the Covid-19 pandemic is still happening in Indonesia, so the GMS is held in a limited manner and follows the health protocol.

The details of the members of the Board of Directors attending the 2021 GMS are as follows:

Nama/Name	Jabatan/Position	Kehadiran Attendance %
Ir. Yahya Taufik	Direktur Utama President Director	✓
Theresia Yusufiani Rahayu	Direktur/Director	✓
Andreas Adhi Harsanto	Direktur Utama President Director	Hadir secara online
FX Mulyo Hartono	Direktur/Director	Hadir secara online
Andi Irwandy	Direktur Utama President Director	✓
Dadang Suryanto	Direktur/Director	✓

### Penilaian terhadap Kinerja Komite

Direksi didukung oleh Wakil Direktur dan Kepala Divisi untuk melaksanakan tugas di Perseroan.

### Evaluation of Committee Performance

The Board of Directors is supported by Deputy Directors and Division Heads to carry out their duties in the Company.

### Dewan Komisaris

Dewan Komisaris bertugas dan bertanggung jawab secara kolektif untuk melakukan pengawasan dan memberikan nasihat kepada Direksi dalam kegiatan pengurusan, termasuk memastikan bahwa Perseroan melaksanakan GCG pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi.

### Board of Commissioners

The Board of Commissioners is collectively tasked and responsible for supervising and providing advice to the Board of Directors in management activities, including ensuring that the Company implements GCG at all levels or levels of the organization.

Dewan Komisaris terdiri dari anggota yang memiliki pemahaman yang memadai dan secara kolektif memiliki keahlian untuk melaksanakan tanggung jawab yang diamanahkan. Selain itu, Dewan Komisaris juga memiliki kompetensi untuk dapat menghadapi permasalahan yang timbul dalam usaha, kemampuan membuat keputusan secara independen dan mendorong peningkatan kinerja Perusahaan, serta secara efektif dapat menelaah dan memberi masukan konstruktif terhadap kinerja manajemen.

### Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

Dewan Komisaris melaksanakan tugas dan tanggung jawab sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Adapun tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris adalah sebagai berikut:

- Melakukan pengawasan dan bertanggungjawab atas pengawasan terhadap kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya, baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan, dan memberi nasihat kepada Direksi.
- Memberikan persetujuan atas rencana kerja tahunan dan jangka panjang Perseroan, selambat-lambatnya sebelum tahun buku yang baru dimulai.
- Melakukan tugas yang secara khusus diberikan, menurut Anggaran Dasar, peraturan perundang-undangan yang berlaku dan/atau berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham.
- Melakukan tugas, wewenang, dan tanggung jawab sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham.
- Meneliti dan menelaah laporan tahunan yang dipersiapkan oleh Direksi serta menandatangani laporan tahunan tersebut.
- Mematuhi Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan, serta wajib melaksanakan prinsip-prinsip profesionalisme, efisiensi, transparansi, kemandirian, akuntabilitas, pertanggungjawaban, serta kewajaran.
- Menetapkan kebijakan serta kriteria dalam proses nominasi, remunerasi, evaluasi kinerja, penilaian sendiri (self assessment) bagi anggota Direksi dan/ atau anggota Dewan Komisaris, dan kebijakan dan kriteria suksesi/regenerasi dalam proses nominasi calon anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
- Menetapkan kebijakan, kriteria uji, dan penilaian dari aspek keuangan yang baik, stabil, bertumbuh dan berkelanjutan.
- Menetapkan kriteria pemantauan penerapan prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik

### Pedoman Kerja atau Piagam (Charter) Dewan Komisaris

Pedoman kerja Dewan Komisaris berlandaskan berbagai peraturan yang berlaku dan praktik-praktik terbaik (best practices) prinsip-prinsip GCG, prinsip-prinsip hukum korporasi, arahan dari pemegang saham, peraturan dan perundang-undangan yang berlaku, serta ketentuan Anggaran Dasar Perseroan.

Adapun pedoman kerja Dewan Komisaris adalah sebagai berikut:

- Pembentukan Organisasi (Ketentuan Umum Jabatan Anggota Dewan Komisaris, Komposisi dan Jabatan, dan Komisaris Independen) serta Masa Jabatan Anggota Dewan Komisaris;

The Board of Commissioners consists of members who have adequate understanding and collectively have the expertise to carry out their mandated responsibilities. In addition, the Board of Commissioners also has the competence to be able to deal with problems that arise in the business, the ability to make decisions independently and encourage the improvement of the Company's performance, and can effectively review and provide constructive input on the performance of management.

### Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners

The Board of Commissioners carries out its duties and responsibilities in accordance with the Company's Articles of Association and the prevailing laws and regulations.

The duties and responsibilities of the Board of Commissioners are as follows:

- Supervise and be responsible for supervising management policies, the general course of management, both regarding the Company and the Company's business, and providing advice to the Board of Directors.
- Approval of the Company's annual and long-term work plans, at the latest before the start of the new financial year.
- Perform tasks specifically assigned, according to the Articles of Association, applicable laws, and/or based on the decision of the General Meeting of Shareholders.
- Perform duties, authorities, and responsibilities by the provisions of the Company's Articles of Association and the decisions of the General Meeting of Shareholders.
- Researching and reviewing the annual report prepared by the Board of Directors and signing the annual report.
- Comply with the Articles of Association and laws and regulations, and must implement the principles of professionalism, efficiency, transparency, independence, accountability, responsibility, and fairness.
- Establish policies and criteria in the process of nomination, remuneration, performance evaluation, self-assessment for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners, and policies and criteria for succession/regeneration in the nomination process for candidates for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners.
- Establish policies, test criteria, and assessments from financial aspects that are good, stable, growing, and sustainable.
- Establish monitoring criteria for the implementation of Good Corporate Governance principles

### Work Guidelines or Charter for the Board of Commissioners

The work guidelines of the Board of Commissioners are based on various applicable regulations and best practices of GCG principles, corporate law principles, directives from shareholders, applicable laws and regulations, as well as the provisions of the Company's Articles of Association.

The work guidelines for the Board of Commissioners are as follows:

- Organizational Establishment (General Provisions for Position of Members of the Board of Commissioners, Composition, and Position, and Independent Commissioner) and Term of Office



Fertilizer Product PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk

- Pengisian Jabatan Komisaris yang kosong, Pengunduran Diri Anggota Dewan Komisaris, Rangkap Jabatan dan Program Pembelajaran Berkelanjutan bagi Anggota Dewan Komisaris;
  - Tugas, Wewenang, Kewajiban dan Hak Anggota Dewan Komisaris;
  - Etika Jabatan Dewan Komisaris dan Kepatuhan terhadap Peraturan;
  - Kerahasiaan dan Keterbukaan Informasi serta Pelaporan Dewan Komisaris;
  - Organ Pendukung Dewan Komisaris;
  - Evaluasi Kinerja Dewan Komisaris;
  - Prinsip Dasar Hubungan Kerja antara Dewan Komisaris dan Direksi.
- of Members of the Board of Commissioners;
  - Filling of vacant Commissioner positions, Resignation of Members of the Board of Commissioners, Concurrent Positions, and Continuing Learning Programs for Members of the Board of Commissioners;
  - Duties, Authorities, Obligations, and Rights of Members of the Board of Commissioners;
  - Ethics of the Board of Commissioners and Compliance with Regulations;
  - Confidentiality and Disclosure of Information and Reporting of the Board of Commissioners;
  - Supporting Organs for the Board of Commissioners;
  - Performance Evaluation of the Board of Commissioners;
  - Basic Principles of Working Relations between the Board of Commissioners and the Board of Directors.

**Pelaksanaan Rapat**

**Rapat Dewan Komisaris**

Setiap tahunnya, Dewan Komisaris melaksanakan rapat internal Dewan Komisaris sebanyak 4 kali, yang dilakukan setiap tiga bulan sekali.

Selama tahun 2021, Dewan Komisaris telah melaksanakan rapat sebanyak 4 kali dengan keterangan sebagai berikut:

**Meetings**

**Board of Commissioners Meeting**

Every year, the Board of Directors holds internal Board of Directors meetings 4 times, which are held every three months.

In 2021, the Board of Directors has held 4 meetings with the following information:

Nama/Name	Jabatan/Position	Jumlah Rapat Number of Meetings	Jumlah Kehadiran Number of Attendance	Kehadiran Attendance %
Noegroho Hari Hardono	Komisaris Utama/ President Commissioner	4	4	100
Soekarno	Komisaris/Commissioner	4	4	100
Wardiyono	Komisaris Independen/ Independent Commissioner	4	4	100

### Rapat Dewan Komisaris bersama Direksi

Dewan Komisaris melaksanakan rapat bersama Direksi sebanyak 4 kali dalam setahun, yang dilakukan setiap tiga bulan sekali.

Selama tahun 2021, Dewan Komisaris telah melaksanakan rapat bersama Direksi sebanyak 4 kali dengan keterangan sebagai berikut:

Nama/Name	Jabatan/Position	Jumlah Rapat Number of Meetings	Jumlah Kehadiran Number of Attendance	Kehadiran Attendance %
Noegroho Hari Hardono	Komisaris Utama President Commissioner	4	4	100
Sukarno	Komisaris/ Commissioner	4	4	100
Wardiyono	Komisaris Independen Independent Commissioner	4	4	100
Ir. Yahya Taufik	Direktur Utama President Director	4	4	100
Theresia Yusufiani Rahayu	Direktur/Director	4	4	100
Andreas Adhi Harsanto	Direktur/Director	4	4	100
FX Mulyo Hartono	Direktur/Director	4	4	100
Andi Irwandy	Direktur/Director	4	4	100
Dadang Suryanto	Direktur/Director	4	4	100

### Board of Commissioners meeting with the Board of Directors

The Board of Commissioners holds joint meetings with the Board of Directors 4 times a year, which is held every three months.

In 2021, the Board of Commissioners has held joint meetings with the Board of Directors 4 times with the following information:

### Kehadiran Dewan Komisaris pada RUPS Tahun 2021

Pada saat pelaksanaan RUPS Tahun 2021, terdapat anggota Dewan Komisaris yang hadir secara langsung (offline), dan sebagian lainnya hadir secara tidak langsung (online). Hal ini dikarenakan masih terjadinya pandemi Covid-19 sehingga pelaksanaan RUPS dilaksanakan secara terbatas.

Adapun rincian anggota Dewan Komisaris yang hadir pada RUPS Tahun 2021 adalah sebagai berikut:

### Attendance of the Board of Commissioners at the 2021 GMS

At the time of the 2021 GMS, there were members of the Board of Commissioners who attended directly (offline), and some others attended indirectly (online). This is because the Covid-19 pandemic is still happening so the GMS is held on a limited basis.

The details of the members of the Board of Commissioners who attended the 2021 GMS are as follows:

Nama/Name	Jabatan/Position	Kehadiran Attendance %
Noegroho Hari Hardono	Komisaris Utama President Commissioner	✓
Soekarno	Komisaris/ Commissioner	Hadir secara online
Wardiyono	Komisaris Independen Independent Commissioner	✓

### Penilaian terhadap Kinerja Dewan Komisaris dan Dewan Direksi

Proses penilaian terhadap kinerja Dewan Komisaris dan Direksi dilaksanakan melalui mekanisme RUPS yang berlandaskan Key Performance Indicator (KPI) masing-masing. Adapun kriteria penilaian kinerja Dewan Komisaris dilihat dari aspek pengawasan dan pengarahan, aspek pelaporan, dan aspek dinamis (peningkatan kompetensi). Sedangkan untuk kriteria penilaian kinerja Direksi meliputi keuangan dan pasar, efektivitas produk dan proses, fokus pelanggan, fokus tenaga kerja, kepemimpinan, tata kelola, serta tanggung jawab sosial kemasyarakatan.

### Assessment of the Performance of the Board of Commissioners and Board of Directors

The process of evaluating the performance of the Board of Commissioners and the Board of Directors is carried out through the GMS mechanism based on their respective Key Performance Indicators (KPI). The criteria for evaluating the performance of the Board of Commissioners are seen from the aspects of supervision and direction, reporting aspects, and dynamic aspects (competency improvement). Meanwhile, the criteria for evaluating the performance of the Board of Directors include finance and market, product and process effectiveness, customer focus, workforce focus, leadership, governance, and social responsibility.



Production Unit at PT Anugerah Pupuk Makmur

### Penilaian terhadap Kinerja Direksi Perseroan

Dewan Komisaris melaksanakan penilaian berdasarkan target dan pencapaian dari perencanaan baik jangka pendek maupun jangka menengah secara garis besar untuk menilai kinerja anggota Direksi Perseroan. Penilaian kinerja ini sedikitnya mencakup prosedur pelaksanaan penilaian, kriteria yang digunakan, dan pihak yang melakukan penilaian.

### Penilaian terhadap Kinerja Komite

Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi senantiasa membantu tugas Dewan Komisaris selama tahun 2021 dan komite-komite tersebut menunjukkan kinerja yang baik dalam berbagai tugas dan perannya.

Adapun kriteria penilaian komite-komite tersebut dilihat dari hasil kerja, kehadiran dalam rapat komite, serta bagaimana masing-masing komite melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya masing-masing.

## Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris

### A. Prosedur Nominasi

Adapun prosedur atau proses Nominasi Dewan Komisaris dan Direksi dilaksanakan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi, dimana komite ini merupakan komite yang dibentuk oleh dan bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris dalam membantu melaksanakan fungsi dan tugas Dewan Komisaris terkait nominasi dan/atau remunerasi terhadap anggota Direksi atau anggota Dewan Komisaris. Komite ini akan mengusulkan nama-nama calon anggota Dewan Komisaris dan Direksi pada saat pelaksanaan rapat bersama Dewan Komisaris. Apabila terdapat nama yang disetujui, maka akan diproses melalui persetujuan RUPS.

### B. Prosedur Remunerasi

Adapun keputusan terkait remunerasi untuk Dewan Komisaris dan Direksi dibahas melalui Rapat Umum Pemegang Saham dan diputuskan oleh para Pemegang Saham, yang dalam keputusan terkait remunerasi tersebut, disebutkan bahwa RUPS memberikan wewenang kepada Komisaris Utama untuk menetapkan gaji

### Assessment of the Performance of the Company's Directors

The Board of Commissioners carries out an assessment based on the targets and achievements of both short-term and medium-term plans in general to assess the performance of members of the Company's Board of Directors. This performance appraisal at least includes the procedure for implementing the assessment, the criteria used, and the party conducting the assessment.

### Evaluation of Committee Performance

The Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee always assist the duties of the Board of Commissioners during 2021 and these committees have shown good performance in various tasks and roles.

The criteria for evaluating the committees are seen from the work results, attendance at committee meetings, and how each committee carries out its respective duties and responsibilities.

## Nomination and Remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors

### A. Nomination Procedure

The procedure or process for the Nomination of the Board of Commissioners and the Board of Directors is carried out by the Nomination and Remuneration Committee, where this committee is a committee formed by and responsible to the Board of Commissioners in helping carry out the functions and duties of the Board of Commissioners related to the nomination and/or remuneration of members of the Board of Directors or members of the Board of Commissioners. This committee will propose the names of the candidates for the members of the Board of Commissioners and the Board of Directors at the time of the joint meeting of the Board of Commissioners. If there is a name that is approved, it will be processed through the approval of the GMS.

### B. Remuneration Procedure

The decisions related to remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors are discussed through the General Meeting of Shareholders and decided by



atau honorarium dan tunjangan lainnya bagi anggota Dewan Komisaris dengan memperhatikan usul dan rekomendasi dari komite Nominasi dan remunerasi untuk selanjutnya ditetapkan oleh Dewan Komisaris.

Rincian remunerasi yang diterima oleh anggota Dewan Komisaris dan Direksi adalah Gaji, THR, dan Bonus Tahunan.

Atas kerja keras dan dedikasi yang sudah dilakukan untuk Perseroan, anggota Dewan Komisaris dan Direksi mendapatkan fasilitas remunerasi dengan rincian sebagai berikut:

the Shareholders, in the decision related to remuneration, it is stated that the GMS has authorized the President Commissioner to determine the salary or honorarium and other benefits for members of the Board of Commissioners with taking into account the proposals and recommendations of the Nomination and remuneration committee to be further determined by the Board of Commissioners.

The details of the remuneration received by members of the Board of Commissioners and the Board of Directors are Salary, THR, and Annual Bonus.

For the hard work and dedication that has been done for the Company, members of the Board of Commissioners and Board of Directors receive remuneration facilities with details as follows:

Uraian/Description	Rincian Remunerasi/ Remuneration Details	Besaran Remunerasi/ Amount of Remuneration	
		2021	2020
Dewan Komisaris Board of Commissioners	Gaji, THR, dan Bonus Tahunan/ Salary, THR, and Annual Bonus	Rp1.170.000.000,00	Rp1.170.000.000,00
Direksi Board of Directors	Gaji, THR, dan Bonus Tahunan/ Salary, THR, and Annual Bonus	Rp5.869.500.000,00	Rp5.869.500.000,00

### Komite Audit

Komite Audit dibentuk oleh Perseroan sesuai dengan ketentuan POJK No.55/POJK.04/2015, berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris tertanggal 1 Juli 2019 tentang Pengangkatan Ketua dan Anggota Komite Audit Perseroan. Selain itu, Piagam Komite Audit juga telah disetujui oleh Dewan Komisaris.

Komite ini merupakan komite yang dibentuk oleh dan bertanggungjawab kepada Dewan Komisaris dalam membantu melaksanakan tugas dan fungsi Dewan Komisaris.

Adapun susunan Komite Audit adalah sebagai berikut:

### Audit Committee

The Audit Committee was formed by the Company by the provisions of POJK No.55/POJK.04/2015, based on the Decree of the Board of Commissioners dated July 1, 2019, regarding the Appointment of the Chairman and Members of the Company's Audit Committee. In addition, the Audit Committee Charter has also been approved by the Board of Commissioners.

This committee is a committee formed by and responsible to the Board of Commissioners in helping carry out the duties and functions of the Board of Commissioners.

The composition of the Audit Committee is as follows:



Delivery Preparation at PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk

Wardiyono	<p><b>Ketua Komite Audit</b></p> <p>Profil telah ditampilkan pada pembahasan Profil Dewan Komisaris.</p>
Wahyu Purwandaka	<p><b>Anggota Komite Audit</b></p> <p>Warga Negara Indonesia.</p> <p>Saat ini berusia 50 tahun.</p> <p>Meraih gelar Sarjana jurusan Hubungan Internasional Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik dari Universitas Gajah Mada pada tahun 1994 dan gelar Magister Manajemen dari Universitas Gajah Mada pada tahun 1996.</p> <p>Ditunjuk menjadi anggota Komite Audit berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris tertanggal 1 Juli 2019 tentang Pengangkatan Ketua dan Anggota Komite Audit Perseroan.</p> <p>Beberapa jabatan yang pernah dipegang dan masih dipegang antara lain: Pengusaha (2018 - sekarang), VP Procurement PT Bank Negara Indonesia (2016 - 2017), General Manager PT Bank Negara Indonesia cabang Bekasi (2015 - 2016), General Manager PT Bank Negara Indonesia cabang Singapura (2011 - 2015), Investor Relations PT Bank Negara Indonesia (2010 - 2011), Corporate and Correspondent Banking Relationship PT Bank Negara Indonesia (2007 - 2010), Business Support Manager, Overseas Branches Supervision Group, Intenational Division PT Bank Negara Indonesia (2006 - 2007), Banknote Operation Manager, Treasury Division PT Bank Negara Indonesia (2004 - 2006), Foreign Exchange Liquidity Manager, Treasury Division PT Bank Negara Indonesia (2002 - 2004).</p>
Ade Irma Hidayah	<p><b>Anggota Komite Audit</b></p> <p>Warga Negara Indonesia.</p> <p>Saat ini berusia 36 tahun.</p> <p>Meraih gelar Sarjana Ekonomi dari Universitas Brawijaya pada tahun 2007.</p> <p>Ditunjuk menjadi anggota Komite Audit berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris tertanggal 1 Juli 2019 tentang Pengangkatan Ketua dan Anggota Komite Audit Perseroan</p> <p>Beberapa jabatan yang pernah dipegang dan masih dipegang antara lain: Anggota Komite Audit PT Beton Manunggal Tbk (2017 - sekarang), Dosen Luar Biasa FEB Universitas Brawijaya (2016 - sekarang), Senior Manager di KAP DBSDA Malang (2009 - sekarang), Manager Keuangan Cempaka Group (2009 - 2010).</p>

Wardiyono	<p><b>Chairman of the Audit Committee</b></p> <p>The profile has been shown in the discussion on the Profile of the Board of Commissioners.</p>
Wahyu Purwandaka	<p><b>Audit Committee Member</b></p> <p>Indonesian citizens.</p> <p>Currently 50 years old.</p> <p>He earned a Bachelor's degree in International Relations from the Faculty of Social and Political Sciences from Gadjah Mada University in 1994 and a Masters of Management from Gadjah Mada University in 1996.</p> <p>Appointed as a member of the Audit Committee based on the Decree of the Board of Commissioners dated July 1, 2019, regarding the Appointment of the Chairman and Members of the Company's Audit Committee.</p> <p>Some of the positions once held and is still held among others: Entrepreneurs (2018 - present), VP Procurement of PT Bank Negara Indonesia (2016 - 2017), General Manager of PT Bank Negara Indonesia Bekasi branch (2015 - 2016), General Manager of PT Bank Negara Indonesia Singapore branch (2011 - 2015), Investor Relations of PT Bank Negara Indonesia (2010 - 2011), Corporate and Correspondent Banking Relationship of PT Bank Negara Indonesia (2007 - 2010), Business Support Manager, Overseas branches Supervision Group, International Division of PT Bank Negara Indonesia (2006 - 2007), Banknote Operation Manager, Treasury Division of PT Bank Negara Indonesia (2004 - 2006), Foreign Exchange Liquidity Manager, Treasury Division of PT Bank Negara Indonesia (2002 - 2004).</p>
Ade Irma Hidayah	<p><b>Audit Committee Member</b></p> <p>Indonesian citizens.</p> <p>Currently 36 years old.</p> <p>She holds a Bachelor's degree in Economics from Brawijaya University in 2007.</p> <p>Appointed as a member of the Audit Committee based on the Decree of the Board of Commissioners dated July 1, 2019, regarding the Appointment of the Chairman and Members of the Company's Audit Committee.</p> <p>Some positions that have been held and are still held include Member of the Audit Committee of PT Beton Manunggal Tbk (2017 - present), Extraordinary Lecturer of FEB Brawijaya University (2016 - present), Senior Manager at KAP DBSDA Malang (2009 - present), Finance Manager Cempaka Group (2009 - 2010).</p>

### Masa Jabatan

Mengacu pada POJK No. 55/POJK.04/2015 Pasal 8, masa jabatan Komite Audit Perseroan tidak boleh lebih lama dari masa jabatan Dewan Komisaris sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan dan dapat dipilih kembali untuk periode berikutnya.

### Pernyataan Independensi Komite Audit

Pada setiap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab, seluruh anggota Komite Audit memiliki independensi serta tidak memiliki benturan kepentingan atas usaha Perseroan dan juga dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya. Komite Audit yang dibentuk oleh Perseroan telah memenuhi kriteria independensi, pengalaman, keahlian, dan integritas.

### Pelaksanaan Rapat Komite Audit

Selama tahun 2021, Komite Audit telah melaksanakan Rapat sebanyak 11 kali dengan keterangan sebagai berikut:

Nama Name	Jumlah Rapat Number of Meetings	Jumlah Kehadiran Number of Attendance	% Kehadiran Attendance
Wardiyono	11	11	100
Wahyu Purwandaka	11	11	100
Ade Irma Hidayah	11	11	100

### Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit

Komite Audit bertugas membantu Dewan Komisaris dalam pengawasan atas pengelolaan Perseroan dan memberikan opini secara independen serta rekomendasi atas kebijakan yang akan dijalankan manajemen Perseroan, termasuk:

1. Melakukan penelaahan ketaatan terhadap Peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan;
2. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara Manajemen dan Akuntan Publik atas jasa yang diberikannya;
3. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai pemilihan dan pemberhentian Kantor Akuntan Publik;
4. Melakukan penelaahan atas efektivitas pelaksanaan fungsi Audit Internal dan Akuntan Publik;
5. Melakukan penelaahan terhadap aktivitas pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi;
6. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perseroan; serta
7. Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi Perseroan.

### Piagam Komite Audit

Piagam Komite Audit telah ditetapkan untuk melengkapi pelaksanaan kegiatan Komite Audit di Perseroan. Adapun

### Length of Service

Referring to POJK No. 55/POJK.04/2015 Article 8, the term of office of the Company's Audit Committee may not be longer than the term of office of the Board of Commissioners as stipulated in the Company's Articles of Association and may be re-elected for the next period.

### Statement of Independence of the Audit Committee

In carrying out their duties and responsibilities, all members of the Audit Committee are independent and do not have a conflict of interest in the Company's business as well as in carrying out their duties and responsibilities. The Audit Committee formed by the Company has met the criteria of independence, experience, expertise, and integrity.

### Implementation of the Audit Committee Meeting

In 2021, the Audit Committee has held 11 meetings with the following information:

### Duties and Responsibilities of the Audit Committee

The Audit Committee is tasked with assisting the Board of Commissioners in supervising the management of the Company and providing independent opinions and recommendations on policies to be implemented by the Company's management, including:

1. Reviewing compliance with laws and regulations related to the Company's activities;
2. Provide an independent opinion in the event of a difference of opinion between the Management and the Public Accountant on the services provided;
3. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the selection and dismissal of a Public Accounting Firm;
4. Reviewing the effectiveness of the implementation of the Internal Audit and Public Accountant functions;
5. Reviewing the risk management implementation activities carried out by the Board of Directors;
6. Review and provide advice to the Board of Commissioners regarding potential conflicts of interest in the Company; and
7. Maintain the confidentiality of the Company's documents, data, and information.

### Audit Committee Charter

The Audit Committee Charter has been established to complement the implementation of the Audit Committee's activities in the



cakupannya adalah sebagai berikut:

1. Tugas dan tanggung jawab termasuk hak serta wewenang yang dimilikinya
2. Komposisi, struktur dan persyaratan keanggotaan
3. Tata cara dan prosedur kerja
4. Kebijakan penyelenggaraan rapat
5. Sistem pelaporan kegiatan
6. Ketentuan mengenai penanganan pengaduan atau pelaporan sehubungan dengan dugaan pelanggaran terkait pelaporan keuangan
7. Masa tugas Komite Audit
8. Penilaian Kinerja Komite Audit.

**Kegiatan Komite Audit pada 2021**

Komite yang dibentuk pada pertengahan 2019 ini memiliki tugas dan tanggungjawab antara lain menyusun pedoman kerja, mempelajari kegiatan Satuan Kerja Audit Internal, dan berdiskusi dengan Kantor Akuntan Publik.

Pada tahun 2021, Komite Audit telah menyusun Rencana Kerja Tahunan dan anggarannya termasuk melakukan audit umum atas laporan keuangan Perseroan tahun buku 2021 dan melakukan ulasan terbatas dengan Kantor Akuntan Publik.

**Komite Nominasi dan Remunerasi**

Sesuai penjabaran pada POJK No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan, Komite Nominasi dan Remunerasi adalah komite yang dibentuk oleh dan bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris dalam membantu melaksanakan fungsi dan tugas Dewan Komisaris terkait nominasi dan/atau remunerasi terhadap Anggota Direksi atau Anggota Dewan Komisaris.

Dalam hal ini, nominasi adalah pengusulan seseorang untuk diangkat dalam jabatannya sebagai Anggota Direksi atau Anggota Dewan Komisaris. Sedangkan remunerasi merupakan imbalan yang ditetapkan dan diberikan kepada Anggota Direksi atau Anggota Dewan Komisaris karena kedudukan dan peran yang diamanatkan

Company. The coverage is as follows:

1. Duties and responsibilities including the rights and authorities they have
2. Composition, structure, and membership requirements
3. Work procedures and procedures
4. Policy for holding meetings
5. Activity reporting system
6. Provisions regarding the handling of complaints or reporting in connection with alleged violations related to financial reporting
7. Term of office of the Audit Committee
8. Audit Committee Performance Assessment

**Audit Committee Activities in 2021**

The committee, which was formed in mid-2019, has duties and responsibilities, including compiling work guidelines, studying the activities of the Internal Audit Unit, and discussing with the Public Accounting Firm.

In 2021, the Audit Committee has prepared the Annual Work Plan and its budget including conducting a general audit of the Company’s financial statements for the 2021 financial year and conducting a limited review with the Public Accounting Firm.

**Nomination and Remuneration Committee**

According to the explanation in POJK No. 34/POJK.04/2014 concerning the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Companies, the Nomination, and Remuneration Committee is a committee formed by and responsible to the Board of Commissioners in helping carry out the functions and duties of the Board of Commissioners related to the nomination and/or remuneration of Members of the Board of Directors or Members Board of Commissioners.

In this case, the nomination is the proposal of a person to be appointed to his position as a Member of the Board of Directors or Member of the Board of Commissioners. Meanwhile, remuneration is a reward that is determined and given to members of the Board

sesuai dengan tugas, tanggung jawab dan wewenangnya.

### Struktur dan Keanggotaan Komite Nominasi dan Remunerasi

Komite Nominasi dan Remunerasi dibentuk berdasarkan surat Keputusan Dewan Komisaris tertanggal 1 Juli 2019 tentang Pengangkatan Ketua dan Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi. Komite ini berada dibawah koordinasi Dewan Komisaris dan bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris, yang diketahui oleh seorang anggota Dewan Komisaris Independen.

Adapun susunan ketua dan keanggotaan Komite Nominasi dan Remunerasi adalah sebagai berikut:

Wardiyono	<p><b>Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi</b></p> <p>Profil telah ditampilkan pada pembahasan Profil Dewan Komisaris.</p>
Sukarno	<p><b>Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi</b></p> <p>Profil telah ditampilkan pada pembahasan Profil Dewan Komisaris.</p>
Elly Widjajanti	<p><b>Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi</b></p> <p>Warga Negara Indonesia. Saat ini berusia 54 tahun.</p> <p>Meraih gelar Sarjana Pertanian dari Institut Pertanian Bogor pada tahun 1991</p> <p>Ditunjuk menjadi anggota Komite Nominasi dan Remunerasi berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris tertanggal 1 Juli 2019 tentang Pengangkatan Ketua dan Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi</p> <p>Beberapa jabatan yang pernah dipegang dan masih dipegang antara lain: menjabat sebagai HRD sejak tahun 2001 hingga saat ini. Sebelum menjabat sebagai HRD, jabatan lainnya yang pernah dipegang adalah Marketing di PT Saraswanti Anugerah Makmur (2001), HRD di PT Polowijo Gosari (1992 - 2000), dan Marketing di PT Polowijo Gosari (1992).</p>

### Masa Jabatan Komite Nominasi dan Remunerasi

Berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan serta mengacu pada POJK No 34/POJK.04/2014 Pasal 4, disebutkan bahwa masa jabatan anggota Komite Nominasi dan Remunerasi tidak lebih lama dari masa jabatan Dewan Komisaris sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar dan dapat dipilih kembali.

of Directors or members of the Board of Commissioners because of the positions and roles that are mandated according to their duties, responsibilities, and authorities.

### Structure and Membership of the Nomination and Remuneration Committee

The Nomination and Remuneration Committee was formed based on the Decree of the Board of Commissioners dated July 1, 2019, regarding the appointment of the Chair and Members of the Nomination and Remuneration Committee. This committee is under the coordination of the Board of Commissioners and is responsible to the Board of Commissioners, which is recognized by a member of the Independent Board of Commissioners.

The composition of the chairman and membership of the Nomination and Remuneration Committee is as follows:

Wardiyono	<p><b>Chairman of the Nomination and Remuneration Committee</b></p> <p>The profile has been shown in the discussion on the Profile of the Board of Commissioners.</p>
Sukarno	<p><b>Member of the Nomination and Remuneration Committee</b></p> <p>The profile has been shown in the discussion on the Profile of the Board of Commissioners.</p>
Elly Widjajanti	<p><b>Member of the Nomination and Remuneration Committee</b></p> <p>Indonesian citizens. Currently 54 years old.</p> <p>She earned her Bachelor of Agriculture from the Bogor Agricultural Institute in 1991</p> <p>Appointed as a member of the Nomination and Remuneration Committee based on the Decree of the Board of Commissioners dated July 1, 2019, regarding the appointment of the Chair and Members of the Nomination and Remuneration Committee</p> <p>Several positions that have been held and are still being held include: serving as HRD from 2001 until now. Prior to serving as HRD, other positions he had held were Marketing at PT Saraswanti Anugerah Makmur (2001), HRD at PT Polowijo Gosari (1992 - 2000), and Marketing at PT Polowijo Gosari (1992).</p>

### Term of Office of the Nomination and Remuneration Committee

Based on the Company's Articles of Association and referring to POJK No. 34/POJK.04/2014 Article 4, it is stated that the term of office of members of the Nomination and Remuneration Committee is no longer than the term of office of the Board of Commissioners as stipulated in the Articles of Association and can be re-elected.

### Independensi Komite Nominasi dan Remunerasi

Seluruh anggota Komite Nominasi dan Remunerasi menjaga independensi dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya. Komite Nominasi dan Remunerasi yang dibentuk Perusahaan telah memenuhi kriteria independensi, keahlian, pengalaman, dan integritas.

#### Tugas dan Tanggung Jawab

Adapun tugas dan tanggung jawab Komite Nominasi dan Remunerasi meliputi:

1. Memberikan rekomendasi kepada dan/atau membantu Dewan Komisaris, mengenai:
  - Komposisi jabatan Direksi dan Dewan Komisaris
  - Kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses nominasi anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris.
  - Kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris.
  - Program pengembangan untuk anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris
2. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris berdasarkan kriteria yang telah ditetapkan.
3. Memberikan usulan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS untuk mendapatkan persetujuan.
4. Memberikan rekomendasi kepada dan/atau membantu Dewan Komisaris mengenai:
  - Struktur remunerasi anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris
  - Kebijakan atas remunerasi anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris.
  - Besaran atas remunerasi anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris.
5. Membantu Dewan Komisaris dalam melakukan penilaian kesesuaian remunerasi yang diterima masing-masing anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris terkait dengan kinerja mereka.

#### Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi

Pedoman Kerja telah disusun sebagai upaya untuk mendukung pelaksanaan tugas Komite Nominasi dan Remunerasi. Pedoman ini berisi antara lain tugas dan tanggung jawab, komposisi, dan struktur organisasi, tata cara dan prosedur kerja, penyelenggaraan rapat, serta masa jabatan.

#### Pelaksanaan Rapat Nominasi dan Remunerasi

Selama tahun 2021, Komite Nominasi dan Remunerasi telah melaksanakan rapat sebanyak 3 kali, dengan keterangan sebagai berikut:

### Independence of the Nomination and Remuneration Committee

All members of the Nomination and Remuneration Committee maintain independence in carrying out their duties and responsibilities. The Nomination and Remuneration Committee established by the Company has met the criteria of independence, expertise, experience, and integrity.

#### Duties and Responsibilities

The duties and responsibilities of the Nomination and Remuneration Committee include:

1. Provide recommendations to and/or assist the Board of Commissioners, regarding:
  - Composition of the positions of the Board of Directors and the Board of Commissioners
  - Policies and criteria required in the nomination process for members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners.
  - Performance evaluation policies for members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners.
  - Development program for members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners
2. Assist the Board of Commissioners in assessing the performance of members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners based on predetermined criteria.
3. Provide proposals for candidates who meet the requirements as members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners to the Board of Commissioners to be submitted to the GMS for approval.
4. Provide recommendations to and/or assist the Board of Commissioners regarding:
  - Remuneration structure for members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners
  - Policy on the remuneration of members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners.
  - The amount of remuneration for members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners.
5. Assist the Board of Commissioners in assessing the suitability of the remuneration received by each member of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners about their performance.

#### Nomination and Remuneration Committee Charter

The Work Guidelines have been prepared as an effort to support the implementation of the duties of the Nomination and Remuneration Committee. This manual contains, among others, duties and responsibilities, composition and organizational structure, work procedures and procedures, holding meetings, and term of office.

#### Implementation of the Nomination and Remuneration Meeting

In 2021, the Nomination and Remuneration Committee has held 3 meetings, with the following information:

Nama/Name	Jumlah Rapat Number of Meetings	Jumlah Kehadiran Number of Attendance	Kehadiran Attendance %
Wardiyono	3	3	3
Sukarno	3	3	3
Elly Widjajanti	3	3	3

### Pelaksanaan Kegiatan Komite Nominasi dan Remunerasi pada tahun 2021

Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan selama periode semester kedua 2021 telah mengusulkan perubahan imbalan bagi anggota Direksi dan Anggota Komisaris. Di samping itu, untuk periode 2022, Komite Nominasi dan Remunerasi telah menyusun Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan untuk diimplementasikan pada tahun yang bersangkutan.

### Sekretaris Perusahaan

Sekretaris Perusahaan berperan dalam membantu tugas-tugas Direksi dan Dewan Komisaris sebagai penghubung antara Perseroan dengan OJK, Bursa Efek Indonesia, Kustodian Sentral Efek Indonesia, dan lembaga serta profesi penunjang pasar modal lainnya, dalam memberikan informasi kepada pemangku kepentingan terhadap pengelolaan Perseroan.

Selain itu, Sekretaris Perusahaan juga bertanggungjawab untuk memantau kepatuhan Perusahaan terhadap peraturan dan regulasi, memastikan bahwa para pemegang saham, otoritas pasar modal, analis dan publik memperoleh seluruh informasi penting yang terkait dengan Perusahaan secara tepat waktu, lengkap dan akurat; dan memastikan bahwa pengungkapan informasi serta komunikasi internal dan eksternal Perusahaan dilakukan secara transparan.

Sebagaimana diatur pada POJK 35/POJK.04/2014, Perseroan telah menunjuk dan menetapkan Dadang Suryanto sebagai Sekretaris Perusahaan (Corporate Secretary) berdasarkan Surat Keputusan Direksi tentang Pengangkatan Sekretaris Perusahaan (Corporate Secretary) tanggal 1 Juli 2019.

Berikut ini, nama, alamat serta media komunikasi yang dapat dihubungi dari Sekretaris Perseroan:

Nama	Dadang Suryanto
Alamat	Centennial Tower, Lantai 29, Jl. Gatot Subroto Kav. 24 & 25, Jakarta 12930, DKI Jakarta
No. Telp	+6221-2295-8480
Email	corsec@saraswanti.com

Sedangkan informasi lebih lengkap mengenai Dadang Suryanto dapat dilihat pada pembahasan Profil Direksi.

### Fungsi dan Tugas Sekretaris Perusahaan

Adapun fungsi dan tugas Sekretaris Perusahaan antara lain:

- Mengikuti perkembangan Pasar Modal khususnya peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang Pasar Modal;
- Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan untuk mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal;

### Implementation of the Nomination and Remuneration Committee Activities in 2021

The Company's Nomination and Remuneration Committee during the second semester of 2021 has proposed changes to the remuneration for members of the Board of Directors and Members of the Board of Commissioners. In addition, for the 2022 period, the Nomination and Remuneration Committee has prepared an Annual Work Plan and Budget to be implemented in the relevant year.

### Corporate Secretary

The Corporate Secretary plays a role in assisting the duties of the Board of Directors and the Board of Commissioners as a liaison between the Company and OJK, the Indonesia Stock Exchange, the Indonesian Central Securities Depository, and other capital market supporting institutions and professions, in providing information to stakeholders regarding the management of the Company.

In addition, the Corporate Secretary is also responsible for monitoring the Company's compliance with rules and regulations, ensuring that shareholders, capital market authorities, analysts, and the public obtain all important information related to the Company in a timely, complete and accurate manner; and ensure that the disclosure of information and internal and external communications of the Company is carried out transparently.

As stipulated in POJK 35/POJK.04/2014, the Company has appointed Dadang Suryanto as the Corporate Secretary based on the Decree of the Board of Directors regarding the Appointment of the Corporate Secretary dated July 1, 2019.

The following are the names, addresses and communication media that the Corporate Secretary can contact

Name	Dadang Suryanto
Address	Centennial Tower, Lantai 29, Jl. Gatot Subroto Kav. 24 & 25, Jakarta 12930, DKI Jakarta
Phone No	+6221-2295-8480
Email	corsec@saraswanti.com

Meanwhile, more complete information about Dadang Suryanto can be seen in the discussion on the Profile of the Board of Directors.

### Functions and Duties of the Corporate Secretary

The functions and duties of the Corporate Secretary include:

- Following the development of the Capital Market, especially the prevailing laws and regulations in the Capital Market sector;
- Provide input to the Board of Directors and Board of

- Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tata kelola perusahaan yang meliputi:
- Keterbukaan informasi kepada masyarakat. termasuk ketersediaan informasi pada laman Perseroan;
- Penyampaian laporan kepada OJK dan Bursa Efek Indonesia tepat waktu;
- Penyelenggaraan dan dokumentasi RUPS;
- Penyelenggaraan dan dokumentasi rapat Direksi dan/atau Dewan Komisaris;
- Pelaksanaan program orientasi terhadap perusahaan bagi Direksi dan/atau Dewan Komisaris.
- Sebagai penghubung antara Perseroan dengan para pemegang saham publik, OJK, dan pemangku kepentingan lainnya.

### Pelaksanaan Tugas Sekretaris Perusahaan

Selama tahun 2021, Sekretaris Perusahaan telah membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam mempersiapkan segala keperluan perusahaan, baik teknis, administratif dan dokumentasi. Bersama-sama dengan lembaga dan profesi penunjang pasar modal dalam menjalankan kegiatan Perseroan sebagai Perusahaan Terbuka.

Di samping itu, Sekretaris Perusahaan telah menyusun rencana kerja termasuk mempersiapkan pelaporan laporan keuangan audit tahun buku 2021, laporan keuangan un-audit triwulan I tahun 2022 dan penyelenggaraan RUPS.

### Satuan Kerja Audit Internal

Satuan Kerja Audit Internal adalah salah satu unit kerja di Perseroan yang memiliki peran dan fungsi untuk melakukan pengawasan internal sebagai bentuk kegiatan pemberian keyakinan dan konsultasi yang bersifat independent dan objektif. Hal ini bertujuan untuk dapat meningkatkan nilai serta memperbaiki operasional Perseroan melalui pendekatan yang sistematis, dengan ceta mengevaluasi dan meningkatkan efektivitas manajemen risiko, pengendalian, maupun proses tata kelola perusahaan yang baik.

### Kedudukan Audit Internal

Satuan Kerja ini dipimpin oleh Kepala Auditor Internal yang bertanggung jawab langsung kepada Direktur Utama Perseroan.

Untuk memenuhi kewajiban sebagaimana tertuang dalam POJK No. 56/POJK.04/2015, Perseroan telah menunjuk dan menetapkan jabatan Kepala SKAI Perseroan berdasarkan Surat Keputusan Direksi tentang Pengangkatan Kepala SKAI Perseroan dengan rincian sebagai berikut:

Nama	M. Heri Wibowo
Riwayat Jabatan	Account Officer Bank Halim Indonesia (1995), Account Officer Bank Shinta (2000), Account Officer Utama International Bank (2002), Account Officer Bank Agroniaga Tbk (2003), Pimpinan Cabang Pekanbaru Bank Agroniaga Tbk (2007), Pimpinan Cabang Surabaya Bank Agroniaga Tbk (2008), Saraswanti Group (2012 - sekarang).

Commissioners of the Company to comply with the provisions of the laws and regulations in the capital market sector;

- Assist the Board of Directors and the Board of Commissioners in the implementation of corporate governance which includes:
- Information disclosure to the public. including the availability of information on the Company's website;
- Timely submission of reports to OJK and Indonesia Stock Exchange;
- Implementation and documentation of the GMS;
- Organizing and documenting meetings of the Board of Directors and/or Board of Commissioners;
- Implementation of the Company orientation program for the Board of Directors and/or Board of Commissioners.
- As a liaison between the Company and public shareholders, OJK, and other stakeholders.

### Implementation of the Duties of the Corporate Secretary

In 2021, the Corporate Secretary assisted the Board of Directors and the Board of Commissioners in preparing all company needs, both technical, administrative, and documentation. Together with capital market supporting institutions and professions in carrying out the Company's activities as a Public Company.

In addition, the Corporate Secretary has prepared a work plan including preparing the audited financial report for the 2021 financial year, the un-audited financial report for the first quarter of 2022, and the holding of the GMS.

### Internal Audit Unit

The Internal Audit Unit is one of the work units in the Company that has a role and function to carry out internal control as a form of independent and objective assurance and consultation activities. It aims to increase value and improve the Company's operations through a systematic approach, by evaluating and improving the effectiveness of risk management, control, and good corporate governance processes.

### Internal Audit Position

This Working Unit is led by the Head of Internal Auditor who reports directly to the President Director of the Company.

To fulfill the obligations as stated in POJK No. 56/POJK.04/2015, the Company has appointed and determined the position of the Head of the Company's SKAI based on the Decree of the Board of Directors regarding the appointment of the Head of the Company's SKAI with the following details:

Nama	M. Heri Wibowo
Riwayat Jabatan	Account Officer Bank Halim Indonesia (1995), Account Officer Bank Shinta (2000), Account Officer Utama International Bank (2002), Account Officer Bank Agroniaga Tbk (2003), Pimpinan Cabang Pekanbaru Bank Agroniaga Tbk (2007), Pimpinan Cabang Surabaya Bank Agroniaga Tbk (2008), Saraswanti Group (2012 - sekarang).



## Tugas dan Tanggung Jawab Audit Internal

Berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku, tugas dan tanggung jawab Audit Internal Perseroan antara lain sebagai berikut:

- Menyusun dan melaksanakan rencana audit internal tahunan;
- Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan Perseroan;
- Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi, dan kegiatan lainnya;
- Memberikan saran perbaikan dan informasi yang obyektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen;
- Membuat laporan hasil audit dan menyampaikannya kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris;
- Memantau, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan;
- Bekerja sama dengan Komite Audit;
- Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal; dan
- Melakukan pemeriksaan khusus apabila diperlukan.

## Piagam Audit Internal

Untuk melengkapi pelaksanaan kegiatan Audit Internal, Piagam Audit Internal telah ditetapkan oleh Direksi Perseroan melalui Surat Keputusan Direktur Utama. Adapun ruang lingkup Piagam Audit Internal adalah sebagai berikut:

- struktur dan kedudukan SKAI;
- tugas dan tanggung jawab SKAI;
- wewenang SKAI;
- kode etik SKAI yang mengacu pada kode etik yang ditetapkan oleh asosiasi Audit Internal yang ada di Indonesia atau kode etik Audit Internal yang lazim berlaku secara internasional;
- persyaratan auditor internal dalam SKAI;
- pertanggungjawaban SKAI; dan
- larangan rangkap tugas dan jabatan auditor internal dan pelaksana dalam SKAI dari pelaksanaan kegiatan operasional perusahaan baik di Perseroan maupun anak perusahaannya.

## Pelaksanaan Tugas Audit Internal selama tahun 2021

Selama tahun 2021, Satuan Kerja Audit Internal telah melaksanakan tugas berupa:

- Audit operasional, dan kepatuhan di PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk, PT Anugerah Pupuk Lestari, dan PT Anugerah Pupuk Makmur,
- Memberikan pelatihan terkait pentingnya risiko dan pola administrasi berbasis risiko pada setiap aktivitas operasional
- Melakukan pengawasan terhadap IT development di PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk beserta anak perusahaan.

Untuk tahun 2022, Satuan Tugas Audit Internal telah menyiapkan program kerja audit regular/ rutin berupa Audit Operasional, Kepatuhan dan Keuangan berbasis risiko pada PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk beserta anak perusahaan.

## Internal Audit Duties and Responsibilities

Based on the prevailing laws and regulations, the duties and responsibilities of the Company's Internal Audit are as follows:

- Develop and implement an annual internal audit plan;
- Testing and evaluating the implementation of internal control and risk management systems by the Company's policies;
- Conduct inspections and assessments of the efficiency and effectiveness of finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology, and other activities;
- Provide improvement suggestions and objective information on the activities examined at all levels of management;
- Prepare audit reports and submit them to the President Director and the Board of Commissioners;
- Monitor, analyze and report on the implementation of follow-up improvements that have been suggested;
- Cooperating with the Audit Committee;
- Develop a program to evaluate the quality of internal audit activities; and
- Conducting special inspections if needed.

## Internal Audit Charter

To complete the implementation of Internal Audit activities, the Internal Audit Charter has been established by the Company's Board of Directors through the President Director's Decree. The scope of the Internal Audit Charter is as follows:

- the structure and position of SKAI;
- the duties and responsibilities of SKAI;
- the authority of SKAI;
- SKAI's code of ethics which refers to the code of ethics established by the Internal Audit association in Indonesia or the Internal Audit code of ethics that is commonly applied internationally;
- requirements for internal auditors in SKAI;
- accountability of SKAI; and
- prohibition of concurrent duties and positions of internal auditors and executives in SKAI from carrying out the company's operational activities both in the Company and its subsidiaries.

## Implementation of Internal Audit Duties during 2021

In 2021, the Internal Audit Unit has carried out the following tasks:

- Operational and compliance audits at PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk, PT Anugerah Pupuk Lestari, and PT Anugerah Pupuk Makmur,
- Provide training related to the importance of risk and risk-based administrative patterns in each operational activity,
- Supervise IT development at PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk and its subsidiaries.

For 2022, the Internal Audit Task Force has prepared a regular/ routine audit work program in the form of risk-based Operational, Compliance, and Financial Audits at PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk and its subsidiaries.

### Pelaksanaan Rapat

Rapat Satuan Tugas Audit Internal dilaksanakan secara berkala dan insidental dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit.

Sedangkan Unit Audit Internal sekurang-kurangnya mengadakan rapat kerja sekali dalam 1 (satu) tahun untuk membuat Program Kerja dan Anggaran Tahunan yang terdiri dari Program Kerja Audit Tahunan (PKAT), Anggaran Biaya, dan realisasi tahun berjalan.

Selama tahun 2021, Satuan Kerja Audit Internal telah melaksanakan rapat internal sebanyak 10 (sepuluh) kali, rapat bersama Direksi sebanyak 5 (lima) kali, dan rapat bersama Komite Audit sebanyak 4 (empat) kali.

### Sistem Pengendalian Internal

Audit internal secara berkala dan berkesinambungan (*audit regular*) untuk memastikan kegiatan yang dilakukan telah sesuai dengan *Standard Operating Procedure (SOP)* Perseroan dan memberikan saran manakala terjadi hambatan dalam penyelesaiannya.

Pendekatan di dalam melakukan audit, SKAI menggunakan metode *Risk Base Supervision* yang diterapkan secara bertahap selaras dengan kualitas manajemen risiko serta tujuan Perseroan, sehingga pengendalian keuangan, operasional dan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan terkelola dengan baik.

Disamping itu, satuan kerja ini bersama-sama dengan satuan kerja penelitian dan pengembangan senantiasa berupaya meningkatkan kualitas produk mengikuti standar ISO 9001:2015 tentang Sistem Manajemen Mutu.

#### Tinjauan atas efektivitas sistem pengendalian internal

Sistem pengendalian internal terus dipantau agar dapat terlaksanakan dengan baik. Secara berkala, Audit internal memastikan kegiatan yang dilakukan dilaksanakan sesuai dengan SOP. Dengan metode *Risk Base Supervision*, Audit Internal melakukan audit sehingga operasional dapat berjalan dengan baik.

Sistem Pengendalian Internal yang dilakukan oleh Audit Internal selalu meninjau dan mengevaluasi pelaksanaan kegiatan usaha setiap tahunnya, agar di tahun-tahun selanjutnya Perseroan dapat berjalan lebih baik lagi.

#### Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atas kecukupan sistem pengendalian internal

Direksi dan Dewan Komisaris menilai bahwa penerapan sistem pengendalian internal dilaksanakan dengan baik. Penerapan sistem pengendalian internal ini dirasa sangat penting agar Perseroan dapat melaksanakan kegiatan usaha dengan lancar.

### Manajemen Risiko

Perseroan di masa kini maupun yang akan datang dapat terekspos/terpapar risiko keuangan akibat dari aktivitas-aktivitas/kegiatan usaha yang dilaksanakan, seperti risiko pasar (termasuk dampak risiko nilai tukar mata uang asing dan risiko tingkat suku bunga), risiko harga (komoditas/bahan baku), risiko kredit, dan risiko likuiditas.

Manajemen risiko yang dimiliki Perseroan memiliki tujuan untuk mengidentifikasi, mengukur, mengawasi, dan mengelola risiko dasar sebagai upaya untuk melindungi kesinambungan bisnis jangka panjang serta meminimalisir dampak yang tidak diharapkan terhadap kinerja keuangan Perseroan.

Fungsi manajemen risiko keuangan dijalankan oleh Direktorat Keuangan di bawah kebijakan yang disetujui oleh Direksi. Direktorat Keuangan mengidentifikasi dan mengevaluasi risiko-risiko keuangan. Berbagai metode digunakan oleh Perseroan untuk

### Meetings

Internal Audit Task Force meetings are held periodically and incidentally with the Board of Directors, Board of Commissioners, and/or the Audit Committee.

Meanwhile, the Internal Audit Unit holds a work meeting at least once 1 (one) year to prepare an Annual Work Program and Budget consisting of the Annual Audit Work Program (PKAT), Cost Budget, and the realization of the current year.

In 2021, the Internal Audit Unit has held 10 (ten) internal meetings, 5 (five) joint meetings with the Board of Directors, and 4 (four) joint meetings with the Audit Committee.

### Internal Control

Internal audit regularly and continuously (regular audit) to ensure that the activities carried out are by the Company's Standard Operating Procedure (SOP) and provide advice when there are obstacles in their resolution.

The approach to conducting audits, SKAI uses the Risk Base Supervision method, which is applied gradually in line with the quality of risk management and the Company's objectives so that financial control, operations, and compliance with laws and regulations are well managed.

In addition, this unit, together with the research and development unit, continuously strives to improve product quality following the ISO 9001:2015 standard on Quality Management Systems.

#### Overview of the effectiveness of the internal control system

The internal control system is continuously monitored to be appropriately implemented. Periodically, an internal audit ensures that the activities are carried out following the SOP. With the Risk Base Supervision method, Internal Audit conducts an audit so that operations can run well.

The Internal Control System carried out by Internal Audit always reviews and evaluates the implementation of business activities every year so that in the following years, the Company can run even better.

#### Statement of the Board of Directors and/or Board of Commissioners on the adequacy of the internal control system

The Board of Directors and the Board of Commissioners consider that the implementation of the internal control system is well implemented. The performance of this internal control system is considered very important so that the Company can carry out business activities smoothly.

### Risk Management

The Company has several opportunities to be exposed to financial risk due to the activities/business activities carried out, such as market risk (including the impact of foreign exchange rate and interest rate risk), price risk (commodity), and credit and liquidity risk.

The Company's risk management aims to identify, measure, monitor, and manage primary risks to protect long-term business continuity and minimize unexpected impacts on the Company's financial performance.

The treasury carries out the financial risk management function under a policy approved by the Board of Directors. The treasury department identifies and evaluates financial risks. The Company uses various methods to measure the risks faced, such as sensitivity analysis for interest rate risk, exchange rate risk, other price risks, and receivable aging analysis for credit risk.

mengukur risiko yang dihadapi, seperti analisis sensitivitas untuk risiko tingkat suku bunga, nilai tukar dan risiko harga lainnya serta analisis umur piutang untuk risiko kredit.

Secara umum, tingkat risiko yang dihadapi Perseroan dapat digambarkan sebagai berikut:

#### **Risiko Kenaikan Harga Bahan Baku**

Risiko kenaikan harga bahan baku timbul karena adanya volatilitas harga bahan baku yang disebabkan oleh pelemahan nilai tukar Rupiah dan kenaikan harga minyak atau gas bumi. Perseroan mendapatkan bahan baku dari pihak pemasok baik dari dalam maupun luar negeri. Untuk memitigasi risiko di atas, Perseroan membuat kontrak pembelian bahan baku dengan harga yang sudah disepakati selama masa kontrak dimana harga jual produk disesuaikan dengan harga beli bahan baku. Hal ini bertujuan untuk menjaga margin keuntungan Perseroan.

#### **Risiko Penurunan Harga Komoditas Pupuk**

Kenaikan dan penurunan harga bahan baku pupuk mempengaruhi harga jual produk Perseroan. Risiko penurunan harga komoditas pupuk akan menurunkan harga jual produk Perseroan yang pada akhirnya akan memberikan dampak negatif terhadap pendapatan Perseroan, namun tidak mempengaruhi secara material terhadap profitabilitas Perseroan. Untuk memitigasi risiko penurunan harga komoditas pupuk, Perseroan menjaga margin harga jual produk Perseroan kepada para konsumen. Selain itu, penjualan produk Perseroan juga dilakukan dalam bentuk kontrak penjualan yang formulasinya menggunakan referensi harga bahan baku internasional.

#### **Risiko Penurunan Harga CPO**

Risiko penurunan harga *Crude Palm Oil* ("CPO") mengakibatkan perkebunan kelapa sawit berusaha melakukan efisiensi dan pengurangan frekuensi pemupukan, sehingga mengurangi jumlah konsumsi pembelian pupuk. Efisiensi operasional di perkebunan kelapa sawit ataupun pengurangan operasional perkebunan kelapa sawit dapat mempengaruhi secara langsung penggunaan pupuk. Pengurangan frekuensi pemupukan, volume pemupukan serta penggunaan jumlah pupuk dalam aktivitas perkebunan akan menurunkan permintaan akan pupuk secara umum, dan pupuk NPK secara khususnya. Untuk memitigasi risiko penurunan harga CPO, Perseroan senantiasa mengembangkan basis konsumen Perseroan dengan menambah jumlah konsumen Perseroan, dan terutama kepada perkebunan yang mampu melakukan aktivitas pemupukan terlepas dari harga jual CPO.

#### **Risiko Persaingan Usaha**

Terdapat 7 (tujuh) produsen pupuk NPK di Indonesia yang memiliki kapasitas produksi yang cukup besar dan Perseroan memasok pupuk NPK non-subsidi sekitar 4,5-5% dari total kebutuhan nasional yang mencapai 7,5 juta ton. Dengan penguasaan pasar sebesar ini, dapat menimbulkan dinamika persaingan usaha pupuk, seperti perang harga di pasar akibat persaingan. Untuk memitigasi risiko di atas, Perseroan senantiasa memperluas jangkauan pemasaran khususnya pada perkebunan-perkebunan yang masih menggunakan pupuk tunggal untuk beralih kepada pupuk majemuk. Selain itu, Perseroan juga selalu menjaga kualitas produk Perseroan dan menjaga hubungan baik dengan para konsumen.

#### **Risiko Perubahan Nilai Tukar Mata Uang Asing**

Untuk risiko fluktuasi nilai tukar, Perseroan dalam melakukan kegiatan usahanya sebagian besar menggunakan mata uang Rupiah, sehingga Perseroan tidak merasakan pengaruh yang signifikan terhadap fluktuasi nilai tukar mata uang asing.

In general, the level of risk faced by the Company can be described as follows:

#### **Risk of Increase in Raw Material Prices**

The risk of rising raw material prices arises because of volatility in raw material prices caused by the weakening of the Rupiah exchange rate and the increase in oil or natural gas prices. The Company obtains raw materials from suppliers both domestically and internationally. To mitigate the above risks, the Company entered into a contract to purchase raw materials at an agreed price during the contract period. The product's selling price is adjusted to the purchase price of raw materials. This contract aims to maintain the Company's profit margins.

#### **Risk of Decline in Fertilizer Commodity Prices**

The increase and decrease in fertilizer raw materials' prices affect the selling price of the Company's products. The risk of decreasing fertilizer commodity prices will reduce the Company's products' selling price, which will ultimately have a negative impact on the Company's revenue but not materially affect the Company's profitability. To mitigate the risk of falling commodity prices, the Company maintains a margin of selling prices for the Company's products to consumers. Besides, the sale of the Company's products is also carried out in sales contracts whose formulations use international raw material price references.

#### **Risk of CPO Price Decline**

The risk of falling prices for Crude Palm Oil ("CPO") results in oil palm plantations trying to make efficient and reduce fertilization frequency, thereby reducing fertilizer purchase consumption. Operational efficiency in oil palm plantations or reduction in operational oil palm plantations can directly affect fertilizer use. Reducing fertilization frequency, the volume of fertilization, and fertilizer in plantation activities will reduce the demand for fertilizer in general and NPK fertilizer in particular. To mitigate the risk of CPO price decline, the Company continues to develop the Company's consumer base by increasing the number of the Company's consumers, especially to plantations that can carry out fertilizing activities regardless of CPO selling prices.

#### **Business Competition Risk**

There are 7 (seven) NPK fertilizer producers in Indonesia with a large enough production capacity. The Company supplies non-subsidized NPK fertilizers around 4.5% to 5% of the total national demand, reaching 7.5 million tons. With a market share of this size, it can lead to the dynamics of fertilizer business competition, such as price wars on the market. To mitigate the above risks, the Company continues to develop markets in plantations that still use single fertilizer to switch to compound fertilizers. The Company consistently maintains the quality of the Company's products and maintains good relations with consumers.

#### **Risk of Changes in Foreign Exchange Rates**

For the risk of exchange rate fluctuations, the Company uses a significant portion of its Rupiah to conduct its business activities. The Company does not feel a significant effect on foreign exchange rate fluctuations.

#### **Risk of Increased Interest Rates**

An increase in interest rates can have a negative impact on the Company's business activities because an increase in interest rates will result in increased borrowing costs, which can impact the decline in the Company's net profit. Besides, this also results in increased costs incurred by the Company in obtaining new funding for business development for working capital and capital expenditure.

### Risiko Kenaikan Tingkat Suku bunga

Kenaikan suku bunga dapat berdampak negatif bagi kegiatan usaha Perseroan, karena akan mengakibatkan meningkatnya biaya pinjaman yang pada akhirnya dapat berdampak pada penurunan laba bersih Perseroan. Selain itu juga berakibat pada meningkatnya biaya yang dikeluarkan Perseroan untuk memperoleh pendanaan baru untuk pengembangan usaha baik untuk modal kerja maupun untuk belanja modal.

### Tinjauan atas Efektivitas Sistem Manajemen Risiko Emiten

Penerapan sistem manajemen risiko selalu diawasi oleh Manajemen. Perseroan terus menerus meninjau bagaimana kemungkinan-kemungkinan risiko yang muncul agar keberlanjutan Perseroan dapat terjaga.

### Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atau Komite Audit atas kecukupan sistem manajemen risiko

Direksi dan Dewan Komisaris menilai bahwa penerapan sistem manajemen risiko telah dilaksanakan dengan baik. Manajemen Risiko menjadi sangat penting bagi Perseroan, untuk melindungi kesinambungan bisnis jangka panjang serta meminimalisir dampak yang tidak diharapkan terhadap kinerja keuangan Perseroan.

### Perkara Hukum

Selama tahun 2021, Perseroan dan Entitas anak, baik anggota Dewan Komisaris maupun Direksi, tidak terlibat dalam perkara hukum yang berdampak material.

### Sanksi Administratif

Selama tahun 2021, Perseroan dan Entitas anak, baik anggota Dewan Komisaris maupun Direksi, tidak menerima sanksi administratif dari otoritas Pasar Modal dan otoritas lainnya.

### Kode Etik Emiten/

Kode Etik (*Code of Conduct*) adalah pedoman yang berfungsi sebagai kodifikasi atau kompilasi kebijakan yang menjelaskan nilai dan standar praktik usaha yang dijalankan oleh Perseroan sebagai standar perilaku baik bagi seluruh pemangku kepentingan (*stakeholders*) dalam mewujudkan budaya kerja yang memegang teguh perilaku yang memiliki nilai integritas, anti-fraud, dan anti korupsi.

Untuk mencapai tujuan Perseroan yang termaktub dalam Anggaran Dasar, PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk (*"Perseroan"*) berkomitmen untuk membuat dan menerapkan Pedoman Etika Bisnis dan Etika Kerja (*Code of Conduct*), yang dibuat dan diterapkan secara benar dan terus menerus sesuai Visi, Misi dan Tata Nilai Perusahaan serta peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Pada Kode Etik Perseroan, memuat terkait pedoman etika bisnis, pedoman etika kerja, penerapan, serta penegakan pedoman etika bisnis dan etika kerja.

Terdapat pokok-pokok Kode Etik, yakni kejujuran, bertindak menjadi lebih baik, perbaikan terus menerus, dan kemauan melayani.

Seluruh Insan Perseroan wajib membaca, memahami, dan mengimplementasikan Kode Etik tersebut. Bagian Human Resources secara terus menerus melaksanakan sosialisasi Pedoman Etika Bisnis dan Etika Kerja kepada seluruh insan Perseroan dalam mewujudkan budaya organisasi yang selaras dengan Visi dan Misi.

### Overview of the Effectiveness of the Issuer's Risk Management System

The Management constantly supervises the implementation of the risk management system. The Company continuously reviews the possible risks that arise to maintain the Company's sustainability.

### Statement the Board of Directors and/or the Board of Commissioners or the Audit Committee on the adequacy of the risk management system

The Board of Directors and the Commissioners consider that the risk management system has been appropriately implemented. Risk Management is crucial for the Company to protect long-term business continuity and minimize unexpected impacts on the Company's financial performance.

### Lawsuit

Selama tahun 2021, Perseroan dan Entitas anak, baik anggota Dewan Komisaris maupun Direksi, tidak terlibat dalam perkara hukum yang berdampak material.

### Administrative Sanctions

In 2021, the Company and its subsidiaries, both members of the Board of Commissioners and the Board of Directors, did not receive administrative sanctions from the Capital Market Authority and other authorities.

### Code of Conduct

The Code of Conduct is a guideline that functions as a codification or compilation of policies that explains the values and standards of business practices carried out by the Company as a standard of good behavior for all stakeholders (*stakeholders*) in realizing a work culture that upholds behavior that has the value of integrity, anti-fraud, and anti-corruption.

To achieve the Company's objectives as stated in the Articles of Association, PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk (the "Company") is committed to creating and implementing a Code of Business Ethics and Work Ethics (*Code of Conduct*), which is made and implemented correctly and continuously according to the Vision, Mission, and Corporate Values and applicable laws and regulations.

The Company's Code of Ethics contains guidelines for business ethics, work ethics guidelines, implementation, and enforcement of business ethics and work ethics guidelines.

The main points of the Code of Ethics are honesty, acting for the better, continuous improvement, and willingness to serve.

All Company personnel must read, understand, and implement the Code of Ethics. The Human Resources Department continuously disseminates the Guidelines for Business Ethics and Work Ethics to Company employees to realize an organizational culture in line with the Vision and Mission.

Pada proses penegakan Kode Etik Ini, setiap Insan Perseroan wajib melaporkan setiap penyimpangan Pedoman Etika Bisnis dan Etika Kerja kepada Satuan Pengawas Internal melalui media yang telah disediakan oleh Perseroan. Kemudian Satuan Pengawas Internal menindaklanjuti setiap laporan berdasarkan analisa data dan menyampaikan hasil evaluasinya kepada Direksi atau Dewan Komisaris sesuai lingkup tanggung jawabnya. Direksi dan Dewan Komisaris memutuskan pemberian tindakan pembinaan, sanksi disiplin dan/atau tindakan perbaikan serta pencegahan yang harus dilaksanakan oleh atasan langsung di lingkungan masing-masing. Bentuk sanksi yang diberikan diatur secara tersendiri.

Insan Perseroan yang melakukan penyimpangan Etika Bisnis dan Etika Kerja memiliki hak untuk didengar penjelasannya di hadapan atasan langsung sebelum pemberian tindakan pembinaan atau hukuman disiplin. Pelaksanaan tindakan pembinaan, hukuman disiplin dan/atau tindakan perbaikan serta pencegahan dilakukan oleh atasan langsung dan dilaporkan kepada Satuan Pengawas Internal.

Pedoman Etika Bisnis dan Etika Kerja ini digunakan menjadi panduan bersama bagi:

1. Seluruh jajaran Perseroan, yaitu Direksi, Dewan Komisaris, pekerja waktu tertentu, pekerja waktu tidak tertentu, dan tenaga kerja jasa penunjang yang bekerja di lingkup Perseroan;
2. Pihak eksternal yang bertindak untuk dan atas nama Perseroan;
3. Anak Perusahaan dan struktur perusahaan di bawahnya, yaitu badan hukum/ usaha lain yang dikendalikan oleh Perseroan, baik secara langsung maupun tidak langsung; dan mitra kerja yang bekerjasama dengan Perseroan.

### Kepemilikan Saham oleh Karyawan

Karyawan diberikan kesempatan untuk membeli saham Perseroan pada saat Penawaran Umum Perdana Saham melalui program *Employee Stock Allocation (ESA)*.

Jumlah saham program ESA ini adalah sebanyak 22.639.400 (dua puluh dua juta enam ratus tiga puluh sembilan ribu empat ratus) saham, dengan harga pelaksanaan adalah sejumlah Rp120,00 (seratus dua puluh rupiah) per lembar saham.

Pihak yang dapat berpartisipasi dalam program ESA adalah:

1. Karyawan Perseroan dan Entitas Anak yang tercatat pada tanggal ditetapkan sesuai dengan Surat Keputusan ESA.
2. Karyawan Perseroan dan Entitas Anak yang tercatat pada saat Program ESA dilaksanakan;
3. Karyawan Perseroan dan Entitas Anak yang tidak sedang dikenakan sanksi administratif

Adapun ringkasan terkait ketentuan umum program ESA adalah sebagai berikut:

1. Sumber dana pembayaran saham dalam Program ESA sepenuhnya menjadi beban karyawan melalui pembayaran tunai, transfer, pemotongan gaji, tunjangan dan atau pemotongan bonus maupun insentif lainnya.
2. Batasan alokasi saham dalam Program ESA untuk setiap level karyawan akan ditetapkan berdasarkan kebijakan Direksi Perseroan, dengan mempertimbangkan pada kinerja dan loyalitas karyawan yang bersangkutan.

In enforcing this Code of Ethics, every employee of the Company is required to report any deviations from the Guidelines for Business Ethics and Work Ethics to the Internal Supervisory Unit through the media provided by the Company. Then the Internal Supervisory Unit follows up on each report based on data analysis and submits the results of its evaluation to the Board of Directors or the Board of Commissioners according to its scope of responsibility. The Board of Directors and the Board of Commissioners decide to provide coaching actions, disciplinary sanctions, and/or corrective and preventive actions that their direct superiors must carry out in their respective environments. The form of sanctions given is regulated separately.

The Company's personnel who deviate from the Business Ethics and Work Ethics have the right to have their explanation heard in front of their immediate supervisor before giving coaching or disciplinary action. The direct supervisor carries out coaching actions, disciplinary penalties, and/or corrective and preventive actions and reports to the Internal Supervisory Unit.

This Code of Business Ethics and Work Ethics is used as a joint guide for:

1. All levels of the Company, namely the Board of Directors, Board of Commissioners, employees for a certain time, employees for an indefinite period, and support service workers who work within the scope of the Company;
2. External parties acting for and on behalf of the Company;
3. Subsidiaries and corporate structures under them, namely legal entities/other businesses controlled by the Company, either directly or indirectly; and partners who cooperate with the Company.

### Share Ownership by Employees

Employees can purchase the Company's shares during the Initial Public Offering through the Employee Stock Allocation (ESA) program.

This ESA program shares are 22,639,400 (twenty-two million six hundred thirty-nine thousand four hundred) shares, with an exercise price of Rp120.00 (one hundred and twenty Rupiahs) per share.

Parties who can participate in the ESA program are:

1. Employees of the Company and its Subsidiaries registered on the date stipulated by the Decree of the ESA.
2. Employees of the Company and Subsidiaries registered at the time the ESA Program was implemented;
3. Employees of the Company and its Subsidiaries who are not being subject to administrative sanctions.

The summary of the general provisions of the ESA program is as follows:

1. The source of funds for the payment of shares in the ESA Program is fully borne by the employees through cash payments, transfers, salary deductions, allowances and/or bonus deductions, or other incentives.
2. Limits on the allocation of shares in the ESA Program for each level of employee will be determined based on the policy of the Company's Board of Directors, taking into account the performance and loyalty of the employee concerned.

3. Mekanisme pendistribusian saham dalam Program ESA kepada karyawan akan didistribusikan bersamaan pada Tanggal Distribusi saham dalam rangka Penawaran Umum Saham Perdana.
  4. Saham milik karyawan yang diberikan dalam Program ESA akan dikenakan lock-up atau tidak dapat diperjualbelikan, dialihkan, ditransfer, dihibahkan atau dipindahkan tangankan dengan cara apapun untuk dan atas nama pihak lain dalam jangka waktu 2 (dua) tahun terhitung sejak tanggal pencatatan saham Perseroan di Bursa Efek.
  5. Saham milik karyawan dalam Program ESA dicatatkan oleh Perseroan sebagai insentif kepada karyawan serta merupakan obyek Pajak Penghasilan Pasal 21.
  6. Hak kepesertaan dalam program ESA akan gugur apabila:
    - Karyawan berhenti bekerja dari Perseroan dan/atau Entitas Anak dalam periode lock-up, kecuali apabila karyawan tersebut pensiun;
    - Apabila karyawan terlibat perkara kriminal dalam kurun waktu lock-up;
    - Karyawan menyerahkan hak kepesertaannya secara sukarela kepada Perseroan atas kemauan sendiri.
  7. Direksi Perseroan dengan ini menunjuk pejabat yang membidangi sumber daya manusia dan hukum Perseroan untuk menjadi pengelola Program ESA kepada karyawan.
  8. Program ESA akan dilaksanakan dan dilaporkan oleh Perseroan dengan mengikuti peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.
3. The mechanism for distributing shares in the ESA Program to employees will be distributed simultaneously on the Distribution Date of shares in the context of the Initial Public Offering.
  4. Employee shares granted under the ESA Program will be subject to lock-up or cannot be traded, granted, or transferred to and on behalf of other parties within 2 (two) years from the date of listing of Company shares on the Stock Exchange.
  5. Shares owned by employees in the ESA Program are registered by the Company as an incentive to employees and are the object of Article 21 Income Tax.
  6. The right to participate in the ESA program will expire if:
    - The employee stops working from the Company and/ or Subsidiaries during the lock-up period unless the employee retires;
    - If the employee is involved in a criminal case during the lock-up period;
    - Employees surrender their participation rights voluntarily to the Company of their own accord.
  7. The Company's Board of Directors hereby appoints an official in charge of human resources and law of the Company to be the manager of the ESA Program for employees.
  8. The ESA program will be implemented and reported by the Company by the applicable laws and regulations.

### Kebijakan Kepemilikan Saham oleh Direksi dan Dewan Komisaris

Sebagaimana diatur dalam POJK No.11/POJK.04/2017 Tentang Laporan Kepemilikan atau Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka, maka setiap perubahan kepemilikan saham baik oleh anggota Direksi atau anggota Dewan Komisaris serta pihak luar wajib melaporkan kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK).

### Saluran Pelaporan Penyimpangan

Seluruh Insan Perseroan diharapkan melaksanakan kegiatan operasional bisnis berlandaskan etika bisnis dan etika kerja yang telah ditetapkan, serta berpartisipasi aktif melaporkan setiap dugaan penyimpangan dari kaidah-kaidah tersebut dengan didukung data yang relevan dan ditujukan untuk kepentingan Perseroan. Pelaporan tersebut dilakukan dengan prinsip anonim, rahasia dan independen menggunakan *Whistleblowing System*.

Whistleblowing System ditujukan pada pelaporan atas dugaan kecurangan antara lain berupa korupsi, suap, benturan kepentingan, pencurian, kecurangan (*fraud*), pelanggaran hukum, *insider trading*, dan peraturan Perseroan.

Perseroan terus mengembangkan dan memperbaiki Whistleblowing System dan menitikberatkan pada tindakan-tindakan preventif yang ada di Perseroan.

Pelaksanaan Whistleblowing System akan dilaksanakan dengan rincian sebagai berikut:

### Ownership Policy by the Board of Directors and the Board of Commissioners

As stipulated in POJK No.11 / POJK.04 / 2017 concerning Reports of Ownership or Changes in Share Ownership of Public Companies, any change in share ownership either by members of the Board of Directors or members of the Board of Commissioners as well as outside parties must report it to the Financial Services Authority (OJK).

### Whistleblowing System

All employees of the Company are expected to carry out business operations based on established business ethics and work ethics and actively participate in reporting any alleged deviations from these rules, supported by relevant data intended for the benefit of the Company. The reporting is carried out on an anonymous, confidential, and independent basis using the Whistleblowing System.

The Whistleblowing System aims to report suspected fraud, among others, in corruption, bribery, conflict of interest, theft, fraud, violations of law, insider trading, and Company regulations.

The Company continues to develop and improve the Whistleblowing System and focuses on preventive actions that exist in the Company.

The implementation of the Whistleblowing System will be carried out with the following details:



1. Setiap insan Perseroan wajib melaporkan setiap penyimpangan Pedoman Etika Bisnis dan Etika Kerja kepada Satuan Pengawas Internal melalui *Whistleblowing System* dan kerahasiaan identitas pelapor dilindungi.
2. Satuan Pengawas Internal menindaklanjuti setiap laporan berdasarkan analisa data dan menyampaikan hasil evaluasinya kepada Direksi atau Dewan Komisaris sesuai lingkup tanggung jawabnya.
3. Direksi dan Dewan Komisaris memutuskan pemberian tindakan pembinaan, sanksi disiplin dan/atau tindakan perbaikan serta pencegahan yang harus dilaksanakan oleh atasan langsung di lingkungan masing-masing. Bentuk sanksi yang diberikan diatur secara tersendiri.
4. Insan Perseroan yang melakukan penyimpangan Etika Bisnis dan Etika Kerja memiliki hak untuk didengar penjelasannya di hadapan atasan langsung sebelum pemberian tindakan pembinaan atau hukuman disiplin.
5. Pelaksanaan tindakan pembinaan, hukuman disiplin dan/atau tindakan perbaikan serta pencegahan dilakukan oleh atasan langsung dan dilaporkan kepada Satuan Pengawas Internal.

### Kebijakan Anti-Korupsi

Kode Etik menjadi pedoman yang berfungsi sebagai kodifikasi atau kompilasi kebijakan yang menjelaskan nilai dan standar praktik usaha yang dijalankan oleh Perseroan sebagai standar perilaku baik bagi seluruh pemangku kepentingan dalam mewujudkan budaya kerja yang memegang teguh perilaku yang memiliki nilai Integritas, anti-fraud, dan anti korupsi sebagaimana mengacu pada pokok-pokok Kode Etik.

Perseroan juga menyediakan layanan website internal sebagai *media whistleblowing system*, dimana saluran ini ditujukan untuk pelaporan atas dugaan kecurangan, antara lain berupa korupsi, suap, benturan kepentingan, pencurian, kecurangan (*fraud*), pelanggaran hukum, dan lainnya.

1. Every employee of the Company is required to report any deviation from the Guidelines for Business Ethics and Work Ethics to the Internal Supervisory Unit through the Whistleblowing System. The confidentiality of the reporter's identity is protected.
2. The Internal Supervisory Unit follows up on each report based on data analysis and submits the results of its evaluation to the Board of Directors or the Board of Commissioners according to its scope of responsibility.
3. The Board of Directors and the Board of Commissioners decide to provide coaching actions, disciplinary sanctions, and/or corrective and preventive actions that their direct superiors must carry out in their respective environments. The form of sanctions given is regulated separately.
4. The Company's personnel who deviate from the Business Ethics and Work Ethics have the right to have their explanation heard in front of their immediate supervisor before giving coaching or disciplinary action.
5. The direct supervisor carries out coaching actions, disciplinary penalties, and/or corrective and preventive actions and reports to the Internal Supervisory Unit.

### Anti-Corruption Policy

The Code of Ethics serves as a guideline that functions as a codification or compilation of policies that explain the values and standards of business practices carried out by the Company as a standard of good behavior for all stakeholders in realizing a work culture that upholds behavior that has the values of integrity, anti-fraud, and anti-corruption as referred to the main points of the Code of Ethics.

The Company also provides an internal website as a media whistleblowing system. This channel is intended for reporting suspected fraud, including corruption, bribery, conflict of interest, theft, fraud, law violations, and others.

### Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka


Perseroan menerapkan Tata Kelola Perusahaan dengan menyesuaikan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SE OJK) Nomor 32/SEOJK.04/2015 Tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka.

Adapun implementasi rekomendasi OJK berdasarkan SE OJK tersebut adalah:

### Implementation of Public Company Governance Guidelines

The Company implements Good Corporate Governance by adjusting the Circular Letter of the Financial Services Authority (SE OJK) Number 32/SEOJK.04/2015 concerning Guidelines for Public Company Governance.

The implementation of the OJK recommendations based on the SE OJK is as follows:

No	Rekomendasi/Reccomendation	Realisasi/Realization		Penjelasan/Explanation
		Telah Dilaksanakan/ Already Implemented	Belum Dilaksanakan/ Not implemented yet	
1.	<p><b>Prinsip 1 / Principle 1</b></p> <p><b>Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham</b></p> <p><b>Increasing the Value of the General Meeting of Shareholders</b></p> <p>Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi dan kepentingan pemegang saham.</p> <p>A Public Company has a technical method or procedure for voting both openly and privately that prioritizes the independence and interests of shareholders.</p>			<p>Perseroan telah memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara, yang dibacakan sebelum RUPS dimulai. Adapun mekanisme pengambilan keputusan adalah sebagai berikut:</p> <p>The Company has a technical method or procedure for voting before the GMS begins. The decision-making mechanisms are as follows:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pada saat seluruh pertanyaan telah dijawab dan ditanggapi, selanjutnya akan dilakukan pemungutan suara (yang berhak mengeluarkan suara adalah pemegang saham yang sah). A vote will be held when all questions have been answered and responded to (the right to cast votes are the legal shareholders).</li> <li>2. Setiap satu saham memberikan hak kepada pemegangnya untuk mengeluarkan 1 (satu) suara. Each share gives the holder the right to cast 1 (one) vote.</li> <li>3. Suara abstain dianggap mengeluarkan suara yang sama dengan suara mayoritas Pemegang Saham yang mengeluarkan suara. The abstention vote is deemed to have cast the same vote as the majority vote of the Shareholders who cast a vote.</li> <li>4. Jika seorang Pemegang Saham memiliki lebih dari 1 (satu) saham, maka pemegang saham tersebut diminta untuk memberikan 1 (satu) kali suara, dimana suara tersebut dianggap telah mewakili seluruh jumlah saham yang dimiliki. If a shareholder owns more than 1 (one) share, the shareholder must cast 1 (one) vote, wherein the vote is deemed to have represented the total number of shares owned.</li> </ol>






				<p>5. Pemegang saham yang tidak setuju, diminta untuk mengangkat tangan dan menyerahkan kartu suara yang telah diisi kepada petugas Rapat. Shareholders who disagree are asked to raise their hands and submit their completed ballot cards to the meeting officers.</p> <p>6. Pemegang saham yang memberikan suara abstain, diminta untuk mengangkat tangan dan menyerahkan kartu suara yang telah diisi kepada petugas Rapat. Shareholders who voted for the abstention were asked to raise their hands and submit their completed ballot cards to the meeting officers.</p> <p>7. Bagi Pemegang Saham yang tidak mengangkat tangan, maka dianggap mengeluarkan suara yang sama dengan suara mayoritas pemegang saham yang memberikan suara setuju. Shareholders who do not raise their hands will be deemed to have cast the same vote as the majority of shareholders who voted in favor.</p>
2.	<p><b>Prinsip 1 / Principle 1</b></p> <p><b>Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham.</b></p> <p><b>Increasing the Value of the General Meeting of Shareholders</b></p> <p>Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan.</p> <p>All members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners of a Public Company attended the Annual GMS.</p>	✓		<p>Sehubungan dengan kondisi Pandemi Covid-19 di Indonesia, pelaksanaan RUPS Tahunan pada tahun 2021 dilaksanakan sesuai protokol kesehatan. Sehingga anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris, ada yang hadir secara langsung (<i>offline</i>) di lokasi pelaksanaan RUPS dan ada juga yang hadir melalui daring (<i>online</i>, dalam hal ini melalui <i>Video Conference</i>).</p> <p>In connection with the Covid-19 Pandemic conditions in Indonesia, the implementation of the Annual GMS in 2021 will be carried out according to health protocols. There are members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners who are present in person (<i>offline</i>) at the location of the GMS, and some are presently online (<i>online</i>, in this case, via video conference).</p> <p>Hal ini dilakukan sebagai upaya untuk mendukung Pemerintah untuk mencegah penyebaran COVID-19 dan juga untuk menciptakan lingkungan yang aman dan sehat.</p> <p>It is done to support the Government to prevent the spread of COVID-19 and to create a safe and healthy environment.</p>

<p>3.</p>	<p><b>Prinsip 1 / Principle 1</b></p> <p><b>Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham.</b></p> <p><b>Increasing the Value of the General Meeting of Shareholders</b></p> <p>Ringkasan Risalah RUPS tersedia dalam Situs Web Perusahaan Terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun.</p> <p>Summary Minutes of the GMS is available on the Public Company Website for 1 (one) year.</p>	<p style="text-align: center;">✔</p>	<p>Perseroan telah mempublikasikan Ringkasan Risalah RUPS dalam Situs Web Perseroan dan hingga kini informasi tersebut masih tersedia.</p> <p>The Company has published the Summary of Minutes of the GMS on the Company's Website, and up to now, the information is still available.</p>
<p>4.</p>	<p><b>Prinsip 2 / Principle 2</b></p> <p><b>Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor.</b></p> <p><b>Improving the Quality of Public Company Communication with Shareholders or Investors.</b></p> <p>Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor.</p> <p>Public Company has a communication policy with shareholders or investors.</p>	<p style="text-align: center;">✔</p>	<p>Sebagai upaya untuk meningkatkan kualitas komunikasi dengan para Pemegang Saham atau investor, secara rutin, minimal 1 (satu) kali dalam setahun, Perseroan mengadakan <i>Public Expose</i> untuk mengungkapkan kinerja Perseroan.</p> <p>To improve the quality of communication with Shareholders or investors, regularly, at least 1 (one) time a year, the Company holds a Public Expose to disclose the Company's performance.</p> <p>Pada saat <i>Public Expose</i>, pemegang saham atau investor dapat menanyakan secara langsung kepada narasumber Public Expose, yang dalam hal ini adalah Direksi Perseroan.</p> <p>At the time of the Public Expose, shareholders or investors can ask directly the speakers of the Public Expose, which in this case is the Board of Directors of the Company.</p> <p>Selain melaksanakan <i>Public Expose</i>, Perseroan juga mempublikasikan Press Release terkait kegiatan usaha atau kinerja Perseroan dan beberapa laporan rutin lainnya pada Situs Web Bursa serta situs Web Perseroan. Serta, Perseroan juga melakukan interview atau tanya jawab dengan insan pers media.</p> <p>In addition to conducting a Public Expose, the Company also publishes a Press Release related to the Company's business activities or performance and several other routine reports on the Stock Exchange Website and the Company's Website. In addition, the Company also conducts interviews or questions and answers with members of the media press.</p> <p>E-mail juga menjadi salah satu wadah bagi para Pemegang Saham atau investor untuk memperoleh informasi terkait Perseroan.</p> <p>E-mail is also a place for Shareholders or investors to obtain information related to the Company.</p>

5.	<p><b>Prinsip 2 / Principle 2</b></p> <p><b>Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor.</b></p> <p><b>Improving the Quality of Public Company Communication with Shareholders or Investors</b></p> <p>Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor dalam situs Web.</p> <p>The Public Company discloses the Public Company's communication policies with shareholders or investors on the website.</p>	✓		<p>Pada situs Web, Perseroan telah mempublikasikan laporan sebagai keterbukaan informasi (seperti Laporan Keuangan, Laporan Tahunan, pelaksanaan RUPS, <i>Public Expose</i>) dan terkait informasi Perseroan lainnya. Selain situs Web Perseroan, Perseroan juga mempublikasikan melalui situs web Bursa.</p> <p>The Company has published reports as information disclosure (such as Financial Statements, Annual Reports, GMS implementation, Public Expose) and related to other Company information. In addition to the Company's website, the Company also publishes it through the Stock Exchange website.</p>
6.	<p><b>Prinsip 3 / Principle 3</b></p> <p><b>Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris.</b></p> <p><b>Strengthening the Membership and Composition of the Board of Commissioners</b></p> <p>Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka.</p> <p>Determination of the number of members of the Board of Commissioners takes into account the conditions of the Public Company.</p>	✓		<p>Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris telah ditetapkan sesuai dengan peraturan yang berlaku dan juga menyesuaikan dengan kondisi dan kebutuhan Perseroan.</p> <p>The members of the Board of Commissioners have been determined by applicable regulations, conditions, and needs of the Company.</p>
7.	<p><b>Prinsip 3 / Principle 3</b></p> <p><b>Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris.</b></p> <p><b>Strengthening the Membership and Composition of the Board of Commissioners</b></p> <p>Penentuan komposisi anggota dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan</p> <p>The determination of the composition of the members of the Board of Commissioners takes into account the diversity of expertise, knowledge, and experience required.</p>	✓		<p>Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris telah memperhatikan keahlian, pengetahuan, keberagaman, dan pengalaman yang dibutuhkan sesuai dengan kebutuhan Perseroan.</p> <p>The determination composition of the members of the Board of Commissioners has taken into account the expertise, knowledge, diversity, and experience required by the needs of the Company.</p>
8.	<p><b>Prinsip 4/ Principle 4</b></p> <p><b>Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris.</b></p> <p><b>Improving the Quality of Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners.</b></p> <p>Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris.</p> <p>The Board of Commissioners has a self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners.</p>	✓		<p>Dewan Komisaris Perseroan memiliki Kebijakan Penilaian Sendiri (<i>Self-Assessment</i>) yang telah diatur dalam Board Manual Perseroan.</p> <p>The Company's Board of Commissioners has a Self-Assessment Policy regulated in the Company's Board Manual.</p>

<p>9.</p>	<p><b>Prinsip 4 / Principle 4</b></p> <p><b>Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris.</b></p> <p><b>Improving the Quality of Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners.</b></p> <p>Kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka.</p> <p>The self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners is disclosed through the Public Company Annual Report.</p>	<p style="text-align: center;">✔</p>	<p>Kebijakan terkait penilaian kinerja Dewan Komisaris telah diungkapkan pada Laporan Tahunan.</p> <p>Policies related to the performance appraisal of the Board of Commissioners have been disclosed in the Annual Report.</p>
<p>10.</p>	<p><b>Prinsip 4 / Principle 4</b></p> <p><b>Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris.</b></p> <p><b>Improving the Quality of Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners.</b></p> <p>Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.</p> <p>The Board of Commissioners has a policy regarding the resignation of members of the Board of Commissioners if they are involved in financial crimes.</p>	<p style="text-align: center;">✔</p>	<p>Dewan Komisaris Perseroan memiliki kebijakan pengunduran diri anggota Dewan Komisaris yang telah diatur dalam Board Manual Perseroan.</p> <p>The Company's Board of Commissioners has a policy for the resignation of members of the Board of Commissioners, regulated in the Company's Board Manual.</p>
<p>11.</p>	<p><b>Prinsip 4 / Principle 4</b></p> <p><b>Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris.</b></p> <p><b>Improving the Quality of Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners.</b></p> <p>Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses Nominasi anggota Direksi.</p> <p>The Board of Commissioners or the Committee that carries out the Nomination and Remuneration function shall formulate a succession policy in the process of nominating members of the Board of Directors.</p>	<p style="text-align: center;">✔</p>	<p>Dewan Komisaris serta Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan telah menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi pada Board Manual Perseroan.</p> <p>The Board of Commissioners and the Company's Nomination and Remuneration Committee have developed a succession policy in the nomination process for members of the Board of Directors in the Company's Board Manual.</p>

12.	<p><b>Prinsip 5 / Principle 5</b></p> <p><b>Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi.</b></p> <p><b>Strengthening the Membership and Composition of the Board of Directors.</b></p> <p>Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka serta efektivitas dalam pengambilan keputusan.</p> <p>Determination of the number of members of the Board of Directors takes into account the condition of the Public Company and its effectiveness in decision making</p>	✓		<p>Penentuan jumlah anggota Direksi telah ditetapkan sesuai dengan peraturan yang berlaku yang telah diungkapkan pada Board Manual dan juga menyesuaikan dengan kondisi atau kebutuhan Perseroan.</p> <p>The determination of the number of members of the Board of Directors has been determined by the applicable regulations disclosed in the Board Manual and adjusted to the conditions or needs of the Company.</p>
13.	<p><b>Prinsip 5 / Principle 5</b></p> <p><b>Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi.</b></p> <p><b>Strengthening the Membership and Composition of the Board of Directors</b></p> <p>Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan.</p> <p>The determination of the composition of the members of the Board of Directors takes into account the diversity of expertise, knowledge, and experience required.</p>	✓		<p>Penentuan komposisi anggota Direksi telah memperhatikan keahlian, pengetahuan, keberagaman, dan pengalaman yang dibutuhkan sesuai dengan kebutuhan Perseroan.</p> <p>The determination composition of the members of the Board of Directors has taken into account the expertise, knowledge, diversity, and experience required by the needs of the Company.</p>
14.	<p><b>Prinsip 5 / Principle 5</b></p> <p><b>Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi.</b></p> <p><b>Strengthening the Membership and Composition of the Board of Directors.</b></p> <p>Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi.</p> <p>Members of the Board of Directors in charge of accounting or finance have the expertise and/or knowledge in accounting.</p>	✓		<p>Direktur Perseroan yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki pengetahuan dan/atau keahlian di bidang akuntansi.</p> <p>The Director of the Company in charge of accounting or finance has the knowledge and/or expertise in accounting.</p>
15.	<p><b>Prinsip 6 / Principle 6</b></p> <p><b>Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi.</b></p> <p><b>Improving the Quality of Implementation of the Duties and Responsibilities of the Board of Directors.</b></p> <p>Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi.</p> <p>The Board of Directors has a self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors.</p>	✓		<p>Direksi Perseroan memiliki Kebijakan Penilaian Sendiri (<i>self-assessment</i>) yang telah diatur dalam Board Manual Perseroan.</p> <p>The Company's Board of Directors has a self-assessment policy regulated in the Company's Board Manual.</p>

<p>16.</p>	<p><b>Prinsip 6 / Principle 6</b></p> <p><b>Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi.</b></p> <p>Improving the Quality of Implementation of the Duties and Responsibilities of the Board of Directors.</p> <p>Kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka.</p> <p>The self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors is disclosed through the Public Company Annual Report.</p>		<p>Kebijakan terkait penilaian kinerja Direksi telah diungkapkan pada Laporan Tahunan.</p> <p>The self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors is disclosed through the Public Company Annual Report.</p>
<p>17.</p>	<p><b>Prinsip 6 / Principle 6</b></p> <p><b>Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi.</b></p> <p>Improving the Quality of Implementation of the Duties and Responsibilities of the Board of Directors.</p> <p>Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.</p> <p>The Board of Directors has a policy regarding the resignation of members of the Board of Directors if they are involved in financial crimes.</p>		<p>Direksi Perseroan memiliki kebijakan pengunduran diri anggota Direksi yang telah diatur dalam Board Manual Perseroan.</p> <p>The Company's Board of Directors has a policy for the resignation of members of the Board of Directors, regulated in the Company's Board Manual</p>
<p>18.</p>	<p><b>Prinsip 7 / Principle 7</b></p> <p><b>Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan.</b></p> <p>Improving Corporate Governance Aspects through Stakeholder Participation</p> <p>Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya insider trading.</p> <p>The Public Company has the policy to prevent insider trading.</p>		<p>Perseroan memiliki kebijakan tentang Perdagangan Orang Dalam (<i>Insider Trading</i>) yang tercantum pada Kode Etik Perseroan yang bertujuan untuk mengatur transaksi oleh karyawan guna menghindari ketidaksetaraan informasi yang dapat menguntungkan satu pihak atas informasi tertentu yang belum dipublikasikan sehingga dapat menurunkan kepercayaan pasar dan citra Perseroan.</p> <p>The Company has a policy regarding insider trading. The Company's Code of Ethics aims to regulate employee transactions to avoid information inequality that can benefit one party over certain information that has not been published to reduce market confidence and the image of the Company.</p>

19.	<p><b>Prinsip 7 / Principle 7</b></p> <p><b>Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan.</b></p> <p><b>Improving Corporate Governance Aspects through Stakeholder Participation.</b></p> <p>Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan anti korupsi dan anti-fraud.</p> <p>The Public Company has an anti-corruption and anti-fraud policy.</p>	✓		<p>Perseroan memiliki kebijakan anti korupsi dan anti-fraud yang tercantum pada Kode Etik Perseroan.</p> <p>The Company has an anti-corruption and anti-fraud policy stated in the Company's Code of Ethics.</p>
20.	<p><b>Prinsip 7 / Principle 7</b></p> <p><b>Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan.</b></p> <p><b>Improving Corporate Governance Aspects through Stakeholder Participation</b></p> <p>Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor.</p> <p>The Public Company has a policy regarding the selection and capacity building of suppliers or vendors.</p>	✓		<p>Perseroan memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor yang tercantum pada Kode Etik Perseroan.</p> <p>The Company has a policy regarding the selection and capacity building of suppliers or vendors as stated in the Company's Code of Ethics.</p>
21.	<p><b>Prinsip 7 / Principle 7</b></p> <p><b>Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan.</b></p> <p><b>Improving Corporate Governance Aspects through Stakeholder Participation.</b></p> <p>Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur.</p> <p>The Public Company has a policy regarding the fulfillment of creditor rights.</p>	✓		<p>Perseroan memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur yang tercantum pada Kode Etik Perseroan.</p> <p>The Company has a policy regarding the fulfillment of creditor rights as stated in the Company's Code of Ethics.</p>
22.	<p><b>Prinsip 7 / Principle 7</b></p> <p><b>Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan.</b></p> <p><b>Improving Corporate Governance Aspects through Stakeholder Participation.</b></p> <p>Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan sistem whistleblowing.</p> <p>Public Companies have a whistleblowing system policy.</p>	✓		<p>Perseroan memiliki kebijakan sistem whistleblowing yang tercantum pada Kode Etik Perseroan.</p> <p>The Company has a whistleblowing system policy in the Company's Code of Ethics.</p>

<p>23.</p>	<p><b>Prinsip 7 / Principle 7</b></p> <p><b>Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan.</b></p> <p><b>Improving Corporate Governance Aspects through Stakeholder Participation</b></p> <p>Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan.</p> <p>The Public Company has a policy of providing long-term incentives to the Board of Directors and employees.</p>	<p style="text-align: center;">✔</p>	<p>Perseroan memiliki kebijakan pemberian insentif kepada karyawan dan tantien kepada Direksi dan Komisaris.</p> <p>The Public Company has a policy of providing long-term incentives to the Board of Directors and employees.</p>
<p>24.</p>	<p><b>Prinsip 8 / Principle 8</b></p> <p><b>Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi.</b></p> <p><b>Improving the Implementation of Information Disclosure.</b></p> <p><b>Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs web sebagai media keterbukaan informasi.</b></p> <p>Public Companies utilize the use of information technology more broadly than the website as a medium for information disclosure.</p>	<p style="text-align: center;">✔</p>	<p>Perseroan memanfaatkan Situs Web Perseroan dan Situs Web Bursa sebagai media penyebaran informasi. Media Keterbukaan Informasi seperti Media Sosial telah tersedia, namun belum terlalu aktif digunakan. Untuk kedepannya, Perseroan akan lebih mengaktifkan media sosial.</p> <p>The Company utilizes the Company's website and stock exchange website to disseminate information. Information disclosure media such as social media are available but not yet actively used. In the future, the Company will activate social media more.</p> <p>Perseroan juga menyediakan e-mail Perseroan sebagai media bagi Pemegang Saham atau Investor untuk menanyakan informasi terkait Perseroan.</p> <p>The Company also provides the Company's e-mail as a medium for Shareholders or Investors to ask for information related to the Company.</p>
<p>25.</p>	<p><b>Prinsip 8 / Principle 8</b></p> <p><b>Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi.</b></p> <p><b>Improving the Implementation of Information Disclosure.</b></p> <p>Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali.</p> <p>The Public Company Annual Report discloses the ultimate beneficial owner in the Public Company's share ownership of at least 5% (five percent), in addition to the disclosure of the final beneficial owner in the Public Company's share ownership through the major and controlling shareholders.</p>	<p style="text-align: center;">✔</p>	<p>Pada Laporan Tahunan, telah diungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali.</p> <p>In the Annual Report, at least 5% (five percent) of the ultimate beneficial owner has been disclosed, and the disclosure of the final beneficial owner in the Public Company's share ownership through the significant and controlling shareholders.</p>



# Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan

*Corporate Social Responsibility*





Penjelasan mengenai Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan akan diungkapkan oleh Perseroan melalui Laporan Keberlanjutan yang merupakan bagian dari Laporan Tahunan 2021.

Adapun penyusunan Laporan Keberlanjutan mengacu pada POJK Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik serta SE OJK Nomor 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik.

The Company will disclose an explanation of Social and Environmental Responsibility through the Sustainability Report, which is part of the 2021 Annual Report.

The preparation of the Sustainability Report refers to POJK Number 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies and SE OJK Number 16/SEOJK.04/2021 concerning the Form and Content of the Annual Report of Issuers or Public Companies.

Halaman ini sengaja dikosongkan  
This page has been left blank intentionally



**Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris  
tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan**

**Statement of The Board of Directors and Members of The Board of  
Commissioners Concerning Responsibility for Annual Report.**

Kami yang bertandatangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk tahun 2021 telah dimuat secara lengkap dan bertanggungjawab penuh atas kebenaran isi laporan tahunan dan laporan keuangan Perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

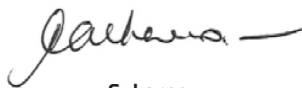
We, the undersigned, state that all information in the 2021 Annual Report of PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk has been fully published and is fully responsible for the accuracy of the Company's contents annual report and financial statements.

This statement was made with actual.

**Dewan Komisaris / The Board of Commissioners**



**Noegroho Hari Hardono**  
Komisaris Utama | President Commissioner



**Sukarno**  
Komisaris | Commissioner



**Wardiyono**  
Komisaris Independen | Independent Commissioner

**Direktur / The Board of Directors**



**Ir. Yahya Taufik**  
Presiden Direktur | President Director



**Theresia Yusufiani Rahayu**  
Direktur | Director



**Andreas Adhi Harsanto**  
Direktur | Director



**FX Mulyo Hartono**  
Direktur | Director



**Andi Irwandy**  
Direktur | Director



**Dadang Suryanto**  
Direktur | Director

# Informasi Keuangan

*Financial  
Report*



**PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk**  
FERTILIZER SPECIALIST



**SURAT PERNYATAAN DIREKSI  
TENTANG TANGGUNG JAWAB  
ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021**

**DIRECTOR'S STATEMENT LETTER  
RELATING TO THE RESPONSIBILITY  
ON THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021**

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR, Tbk. DAN ENTITAS ANAK  
PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR, Tbk. AND ITS SUBSIDIARIES**

Kami yang bertanda tangan dibawah ini / *We the undersigned:*

Nama / *Name* : Ir. Yahya Taufik  
Alamat kantor / *Office Address* : AMG Tower Lt. 20, Jl. Dukuh Menanggal 1-A, Gayungan, Surabaya  
Alamat domisili, sesuai KTP / *Domicile as stated in ID card* : Graha Family blok J-08 RT 04 RW 02  
Kel. Pradah Kali Kendal, Kec. Dukuh Pakis, Surabaya  
Nomor telepon / *Phone Number* : 031-82516888  
Jabatan / *Position* : Direktur Utama / *President Director*

Nama / *Name* : Theresia Yusufiani Rahayu  
Alamat kantor / *Office Address* : AMG Tower Lt. 20, Jl. Dukuh Menanggal 1-A, Gayungan, Surabaya  
Alamat domisili, sesuai KTP / *Domicile as stated in ID card* : Kutisari Selatan 9/15, RT 05 RW 03  
Kel. Kutisari, Kec. Tenggiling Mejoyo, Surabaya  
Nomor telepon / *Phone Number* : 031-82516888  
Jabatan / *Position* : Direktur Keuangan / *Finance Director*

Menyatakan bahwa / *State that:*

- |  |   |
|--|---|
| 1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan Konsolidasian;   | 1. <i>Responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements;</i>  |
| 2. Laporan Keuangan Konsolidasian telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku umum di Indonesia;   | 2. <i>The consolidated financial statement has been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards (SAK);</i>  |
| 3. a. Semua informasi dalam Laporan Keuangan Konsolidasian Perusahaan telah dimuat secara lengkap dan benar;<br>b. Laporan Keuangan Konsolidasian Perusahaan tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material. | 3. a. <i>All information combined in the consolidated financial statements is complete and correct;</i><br>b. <i>The consolidated financial statements do not contain misleading material information or facts, and do not omit material information and facts;</i> |
| 4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian intern dalam Perusahaan.   | 4. <i>Responsible for the Company's internal control system.</i>  |
| 5. Bertanggung jawab atas kepatuhan terhadap ketentuan dan peraturan yang berlaku.   | 5. <i>We are responsible for compliance with the applicable laws and regulations.</i>   |

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

*This statement letter is made truthfully.*

Atas nama dan mewakili Direksi / *For and on behalf of the Board of Directors*

Surabaya, 11 April 2022 / *April 11, 2022*



Ir. Yahya Taufik

Direktur Utama / *President Director*

Theresia Yusufiani Rahayu

Direktur Keuangan / *Finance Director*

**A MEMBER OF SARASWANTI GROUP**

HEAD OFFICE: AMG Tower, 20<sup>th</sup> Floor, Jl. Dukuh Menanggal 1-A, Gayungan - Surabaya 60234, Jawa Timur - Indonesia.

PHONE: + 6231-82516888, FAX: + 6231-82516555. E-MAIL: saraswantifertilizer@saraswanti.com, WEBSITE: www.saraswantifertilizer.com

**Laporan Auditor Independen**

Laporan

No.00547/2.1133/AU.1/04/0345-3/1/IV/2022

**Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan  
Direksi**

**PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk  
dan Entitas Anak**

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk dan Entitas Anak terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2021, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, perubahan ekuitas, dan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, dan suatu ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan dan informasi penjelasan lainnya.

**Tanggung jawab manajemen atas laporan  
keuangan**

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

**Tanggung jawab auditor**

Tanggung jawab kami adalah untuk menyatakan suatu opini atas laporan keuangan tersebut berdasarkan audit kami. Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Standar tersebut mengharuskan kami untuk mematuhi ketentuan etika serta merencanakan dan melaksanakan audit untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian tersebut bebas dari kesalahan penyajian material.

**Independent Auditors' Report**

Report

No.00547/2.1133/AU.1/04/0345-3/1/IV/2022

**The Stockholders and Boards of Commissioners and  
Directors**

**PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk  
and Subsidiaries**

We have audited the accompanying consolidated financial statements of PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk and Subsidiaries, which comprise the consolidated statement of financial position as of December 31, 2021, and the statements of profit or loss and other comprehensive income, changes in equity, and cash flows for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

**Management's responsibility for the financial statements**

Management is responsible for the preparation and fair presentation of such consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

**Auditors' responsibility**

Our responsibility is to express an opinion on such financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Those standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements are free from material misstatement.

# Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan

Registered Public Accountants

Decree of the Finance Minister of the Republic of Indonesia No. 855/KM.1/2017



Suatu audit melibatkan pelaksanaan prosedur untuk memperoleh bukti audit tentang angka-angka dan pengungkapan dalam laporan keuangan konsolidasian. Prosedur yang dipilih bergantung pada pertimbangan auditor, termasuk penilaian atas risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan. Dalam melakukan penilaian risiko tersebut, auditor mempertimbangkan pengendalian internal yang relevan dengan penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian entitas untuk merancang prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal entitas. Suatu audit juga mencakup pengevaluasian atas ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan dan kewajaran estimasi akuntansi yang dibuat oleh manajemen, serta pengevaluasian atas penyajian laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

## Opini

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk dan Entitas Anak tanggal 31 Desember 2021, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

*An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the consolidated financial statements. The procedures selected depend on the auditors' judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditors consider internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the consolidated financial statements.*

*We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.*

## Opinion

*In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk and Subsidiaries as of December 31, 2021, and their consolidated financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.*

**Kantor Akuntan Publik/ Registered Public Accountants  
Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan**

**Yosef Kresna Budi**

Surat Ijin Praktek Akuntan Publik/ License of Public Accountant No.AP.0345

11 April 2022/ April 11, 2022





The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk**  
**DAN ENTITAS ANAK**  
**Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian**  
**31 Desember 2021**  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk**  
**AND SUBSIDIARIES**  
**Consolidated Statements of Financial Position**  
**December 31, 2021**  
*(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

	Catatan/ Notes	2021	2020	
<b>ASET</b>				<b>ASSETS</b>
<b>ASET LANCAR</b>				<b>CURRENT ASSETS</b>
Kas dan setara kas	4	99.823.579.040	46.296.872.740	Cash and cash equivalents
Piutang usaha				Account receivables
- Pihak ketiga	6	478.661.170.493	544.454.107.410	Third parties -
- Pihak berelasi	6,30	24.912.546.962	22.322.574.250	Related parties -
Piutang lain-lain	7	-	403.801.389	Other receivables
Persediaan	8	758.516.785.059	381.262.232.523	Inventories
Uang muka	9	23.125.154.736	849.664.473	Advance
Biaya dibayar dimuka	9	49.685.670	205.991.849	Prepaid expenses
Pajak dibayar dimuka	11a	28.834.857.277	5.272.567.916	Prepaid tax
<b>JUMLAH ASET LANCAR</b>		<b>1.413.923.779.237</b>	<b>1.001.067.812.550</b>	<b>TOTAL CURRENT ASSETS</b>
<b>ASET TIDAK LANCAR</b>				<b>NON-CURRENT ASSETS</b>
Aset keuangan	5	34.500.000.000	34.500.000.000	Financial assets
Aset tetap – bersih	10	309.524.775.723	300.913.388.255	Fixed assets – net
Aset pajak tangguhan	11d	5.175.324.285	5.590.292.108	Deferred tax assets
<b>JUMLAH ASET TIDAK LANCAR</b>		<b>349.200.100.008</b>	<b>341.003.680.363</b>	<b>TOTAL NON – CURRENT ASSETS</b>
<b>JUMLAH ASET</b>		<b>1.763.123.879.245</b>	<b>1.342.071.492.913</b>	<b>TOTAL ASSETS</b>

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian ini secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**

**Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian  
31 Desember 2021**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
AND SUBSIDIARIES**

**Consolidated Statements of Financial Position  
December 31, 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	2021	2020	
<b>LIABILITAS DAN EKUITAS</b>				<b>LIABILITIES AND EQUITY</b>
<b>LIABILITAS JANGKA</b>				
<b>    PENDEK</b>				<b>CURRENT LIABILITIES</b>
Utang bank	12	479.618.135.002	276.318.074.208	Bank loan
Utang usaha				Account payables
- Pihak ketiga	14	310.207.901.164	195.195.222.446	Third parties -
- Pihak berelasi	14,30	10.699.374	18.923.000	Related parties -
Biaya yang masih harus dibayar	16	4.198.969.736	2.450.714.534	Accrued expenses
Pendapatan diterima dimuka	15	15.116.814.907	481.315.188	Unearned revenue
Utang pajak	11b	23.632.179.772	22.419.861.354	Taxes payables
Utang pemegang saham	13	40.500.000.000	-	Shareholder loan
Bagian pinjaman jangka panjang yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun				Current maturities of long-term debts:
- Utang bank	12	10.198.137.714	13.597.516.980	Bank loan -
- Utang pembiayaan	17	969.631.952	1.095.378.049	Finance liabilities-
<b>JUMLAH LIABILITAS JANGKA PENDEK</b>		<b>884.452.469.621</b>	<b>511.577.005.759</b>	<b>TOTAL CURRENT LIABILITIES</b>
<b>LIABILITAS JANGKA PANJANG</b>				<b>NON-CURRENT LIABILITIES</b>
Pinjaman jangka panjang setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun				Long-term debts net of current maturities
- Utang bank	12	-	30.993.876.251	Bank loan -
- Utang pembiayaan	17	290.467.938	1.285.148.692	Finance liabilities -
Liabilitas imbalan pascakerja	18	16.170.013.930	14.444.241.755	Employee benefit liability
<b>JUMLAH LIABILITAS JANGKA PANJANG</b>		<b>16.460.481.868</b>	<b>46.723.266.698</b>	<b>TOTAL NON-CURRENT LIABILITIES</b>
<b>JUMLAH LIABILITAS</b>		<b>900.912.951.489</b>	<b>558.300.272.457</b>	<b>TOTAL LIABILITIES</b>

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian ini secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**

**Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian  
31 Desember 2021**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
AND SUBSIDIARIES**

**Statements of Financial Position  
December 31, 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	2021	2020	
<b>EKUITAS</b>				<b>EQUITY</b>
<b>Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk</b>				<b>Equity attributable to owner of the parent entity</b>
Modal saham – nilai nominal				<i>Capital stock – Rp100 par value</i>
Rp100 per saham – 2020	19	512.500.000.000	512.500.000.000	<i>per share in 2020</i>
Agio saham	22	12.030.897.968	12.030.897.968	<i>Share premium</i>
Komponan ekuitas lain	20	(1.277.774.937)	(1.082.347.746)	<i>Other component equity</i>
Saldo laba:				<i>Retained earnings:</i>
- Sudah ditentukan penggunaannya	21	72.000.000.000	72.000.000.000	<i>Appropriated -</i>
- Belum ditentukan penggunaannya	21	240.595.638.515	164.523.782.796	<i>Unappropriated -</i>
<b>Ekuitas neto yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk</b>		<b>835.848.761.546</b>	<b>759.972.333.018</b>	<b>Attributable to owners of the parent entity</b>
Kepentingan non pengendali	23	26.362.166.210	23.798.887.438	<i>Non- controlling interest</i>
<b>JUMLAH EKUITAS</b>		<b>862.210.927.756</b>	<b>783.771.220.456</b>	<b>TOTAL EQUITY</b>
<b>JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS</b>		<b>1.763.123.879.245</b>	<b>1.342.071.492.913</b>	<b>TOTAL LIABILITIES AND EQUITY</b>

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian ini secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain  
Konsolidasian  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
Consolidated Statements of Profit or Loss  
and Other Comprehensive Income  
For the year ended December 31, 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	2021	2020	
<b>PENJUALAN</b>	24	1.852.362.345.299	1.409.226.181.520	<b>SALES</b>
<b>BEBAN POKOK</b>				
<b>PENJUALAN</b>	25	(1.377.675.973.614)	(1.016.741.016.577)	<b>COST OF SALES</b>
<b>LABA BRUTO</b>		<b>474.686.371.685</b>	<b>392.485.164.943</b>	<b>GROSS PROFIT</b>
Pendapatan lain-lain	29	15.923.835.588	758.377.294	Other income
Pendapatan keuangan	28	3.965.961.994	3.872.797.072	Finance income
Beban penjualan	26	(167.832.396.021)	(136.487.163.121)	Selling expenses
				General and administrative
Beban umum dan administrasi	27	(59.254.610.070)	(49.416.989.574)	expenses
Beban keuangan	28	(42.066.844.267)	(55.178.460.988)	Finance expenses
Beban lain-lain	29	(6.915.042.100)	(5.646.792.380)	Other expenses
<b>LABA SEBELUM PAJAK</b>		<b>218.507.276.809</b>	<b>150.386.933.246</b>	<b>PROFIT BEFORE TAX</b>
<b>MANFAAT (BEBAN) PAJAK</b>				<b>INCOME TAX BENEFIT</b>
<b>PENGHASILAN</b>				<b>(EXPENSES)</b>
Pajak kini	11c	(46.878.223.480)	(32.344.213.380)	Current tax
Pajak tangguhan	11d	(483.013.841)	(176.920.960)	Deferred tax
		(47.361.237.321)	(32.521.134.340)	
<b>LABA TAHUN BERJALAN</b>		<b>171.146.039.488</b>	<b>117.865.798.906</b>	<b>PROFIT FOR THE YEAR</b>

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian ini secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR, Tbk.  
DAN ENTITAS ANAK  
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain  
Konsolidasian  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR, Tbk.  
AND SUBSIDIARIES  
Consolidated Statements of Profit or Loss  
and Other Comprehensive Income  
For the year ended December 31, 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	2021	2020	
<b>PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN</b>				<b>OTHER COMPREHENSIVE INCOME</b>
<b>Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:</b>				<b>Items that will not be reclassified to profit or loss:</b>
Keuntungan / (kerugian) aktuarial	18	(309.300.080)	462.169.327	Gain (loss) aktuarial
Pajak terkait	11d	68.046.018	(120.520.455)	Tax
		(241.254.062)	341.648.872	
<b>LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN</b>		<b>170.904.785.426</b>	<b>118.207.447.778</b>	<b>TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR</b>
<b>Laba yang diatribusikan kepada:</b>				<b>Profit attributable To:</b>
Pemilik entitas induk		165.349.355.719	113.829.452.154	Owners of the company
Kepentingan non pengendali	22	5.796.683.769	4.036.346.751	Non-controlling interests
		<b>171.146.039.488</b>	<b>117.865.798.905</b>	
<b>Penghasilan komprehensif yang diatribusikan kepada:</b>				<b>Comprehensive income attributable to:</b>
Pemilik entitas induk		165.153.928.528	114.134.720.704	Owners of the company
Kepentingan non pengendali	22	5.750.856.898	4.072.727.073	Non-controlling interests
		<b>170.904.785.426</b>	<b>118.207.447.777</b>	
<b>Laba per saham yang diatribusikan kepada:</b>				<b>Earnings per share attributable to:</b>
Pemilik entitas induk	34	32,34	22,21	Owners of the company

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian ini secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk DAN ENTITAS ANAK**

**Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian**

**Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan/ Notes	Ekuitas yang Dapat Diatribusikan Kepada Pemegang Saham <i>Equity Attributable to Owners of the Parent Company</i>			Saldo la Ditentuk pengguna Appropri
		Modal ditempatkan dan disetor penuh/ <i>Issued and fully paid capital stock</i>	Agio saham / <i>Share premium</i>	Komponen ekuitas lain/ <i>Other component equity</i>	
<b>Saldo per 1 Januari 2020</b>		<b>435.000.000.000</b>	-	<b>(1.371.280.326)</b>	<b>72.000.000.000</b>
Tambahan modal disetor	19	77.500.000.000	-	-	
Dividen	21	-	-	-	
Agio saham		-	15.500.000.000	-	
Biaya emisi saham		-	(3.469.102.032)	-	
Dampak pelepasan atas investasi saham		-	-	(16.335.970)	
Laba (rugi) komprehensif tahun berjalan		-	-	305.268.550	
<b>Saldo per 31 Desember 2020</b>		<b>512.500.000.000</b>	<b>12.030.897.968</b>	<b>(1.082.347.746)</b>	<b>72.000.000.000</b>
Dividen	21	-	-	-	
Laba (rugi) komprehensif tahun berjalan		-	-	(195.427.191)	
<b>Saldo per 31 Desember 2021</b>		<b>512.500.000.000</b>	<b>12.030.897.968</b>	<b>(1.277.774.937)</b>	<b>72.000.000.000</b>

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian ini secara keseluruhan.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk AND SUBSIDIARIES**

**Interim Consolidated Statements of Changes in Equity**

**For the year ended December 31, 2021**

*(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

Milik Entitas Induk / Parent Entity					
Laba / Retained earnings					
Saldo awal/ Opening balance	Tidak ditentukan penggunaannya/ Unappropriated	Jumlah/Total	Kepentingan non-pengendali/ Non-controlling interest	Jumlah ekuitas/ Total equity	
100.000	101.527.631.652	607.156.351.326	23.422.438.158	630.578.789.484	<b>Balance as of January 1, 2020</b>
-	-	77.500.000.000	-	77.500.000.000	Paid in capital
-	(52.787.500.000)	(52.787.500.000)	(2.063.683.386)	(54.851.183.386)	Dividend
-	-	15.500.000.000	-	15.500.000.000	Share premium
-	-	(3.469.102.032)	-	(3.469.102.032)	
-	1.954.198.990	1.937.863.020	(1.632.594.407)	305.268.613	Impact of disposal of share investment
-	113.829.452.154	114.134.720.704	4.072.727.073	118.207.447.777	Total comprehensive income
<b>100.000</b>	<b>164.523.782.796</b>	<b>759.972.333.018</b>	<b>23.798.887.438</b>	<b>783.771.220.456</b>	<b>Balance as of December 31, 2020</b>
-	(89.277.500.000)	(89.277.500.000)	(3.187.578.126)	(92.465.078.126)	Dividend
-	165.349.355.719	165.153.928.528	5.750.856.898	170.904.785.426	Total comprehensive income
<b>100.000</b>	<b>240.595.638.515</b>	<b>835.848.761.546</b>	<b>26.362.166.210</b>	<b>862.210.927.756</b>	<b>Balance as of December 31, 2021</b>

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
Laporan Arus Kas Konsolidasian  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
Consolidated Statements of Cash Flows  
For the year ended December 31, 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	2021	2020	
<b>ARUS KAS DARI</b>				<b>CASH FLOWS FROM</b>
<b>AKTIVITAS OPERASI</b>				<b>OPERATING ACTIVITIES</b>
Penerimaan kas dari pelanggan		1.930.200.809.223	1.391.307.038.208	Cash received from costumers
Pembayaran kas pada pemasok		(1.595.278.025.439)	(873.608.051.996)	Cash paid to suppliers
Pembayaran kas pada operasional lain		(189.638.914.345)	(181.909.566.574)	Cash paid to other operational
Pembayaran kas pada karyawan		(80.406.933.417)	(32.353.269.822)	Cash paid to employees
Pembayaran pajak penghasilan		(69.228.194.420)	(15.609.667.526)	Income tax paid
Penerimaan pendapatan bunga		3.965.961.993	3.872.797.072	Cash received from interest income
Pembayaran bunga		(42.066.844.267)	(55.178.460.988)	Interest paid
Penerimaan lainnya		15.843.835.588	578.677.294	Other receipts
Pembayaran lainnya		(6.915.042.099)	(5.646.792.380)	Other paid
<b>KAS BERSIH YANG DIPEROLEH DARI (DIGUNAKAN UNTUK) AKTIVITAS OPERASI</b>		<b>(33.523.347.183)</b>	<b>231.452.703.288</b>	<b>NET CASH FLOWS PROVIDED BY (USED IN) OPERATING ACTIVITIES</b>
<b>AKTIVITAS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI</b>				<b>CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES</b>
Perolehan aset tetap	10	(32.038.824.942)	(65.760.530.317)	Acquisitions of fixed assets
Pelepasan aset tetap	10	80.000.000	179.700.000	Disposal of fixed assets
Dampak penambahan investasi saham		-	(2.063.683.326)	Impact of additional of share Investment
Pelepasan investasi keuangan		-	400.000.000	Disposal of financial investment
<b>KAS BERSIH YANG DIGUNAKAN UNTUK AKTIVITAS INVESTASI</b>		<b>(31.958.824.942)</b>	<b>(67.244.513.643)</b>	<b>NET CASH USED IN INVESTING ACTIVITIES</b>

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian ini secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.



The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
Laporan Arus Kas Konsolidasian  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
Consolidated Statements of Cash Flows  
For the year ended December 31, 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	2021	2020	
<b>ARUS KAS DARI</b>				<b>CASH FLOWS FROM</b>
<b>AKTIVITAS PENDANAAN</b>				<b>FINANCING ACTIVITIES</b>
Pembayaran dividen	21	(89.277.500.000)	(52.787.500.000)	Dividend payment
Penerimaan tambahan modal disetor		-	93.000.000.000	Receipt from additional paid in capital
Emisi saham		-	(3.469.102.032)	Share issuance cost
Penerimaan utang pembiayaan jangka pendek		899.042.722	1.992.382.626	Proceeds from short term finance lease liabilities
Pembayaran utang pembiayaan jangka pendek		(1.105.172.039)	(2.128.222.630)	Payment for short term finance lease liabilities
Penerimaan utang pembiayaan jangka panjang		742.264.000	2.418.079.028	Proceeds from long term finance lease liabilities
Pembayaran utang pembiayaan jangka panjang		(1.656.561.534)	(1.399.605.946)	Payment for long term finance lease liabilities
Penerimaan dari utang bank jangka pendek		2.501.240.928.691	710.520.347.144	Proceeds from short term bank loan
Pembayaran utang bank jangka pendek		(2.301.340.247.164)	(898.673.369.935)	Payment for short term bank loan
Penerimaan dari utang bank jangka panjang		-	703.533.781.458	Proceeds from long term bank loan
Pembayaran utang bank jangka panjang		(30.993.876.251)	(729.495.010.040)	Payment for long term bank loan
Penerimaan dari utang pihak berelasi		40.500.000.000	-	Proceed from due to related parties
<b>KAS BERSIH YANG DIPEROLEH DARI (DIGUNAKAN UNTUK) AKTIVITAS PENDANAAN</b>		<b>119.008.878.425</b>	<b>(176.488.220.327)</b>	<b>NET CASH PROVIDED BY (USED IN) FINANCING ACTIVITIES</b>
<b>KENAIKAN (PENURUNAN) NETO KAS DAN SETARA KAS</b>		<b>53.526.706.300</b>	<b>(12.280.030.682)</b>	<b>NET INCREASE (DECREASE) IN CASH AND CASH EQUIVALENTS</b>
<b>KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN</b>		<b>46.296.872.740</b>	<b>58.576.903.422</b>	<b>EQUIVALENTS AT BEGINNING OF YEAR</b>
<b>KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN</b>	4	<b>99.823.579.040</b>	<b>46.296.872.740</b>	<b>CASH AND CASH EQUIVALENTS AT END OF YEAR</b>

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian ini secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk**  
**DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan**  
**Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021**  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

---

*The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.*

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk**  
**AND SUBSIDIARIES**  
**Notes to the Financial Statements**  
**For the year ended December 31, 2021**  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

---

## 1. UMUM

### a. Pendirian dan Informasi Umum

Perseroan didirikan dengan nama PT Saraswanti Anugerah Makmur sesuai dengan Akta Pendirian No. 15 tanggal 18 Juni 1998 yang dibuat di hadapan Titiek Lintang Trenggonowati, S.H., Notaris di Surabaya yang telah mendapatkan pengesahan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia ("Menkeh") berdasarkan Surat Keputusan No. C2-17.036 HT.01.01.TH.98 tertanggal 5 Oktober 1998 dan telah didaftarkan dalam Daftar Perusahaan di Kantor Pendaftaran Perusahaan dan Kakanwil Dapperindag Propinsi Jawa Timur No. 159/BH.12.01/I/99 tanggal 13 Januari 1999, serta telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 7 tanggal 23 Januari 2001, Tambahan No. 540/2001.

Sejak didirikan, Anggaran Dasar Perseroan mengalami beberapa kali perubahan dan perubahan yang terakhir kali dimuat dalam Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Perubahan Anggaran Dasar Perseroan No. 1 tertanggal 1 April 2020 yang dibuat di hadapan Rini Yulianti, S.H., Notaris di Jakarta Timur, yang telah diberitahukan kepada Menkumham berdasarkan Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar No. AHU-AH.01.03-0170599 tertanggal 1 April 2020 dan telah didaftarkan dalam Daftar Perseroan No. AHU-0062316.AH.01.11.Tahun 2020 tertanggal 1 April 2020 ("Akta No. 01/2020").

## 1. GENERAL

### a. Establishment and General Information

*The Company was established under the name PT Saraswanti Anugerah Makmur in accordance with Deed of Establishment No. 15 dated June 18, 1998 made before Titiek Lintang Trenggonowati, S.H., Notary in Surabaya, which was approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia ("Menkeh") based on Decree No. C2-17.036 HT.01.01.TH.98 dated October 5, 1998 and has been registered in the Company Register at the Office of Company Registration and Regional Office of Dapperindag No. East Java Province No. 159 / BH.12.01 / 1 / 99 dated January 13, 1999, and has been announced in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 7 dated January 23, 2001, Supplement No. 540/2001.*

*Since its establishment, the Company's Articles of Association have been amended several times and the latest amendment was made in the Deed of Shareholders' Decree. 1 dated April 1, 2020 made before Rini Yulianti, S.H., Notary in East Jakarta, who had notified to the Minister of Law and Human Rights based on the Letter of Acceptance of Notification of Amendment to Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0170599 dated April 1, 2020 and have been registered in Company Register No. AHU-0062316.AH.01.11.Tahun 2020 dated April 1, 2020 ("Deed No. 01/2020").*

**1. UMUM (lanjutan)**

**a. Pendirian dan Informasi Umum (lanjutan)**

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No.1 tanggal 1 April 2020 yang dibuat di hadapan Notaris Rini Yulianti, S.H., mengenai:

1. Persetujuan perubahan status Perusahaan dari Perseroan Terbatas Tertutup/Non Publik menjadi PerseroanTerbuka/Publik.
2. Persetujuan penjualan saham dalam simpanan (portepel) Perusahaan sebanyak-banyaknya 1.000.000.000 saham / 18,69% melalui Penawaran Umum dengan memperhatikan Peraturan Perundangan yang berlaku termasuk Peraturan Pasar Modal dan Bursa Efek.
3. Pencatatan seluruh saham-saham Perusahaan yang merupakan saham yang telah dikeluarkan dan disetor penuh pada Bursa Efek Indonesia.
4. Persetujuan perubahan seluruh Anggaran Dasar Perusahaan sehubungan dengan perubahan status Perusahaan.
5. Persetujuan pemberian kuasa kepada Direksi Perusahaan untuk melaksanakan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan program ESA.
6. Persetujuan pelaksanaan program alokasi saham kepada karyawan Perseroan Employee Stock Allocation (ESA) dalam rangka penawaran umum perdana dengan jumlah dan tata cara yang ditentukan oleh Direksi Perseroan.

**1. GENERAL (continued)**

**a. Establishment and General Information (continued)**

*Based on the Deed Decree No. 1 dated April 1, 2020 made before the Notary Rini Yulianti, S.H., regarding:*

1. *Approval of the change of Company status from a Closed / Non-Public Limited Company to an Open / Public Company.*
2. *Approval of the sale of shares in the Company's deposits (maximum) of a maximum of 1,000,000,000 shares / 18.69% through a Public Offering with due observance of applicable laws and regulations including the Capital Market and Stock Exchange Regulations.*
3. *Listing of all of the Company's shares which are issued and fully paid shares on the Indonesia Stock Exchange.*
4. *Approval of changes in the entire Company's Articles of Association in connection with changes in the status of the Company.*
5. *Approval of granting power of attorney to the Company's Directors to carry out all necessary actions in connection with the ESA program.*
6. *Approval of implementation of the stock allocation program for the Company's Employee Stock Allocation (ESA) employees in the context of an initial public offering with the amount and procedure determined by the Directors of the Company.*

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**

**Catatan atas Laporan Keuangan**

**Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.*

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
AND SUBSIDIARIES**

**Notes to the Financial Statements**

**For the year ended December 31, 2021**

*(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

**1. UMUM (lanjutan)**

**a. Pendirian dan Informasi Umum (lanjutan)**

Perseroan saat ini memiliki 5 (lima) Pabrik yang tersebar di Jawa Timur, Sumatera Utara, dan Kalimantan Tengah, 1 (satu) Kantor Pusat dan 1 (satu) Kantor Cabang Utama yang keduanya berlokasi di Jawa Timur. Selain itu Perseroan juga memiliki 1 (satu) Kantor Perwakilan yang berkedudukan di Jakarta dan 12 (dua belas) kegiatan operasi yang tersebar di seluruh Indonesia, yakni Surabaya, Yogyakarta, Jakarta, Medan, Pekanbaru, Jambi, Palembang, Sampit, Pontianak, Balikpapan, Banjarbaru, dan Makassar.

Berdasarkan pasal 3 (tiga) Akta pendirian Perusahaan, maksud serta tujuan berdirinya Perusahaan adalah sebagai berikut:

- Menjalankan usaha dalam bidang perdagangan
- Menjalankan usaha dalam bidang pengadaan
- Menjalankan usaha dalam bidang pembangunan
- Menjalankan usaha dalam bidang perindustrian
- Menjalankan usaha dalam bidang pertanian
- Menjalankan usaha dalam bidang pertambangan
- Menjalankan usaha dalam bidang pengangkutan dan jasa angkutan

Perseroan mulai beroperasi secara komersial pada 8 Februari 1999. Saat ini bergerak dalam bidang manufaktur / produksi pupuk.

Jumlah karyawan tetap pada 31 Desember 2021 dan 2020 masing-masing berjumlah 418 orang dan 385 orang (data tidak diaudit).

**1. GENERAL (continued)**

**a. Establishment and General Information (continued)**

*The Company currently has 5 (five) factories spread across East Java, North Sumatra and Central Kalimantan, 1 (one) Head Office and 1 (one) Main Branch Office, both of which are located in East Java. In addition, the Company also has 1 (one) Representative Office located in Jakarta and 12 (twelve) operating activities spread throughout Indonesia, namely Surabaya, Yogyakarta, Jakarta, Medan, Pekanbaru, Jambi, Palembang, Sampit, Pontianak, Balikpapan, Banjarbaru, and Makassar.*

*Based on Article 3 (three) of the Deed of Establishment of the Company, the purpose and purpose of the establishment of the Company are as follows:*

- *Running businesses in the field of trade*
- *Running businesses in the field of procurement*
- *Carrying out business in the field of development*
- *Running businesses in the industrial sector*
- *Running businesses in agriculture*
- *Running businesses in the mining sector*
- *Running businesses in the field of transportation and services*

*The company started its commercial operations on February 8, 1999. Currently it is engaged in fertilizer manufacturing / production.*

*The number of permanent employees as of December 31, 2021, and 2020 respectively amounted to 418 people and 385 people (unaudited data).*

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
AND SUBSIDIARIES**  
Notes to the Financial Statements  
For the year ended December 31, 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**1. UMUM (lanjutan)**

**a. Pendirian dan Informasi Umum (lanjutan)**

Perusahaan berdomisili di Indonesia, dengan kantor Head Office yang terdaftar di AMG Tower, Lt. 20, Jalan Dukuh Menanggal 1-A, Gayungan, Surabaya 60234. induk Perusahaan yang berkedudukan di Indonesia. Pemegang saham PT Saraswanti Utama adalah perseorangan.

**b. Penawaran Umum Perdana Saham**

Pada tanggal 24 Maret 2020, Otoritas Jasa Keuangan (OJK) menerbitkan Surat Pemberitahuan Efektifnya Pernyataan Pendaftaran sehubungan dengan Penawaran Umum Saham Perdana Perusahaan sebanyak 775.000.000 lembar saham, sesuai dengan surat Keputusan OJK No. S-102/D.04/2020 tanggal 24 Maret 2020. Pada tanggal 31 Januari 2020, saham Perusahaan mulai mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Indonesia dengan harga penawaran perdana sebesar Rp 120 (Rupiah penuh) per saham.

**c. Dewan Komisaris dan Direksi**

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No.15 tanggal 12 Desember 2019 yang dibuat di hadapan Notaris Rini Yulianti, S.H., dan telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia sesuai dengan Surat Keputusan No.AHU-0105605.AH.01.02 Tahun 2019 tanggal 17 Desember 2019, susunan pengurus per tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 adalah sebagai berikut:

**1. GENERAL (continued)**

**a. Establishment and General Information (continued)**

The company is domiciled in Indonesia, with the Head Office office registered at AMG Tower, Lt. 20, Jalan Dukuh Menanggal 1-A, Gayungan, Surabaya 60234. The shareholders of PT Saraswanti Utama are individuals.

**b. Public Offering of Shares**

On March 24, 2020, the Otoritas Jasa Keuangan (OJK) published a Notice of Effectiveness of Registration Statement in connection with the Initial Public Offering as many as 775,000,000 shares of the Company, in accordance with the Decree of OJK No. S-12/D.04/2020 dated March 24, 2020. On March 31, 2020, the Company's shares listed all its issued shares on the Indonesia Stock Exchange at the initial offering price of Rp 120 (full amount) per share.

**c. Boards of Commissioners and Directors**

Based on the Deed Decree No. 15 dated December 12, 2019 made before the Notary Rini Yulianti, S.H., and have been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in accordance with Decree No.AHU-0105605.AH.01.02 Tahun 2019 dated December 17, 2019, composition of management per December 31, 2021 and 2020 are as follows:

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
Catatan atas Laporan Keuangan  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
Notes to the Financial Statements  
For the year ended December 31, 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**1. UMUM (lanjutan)**

**1. GENERAL (continued)**

**c. Dewan Komisaris dan Direksi (lanjutan)**

**c. Boards of Commissioners and Directors (continued)**

**2021 dan/and 2020**

**Dewan Komisaris**

Komisaris Utama  
Komisaris Independen  
Komisaris

Noegroho Harihardono  
Wardiyono  
Sukarno

**Board of Commissioner**  
President Commissioner  
Independent Commissioner  
Commissioner

**Dewan Direksi**

Direktur Utama  
Direktur Independen  
Direktur  
Direktur  
Direktur  
Direktur

Ir. Yahya Taufik  
Dadang Suryanto  
Andi Irwandy  
Andreas Adhi Harsanto  
FX. Mulyo Hartono  
Theresia Yusufiani Rahayu

**Board of Directors**  
President Director  
Independent Director  
Director  
Director  
Director  
Director

**d. Sekretaris Perusahaan**

**d. Corporate Secretary**

Untuk memenuhi POJK No.35 dan Keputusan Direksi PT Bursa Efek Indonesia No.Kep-00001/BEI/01-2014 tanggal 20 Januari 2014 tentang Perubahan Peraturan No. I-A., Perseroan telah menunjuk Dadang Suryanto sebagai Sekretaris Perusahaan berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 003/Dir-SAM/I/VII/2019 tentang Pengangkatan Sekretaris Perusahaan tanggal 1 Juli 2019.

For complying with POJK No.35 and the Decision of the Directors of PT Bursa Efek Indonesia No. Kep-00001 / BEI / 01-2014 dated January 20, 2014 concerning Amendment to Regulation No. I-A., The Company has appointed Dadang Suryanto as the Corporate Secretary based on Directors Decree No. 003 / Dir-SAM / I / VII / 2019 concerning Appointment of Corporate Secretary on July 1, 2019.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**

**Catatan atas Laporan Keuangan**

**Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
AND SUBSIDIARIES**

**Notes to the Financial Statements**

**For the year ended December 31, 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**1. UMUM (lanjutan)**

**e. Komite Audit**

Dalam rangka memenuhi ketentuan POJK No.55, Perseroan telah memenuhi ketentuan tersebut dengan telah dibentuk suatu komite audit serta menyetujui penetapan Piagam Komite Audit berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No.005/Dekom-SAM/I/VII/2019 tentang Pengangkatan Ketua dan Anggota Komite Audit PT Saraswanti Anugerah Makmur tanggal 1 Juli 2019.

Susunan Komite Audit Perseroan adalah sebagai berikut:

**Komite Audit**

Ketua

Anggota

Anggota

Wardiyono

Wahyu Purwandaka

Ade Irma Hidayah

**f. Unit Audit Internal**

Sesuai dengan POJK No.56, maka Perseroan telah membentuk Unit Audit Internal sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku berdasarkan Surat Keputusan Pengangkatan Unit Audit Internal PT Saraswanti Anugerah Makmur No.001/Dir-SAM/I/VII/2019 tanggal 1 Juli 2019 dan telah mengangkat M. Heri Wibowo sebagai Kepala Unit Audit Internal.

**1. GENERAL (continued)**

**e. Audit Committee**

In order to comply with POJK No.55 requirements, the Company has complied with these provisions by forming an audit committee and approved the establishment of the Audit Committee Charter based on the Decree of the Board of Commissioners No.005 / Dekom-SAM / I / VII / 2019 regarding the Appointment of Chairpersons and Committee Members PT Saraswanti Anugerah Makmur Audit dated July 1, 2019.

The composition of the Company's Audit Committee are as follows:

**2021 dan/and 2020**

**Audit Committee**

Chairman

Member

Member

**f. Internal Audit Unit**

In accordance with POJK No.56, the Company has formed an Internal Audit Unit in accordance with applicable rules and regulations based on the Decree on Appointment of PT Saraswanti Anugerah Makmur's Internal Audit Unit No.001 / Dir-SAM / I / VII / 2019 dated July 1, 2019 and has appointed M. Heri Wibowo as Head of the Internal Audit Unit.

**1. UMUM (lanjutan)**

**g. Penyelesaian laporan keuangan konsolidasian**

Laporan keuangan Perusahaan dan entitas anak pada 31 Desember 2020 serta untuk periode yang berakhir pada tanggal tersebut diotorisasi Direksi Perusahaan untuk diterbitkan pada tanggal 11 April 2022. Direksi Perusahaan bertanggung jawab penuh atas penyusunan, penyajian, dan pengungkapan laporan keuangan konsolidasian, proses akuntansi dan sistem pengendalian intern Grup.

**h. Struktur Grup**

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 adalah sebagai berikut:

**1. GENERAL (continued)**

**g. Completion of the consolidated financial statements**

*The financial statements of the Company and its subsidiaries as of December 31, 2020 and for the period ended on that date were authorized by the Company's Directors to be issued on April 11, 2022. The Directors of the Company are fully responsible for the preparation, presentation and disclosure of consolidated financial statements, accounting processes and the Group's internal control system.*

**h. Structure of the Group**

*As of December 31, 2021 and 2020, the structure of the Group is as follows:*

Entitas anak/ <i>Subsidiaries</i>	Domisili/ <i>Domicile</i>	Jenis usaha/ <i>Nature of business</i>	Start of operations <i>commercial</i>	Persentase kepemilikan efektif/ <i>Percentage of effective ownership (%)</i>	
				2021	2020
<u>Pemilikan Langsung/ <i>Direct Ownership</i></u>					
PT Dupan Anugerah Lestari "DAL"	Sidoarjo	Produksi Pupuk	2003	95,45%	95,45%
PT Anugerah Pupuk Lestari "APL"	Medan	Produksi Pupuk	2015	90,96%	90,96%
PT Anugerah Pupuk Makmur "APM"	Waringin	Produksi Pupuk	2015	93,24%	93,24%



PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
 DAN ENTITAS ANAK  
 Catatan atas Laporan Keuangan  
 Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

The original consolidated financial statements included herein are in  
 the Indonesian language.  
 PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
 AND SUBSIDIARIES  
 Notes to the Financial Statements  
 For the year ended December 31, 2021  
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

1. UMUM (lanjutan)

i. Struktur Entitas Anak

Jumlah kepemilikan aset secara bersama-sama  
 (Grup) adalah sebagai berikut:

Entitas anak/ Subsidiaries	Total asset sebelum eliminasi/ Total asset before elimination	
	2021	2020
<u>Pemilikan Langsung/ Direct Ownership</u>		
PT Dupan Anugerah Lestari "DAL"	529.672.833.393	529.812.636.579
PT Anugerah Pupuk Lestari "APL"	384.461.930.156	352.681.786.665
PT Anugerah Pupuk Makmur "APM"	392.884.917.733	274.556.762.028

**PT Dupan Anugerah Lestari (DAL)**

PT Dupan Anugerah Lestari didirikan berdasarkan Akta Nomor 63 yang dibuat dihadapan Ida Yudyati, SH, Notaris di Sidoarjo pada tanggal 30 Januari 2003 dan telah mendapatkan persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No.C.05184-HT.01.01.TH.2003 tertanggal 12 Maret 2003.

Perusahaan melakukan setoran modal ke PT Dupan Anugerah Lestari berdasarkan akta nomor 14 tanggal 16 April 2020, nilai saham penyertaan Perusahaan pada PT Dupan Anugerah Lestari meningkat sebesar Rp10.000.000.000 dari sebelumnya sebesar Rp95.000.000.000 menjadi sebesar Rp105.000.000.000 dengan persentase kepemilikan yang sama sebesar 95,45%.

1. GENERAL (continued)

i. Structure of Company's Subsidiaries

The total asset ownership (Group) is as follows:

	Total asset sebelum eliminasi/ Total asset before elimination	
	2021	2020
<u>Direct Ownership</u>		
PT Dupan Anugerah Lestari "DAL"	529.672.833.393	529.812.636.579
PT Anugerah Pupuk Lestari "APL"	384.461.930.156	352.681.786.665
PT Anugerah Pupuk Makmur "APM"	392.884.917.733	274.556.762.028

**PT Dupan Anugerah Lestari (DAL)**

PT Dupan Anugerah Lestari was established based on Deed No.63 which was made before Ida Yudyati, SH, Notary in Sidoarjo on January 30, 2003 and was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with Decree No.C.05184-HT.01.01 .TH.2003 dated March 12, 2003.

The Company made a capital deposit to PT Dupan Anugerah Lestari based on deed number 14 dated April 16, 2020, the value of the Company's shares in PT Dupan Anugerah Lestari increased by Rp10,000,000,000 from the previous Rp 95,000,000,000 to Rp105,000,000,000 with the same ownership percentage of 95.45%.

**1. UMUM (lanjutan)**

**i. Struktur Entitas Anak (lanjutan)**

**PT Anugerah Pupuk Lestari (APL)**

PT Anugerah Pupuk Lestari didirikan berdasarkan Akta Nomor 09 yang dibuat dihadapan Ismaryani SH, MKn., Notaris di Sidoarjo pada tanggal 08 November 2012 dan telah mendapatkan persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan Nomor:AHU-00076.AH.01.01 tahun 2013, tanggal 02 Januari 2013.

Perusahaan melakukan setoran modal ke PT Anugerah Pupuk Lestari berdasarkan akta nomor 15 tanggal 16 April 2020, nilai saham penyertaan Perusahaan pada PT Anugerah Pupuk Lestari meningkat sebesar Rp33.000.000.000 dari sebelumnya sebesar Rp42.500.000.000 menjadi sebesar Rp75.500.000.000 dengan persentase kepemilikan yang sama sebesar 90,96%.

**PT Anugerah Pupuk Makmur (APM)**

PT Anugerah Pupuk Makmur didirikan berdasarkan Akta Nomor 10 yang dibuat dihadapan Ismaryani SH, MKn., Notaris di Sidoarjo pada tanggal 08 November 2012 dan telah mendapatkan persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan Nomor:AHU-66116.AH.01.01 tahun 2012, tanggal 27 Desember 2012.

Perusahaan melakukan setoran modal ke PT Anugerah Pupuk Makmur berdasarkan akta nomor 15 tanggal 16 April 2020, nilai saham penyertaan Perusahaan pada PT Anugerah Pupuk Makmur meningkat sebesar Rp24.000.000.000 dari sebelumnya sebesar Rp45.000.000.000 menjadi sebesar Rp69.000.000.000 dengan persentase kepemilikan yang sama sebesar 93,24%.

**1. GENERAL (continued)**

**i. Structure of Company's Subsidiaries (continued)**

**PT Anugerah Pupuk Lestari (APL)**

*PT Anugerah Pupuk Lestari was established based on Deed Number 09 made before Ismaryani SH, MKn., Notary in Sidoarjo on November 8, 2012 and has obtained approval from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with a Decree Number: AHU-00076.AH. 01.01 of 2013, January 2, 2013.*

*The Company made a capital deposit to PT Anugerah Pupuk Lestari based on deed number 15 dated April 16, 2020, the value of the Company's shares in PT Anugerah Pupuk Lestari increased by Rp33,000,000,000 from Rp42,500,000,000 to Rp75,500,000,000. the same ownership percentage of 90.96%.*

**PT Anugerah Pupuk Makmur (APM)**

*PT Anugerah Pupuk Makmur was established based on Deed Number 10 made before Ismaryani SH, MKn., Notary in Sidoarjo on November 8, 2012 and has obtained approval from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia by Decree Number: AHU-66116.AH. 01.01 2012, dated December 27, 2012.*

*The Company made a capital deposit to PT Anugerah Pupuk Makmur based on deed number 15 dated April 16, 2020, the value of the Company's shares in PT Anugerah Pupuk Makmur increased by Rp24,000,000,000 from the previous Rp45,000,000,000 to Rp69,000,000,000 with the same ownership percentage of 93.24%.*

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
Catatan atas Laporan Keuangan  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*The original consolidated financial statements included herein are in  
the Indonesian language.*  
**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
AND SUBSIDIARIES**  
*Notes to the Financial Statements  
For the year ended December 31, 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI  
SIGNIFIKAN**

**Pernyataan Kepatuhan**

Laporan keuangan konsolidasian disusun berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia ("SAK"), yang mencakup Pernyataan dan Interpretasi yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia dan Dewan Standar Akuntansi Syariah Ikatan Akuntan Indonesia serta peraturan regulator Pasar Modal yang berlaku antara lain Peraturan No.VIII.G.7 tentang penyajian dan pengungkapan laporan keuangan emiten atau Perusahaan publik.

Laporan Keuangan Konsolidasian ini tidak dimaksudkan untuk menyajikan posisi keuangan, hasil operasi, dan arus kas sesuai dengan prinsip akuntansi dan praktik pelaporan yang berlaku umum di negara atau yuridiksi lain.

Kebijakan akuntansi telah diterapkan konsisten untuk laporan keuangan konsolidasian yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, kecuali di bawah ini dinyatakan lain sesuai Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES**

***Statement of Compliance***

*The consolidated financial statements have been prepared in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards ("SAK"), which include Statements and Interpretations issued by the Indonesian Financial Accounting Standards Board and the Islamic Accounting Standards Board and the Indonesian Accounting Association Association and applicable Capital Market regulatory No.VIII.G.7 concerning the presentation and disclosure of financial statements of issuers or public companies.*

*The Consolidated Financial Statements are not intended to present the financial position, results of operations and cash flows in accordance with accounting principles and reporting practices generally accepted in other countries or jurisdictions.*

*The accounting policies have been applied consistently for the consolidated financial statements that ended on December 31, 2021 and 2020, unless below stated otherwise in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.*

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
Catatan atas Laporan Keuangan  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*The original consolidated financial statements included herein are in  
the Indonesian language.*  
PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
*Notes to the Financial Statements*  
*For the year ended December 31, 2021*  
*(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI  
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**a. Dasar penyusunan laporan keuangan  
konsolidasian**

Dasar pengukuran laporan keuangan konsolidasian ini adalah konsep biaya perolehan (*historical cost*), kecuali beberapa akun tertentu disusun berdasarkan pengukuran lain, sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut. Laporan keuangan konsolidasian ini disusun dengan metode akrual, kecuali laporan arus kas konsolidasian.

Laporan arus kas konsolidasian menyajikan arus kas yang diklasifikasikan dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan. Arus kas dari aktivitas operasi disajikan dengan metode langsung.

Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian untuk periode yang berakhir tanggal 31 Desember 2021 adalah selaras dengan kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan entitas anak pada tanggal dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**a. Basis of preparation of the consolidated financial  
statements**

*The basis for measuring these consolidated financial statements is the historical cost concept, except for certain accounts that are prepared based on other measurements, as described in the respective accounting policies. These consolidated financial statements have been prepared using the accrual method, except for the consolidated statements of cash flows.*

*The consolidated statement of cash flows presents cash flows classified into operating, investing and financing activities. The cash flows from operating activities are presented using the direct method.*

*The accounting policies adopted in preparing the consolidated financial statements for the period ended December 31, 2021 are in line with the accounting policies adopted in preparing the consolidated financial statements of the Company and its subsidiaries on and for the year ended December 31, 2020.*

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI  
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**a. Dasar penyusunan laporan keuangan  
konsolidasian (lanjutan)**

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia memerlukan penggunaan estimasi dan asumsi yang penting tertentu. Penyusunan laporan keuangan konsolidasian juga mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan dalam proses penerapan kebijakan akuntansi Grup. Area yang kompleks atau memerlukan tingkat pertimbangan yang lebih tinggi atau area dimana asumsi dan estimasi dapat berdampak signifikan terhadap laporan keuangan konsolidasian diungkapkan di Catatan 3.

**Perubahan pada pernyataan standar akuntansi  
keuangan dan interpretasi pernyataan standar  
akuntansi keuangan**

Penerapan dari standar, interpretasi baru/revisi standar berikut yang berlaku efektif mulai 1 Januari 2021 dan 1 April 2021, tidak menimbulkan perubahan substansial terhadap kebijakan akuntansi Perusahaan dan pengaruh yang material atas jumlah yang dilaporkan atas tahun berjalan atau tahun sebelumnya.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**a. Basis of preparation of the consolidated financial  
statements (continued)**

*The preparation of consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards requires the use of certain important estimates and assumptions. The preparation of the consolidated financial statements also requires management to make judgments in the process of applying the Group's accounting policies. Areas that are complex or require a higher level of consideration or areas where assumptions and estimates can have a significant impact on the consolidated financial statements are disclosed in Note 3.*

**Changes to the statements of financial accounting  
standards and interpretations of statement of  
financial accounting standards**

*The adoption of these new and amended standards and interpretations that are effective beginning 1 January 2021 and 1 April 2021 did not result in substantial changes to the Company's accounting policies and had no material effect on the amounts reported for the current or prior financial years.*

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**a. Dasar penyusunan laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)**

**Perubahan pada pernyataan standar akuntansi keuangan dan interpretasi pernyataan standar akuntansi keuangan (lanjutan)**

- Amendemen PSAK 71, Amendemen PSAK 55, Amendemen PSAK 60, Amendemen PSAK 62 dan Amendemen PSAK 73 tentang Reformasi Acuan Suku Bunga – Tahap 2.

Amendemen tersebut memungkinkan entitas untuk mencerminkan efek transisi dari suku bunga acuan, seperti interbank offered rates (IBORs) ke suku bank acuan alternatif tanpa menimbulkan dampak akuntansi yang tidak memberikan informasi yang berguna bagi pengguna laporan keuangan.

- Amendemen PSAK 73 – Konsesi sewa terkait Covid-19 setelah 30 Juni 2021

Amendemen tersebut memperpanjang kebijakan praktis konsesi sewa terkait Covid19 dimana segala bentuk pengurangan pembayaran sewa hanya memengaruhi pembayaran sewa pada atau sebelum tanggal 30 Juni 2022.

- Amendemen PSAK 22 tentang Definisi Bisnis

Amendemen ini mengklarifikasi definisi bisnis dengan tujuan untuk membantu entitas dalam menentukan apakah suatu transaksi seharusnya dicatat sebagai kombinasi bisnis atau akuisisi aset.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**a. Basis of preparation of the consolidated financial statements (continued)**

**Changes to the statements of financial accounting standards and interpretations of statement of financial accounting standards**

- *Amendment to PSAK 71, Amendment to PSAK 55, Amendment PSAK 60, Amendment PSAK 62 and Amendment to PSAK 73 “Interest Rate Benchmark Reform – Phase2”*

*The amendments enable entities to reflect the effects of transitioning from benchmark interest rates, such as interbank offered rates (IBORs) to alternative benchmark interest rates without giving rise to accounting impacts that would not provide useful information to users of financial statements.*

- *Amendment PSAK 73 – Covid-19 related lease concession beyond 30 June 2021*

*The amendment extends the availability of the practical expedient for Covid-19 related lease concessions for which any reduction in lease payments affects only payments originally due on or before 30 June 2022.*

- *Amendment PSAK 22 Definition of Business*

*This amendment clarifies the definition of business with the aim of assisting entities in determining whether a transaction should be accounted for as a business combination or an asset acquisition.*

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI  
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**a. Dasar penyusunan laporan keuangan  
konsolidasian (lanjutan)**

**Perubahan pada pernyataan standar akuntansi  
keuangan dan interpretasi pernyataan standar  
akuntansi keuangan (lanjutan)**

Standar dan interpretasi standar akuntansi baru tertentu telah dikeluarkan tetapi tidak wajib diterapkan pada tahun yang berakhir 31 Desember 2021 dan belum diterapkan secara dini oleh Perusahaan. Perusahaan telah mengkaji dampak dari standar dan interpretasi tersebut sebagaimana dijabarkan di bawah ini:

- Amendemen PSAK 1 “Penyajian Laporan Keuangan”

Amandemen PSAK 1 Penyajian Laporan Keuangan mengklarifikasi bahwa kewajiban diklasifikasikan sebagai lancar atau tidak lancar, berdasarkan pada hak yang ada pada akhir periode pelaporan. Klasifikasi tidak terpengaruh oleh ekspektasi entitas atau peristiwa setelah tanggal pelaporan (misalnya penerimaan waiver atau pelanggaran perjanjian). Amandemen tersebut juga mengklarifikasi apa yang dimaksud PSAK 1 perihal 'penyelesaian' liabilitas.

Amandemen tersebut dapat memengaruhi klasifikasi liabilitas, terutama untuk entitas yang sebelumnya mempertimbangkan intensi manajemen untuk menentukan klasifikasi dan untuk beberapa liabilitas yang dapat dikonversi menjadi ekuitas.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**a. Basis of preparation of the consolidated financial  
statements (continued)**

**Changes to the statements of financial accounting  
standards and interpretations of statement of  
financial accounting standards**

*Certain new accounting standards and interpretations have been published that are not mandatory for the year ended 31 December 2021 and have not been early adopted by the Company. The Company's has assessed the impact of these new standards and interpretations as set out below:*

- *Amendment of PSAK No. 1 “Presentation of financial statement”*

*The narrow-scope amendments to PSAK 1 Presentation of Financial Statements clarify that liabilities are classified as either current or non-current, depending on the rights that exist at the end of the reporting period. Classification is unaffected by the expectations of the entity or events after the reporting date (e.g the receipt of a waiver or a breach of covenant). The amendments also clarify what PSAK 1 means when it refers to the 'settlement' of a liability.*

*The amendments could affect the classification of liabilities, particularly for entities that previously considered management's intentions to determine classification and for some liabilities that can be converted into equity.*

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**a. Dasar penyusunan laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)**

**Perubahan pada pernyataan standar akuntansi keuangan dan interpretasi pernyataan standar akuntansi keuangan (lanjutan)**

- Amendemen PSAK 1 “Penyajian Laporan Keuangan” (lanjutan)

Standar ini harus diterapkan secara retrospektif sesuai dengan persyaratan normal dalam PSAK 25 Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan. Amandemen tersebut akan berlaku efektif pada 1 Januari 2023 dan penerapan lebih awal diizinkan.

- Amendemen PSAK 16 “Aset Tetap” tentang hasil sebelum penggunaan yang diintensikan

Amendemen tersebut melarang entitas untuk mengurangi biaya perolehan aset tetap dari penerimaan dari penjualan yang dihasilkan oleh aset tetap sebelum penggunaan yang diintensikan. Penerimaan atas penjualan memenuhi definisi pendapatan dan oleh karena itu harus diakui dalam laba rugi.

Amendemen PSAK 16 Aset Tetap tentang hasil sebelum penggunaan yang diintensikan berlaku efektif pada 1 Januari 2023 dan penerapan dini diperkenankan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**a. Basis of preparation of the consolidated financial statements (continued)**

**Changes to the statements of financial accounting standards and interpretations of statement of financial accounting standards**

- *Amendment of PSAK No. 1 “Presentation of financial statement” (continued)*

*They must be applied retrospectively in accordance with the normal requirements in PSAK 25 Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors. The amendments will become effective on January 1, 2023 and earlier application is permitted.*

- *Amendment of PSAK 16 “Fixed Assets” regarding proceeds before intended use*

*The amendments prohibit an entity from deducting from the cost of a fixed asset the proceeds received from selling items produced by the fixed asset before it is ready for its intended use. The sales proceeds would have met the revenue definition and therefore should be recognised in profit or loss.*

*The amendments of PSAK 16 Fixed Assets regarding proceeds before intended use will become effective on January 1, 2023 and earlier adoption is permitted.*



**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI  
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**a. Dasar penyusunan laporan keuangan  
konsolidasian (lanjutan)**

**Perubahan pada pernyataan standar akuntansi  
keuangan dan interpretasi pernyataan standar  
akuntansi keuangan (lanjutan)**

- Amendemen PSAK 22 “Bisnis Kombinasi”  
tentang referensi ke kerangka konseptual

Amendemen tersebut memperbaiki referensi  
dalam PSAK 22 ke kerangka konseptual untuk  
pelaporan keuangan tanpa mengubah  
persyaratan akuntansi untuk kombinasi bisnis.

- Amendemen PSAK 57: Provisi, Liabilitas  
Kontinjensi, dan Aset Kontinjensi tentang  
Kontrak Memberatkan—Biaya Memenuhi  
Kontrak

Amendemen ini mengklarifikasi biaya untuk  
memenuhi suatu kontrak dalam menentukan  
apakah suatu kontrak merupakan kontrak  
memberatkan. Biaya untuk memenuhi kontrak  
sendiri terdiri dari biaya yang berhubungan  
langsung dengan kontrak, yang lebih lanjut  
terdiri dari biaya inkremental untuk memenuhi  
kontrak tersebut dan alokasi biaya lain yang  
berhubungan langsung untuk memenuhi kontrak.

Amendemen PSAK 57: Provisi, Liabilitas  
Kontinjensi, dan Aset Kontinjensi tentang  
Kontrak Memberatkan—Biaya Memenuhi  
Kontrak berlaku efektif pada 1 Januari 2022  
dengan penerapan dini diperkenankan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**a. Basis of preparation of the consolidated financial  
statements (continued)**

**Changes to the statements of financial accounting  
standards and interpretations of statement of  
financial accounting standards**

- *Amendment of PSAK 22 “Business Combinations”  
regarding proceeds before intended use*

*The amendment updates a reference in PSAK  
22 to the conceptual framework for financial  
reporting without changing the accounting  
requirements for business combinations.*

- *Amendment of PSAK 57 “Provisions,  
Contingent Liabilities, and Contingent Assets  
on Onerous Contracts—Cost of Fulfilling  
Contracts*

*This amendment clarifies the cost of fulfilling  
a contract to determine whether a contract is  
an onerous contract. The cost of fulfilling  
contracts itself consists of costs directly  
related to the contract, which further consists  
of the incremental costs to fulfill the contract  
and the allocation of other costs directly  
related to fulfilling the contract.*

*Amendments to PSAK 57 “Provisions,  
Contingent Liabilities and Contingent Assets  
on Onerous Contracts—Cost of Fulfilling  
Contracts” are effective January 1, 2022 with  
early application permitted.*

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**

**Catatan atas Laporan Keuangan**

**Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.*

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
AND SUBSIDIARIES**

**Notes to the Financial Statements**

**For the year ended December 31, 2021**

*(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI  
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**a. Dasar penyusunan laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)**

**Perubahan pada pernyataan standar akuntansi keuangan dan interpretasi pernyataan standar akuntansi keuangan (lanjutan)**

Penyesuaian Tahunan 2020 Penyesuaian ini terdiri dari:

- PSAK 69: Agrikultur
- PSAK 71: Instrumen Keuangan
- PSAK 73: Sewa

Penyesuaian Tahunan 2020 di atas berlaku efektif pada 1 Januari 2022 dengan penerapan dini diperkenankan.

- PSAK 74: Kontrak Asuransi

PSAK 74 mengatur relaksasi beberapa ketentuan antara lain berupa penambahan pengecualian ruang lingkup, penyesuaian penyajian laporan keuangan, penerapan opsi mitigasi risiko dan beberapa modifikasi pada ketentuan transisi. PSAK 74 juga mensyaratkan pemisahan yang jelas antara pendapatan yang dihasilkan dari bisnis asuransi dengan yang berasal dari kegiatan investasi.

Tanggal efektif penerapan PSAK 74: Kontrak Asuransi di Indonesia akan berlaku pada 1 Januari 2025 dengan penerapan dini diperkenankan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**a. Basis of preparation of the consolidated financial statements (continued)**

**Changes to the statements of financial accounting standards and interpretations of statement of financial accounting standards**

*Annual Improvements 2020 These improvements consist of:*

- PSAK 69 "Agriculture"
- PSAK 71 "Financial Instruments"
- PSAK 73 "Lease"

*The Annual Improvements 2020 above are effective on January 1, 2022 with early adoption permitted.*

- PSAK 74 "Insurance Contracts"

PSAK 74 regulates the relaxation of several provisions, including the addition of scope exceptions, adjustments to the presentation of financial statements, application of risk mitigation options and some modifications to transitional provisions. PSAK 74 also requires a clear separation between income generated from the insurance business and from investment activities.

*Effective date of application of PSAK 74: Insurance Contracts in Indonesia will enter into force on January 1, 2025 with early application allowed.*

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**b. Prinsip-prinsip konsolidasian**

Laporan keuangan konsolidasian terdiri dari laporan keuangan Perusahaan dan entitas anaknya.

Pengendalian didapat ketika Grup terekspos atau memiliki hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan investee dan memiliki kemampuan untuk mempengaruhi imbal hasil tersebut melalui kekuasaannya atas investee.

Secara spesifik, Grup mengendalikan investee jika dan hanya jika Grup memiliki seluruh hal berikut ini:

- Kekuasaan atas investee (misal, hak yang ada memberi kemampuan ini untuk mengarahkan aktivitas relevan investee);
- Eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan investee;
- Kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas investee untuk mempengaruhi jumlah imbal hasil investor.

Ketika Grup memiliki kurang dari hak suara mayoritas, Grup dapat mempertimbangkan semua fakta dan keadaan yang relevan dalam menilai apakah memiliki kekuasaan atas investee termasuk:

- Pengaturan kontraktual dengan pemilik hak suara yang lain;
- Hak yang timbul dari pengaturan kontraktual lain;
- Hak suara dan hak suara potensial Grup.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**b. Principles of consolidation**

*The consolidated financial statements comprise the financial statements of the Company and subsidiaries.*

*Control is achieved when the Group is exposed, or has rights, to variable returns from its involvement with the investee and has the ability to affect those returns through its power over the investee.*

*Specifically, the Group controls an investee if and only if the Group has:*

- *Power over the investee (i.e., existing rights that give it the current ability to direct the relevant activities of the investee);*
- *Exposure, or rights, to variable returns from its involvement with the investee;*
- *The ability to use its power over the investee to affect its returns.*

*When the Group has less than a majority of the voting or similar rights of an investee, the Group considers all relevant facts and circumstances in assessing whether it has power over an investee, including:*

- *The contractual arrangement with the other vote holders of the investee;*
- *Rights arising from other contractual arrangements;*
- *The Group's voting rights and potential voting rights.*

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI  
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**b. Prinsip-prinsip konsolidasian (lanjutan)**

Grup menilai kembali apakah investor mengendalikan investee jika fakta dan keadaan mengindikasikan adanya perubahan terhadap satu atau lebih dari tiga elemen pengendalian.

Konsolidasi atas entitas anak dimulai ketika Grup memiliki pengendalian atas entitas anak dan berhenti ketika Grup kehilangan pengendalian atas entitas anak.

Aset, liabilitas, penghasilan dan beban atas entitas anak yang diakuisisi atau dilepas selama periode termasuk dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dari tanggal Grup memperoleh pengendalian sampai dengan tanggal Grup menghentikan pengendalian atas entitas anak.

Laba atau rugi dan setiap komponen atas penghasilan komprehensif lain diatribusikan pada pemegang saham entitas induk Grup dan pada kepentingan non pengendali ("KNP"), walaupun hasil di KNP mempunyai saldo defisit. Bila diperlukan, penyesuaian dilakukan pada laporan keuangan entitas anak agar kebijakan akuntansinya sesuai dengan kebijakan akuntansi Grup. Semua aset dan liabilitas, ekuitas, penghasilan, beban dan arus kas berkaitan dengan transaksi antar anggota Grup akan dieliminasi secara penuh dalam proses konsolidasi.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**b. Principles of consolidation (continued)**

*The Group re-assesses whether or not it controls an investee if facts and circumstances indicate that there are changes to one or more of the three elements of control.*

*Consolidation of a subsidiary begins when the Group obtains control over the subsidiary and ceases when the Group loses control of the subsidiaries.*

*Assets, liabilities, income and expenses of a subsidiary acquired or disposed of during the period are included in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income from the date the Group gains control until the date the Group ceases to control the subsidiaries.*

*Profit or loss and each component of other comprehensive income ("OCI") are attributed to the equity holders of the parent of the Group and to the non-controlling interests ("NCI"), even if this results in the NCI having a deficit balance. When necessary, adjustments are made to the financial statements of subsidiaries to bring their accounting policies into line with the Group's accounting policies. All intra-group assets and liabilities, equity, income, expenses and cash flows relating to transactions between members of the Group are eliminated in full on consolidation.*

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI  
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**b. Prinsip-prinsip konsolidasian (lanjutan)**

Perubahan kepemilikan di entitas anak, tanpa kehilangan pengendalian, dihitung sebagai transaksi ekuitas. Jika Grup kehilangan pengendalian atas entitas anak, maka:

- menghentikan pengakuan aset (termasuk goodwill) dan liabilitas Entitas anak;
- menghentikan pengakuan jumlah tercatat setiap KNP.

Perubahan kepemilikan di entitas anak, tanpa kehilangan pengendalian, dihitung sebagai transaksi ekuitas. Jika Grup kehilangan pengendalian atas entitas anak, maka:

- menghentikan pengakuan akumulasi selisih penjabaran, yang dicatat di ekuitas, bila ada;
- mengakui nilai wajar pembayaran yang diterima;
- mengakui setiap sisa investasi pada nilai wajarnya;
- mengakui setiap perbedaan yang dihasilkan sebagai keuntungan atau kerugian dalam laporan laba rugi;
- mereklasifikasi ke laba rugi proporsi keuntungan dan kerugian yang telah diakui sebelumnya dalam penghasilan komprehensif lain atau saldo laba, begitu pula menjadi persyaratan jika Grup akan melepas secara langsung aset atau liabilitas yang terkait.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**b. Principles of consolidation (continued)**

*A change in the ownership interest of a subsidiary, without a loss of control, is accounted for as an equity transaction. If the Group loses control over a subsidiary, it:*

- *derecognizes the assets (including goodwill) and liabilities of the subsidiary;*
- *derecognizes the carrying amount of any non-controlling interests.*

*A change in the ownership interest of a subsidiary, without a loss of control, is accounted for as an equity transaction. If the Group loses control over a subsidiary, it:*

- *derecognizes the cumulative translation differences recorded in equity;*
- *recognizes the fair value of the consideration received;*
- *recognizes the fair value of any investment retained;*
- *recognizes any surplus or deficit in profit or loss;*
- *reclassifies the parent's share of components previously recognized in Other Comprehensive Income (OCI) to profit or loss or retained earnings, as appropriate, as would be required if the Group had directly disposed of the related assets or liabilities.*

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk

DAN ENTITAS ANAK

Catatan atas Laporan Keuangan

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.*

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk

AND SUBSIDIARIES

Notes to the Financial Statements

For the year ended December 31, 2021

*(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

## 2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

### c. Kombinasi bisnis

Untuk pembelian dengan diskon, sebelum mengakui keuntungan dari pembelian dengan diskon, pihak pengakuisisi menilai kembali apakah telah mengidentifikasi dengan tepat seluruh aset yang diperoleh dan liabilitas yang diambil alih serta mengakui setiap aset atau liabilitas tambahan yang dapat diidentifikasi dalam pengkajian kembali tersebut.

Jika selisih lebih itu tetap ada setelah identifikasi dilakukan, maka pihak pengakuisisi mengakui keuntungan yang dihasilkan dalam laba rugi pada tanggal akuisisi. Selisih lebih diatribusikan kepada pihak pengakuisisi.

Imbalan kontinjensi yang dialihkan oleh pihak pengakuisisi diakui pada nilai wajar tanggal akuisisi. Perubahan nilai atas imbalan kontinjensi setelah tanggal akuisisi yang diklasifikasikan sebagai aset atau liabilitas, akan diakui dalam laporan laba rugi atau pendapatan komprehensif lainnya. Jika diklasifikasikan sebagai ekuitas, imbalan kontinjensi tidak diukur kembali sampai penyelesaian selanjutnya diperhitungkan dalam ekuitas.

Pada tanggal akuisisi, goodwill awalnya diukur pada harga perolehan yang merupakan selisih lebih nilai agregat dari imbalan yang dialihkan dan jumlah setiap KNP atas selisih jumlah dari aset teridentifikasi yang diperoleh dan liabilitas yang diambil alih. Jika imbalan tersebut kurang dari nilai wajar aset bersih yang telah diidentifikasi dari entitas anak yang diakuisisi, selisih tersebut diakui dalam laba rugi.

## 2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

### c. Business combination

*For bargain purchases, before recognizing a gain on a bargain purchase, the acquirer reassesses whether it has correctly identified all of the assets acquired and all of the liabilities assumed and recognizes any additional assets or liabilities that are identified in that review.*

*If that gain remains after applying the identification, the acquirer recognizes the resulting gain in profit or loss on the acquisition date. The gain is attributed to the acquirer.*

*Any contingent consideration to be transferred by the acquirer is recognized at fair value at the acquisition date. Subsequent changes to the fair value of the contingent consideration which is deemed to be an asset or liability, is recognized in profit or loss or as other comprehensive income. If the contingent consideration is classified as equity, it should not be remeasured until it is finally settled within equity.*

*At acquisition date, goodwill is initially measured at cost being the excess of the aggregate of the consideration transferred and the amount recognized for NCI over the net identifiable assets acquired and liabilities assumed. If this consideration is lower than the fair value of the identifiable net assets of the subsidiary acquired, the difference is recognized in profit or loss.*

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI  
SIGNIFIKAN (lanjutan)

c. Kombinasi bisnis (lanjutan)

Setelah pengakuan awal, goodwill diukur pada harga perolehan dikurangi akumulasi kerugian penurunan nilai. Untuk tujuan uji penurunan nilai, goodwill yang diperoleh dari suatu kombinasi bisnis, sejak tanggal akuisisi, dialokasikan kepada setiap Unit Penghasil Kas ("UPK") dari Grup yang diharapkan akan bermanfaat dari sinergi kombinasi tersebut, terlepas dari apakah aset atau liabilitas lain dari pihak yang diakuisisi ditetapkan atas UPK tersebut.

Jika goodwill telah dialokasikan pada suatu UPK dan operasi tertentu atas UPK tersebut dihentikan, maka goodwill yang diasosiasikan dengan operasi yang dihentikan tersebut termasuk dalam jumlah tercatat operasi tersebut ketika menentukan keuntungan atau kerugian dari pelepasan. Goodwill yang dilepaskan tersebut diukur berdasarkan nilai relatif operasi yang dihentikan dan porsi UPK yang ditahan.

d. Investasi pada entitas asosiasi

Asosiasi adalah entitas dimana Grup memiliki pengaruh signifikan. Pengaruh signifikan adalah kekuasaan untuk berpartisipasi dalam keputusan kebijakan keuangan dan operasional investee, tetapi tidak mengendalikan kebijakan tersebut.

Pertimbangan yang dibuat dalam menentukan pengaruh signifikan sama pentingnya dengan pengendalian atas anak Perusahaan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)

c. Business combination (continued)

After initial recognition, goodwill is measured at cost less any accumulated impairment losses. For the purpose of impairment testing, goodwill acquired in a business combination is, from the acquisition date, allocated to each of the Group's Cash-Generating Units ("CGUs") that are expected to benefit from the combination, irrespective of whether other assets or liabilities of the acquiree are assigned to those CGUs.

Where goodwill forms part of a CGU and part of the operations within that CGU is disposed of, the goodwill associated with the operations disposed of is included in the carrying amount of the operations when determining the gain or loss on disposal of the operations. Goodwill disposed of in this circumstance is measured based on the relative values of the operations disposed of and the portion of the CGU retained.

d. Investment in associates

An associate is an entity over which the Group has significant influence. Significant influence is the power to participate in the financial and operating policy decisions of the investee, but is not control over those policies.

The considerations made in determining significant influence are similar to those necessary to determine control over subsidiaries.

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI  
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**d. Investasi pada entitas asosiasi (lanjutan)**

Investasi Grup pada entitas asosiasi diukur menggunakan metode ekuitas. Sesuai dengan metode ekuitas, investasi pada entitas asosiasi diakui sebesar nilai perolehannya.

Jumlah tercatat investasi disesuaikan untuk mengakui perubahan bagian Grup atas aset bersih entitas asosiasi sejak tanggal akuisisi. Goodwill terkait dengan entitas asosiasi termasuk ke dalam jumlah tercatat investasi dan tidak diperkenankan diamortisasi atau dilakukan tes penurunan nilai.

Laporan laba rugi dan pendapatan komprehensif lain konsolidasian mencerminkan bagian atas hasil operasi dari entitas asosiasi. Setiap perubahan atas pendapatan komprehensif lain atas investasi disajikan sebagai bagian dari pendapatan komprehensif lain Grup. Sebagai tambahan, ketika terdapat perubahan yang diakui secara langsung pada ekuitas dari entitas asosiasi, Grup mengakui bagiannya atas perubahan tersebut, ketika berlaku dalam laporan perubahan ekuitas konsolidasian. Laba dan rugi yang belum direalisasi sebagai hasil dari transaksi antara Grup dan entitas asosiasi dieliminasi sesuai dengan kepentingan Grup dalam entitas asosiasi.

Jumlah bagian Grup atas laba atau rugi atas entitas asosiasi ditampilkan di muka dalam laporan laba rugi dan pendapatan komprehensif lain konsolidasian di luar laba operasi dan mencerminkan laba atau rugi setelah pajak dan kepentingan non pengendali atas anak Perusahaan entitas asosiasi.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**d. Investment in associates (continued)**

*The Group's investments in its associate are accounted for using the equity method. Under the equity method, the investment in an associate is initially recognized at cost.*

*The carrying amount of the investment is adjusted to recognize changes in the Group's share of net assets of the associate since the acquisition date. Goodwill relating to the associate is included in the carrying amount of the investment and is neither amortized nor individually tested for impairment.*

*The consolidated statements of profit and loss and other comprehensive income reflect the Group's share of the results of operations of the associate. Any change in OCI of this investment is presented as part of the Group's OCI. In addition, when there has been a change recognized directly in the equity of the associate, the Group recognizes its share of the change, when applicable, in the consolidated statements of changes in equity. Unrealized gains and losses resulting from transactions between the Group and the associate are eliminated to the extent of the interest in the associate.*

*The aggregate of the Group's share of profit or loss of an associate is shown on the face of the consolidated statements of profit and loss and other comprehensive income outside operating profit and represents profit or loss after tax and NCI in the subsidiaries of the associate.*



**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI  
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**d. Investasi pada entitas asosiasi (lanjutan)**

Laporan keuangan entitas asosiasi disiapkan sesuai dengan periode pelaporan yang sama dengan Grup. Bila diperlukan, penyesuaian dibuat untuk menyamakan dengan kebijakan akuntansi Grup.

Setelah penerapan metode ekuitas, Grup menentukan apakah perlu untuk mengakui rugi penurunan nilai atas investasi di entitas asosiasi. Pada setiap tanggal pelaporan, Grup menentukan apakah terdapat bukti yang obyektif yang mengindikasikan bahwa investasi pada entitas asosiasi mengalami penurunan nilai. Jika terdapat bukti penurunan nilai, Grup menghitung jumlah penurunan nilai berdasarkan selisih antara jumlah terpulihkan atas investasi dalam entitas asosiasi dan nilai tercatatnya, dan mengakui kerugian tersebut sebagai “bagian dari keuntungan entitas asosiasi” dalam laporan laba rugi dan pendapatan komprehensif lain konsolidasian.

Saat kehilangan pengaruh signifikan atas asosiasi, Grup mengukur dan mengakui sisa investasinya pada nilai wajar. Semua perubahan antara nilai tercatat investasi pada saat kehilangan pengaruh signifikan dan nilai wajar atas sisa investasi dan pendapatan atas pelepasan investasi diakui dalam laba rugi.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**d. Investment in associates (continued)**

*The financial statements of the associate are prepared for the same reporting period as the Group. When necessary, adjustments are made to bring the accounting policies in line with those of the Group.*

*After application of the equity method, the Group determines whether it is necessary to recognize an impairment loss on its investment in its associate. At each reporting date, the Group determines whether there is objective evidence that the investment in the associate is impaired. If there is such evidence, the Group calculates the amount of impairment as the difference between the recoverable amount of the associate and its carrying value, then recognizes the loss as “share of profit of an associate” in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income.*

*Upon loss of significant influence over the associate, the Group measures and recognizes any retained investment at its fair value. Any difference between the carrying amount of the associate upon loss of significant influence and the fair value of the retained investment and proceeds from disposal is recognized in profit or loss.*

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI  
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**e. Kas dan setara kas**

Kas dan setara kas meliputi kas, bank dan termasuk investasi yang jatuh tempo kurang dari 3 bulan atau lebih berlaku efektif, tidak dijadikan sebagai jaminan atau tidak dibatasi penggunaannya.

**f. Transaksi dengan pihak-pihak berelasi**

Pihak berelasi adalah orang atau entitas yang terkait dengan Grup.

a. Orang atau anggota keluarga dekatnya mempunyai relasi dengan Grup, jika:

- (i) memiliki pengendalian atau pengendalian bersama atas Grup;
- (ii) memiliki pengaruh signifikan atas Grup; atau
- (iii) merupakan personil manajemen kunci Grup atau entitas induk dari Perusahaan.

b. Suatu entitas berelasi dengan Grup jika memenuhi salah satu hal berikut:

- (i) entitas dan Grup adalah anggota dari kelompok usaha yang sama.
- (ii) satu entitas adalah entitas asosiasi atau ventura bersama dari Grup (atau entitas asosiasi atau ventura bersama yang merupakan anggota suatu kelompok usaha, yang mana Grup adalah anggotanya).
- (iii) entitas dan Grup adalah ventura bersama dari pihak ketiga yang sama.
- (iv) Grup adalah ventura bersama dari entitas ketiga dan entitas yang lain adalah entitas asosiasi dari entitas ketiga.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**e. Cash and cash equivalents**

*Cash and cash equivalents include cash, bank and Investments due within 3 (three) months or less effective of their inceptions, not pledged as collateral and unrestricted.*

**f. Transactions with related parties**

*A related party is a person or entity that is related to the Group.*

a. *A person or a close member of that person's family is related to the Group, if that person:*

- (i) has control or joint control over the Group;*
- (ii) has significant influence over the Group; or*
- (iii) is a member of the key management personnel of the Group or of the parent entity of the Company.*

b. *An entity is related to the Group if any of the following conditions applies:*

- (i) the entity and the Group are members of the same group.*
- (ii) one entity is an associate or joint venture of the Group (or an associate or joint venture of a member of a group of which the Group is a member).*
- (iii) both entity and the Group are joint ventures of the same third party.*
- (iv) the Group is a joint venture of a third entity and the other entity is an associate of the third entity.*

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI  
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**f. Transaksi dengan pihak-pihak berelasi  
(lanjutan)**

- b. Suatu entitas berelasi dengan Grup jika memenuhi salah satu hal berikut:
- (v) entitas tersebut adalah suatu program imbalan pasca kerja untuk imbalan kerja dari Grup atau entitas yang terkait dengan Grup.
  - (vi) entitas yang dikendalikan atau dikendalikan bersama oleh orang yang diidentifikasi dalam huruf a.
  - (vii) orang yang teridentifikasi dalam huruf a
    - (i) memiliki pengaruh signifikan atas entitas atau merupakan personil manajemen kunci entitas induk dari entitas.

Transaksi ini dilakukan berdasarkan persyaratan yang disetujui oleh kedua belah pihak. Persyaratan tersebut mungkin tidak sama dengan transaksi lain yang dilakukan dengan pihak-pihak yang tidak berelasi.

**g. Piutang usaha dan piutang lain-lain**

Piutang usaha merupakan jumlah yang terutang dari pelanggan atas penjualan barang dagangan atau jasa dalam kegiatan usaha normal. Jika piutang diperkirakan dapat ditagih dalam waktu satu tahun atau kurang (atau dalam siklus operasi normal jika lebih panjang), piutang diklasifikasikan sebagai aset lancar. Jika tidak, piutang disajikan sebagai aset tidak lancar.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**f. Transactions with related parties (continued)**

- b. An entity is related to the Group if any of the following conditions applies:
- (v) the entity is a post-employment benefit plan for the benefit of employees of either the group or an entity related to the Group.
  - (vi) the entity is controlled or jointly controlled by a person identified in point a.
  - (vii) a person identified in point a (i) has significant influence over the entity or is a member of the key management personnel of the entity (or of a parent of the entity).

The transactions with related parties are made based on terms agreed by the parties. Such terms may not be the same as those for transactions with unrelated parties.

**g. Trade receivables and other receivables**

Accounts receivable is the amount owed by customers for the sale of merchandise or services in normal business activities. If the receivables are estimated to be billed within one year or less (or in the normal operating cycle if longer), the receivables are classified as current assets. If not, the receivables are presented as non-current assets.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI  
SIGNIFIKAN (lanjutan)

g. Piutang usaha dan piutang lain-lain (lanjutan)

Piutang lain-lain merupakan saldo piutang yang timbul dari transaksi di luar kegiatan usaha normal.

Piutang usaha dan piutang lain-lain pada awalnya diakui sebesar nilai wajar dan dikurangi provisi atas penurunan nilai.

h. Persediaan

Perusahaan menerapkan PSAK No.14 atas Persediaan dinyatakan sebesar nilai yang lebih rendah antara harga perolehan dan nilai realisasi bersih. Harga perolehan untuk persediaan barang jadi, barang dalam proses, bahan baku dan bahan pembantu ditentukan dengan menggunakan metode rata-rata tertimbang dan suku cadang dengan menggunakan rata-rata bergerak. Nilai dari persediaan barang jadi dan barang dalam proses terdiri dari persediaan bahan baku, tenaga kerja, biaya langsung lainnya, dan biaya produksi terkait (berdasarkan kapasitas normal operasi). Nilai realisasi bersih adalah estimasi harga jual dalam kegiatan usaha normal, dikurangi estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang diperlukan untuk membuat penjualan. Penyisihan untuk penurunan nilai persediaan ditentukan berdasarkan penelaahan terhadap keadaan persediaan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)

g. Trade receivables and other receivables  
(continued)

Other receivables represent accounts receivable balances arising from transactions outside of normal business activities.

Trade accounts and other receivables are initially recognized at fair value and less provisions for impairment.

h. Inventories

The Company applies PSAK No. 14 for Inventories, stated at the lower of cost or net realizable value. The acquisition price for finished goods, goods in process, raw materials and auxiliary materials is determined using the weighted average method and spare parts using a moving average. The value of the inventory of finished goods and goods in the process consists of raw material inventory, labor, other direct costs, and related production costs (based on normal operating capacity). Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course of business, less the estimated costs of completion and the estimated costs necessary to make the sale. Allowance for decline in inventory value is determined based on a review of the condition of the inventory.

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI  
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**i. Biaya dibayar dimuka**

Biaya dibayar dimuka diamortisasi berdasarkan masa manfaat dengan menggunakan metode garis lurus.

**j. Uang muka**

Uang muka atas pembelian aset diakui saat telah terjadi pembayaran pembelian barang atau jasa namun belum diserahkan, maupun apabila akta jual beli masih dalam pengurusan.

**k. Aset tetap**

Aset tetap dinyatakan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan rugi penurunan nilai, jika ada, kecuali untuk tanah yang tidak disusutkan. Biaya perolehan termasuk biaya penggantian bagian aset tetap saat biaya tersebut terjadi, jika memenuhi kriteria pengakuan.

Selanjutnya, pada saat pemeriksaan yang signifikan dilakukan untuk kelangsungan dari pengoperasian suatu aset tetap, biaya pemeriksaan itu diakui ke dalam jumlah tercatat (carrying amount) aset tetap sebagai suatu penggantian jika memenuhi kriteria pengakuan. Semua biaya pemeliharaan dan perbaikan yang tidak memenuhi kriteria pengakuan dibebankan langsung pada operasi tahun berjalan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**i. Prepaid expenses**

Prepaid expenses are amortized over the periods benefited using the straight-line method.

**j. Advance payment**

Advances for the purchase of assets are recognized when there has been a payment for the purchase of goods or services but have not been handed over, or if the deed of sale and purchase is still in the process.

**k. Fixed assets**

Fixed assets are stated at cost less accumulated depreciation and impairment loss, if any, except for land which is not depreciated. Such cost includes the cost of replacing part of the fixed assets when that cost is incurred, if the recognition criteria are met.

Likewise, when a major inspection is performed, its cost is recognized in the carrying amount of the fixed assets as a replacement if the recognition criteria are met. All other repairs and maintenance costs that do not meet the recognition criteria are recognized in profit and loss as they are incurred.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
 DAN ENTITAS ANAK  
 Catatan atas Laporan Keuangan  
 Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
 AND SUBSIDIARIES  
 Notes to the Financial Statements  
 For the year ended December 31, 2021  
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

k. Aset tetap (lanjutan)

k. Fixed assets (continued)

Penyusutan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus (*straight-line method*) berdasarkan estimasi masa manfaat ekonomis aset tetap sebagai berikut:

Depreciation is computed using the straight-line method over the estimated useful lives of the assets as follows:

Jenis	Masa Manfaat / useful life	Type
Bangunan dan sarana	20 Tahun/ Years	Buildings and facilities
Mesin dan peralatan	8 Tahun/ Years	Machinery and equipment
Inventaris kantor	4 Tahun/ Years	Office inventory
Kendaraan dan alat berat	8 Tahun/ Years	Vehicles and heavy equipment

Tanah dinyatakan sebesar biaya perolehan dan tidak disusutkan.

Land is stated at cost and is not depreciated.

Biaya-biaya yang terjadi sehubungan dengan perpanjangan atau pembaharuan hak atas tanah ditangguhkan dan diamortisasi selama periode hak atas tanah atau estimasi masa manfaat ekonomis tanah, periode mana yang lebih pendek.

Specific costs associated with the extension or renewal of land titles are deferred and amortized over the legal term of the land rights or economic life of the land, whichever period is shorter.

Aset dalam penyelesaian dinyatakan sebesar biaya perolehan dan disajikan sebagai bagian dari aset tetap. Akumulasi biaya perolehan aset dalam penyelesaian akan dipindahkan ke masing-masing aset tetap atau properti investasi yang bersangkutan pada saat aset tersebut selesai dikerjakan dan siap digunakan.

Construction in progress is stated at cost and is accounted as part of fixed assets. The accumulated costs are reclassified to the appropriate fixed asset or investment property account when the construction is completed and the constructed asset is ready for its intended use.

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI  
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**k. Aset tetap (lanjutan)**

Jumlah tercatat aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau saat tidak ada manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Laba atau rugi yang timbul dari penghentian pengakuan aset (dihitung sebagai perbedaan antara jumlah neto hasil pelepasan dan jumlah tercatat dari aset) dikreditkan atau dibebankan pada operasi tahun aset tersebut dihentikan pengakuannya.

Pada setiap akhir tahun buku, nilai residu, umur manfaat dan metode penyusutan direview, dan jika sesuai dengan keadaan, disesuaikan secara prospektif.

**l. Kapitalisasi biaya pinjaman**

Biaya pinjaman yang dapat diatribusikan langsung dengan perolehan, konstruksi atau pembuatan aset kualifikasian dikapitalisasi sebagai bagian biaya perolehan aset tersebut. Biaya pinjaman lainnya diakui sebagai beban pada periode terjadinya.

Kapitalisasi biaya pinjaman dimulai pada saat aktivitas yang diperlukan untuk mempersiapkan aset kualifikasian agar dapat digunakan sesuai dengan maksudnya dimulai dan pengeluaran untuk aset kualifikasian dan biaya pinjamannya telah terjadi. Kapitalisasi biaya pinjaman dihentikan pada saat selesainya secara substansial seluruh aktivitas yang diperlukan untuk mempersiapkan aset kualifikasian agar dapat digunakan sesuai dengan maksudnya.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**k. Fixed assets (continued)**

An item of fixed assets is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising on derecognition of the asset (calculated as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset) is credited or charged to operations in the year the asset is derecognized.

The fixed assets' residual values, useful lives and methods of depreciation are reviewed and adjusted prospectively, if appropriate, at each financial year end.

**l. Capitalization of borrowing costs**

Borrowing costs that are directly attributable to the acquisition, construction or production of a qualifying asset are capitalized as part of the cost of the related asset. Other borrowing costs are recognized as expenses in the period in which they are incurred.

Capitalization of borrowing costs commences when the activities to prepare the qualifying asset for its intended use have started and the expenditures for the qualifying asset and the borrowing costs have been incurred. Capitalization of borrowing costs ceases when all the activities necessary to prepare the qualifying asset for its intended use are substantially completed.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI  
SIGNIFIKAN (lanjutan)

m. Utang Usaha

Utang usaha adalah kewajiban membayar barang atau jasa yang telah diterima dalam kegiatan usaha normal dari pemasok. Utang usaha diklasifikasikan sebagai liabilitas jangka pendek jika pembayarannya jatuh tempo dalam waktu satu tahun atau kurang (atau dalam siklus operasi normal, jika lebih lama) setelah tanggal pelaporan. Jika tidak, utang tersebut disajikan sebagai liabilitas jangka panjang.

n. Pinjaman

Pinjaman diakui pada awalnya sebesar nilai wajar, dikurangi dengan biaya transaksi yang terjadi. Pinjaman kemudian dicatat sebesar biaya perolehan diamortisasi; selisih antara hasil perolehan (dikurangi dengan biaya transaksi) dan nilai penarikan diakui dalam laba rugi selama periode pinjaman dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

Biaya-biaya yang dibayar untuk mendapatkan fasilitas pinjaman diakui sebagai biaya transaksi pinjaman tersebut, apabila besar kemungkinan akan dilakukan penarikan atas sebagian atau seluruh fasilitas tersebut. Dalam hal ini, biaya tersebut ditangguhkan sampai dilakukan penarikan. Apabila tidak terdapat bukti bahwa kemungkinan besar akan dilakukan penarikan atas sebagian atau seluruh fasilitas tersebut, biaya tersebut dikapitalisasi sebagai beban dibayar dimuka untuk biaya keuangan dan diamortisasi selama periode fasilitas terkait.

Semua biaya pinjaman lainnya diakui dalam laba rugi pada periode dimana biaya-biaya tersebut terjadi.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)

m. Trade payables

Trade payables are the obligation to pay for goods or services that have been received in normal business activities from suppliers. Trade payables are classified as current liabilities if the payment is due within one year or less (or in the normal operating cycle, if longer) after the reporting date. If not, the debt is presented as a long-term liability.

n. Loans

Loans are recognized initially at fair value, less transaction costs incurred. Loans are recorded at amortized cost; the difference between the proceeds (deducted by transaction costs) and the withdrawal value is recognized in profit or loss over the period of the loan using the effective interest rate method.

Fees paid for obtaining a loan facility are recognized as transaction costs of the loan, if it is probable that a part or all of the facility will be withdrawn. In this case, the fee is deferred until withdrawal is made. If there is no evidence that it is probable that a part or all of the said facility will be withdrawn, the fee is capitalized as prepaid expenses for financial costs and amortized over the period of the related facility.

All other borrowing costs are recognized in profit or loss in the period in which these costs occur.



**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI  
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**n. Pinjaman (lanjutan)**

Pinjaman diklasifikasikan sebagai liabilitas jangka pendek kecuali Grup memiliki hak tanpa syarat untuk menunda pembayaran liabilitas selama paling tidak 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

**o. Imbalan pascakerja**

Skema pensiun diklasifikasikan sebagai program iuran pasti atau program manfaat pasti, tergantung pada substansi ekonomi syarat dan kondisi utama program tersebut. Program iuran pasti adalah program pensiun yang mewajibkan Grup membayar sejumlah iuran tertentu kepada entitas terpisah. Grup tidak memiliki kewajiban hukum atau konstruktif untuk membayar iuran lebih lanjut jika entitas tersebut tidak memiliki aset yang cukup untuk membayar seluruh imbalan atas jasa yang diberikan pekerja pada tahun berjalan dan tahun-tahun sebelumnya. Program manfaat pasti adalah program pensiun yang bukan merupakan program iuran pasti. Program manfaat pasti adalah program pensiun yang menentukan jumlah imbalan pensiun yang akan diterima seorang pekerja pada saat pensiun, biasanya berdasarkan pada satu atau lebih faktor seperti usia, masa kerja dan kompensasi.

Grup harus mencadangkan jumlah minimal imbalan pensiun sesuai dengan Undang-Undang Ketenagakerjaan (UU Ketenagakerjaan) No.13/2003 dan diatur lebih lanjut dalam Peraturan Pemerintah (PP) No. 35/2021 atau Perjanjian Kerja Bersama (PKB) yang lebih tinggi. Karena UU Ketenagakerjaan atau PKB menentukan rumus tertentu untuk menghitung jumlah minimal imbalan pensiun, pada dasarnya, program pensiun berdasarkan UU Ketenagakerjaan atau PKB adalah program manfaat pasti.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**n. Loans (continued)**

Loans are classified as current liabilities unless the Group has an unconditional right to delay payment of liabilities for at least 12 months after the reporting date.

**o. Post-employment benefits**

Pension schemes are classified as defined contribution programs or defined benefit programs, depending on the economic substance of the program's main terms and conditions. The defined contribution program is a pension plan that requires the Group to pay certain contributions to separate entities. The Group has no legal or constructive obligation to pay further contributions if the entity does not have sufficient assets to pay all compensation for services provided by employees in the current and previous years. The defined benefit program is a pension program that is not a defined contribution program. The defined benefit program is a pension plan that determines the amount of pension benefits that an employee will receive at retirement, usually based on one or more factors such as age, years of service and compensation.

The group must reserve a minimum amount of pension benefits in accordance with Labor Law (Labor Law) No.13 / 2003 and further regulated in Government Regulation (PP) No. 35/2021 or a higher Collective Labor Agreement (PKB). Because the Labor Law or PKB determines a certain formula for calculating the minimum amount of pension benefits, basically, pension programs under the Labor Law or PKB are defined benefit programs.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI  
SIGNIFIKAN (lanjutan)

o. Imbalan pascakerja (lanjutan)

Sehubungan dengan program manfaat pasti, liabilitas diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasian sebesar nilai kini kewajiban manfaat pasti pada akhir periode pelaporan dikurangi nilai wajar aset program. Kewajiban manfaat pasti dihitung setiap tahun oleh aktuaris independen dengan menggunakan metode Projected Unit Credit. Nilai kini kewajiban manfaat pasti ditentukan dengan mendiskontokan arus kas keluar yang diestimasi dengan menggunakan tingkat bunga obligasi korporat berkualitas tinggi yang didenominasikan dalam mata uang dimana imbalan akan dibayarkan dan memiliki jangka waktu jatuh tempo mendekati jangka waktu kewajiban pensiun. Apabila tidak terdapat pasar aktif untuk obligasi korporat tersebut, digunakan bunga obligasi Pemerintah.

Biaya jasa lalu diakui segera dalam laba rugi.

Grup mengakui keuntungan dan kerugian atas kurtailmen atau penyelesaian suatu program imbalan pasti ketika kurtailmen atau penyelesaian tersebut terjadi.

Pengukuran kembali yang timbul dari penyesuaian pengalaman dan perubahan asumsi-asumsi aktuarial dibebankan atau dikreditkan pada ekuitas dalam laporan penghasilan komprehensif lain pada periode di mana beban tersebut terjadi. Akumulasi saldo pengukuran kembali dilaporkan di saldo laba.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)

o. Post-employment benefits (continued)

In relation to the defined benefit program, liabilities are recognized in the consolidated statement of financial position in the amount of the present value of the defined benefit obligation at the end of the reporting period less the fair value of the plan assets. The defined benefit obligation is calculated annually by independent actuaries using the Projected Unit Credit method. The present value of the defined benefit obligation is determined by discounting the estimated cash outflows using the high-quality corporate bond interest rates denominated in the currency in which the remuneration will be paid and having a maturity period close to the period of the pension obligation. If there is no active market for corporate bonds, Government interest is used.

Past service costs are recognized immediately in profit or loss.

The Group recognizes gains and losses on curtailment or settlement of a defined benefit program when the curtailment or settlement occurs.

Remeasurements arising from experience adjustments and changes in actuarial assumptions are charged or credited to equity in other comprehensive income statements in the period in which they occur. The accumulated return balance is reported in retained earnings.

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI  
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**o. Imbalan pascakerja (lanjutan)**

**Iuran Pasti**

Untuk program iuran pasti, Grup membayar iuran kepada program asuransi pensiun yang dikelola oleh publik atau swasta, dengan dasar wajib, kontraktual dan sukarela. Grup tidak memiliki kewajiban membayar lebih lanjut jika iuran tersebut telah dibayarkan. Iuran tersebut diakui sebagai beban imbalan kerja ketika jatuh tempo. Iuran dibayar dimuka diakui sebagai aset sepanjang pengembalian dana atau pengurangan pembayaran masa depan dimungkinkan.

**Pesangon pemutusan kontrak kerja**

Grup mengakui pesangon pemutusan kontrak kerja sebagai liabilitas dan beban jika, dan hanya jika, entitas berkomitmen untuk: memberhentikan pekerja; atau menyediakan pesangon bagi pekerja yang menerima penawaran mengundurkan diri secara sukarela pada tanggal yang lebih dahulu antara rencana formal terperinci atau secara realistis kecil kemungkinan untuk dibatalkan. Jika pesangon pemutusan kontrak kerja jatuh tempo lebih dari 12 bulan setelah periode pelaporan maka besarnya pesangon pemutusan kontrak kerja harus didiskontokan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**o. Post-employment benefits (continued)**

**Definite contribution**

For defined contribution programs, the Group pays contributions to public or private pension insurance programs, on a mandatory, contractual and voluntary basis. The group has no obligation to pay further if the fee has been paid. The contribution is recognized as the expense of employee benefits when due. Prepaid contributions are recognized as assets as long as a refund or reduction in future payments is possible.

**Termination of employment contract termination**

The Group recognizes severance benefits for termination of employment contracts as liabilities and expenses if, and only if, the entity commits to: dismiss workers; or providing severance pay for workers who accept offers to voluntarily resign on an earlier date between detailed formal plans or realistically less likely to be canceled. If severance pay for termination of employment contracts is more than 12 months after the reporting period, the severance pay for termination of employment contracts must be discounted.

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI  
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**p. Modal saham**

Biaya tambahan yang secara langsung dapat diatribusikan kepada penerbitan saham biasa atau opsi disajikan pada ekuitas sebagai pengurang penerimaan, setelah dikurangi pajak.

**q. Dividen**

Dividen menyangkut tentang distribusi laba yang menjadi hak para pemegang saham. Laba tersebut bisa dibagi sebagai dividen atau ditahan untuk diinvestasikan kembali.

**r. Pengakuan pendapatan dan beban**

Pendapatan terdiri dari nilai wajar imbalan yang diterima atau akan diterima untuk penjualan barang dan jasa dalam aktivitas normal usaha Grup. Pendapatan disajikan neto setelah dikurangi Pajak Pertambahan Nilai (PPN), retur, potongan harga dan diskon.

Grup mengakui pendapatan ketika jumlah pendapatan dapat diukur secara andal, besar kemungkinan manfaat ekonomi masa depan akan mengalir kepada entitas dan kriteria tertentu telah dipenuhi untuk setiap aktivitas Grup seperti dijelaskan dibawah ini. Grup menggunakan hasil historis dalam penentuan estimasi, dengan mempertimbangkan tipe pelanggan, tipe transaksi dan persyaratan setiap transaksi sebagai dasar estimasi.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**p. Capital stock**

*Additional costs directly attributable to the issue of common stock or options are presented in equity as a deduction from income, net of taxes.*

**q. Dividend**

*Dividend concerns the distribution of profits which are the rights of shareholders. The profit can be divided as dividends or held for reinvestment.*

**r. Revenue and expense recognition**

*Income consists of the fair value of the benefits received or will be received for the sale of goods and services in the normal activities of the Group's business. Income is presented net of value added tax (VAT), returns, discounts and discounts.*

*The group recognizes revenue when the amount of income can be measured reliably, it is probable that future economic benefits will flow to the entity and certain criteria have been met for each of the Group activities as described below. The Group uses historical results in determining estimates, taking into account the type of customer, the type of transaction and the requirements of each transaction as the basis for estimation.*

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI  
SIGNIFIKAN (lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)

r. Pengakuan pendapatan dan beban (lanjutan)

r. Revenue and expense recognition (continued)

**Penjualan barang**

**Sale of goods**

Pendapatan dari penjualan barang (pupuk subsidi, pupuk nonsubsidi dan amonia) diakui jika seluruh kondisi berikut terpenuhi:

Revenue from sales of goods (subsidized fertilizers, non-subsidized fertilizers and ammonia) is recognized if all of the following conditions are met:

- Grup telah memindahkan risiko dan manfaat kepemilikan barang secara signifikan kepada pembeli;
- Grup tidak lagi melanjutkan pengelolaan yang biasanya terkait dengan kepemilikan atas barang ataupun melakukan pengendalian efektif atas barang yang dijual;
- Jumlah pendapatan dapat diukur secara andal; kemungkinan besar manfaat ekonomik yang terkait dengan transaksi tersebut akan mengalir ke Grup; dan
- Biaya yang terjadi atau akan terjadi sehubungan transaksi penjualan tersebut dapat diukur secara andal.

- The group has transferred the risks and benefits of ownership of goods significantly to the buyer;
- The Group no longer continues the management which is usually related to ownership of goods or makes effective control of goods sold;
- The amount of income can be measured reliably; it is likely that the economic benefits associated with the transaction will flow to the Group; and
- Costs incurred or will occur regarding the sale transaction can be measured reliably.

Terpenuhinya kondisi tersebut tergantung persyaratan penjualan dengan setiap pelanggan. Secara umum risiko dan manfaat dianggap telah berpindah ke pelanggan ketika terjadi transfer kepemilikan dan risiko kerugian yang diasuransi.

The fulfillment of these conditions depends on sales requirements with each customer. In general, risks and benefits are considered to have moved to the customer when there is a transfer of ownership and risk of insured losses.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI  
SIGNIFIKAN (lanjutan)

r. Pengakuan pendapatan dan beban (lanjutan)

**Pendapatan bunga**

Pendapatan bunga diakui dengan menggunakan metode suku bunga efektif. Ketika pinjaman atau piutang mengalami penurunan nilai, Grup mengurangi nilai tercatat pinjaman dan piutang tersebut menjadi jumlah terpulihkannya, yakni estimasi arus kas masa depan yang didiskontokan berdasarkan suku bunga efektif awal dari instrumen tersebut, dan terus mengamortisasi diskonto sebagai pendapatan bunga. Pendapatan bunga atas pinjaman dan piutang yang mengalami penurunan nilai diakui menggunakan suku bunga efektif awal.

**Pendapatan sewa**

Pendapatan sewa dari sewa operasi (setelah dikurangi insentif kepada lessee) diakui menggunakan metode garis lurus selama masa sewa.

**Pendapatan jasa**

Pendapatan yang berasal dari transaksi penjualan jasa diakui pada periode akuntansi dimana jasa diberikan, dengan mengacu pada tingkat penyelesaian dari suatu transaksi dan dinilai berdasarkan jasa aktual yang telah diberikan atas jumlah jasa yang harus diberikan.

**Pengakuan beban**

Beban diakui sesuai manfaatnya pada tahun yang bersangkutan (*accrual basis*).

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)

r. Revenue and expense recognition (continued)

**Interest income**

Interest income is recognized using the effective interest method. When a loan or receivable is impaired, the Group reduces the carrying amount of the loan and receivable to its recoverable amount, ie the estimated future cash flows discounted based on the instrument's original effective interest rate, and continues to amortize the discount as interest income. Interest income on loans and receivables which are impaired are recognized using the initial effective interest rate.

**Rental income**

Lease income from operating leases (net of incentives for lessees) is recognized using the straight-line method over the lease term.

**Services revenue**

Revenue derived from the sale of services is recognized in the accounting period in which the services are rendered, with reference to the level of completion of a transaction and is valued based on the actual services rendered for the amount of services to be rendered.

**Expenses recognition**

Expenses are recognized benefits during the year (*accrual basis*).

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI  
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**s. Penjabaran mata uang asing**

Akun-akun yang disertakan dalam laporan keuangan diukur menggunakan mata uang dari lingkungan ekonomi dimana entitas tersebut beroperasi (mata uang fungsional). Laporan keuangan disajikan dalam Rupiah (Rp), yang merupakan mata uang fungsional Grup).

Transaksi dan saldo

Kurs yang digunakan pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian, berdasarkan kurs tengah yang diterbitkan Bank Indonesia, adalah sebagai berikut (dalam Rupiah penuh): 1 Dolar Amerika Serikat sebesar Rp14.269 (31 Desember 2020: Rp14.105).

**t. Provisi**

Provisi diakui jika Grup memiliki liabilitas kini (baik bersifat hukum maupun bersifat konstruktif) yang terjadi akibat peristiwa masalalu, besar kemungkinannya penyelesaian kewajiban tersebut mengakibatkan arus keluar sumber daya yang mengandung manfaat ekonomi dan estimasi andal mengenai total liabilitas tersebut dapat dibuat.

Provisi ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan disesuaikan untuk mencerminkan estimasi terbaik yang paling kini. Jika arus keluar sumber daya untuk menyelesaikan kewajiban kemungkinan besar tidak terjadi, maka provisi dibatalkan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**s. Foreign currency translation**

*The accounts included in the financial statements are measured in the currency of the economic environment in which the entity operates (functional currency). The financial statements are presented in Rupiah (Rp), which is the functional currency of the Group).*

*Transactions and balances*

*The rates used at the consolidated statement of financial position date, based on the middle rates published by Bank Indonesia, are as follows (in full Rupiah): 1 United States Dollar amounting to Rp14,269 (December 31, 2020: Rp14.105).*

**t. Provisions**

*A provision is recognized when the Group has a present obligation (legal or constructive) where, as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.*

*All of the provisions are reviewed at each reporting date and adjusted to reflect the current best estimate. If it is no longer probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligations, the provisions are reversed.*

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI  
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**u. Pajak penghasilan**

Efektif 1 Januari 2015, Group telah menetapkan secara retrospektif PSAK No.46 (Revisi 2013), "Pajak Penghasilan".

PSAK ini telah menghapuskan pajak penghasilan final sebagai bagian dari beban pajak penghasilan entitas. Oleh sebab itu, Grup memutuskan untuk menyajikan beban pajak penghasilan final sehubungan dengan penghasilan sewa sebagai bagian dari beban operasi.

Beban (manfaat) atas estimasi penghasilan kena pajak (rugi fiskal) yang tidak dikenakan pajak penghasilan final merupakan jumlah atau nilai bersih dari pajak penghasilan badan yang terutang saat ini dan pajak tangguhan.

Aset dan liabilitas pajak kini untuk tahun berjalan diukur sebesar jumlah yang diharapkan dapat direstitusi dari atau dibayarkan kepada otoritas imbalan. Tarif pajak dan peraturan pajak yang digunakan untuk menghitung jumlah tersebut adalah yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan.

Penghasilan kena pajak berbeda dengan laba yang dilaporkan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian karena penghasilan kena pajak tidak termasuk bagian dari pendapatan atau beban yang dikenakan pajak atau dikurangkan di tahun-tahun yang berbeda, dan juga tidak termasuk bagian-bagian yang tidak dikenakan pajak atau tidak dapat dikurangkan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**u. Income tax**

*Effective January 1, 2015, the Group has retrospectively adopted PSAK No.46 (Revised 2013), "Income Tax".*

*This PSAK eliminate final income tax as part of entity's income tax expense. Therefore, the Group has decided to present all of the final income tax arising from rental income as part of operating expenses.*

*Income tax expense (benefit) on estimated taxable income (tax loss) not subject to final tax represents the sum or the net amount of the current corporate income tax and deferred tax.*

*Current income tax assets and liabilities for the current year are measured at the amount expected to be recovered from or paid to the taxation authority. The tax rates and tax laws used to compute the amount are those that have been enacted or substantively enacted as at the reporting dates.*

*Taxable income differs from profit as reported in the consolidated statement of comprehensive income because it excludes items of income or expense that are taxable or deductible in future years and it further excludes items that are never taxable or deductible.*



2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI  
SIGNIFIKAN (lanjutan)

u. Pajak penghasilan (lanjutan)

Perubahan terhadap liabilitas perpajakan dicatat pada saat Surat Keputusan Pajak ("SKP") diterima atau, jika Perusahaan atau Entitas Anak mengajukan banding, pada saat hasil banding tersebut telah ditentukan.

**Pengampunan Pajak**

Aset Pengampunan Pajak dan Liabilitas Pengampunan Pajak diakui pada saat Surat Keterangan Pengampunan Pajak (SKPP) diterbitkan oleh Kantor Pajak dan tidak diakui secara neto (saling hapus). Selisih antara Aset Pengampunan Pajak dan Liabilitas Pengampunan Pajak diakui sebagai Tambahan Modal Disetor.

Aset Pengampunan Pajak pada awalnya diakui sebesar nilai yang disetujui dalam SKPP.

Liabilitas Pengampunan Pajak pada awalnya diakui sebesar nilai kas dan setara kas yang masih harus dibayarkan oleh Perusahaan sesuai kewajiban kontraktual atas perolehan Aset Pengampunan Pajak.

Uang tebusan yang dibayarkan oleh Perusahaan untuk memperoleh pengampunan pajak diakui sebagai beban pada periode dimana SKPP diterima oleh Perusahaan.

Setelah pengakuan awal, Aset dan Liabilitas Pengampunan Pajak diukur sesuai dengan SAK yang relevan sesuai dengan klasifikasi masing-masing Aset dan Liabilitas Pengampunan Pajak.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)

u. Income tax (continued)

Amendment to a tax obligation is recorded when an assessment is received or, if appealed against by the Company or Subsidiaries, when the result of the appeal is determined.

**Tax Amnesty**

Tax Amnesty Assets and Liabilities are recognized upon the issuance of Surat Keterangan Pengampunan Pajak (SKPP) by tax office and they are not recognized as net amount (offset). The difference between Tax Amnesty Assets and Tax Amnesty Liabilities are recognized as Additional Paid in Capital.

Tax Amnesty Assets are initially recognized at the value stated in SKPP.

Tax Amnesty Liabilities are initially measured at the amount of cash or cash equivalents to be settled by the Company according to the contractual obligation with respect to the acquisition of respective Tax Amnesty Assets.

The redemption money paid by the Company to obtain the tax amnesty is recognized as expense in the period in which the Company receives SKPP.

After initial recognition, Tax Amnesty Assets and Liabilities are measured in accordance with respective relevant SAKs according to the classification of each Tax Amnesty Assets and Liabilities.

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI  
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**v. Instrumen Keuangan**

**v. Financial Instruments**

**1. Aset Keuangan**

**1. Financial Assets**

Pengakuan Awal

Initial Recognition

Kelompok Usaha melakukan penerapan PSAK No. 71, yang mensyaratkan pengaturan instrumen keuangan terkait klasifikasi dan pengukuran, penurunan nilai atas aset keuangan dan akuntansi lindung nilai.

*The Group has applied PSAK No. 71, which set the requirements in classification and measurement, impairment in value of financial assets and hedging accounting.*

Klasifikasi dan pengukuran aset keuangan didasarkan pada model bisnis dan arus kas kontraktual - baik hanya dari pembayaran pokok dan bunga.

*Classification and measurement of financial assets are based on business model and contractual cash flows - whether from solely payment of principal and interest.*

Aset keuangan diklasifikasikan ke dalam tiga kategori sebagai berikut:

*Financial assets are classified into the three categories as follows:*

- 1) Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi.
- 2) Aset keuangan pada Nilai Wajar Melalui Laba Rugi ("FVTPL")
- 3) Aset keuangan pada Nilai Wajar Melalui Penghasilan Komprehensif Lain ("FVTOCI").

- 1) *Financial assets at amortised cost.*
- 2) *Financial assets at Fair Value Through Profit or Loss ("FVTPL")*
- 3) *Financial assets at Fair Value Through Other Comprehensive Income ("FVTOCI").*

Kelompok Usaha menentukan klasifikasi aset keuangannya pada pengakuan awal dan tidak dapat mengubah klasifikasi yang dibuat pada penerapan awal.

*The Group determines the classification of its financial assets at initial recognition and can not change the classification made at initial adoption.*

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI  
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**v. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

**1. Aset Keuangan (lanjutan)**

Pengakuan Awal (lanjutan)

Semua aset keuangan pada awalnya diakui sebesar nilai wajar ditambah biaya transaksi, kecuali untuk aset keuangan yang dicatat pada nilai wajar melalui laba rugi. Pembelian atau penjualan aset keuangan yang memerlukan penyerahan aset dalam jangka waktu yang ditetapkan oleh regulasi atau konvensi di pasar (perdagangan reguler) diakui pada tanggal perdagangan, yaitu tanggal Kelompok Usaha berkomitmen untuk membeli atau menjual aset.

Aset keuangan Kelompok Usaha yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi termasuk kas dan setara kas, kas yang dibatasi penggunaannya, piutang usaha, piutang lain-lain, aset tidak lancar lainnya. Aset keuangan dalam kategori ini diklasifikasikan sebagai aset lancar jika diharapkan akan diselesaikan dalam waktu 12 bulan, jika tidak diklasifikasikan sebagai aset tidak lancar.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**v. Financial Instruments (continued)**

**1. Financial Assets (continued)**

Initial Recognition (continued)

*All financial assets are recognized initially at fair value plus transaction costs, except in the case of financial assets which are recorded at fair value through profit or loss. Purchases or sales of financial assets that require delivery of assets within a time frame established by regulation or convention in the marketplace (regular way trades) are recognised on the trade date, i.e., the date that the Group commits to purchase or sell the assets.*

*The Group's financial assets measured at amortised cost include cash and cash equivalents, restricted cash, trade receivables, other receivables, other non-current assets. Financial assets in this category are classified as current assets if expected to be settled within 12 months, otherwise they are classified as non-current assets.*

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI  
SIGNIFIKAN (lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)

v. Instrumen Keuangan (lanjutan)

v. Financial Instruments (continued)

1. Aset Keuangan (lanjutan)

1. Financial Assets (continued)

Pengukuran Selanjutnya

Subsequent Measurement

Pengukuran aset keuangan selanjutnya tergantung pada klasifikasinya sebagai berikut:

The subsequent measurement of financial assets depends on their classification as follows:

- Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi

- Financial assets at amortised cost

Aset keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi selanjutnya diukur dengan menggunakan metode Suku Bunga Efektif ("EIR"), dikurangi penurunan nilai. Perhitungan biaya perolehan diamortisasi dengan memperhitungkan setiap diskon atau premi atas biaya akuisisi atau biaya yang merupakan bagian integral dari EIR. Amortisasi EIR dicatat dalam laba rugi konsolidasian interim. Kerugian yang timbul dari penurunan nilai juga diakui pada laba rugi.

Financial assets at amortized cost are subsequently measured using the Effective Interest Rate ("EIR") method, less impairment. Amortized cost is calculated by taking into account any discount or premium on acquisition fees or costs that are an integral part of the EIR. The EIR amortization is included in the interim consolidated profit or loss. The losses arising from impairment are also recognized in the profit or loss.

- Aset keuangan pada nilai wajar melalui laba rugi

- Financial assets at fair value through profit/loss

Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi selanjutnya dicatat dalam laporan posisi keuangan konsolidasian interim pada nilai wajar, dengan perubahan nilai wajar diakui dalam laba rugi.

Financial assets at fair value through profit or loss are subsequently carried in the interim consolidated statement of financial position at fair value, with changes in fair value recognized in the profit or loss.

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI  
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**v. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

**v. Financial Instruments (continued)**

**1. Aset Keuangan (lanjutan)**

**1. Financial Assets (continued)**

Penghentian Pengakuan

Derecognition

Aset keuangan (atau jika berlaku, bagian dari aset keuangan atau bagian dari kelompok aset keuangan serupa) dihentikan pengakuannya jika:

*A financial asset (or where applicable, a part of a financial asset or part of a group of similar financial assets) is derecognized when:*

1. Hak kontraktual untuk menerima arus kas dari aset keuangan telah berakhir; atau
2. Kelompok Usaha telah mengalihkan hak kontraktualnya untuk menerima arus kas dari aset keuangan atau telah menanggung kewajiban untuk membayar arus kas yang diterima secara penuh tanpa penundaan material kepada pihak ketiga berdasarkan pengaturan "*pass-through*"; dan baik (i) Kelompok Usaha telah mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat aset, atau (ii) Kelompok Usaha tidak mengalihkan atau menahan secara substansial semua risiko dan manfaat dari aset keuangan, tetapi telah mengalihkan pengendalian atas aset keuangan.

1. *The contractual rights to receive cash flows from the financial asset have expired; or*
2. *The Group has transferred its contractual rights to receive cash flows from the financial asset or has assumed an obligation to pay the received cash flows in full without material delay to a third party under a "pass-through" arrangement; and either (i) the Group has transferred substantially all the risks and rewards of the asset, or (ii) the Group has neither transferred or retained substantially all the risks and rewards of the financial asset, but has transferred control of the financial asset.*

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI  
SIGNIFIKAN (lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)

v. Instrumen Keuangan (lanjutan)

v. Financial Instruments (continued)

1. Aset Keuangan (lanjutan)

1. Financial Assets (continued)

Penurunan nilai dari aset keuangan

Impairment of financial assets

Pada setiap tanggal pelaporan, Kelompok Usaha menilai apakah risiko kredit dari instrumen keuangan telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal. Ketika melakukan penilaian, Kelompok Usaha menggunakan perubahan atas risiko gagal bayar yang terjadi sepanjang perkiraan usia instrumen keuangan daripada perubahan atas jumlah kerugian kredit ekspektasian.

At each reporting date, the Group assesses whether the credit risk on a financial instrument has increased significantly since initial recognition. When making the assessment, the Group used the change in the risk of a default occurring over the expected life of the financial instrument instead of the change in the amount of expected credit losses.

Dalam melakukan penilaian, Kelompok Usaha membandingkan antara risiko gagal bayar yang terjadi atas instrumen keuangan pada saat periode pelaporan dengan risiko gagal bayar yang terjadi atas instrumen keuangan pada saat pengakuan awal dan mempertimbangkan kewajaran serta ketersediaan informasi, yang tersedia tanpa biaya atau usaha pada saat tanggal pelaporan terkait dengan kejadian masa lalu, kondisi terkini dan perkiraan atas kondisi ekonomi di masa depan, yang mengindikasikan kenaikan risiko kredit sejak pengakuan awal.

To make that assessment, the Group compared the risk of a default occurring on the financial instrument as at the reporting date with the risk of a default occurring on the financial instrument as at the date of initial recognition and consider reasonable and supportable information, that is available without undue cost or effort at the reporting date about past events, current conditions and forecasts of future economic conditions, that is indicative of significant increases in credit risk since initial recognition.

Kelompok Usaha menerapkan pendekatan yang disederhanakan untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian tersebut untuk piutang usaha dan aset kontrak tanpa komponen pembiayaan yang signifikan.

The Group applied a simplified approach to measure such expected credit loss for trade receivables and contract assets without significant financing component.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI  
SIGNIFIKAN (lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)

v. Instrumen Keuangan (lanjutan)

v. Financial Instruments (continued)

2. Liabilitas Keuangan

2. Financial Liabilities

Pengakuan Awal

Initial Recognition

Tidak terdapat perubahan dalam klasifikasi dan pengukuran liabilitas keuangan.

*There are no changes in classification and measurement of financial liabilities.*

Liabilitas keuangan dalam ruang lingkup PSAK No. 71 diklasifikasikan sebagai berikut:

*Financial liabilities within the scope of PSAK No.71 are classified as follows:*

- 1) Liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi.
- 2) Liabilitas keuangan di FVTPL atau FVOCI.

- 1) *Financial liabilities at amortized cost.*
- 2) *Financial liabilities at FVTPL or FVOCI.*

Kelompok Usaha menentukan klasifikasi liabilitas keuangannya pada pengakuan awal. Semua liabilitas keuangan pada awalnya diakui pada nilai wajar dan dalam hal pinjaman dan utang, termasuk biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung.

*The Group determines the classification of its financial liabilities at initial recognition. All financial liabilities are recognized initially at fair value and in the case of loans and borrowings, inclusive of directly attributable transaction costs.*

Liabilitas keuangan Kelompok Usaha meliputi pinjaman bank jangka pendek, utang usaha, biaya yang masih harus dibayar, utang dividen, utang bank lancar dan tidak lancar, serta liabilitas sewa lancar dan tidak lancar. Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai liabilitas tidak lancar jika sisa jatuh temponya lebih dari 12 bulan, dan sebagai liabilitas lancar jika sisa jatuh temponya kurang dari 12 bulan.

*The Group's financial liabilities include short-term bank loans, trade payables, accrued expenses, dividends payable, current and non-current bank loans and current and noncurrent lease liabilities. Financial liabilities are classified as non-current liabilities when the remaining maturity is more than 12 months, and as current liabilities when the remaining maturity is less than 12 months.*

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI  
SIGNIFIKAN (lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)

v. Instrumen Keuangan (lanjutan)

v. Financial Instruments (continued)

2. Liabilitas Keuangan (lanjutan)

2. Financial Liabilities (continued)

Pengukuran Selanjutnya

Subsequent Measurement

Pengukuran liabilitas keuangan tergantung pada klasifikasinya sebagai berikut:

The measurement of financial liabilities depends on their classification as follows:

- Liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi

- Financial liabilities at amortized cost

Liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi (misalnya pinjaman yang dikenakan bunga dan utang) selanjutnya diukur dengan menggunakan metode EIR. Amortisasi EIR termasuk dalam biaya keuangan dalam laba rugi konsolidasian interim. Keuntungan atau kerugian diakui dalam laba rugi konsolidasian interim pada saat kewajiban dihentikan pengakuannya serta melalui proses amortisasi EIR.

Financial liabilities at amortized cost (e.g. interest-bearing loans and borrowings) are subsequently measured using the EIR method. The EIR amortization is included in finance costs in the interim consolidated profit or loss. Gains or losses are recognized in the interim consolidated profit or loss when the liabilities are derecognized as well as through the EIR amortization process.

- Liabilitas keuangan pada nilai wajar melalui laba rugi

- Financial liabilities at fair value through profit or loss

Liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi termasuk liabilitas keuangan untuk diperdagangkan dan liabilitas keuangan yang ditetapkan pada saat pengakuan awal untuk diukur pada nilai wajar melalui laba rugi konsolidasian interim. Keuntungan atau kerugian atas liabilitas yang dimiliki untuk diperdagangkan diakui dalam laba rugi konsolidasian.

Financial liabilities at fair value through profit or loss include financial liabilities held for trading and financial liabilities designated upon initial recognition at fair value through the interim consolidated profit or loss. Gains or losses on liabilities held for trading are recognized in the consolidated profit or loss.



2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI  
SIGNIFIKAN (lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)

v. Instrumen Keuangan (lanjutan)

v. Financial Instruments (continued)

2. Liabilitas Keuangan (lanjutan)

2. Financial Liabilities (continued)

Pengukuran Selanjutnya (lanjutan)

Derecognition (continued)

Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya ketika liabilitas tersebut dihentikan atau dibatalkan atau kadaluwarsa.

A financial liability is derecognized when the obligation under the liability is discharged or cancelled or has expired.

Ketika kewajiban keuangan yang ada digantikan oleh yang lain dari pemberi pinjaman yang sama dengan persyaratan yang secara substansial berbeda, atau persyaratan dari kewajiban yang ada secara substansial diubah, pertukaran atau modifikasi tersebut diperlakukan sebagai penghentian pengakuan kewajiban awal dan pengakuan kewajiban baru, dan perbedaan nilai tercatat masing-masing diakui pada laba rugi konsolidasian.

When an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as a derecognition of the original liability and the recognition of a new liability, and the difference in the respective carrying amounts is recognized in the consolidated profit or loss.

3. Saling Hapus Instrumen Keuangan

3. Offsetting of Financial Instruments

Aset keuangan dan liabilitas keuangan disaling hapuskan dan nilai netonya disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika, dan hanya jika, terdapat hak secara hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah tercatat dari aset keuangan dan liabilitas keuangan tersebut dan terdapat intensi untuk menyelesaikan secara neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan.

Financial assets and financial liabilities are offset and the net amount reported in the consolidated statement of financial position if, and only if, there is a currently enforceable legal right to offset the recognized amounts and there is an intention to settle on a net basis, or to realize the assets and settle the liabilities simultaneously.

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI  
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**v. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

**4. Instrumen Keuangan yang Diukur pada Biaya  
Perolehan Diamortisasi**

Biaya perolehan diamortisasi dihitung menggunakan metode suku bunga efektif dikurangi dengan penyisihan atas penurunan nilai dan pembayaran pokok atau nilai yang tidak dapat ditagih. Perhitungan tersebut mempertimbangkan premium atau diskonto pada saat perolehan dan termasuk biaya transaksi dan biaya yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari suku bunga efektif.

**5. Pengukuran Nilai Wajar**

Nilai wajar adalah harga yang akan diterima untuk menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam transaksi teratur antara pelaku pasar pada tanggal pengukuran. Nilai wajar aset dan liabilitas keuangan diestimasi untuk keperluan pengakuan dan pengukuran atau untuk keperluan pengungkapan.

Nilai wajar dikategorikan dalam tingkat yang berbeda dalam suatu hirarki nilai wajar berdasarkan pada apakah input suatu pengukuran dapat diobservasi dan signifikansi input terhadap keseluruhan pengukuran nilai wajar:

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**v. Financial Instruments (continued)**

**4. Financial Instruments Measured at Amortized  
Cost**

*Amortized cost is computed using the effective interest method less any allowance for impairment and principal repayment or reduction. The calculation takes into account any premium or discount on acquisition and includes transaction costs and fees that are an integral part of the effective interest rate.*

**5. Fair Value Measurement**

*Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date. The fair value of financial assets and financial liabilities must be estimated for recognition and measurement or for disclosure purposes.*

*Fair values are categorised into different levels in a fair value hierarchy based on the degree to which the inputs to the measurement are observable and the significance of the inputs to the fair value measurement in its entirety:*

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI  
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**v. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

**5. Pengukuran Nilai Wajar (lanjutan)**

- i) Harga kuotasian (tanpa penyesuaian) di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik yang dapat diakses pada tanggal pengukuran (Tingkat 1);
- ii) Input selain harga kuotasian yang termasuk dalam Tingkat 1 yang dapat diobservasi untuk aset atau liabilitas, baik secara langsung maupun tidak langsung (Tingkat 2);
- iii) Input yang tidak dapat diobservasi untuk aset atau liabilitas (Tingkat 3).

Dalam mengukur nilai wajar aset atau liabilitas, Kelompok Usaha sebisa mungkin menggunakan data pasar yang dapat diobservasi. Apabila nilai wajar aset atau liabilitas tidak dapat diobservasi secara langsung, Kelompok Usaha menggunakan teknik penilaian yang sesuai dengan keadaannya dan memaksimalkan penggunaan input yang dapat diobservasi yang relevan dan meminimalkan penggunaan input yang tidak dapat diobservasi.

Perpindahan antara tingkat hirarki nilai wajar diakui oleh Kelompok Usaha pada akhir periode pelaporan dimana perpindahan terjadi.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**v. Financial Instruments (continued)**

**5. Fair Value Measurement (continued)**

- i) *Quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities that can be accessed at the measurement date (Level 1);*
- ii) *Inputs other than quoted prices included in Level 1 that are observable for the assets or liabilities, either directly or indirectly (Level 2);*
- iii) *Unobservable inputs for the assets or liabilities (Level 3).*

*When measuring the fair value of an asset or a liability, the Group uses market observable data to the extent possible. If the fair value of an asset or a liability is not directly observable, the Group uses valuation techniques that appropriate in the circumstances and maximizes the use of relevant observable inputs and minimizes the use of unobservable inputs.*

*Transfers between levels of the fair value hierarchy are recognized by the Group at the end of the reporting period during which the change occurred.*

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI  
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**w. Penghasilan Komprehensif Lain**

Penghasilan Komprehensif Lain adalah jumlah penghasilan dikurangi beban (termasuk penyesuaian reklasifikasi) yang tidak diakui dalam laba rugi sebagaimana yang disyaratkan dalam SAK lainnya. Menurut PSAK No. 1 (revisi 2009) komponen pendapatan komprehensif lain mencakup:

- i. Perubahan dalam surplus revaluasi (PSAK 16 dan PSAK 19)
- ii. Pengukuran kembali program imbalan pasti (PSAK 24)
- iii. Keuntungan dan kerugian dari pengukuran kembali aset keuangan sebagai "tersedia untuk dijual" (PSAK 55)
- iv. Bagian efektif dari keuntungan dan kerugian instrumen lindung nilai dalam rangka lindung nilai arus kas (PSAK 55)

**x. Laba per saham**

Laba per saham dihitung dengan membagi laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik Entitas Induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar selama tahun yang bersangkutan.

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, Grup tidak mempunyai efek berpotensi saham biasa yang bersifat dilutif. Oleh karenanya, laba per saham dilusian tidak dihitung dan disajikan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**w. Other Comprehensive Income**

*Other Comprehensive Income is the amount of income less expenses (including reclassification adjustments) that are not recognized in profit or loss as required in other SAK. According to PSAK No. 1 (revised 2009) component of other comprehensive income includes:*

- i. Changes in revaluation surplus (PSAK 16 and PSAK 19)*
- ii. Re-measurement of defined benefit programs (PSAK 24)*
- iii. Gains and losses from remeasuring financial assets as "available for sale" (PSAK 55)*
- iv. The effective portion of gains and losses on hedging instruments in the context of cash flow hedges (PSAK 55)*

**x. Earnings per share**

*Earnings per share amount is calculated by dividing the profit for the year attributable to owners of the Parent Entity by the weighted average number of shares outstanding during the year.*

*As of December 31, 2021 dan 2020, the Group has no outstanding potential dilutive ordinary shares; accordingly, no diluted earnings per share amount is calculated and presented in the consolidated statements of profit or loss other comprehensive income.*

**3. PENGGUNAAN ESTIMASI, PERTIMBANGAN, DAN ASUMSI MANAJEMEN**

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia mengharuskan manajemen untuk membuat estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah aset dan liabilitas yang dilaporkan dan pengungkapan aset dan liabilitas kontinjensi pada tanggal pelaporan, serta jumlah pendapatan dan beban selama tahun pelaporan. Estimasi, asumsi dan pertimbangan tersebut dievaluasi secara terus menerus dan berdasarkan pengalaman historis dan faktor-faktor lainnya, termasuk harapan peristiwa di masa datang yang diyakini wajar berdasarkan kondisi yang ada.

**Pertimbangan**

Grup telah mengidentifikasi hal-hal berikut dimana diperlukan pertimbangan, estimasi dan asumsi signifikan dan dimana hasil aktual dapat berbeda dari estimasi tersebut jika menggunakan asumsi dan kondisi yang berbeda dan dapat mempengaruhi secara material hasil keuangan atau posisi keuangan konsolidasian Grup yang dilaporkan dalam tahun mendatang.

**Mata Uang Fungsional**

Mata uang fungsional Perusahaan dan adalah mata uang lingkungan ekonomi utama dimana masing entitas beroperasi. Mata uang tersebut adalah yang paling mempengaruhi harga jual barang dan jasa, dan mata uang dari Negara yang kekuatan persaingan dan peraturannya sebagian besar menentukan harga jual barang dan jasa entitas, dan merupakan mata uang yang mana dana dari aktivitas pendanaan dihasilkan.

**3. USE OF MANAGEMENT ESTIMATION, CONSIDERATIONS, AND ASSUMPTIONS (continued)**

*The preparation of consolidated financial statements in accordance with Financial Accounting Standards in Indonesia requires management to make estimates and assumptions that affect the amount of assets and liabilities reported and disclosure of contingent assets and liabilities at the reporting date, as well as the amount of revenues and expenses during the reporting year. These estimates, assumptions and considerations are evaluated continuously and based on historical experience and other factors, including expectations of future events that are believed to be reasonable based on existing conditions.*

**Consideration**

*The Group has identified the following in which significant considerations, estimates and assumptions are needed and where actual results may differ from those estimates if using different assumptions and conditions and can materially affect the Group's reported financial results or consolidated financial position in the coming year.*

**Functional Currency**

*The functional currency of the Company and is the currency of the main economic environment in which each entity operates. This currency is the one that most influences the selling price of goods and services, and the currency of the country whose competitive power and regulations largely determine the selling price of the entity's goods and services, and is the currency in which funds from funding activities are produced.*

**3. PENGGUNAAN ESTIMASI, PERTIMBANGAN,  
DAN ASUMSI MANAJEMEN (lanjutan)**

**Klasifikasi Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan**

Perusahaan dan entitas anak menentukan klasifikasi aset dan liabilitas tertentu sebagai aset keuangan dan liabilitas keuangan dengan menilai apakah aset dan liabilitas tersebut memenuhi definisi yang ditetapkan dalam PSAK No. 55 (Revisi 2014). Aset keuangan dan liabilitas keuangan dicatat sesuai dengan kebijakan akuntansi Perusahaan dan entitas anak sebagaimana diungkapkan dalam Catatan 2.

**Pajak penghasilan dan pajak lainnya**

Perhitungan beban pajak penghasilan masing-masing Perusahaan dalam Grup memerlukan pertimbangan dan asumsi dalam menentukan penyisihan modal dan pengurangan beban tertentu selama proses pengestimasian.

Penghasilan yang diperoleh Perusahaan-Perusahaan dalam Grup kadang-kadang dapat dikenakan pajak final dan nonfinal. Penentuan penghasilan yang dikenakan pajak final dan nonfinal dan juga biaya pengurang pajak sehubungan dengan penghasilan yang dikenakan pajak nonfinal memerlukan pertimbangan dan estimasi.

Semua pertimbangan dan estimasi yang dibuat manajemen seperti yang diungkapkan di atas dapat dipertanyakan oleh Direktorat Jenderal Pajak (DJP). Sebagai akibatnya terjadi ketidakpastian dalam penentuan kewajiban pajak. Resolusi posisi pajak yang diambil oleh Grup dapat berlangsung bertahun-tahun dan sangat sulit untuk memprediksi hasil akhirnya. Apabila terdapat perbedaan perhitungan pajak dengan jumlah yang telah dicatat, perbedaan tersebut akan berdampak pada pajak penghasilan dan pajak tangguhan dalam tahun dimana penentuan pajak tersebut dibuat.

**3. USE OF MANAGEMENT ESTIMATION,  
CONSIDERATIONS, AND ASSUMPTIONS  
(continued)**

**Classification of Financial Assets and Financial  
Liabilities**

*The Company and subsidiaries determine the classification of certain assets and liabilities as financial assets and financial liabilities by assessing whether these assets and liabilities meet the definition set forth in PSAK No. 55 (2014 Revision). Financial assets and financial liabilities are recorded in accordance with the accounting policies of the Company and subsidiaries as disclosed in Note 2.*

**Income tax and other taxes**

*The calculation of income tax expense of each Company in the Group requires consideration and assumptions in determining the capital allowance and reduction of certain expenses during the estimation process.*

*Earnings obtained by companies within the Group can sometimes be subject to final and nonfinal taxes. Determination of income subject to final and nonfinal taxes and also tax deduction fees related to income subject to nonfinal tax requires consideration and estimation.*

*All considerations and estimates made by management as disclosed above can be questioned by the Directorate General of Taxes (DGT). As a result there is uncertainty in determining tax obligations. The tax position resolution taken by the Group can take many years and it is very difficult to predict the end result. If there are differences in tax calculation with the amount recorded, the difference will have an impact on income tax and deferred tax in the year in which the tax is determined.*

**3. PENGGUNAAN ESTIMASI, PERTIMBANGAN, DAN ASUMSI MANAJEMEN (lanjutan)**

Aset pajak tangguhan, termasuk yang timbul dari rugi fiskal, penyisihan modal, dan perbedaan temporer lainnya, diakui hanya apabila dianggap lebih mungkin daripada tidak bahwa mereka dapat diterima kembali, dimana hal ini tergantung pada kecukupan pembentukan laba kena pajak di masa depan. Sama seperti "penurunan nilai aset nonkeuangan" asumsi atas pembentukan laba kena pajak sangat dipengaruhi oleh estimasi dan asumsi manajemen atas tingkat produksi yang diharapkan, volume penjualan, harga komoditas, dan lain-lain, yang mana terpapar risiko dan ketidakpastian, sehingga ada kemungkinan perubahan estimasi dan asumsi akan mengubah proyeksi laba kena pajak di masa mendatang.

**Estimasi dan Asumsi**

Asumsi utama mengenai masa depan dan sumber utama lain dalam mengestimasi ketidakpastian pada tanggal pelaporan yang mempunyai risiko signifikan yang dapat menyebabkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas dalam periode berikutnya diungkapkan di bawah ini. Perusahaan dan entitas anak mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia saat laporan keuangan disusun. Kondisi yang ada dan asumsi mengenai perkembangan masa depan dapat berubah karena perubahan situasi pasar yang berada di luar kendali Perusahaan dan entitas anak. Perubahan tersebut tercermin dalam asumsi ketika keadaan tersebut terjadi.

**3. USE OF MANAGEMENT ESTIMATION, CONSIDERATIONS, AND ASSUMPTIONS (continued)**

Deferred tax assets, including those arising from tax losses, capital allowances, and other temporary differences, are recognized only if it is deemed more likely than not that they can be reclaimed, which depends on the adequacy of the formation of future taxable profits. Just as "impairment of non-financial assets" assumptions about the formation of taxable profits are strongly influenced by management estimates and assumptions on the expected level of production, sales volume, commodity prices, etc., which are exposed to risks and uncertainties, so there is a possibility of changing estimates and the assumption will change the projected taxable income in the future.

**Estimates and Assumptions**

The main assumptions regarding the future and other key sources in estimating uncertainties at the reporting date that have significant risks that could cause material adjustments to the carrying amounts of assets and liabilities in the following period are disclosed below. The Company and subsidiaries base their assumptions and estimates on the parameters available when the financial statements are prepared. Existing conditions and assumptions regarding future developments may change due to changes in market situations that are beyond the control of the Company and subsidiaries. This change is reflected in the assumption when the situation occurs.

**3. PENGGUNAAN ESTIMASI, PERTIMBANGAN,  
DAN ASUMSI MANAJEMEN (lanjutan)**

**Estimasi penurunan nilai piutang**

Grup menilai penurunan nilai pinjaman diberikan dan piutang pada setiap tanggal pelaporan. Dalam menentukan apakah rugi penurunan nilai harus dicatat dalam laba rugi, manajemen membuat penilaian, apakah terdapat bukti objektif bahwa kerugian telah terjadi. Manajemen juga membuat penilaian atas metodologi dan asumsi untuk memperkirakan jumlah dan waktu arus kas masa depan yang ditelaah secara berkala untuk mengurangi perbedaan antara estimasi kerugian dan kerugian aktualnya. Pertimbangan yang digunakan berdasarkan fakta dan situasi yang tersedia, termasuk namun tidak terbatas pada, jangka waktu hubungan dengan pelanggan dan status kredit dari pelanggan berdasarkan catatan kredit dari pihak ketiga yang tersedia dan pengetahuan atas faktor pasar. Penyisihan ini akan dievaluasi kembali dan disesuaikan jika tambahan informasi yang diterima mempengaruhi jumlah penyisihan atas penurunan nilai piutang.

**Menentukan metode penyusutan dan estimasi umur manfaat aset tetap**

Estimasi dari masa manfaat aset tetap berdasarkan penelaahan secara kolektif terhadap praktek industri, evaluasi teknis internal dan pengalaman untuk aset yang setara. Biaya perolehan aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomisnya dan jam kerja mesin. Manajemen mengestimasi masa manfaat ekonomis aset tetap 4 sampai dengan 20 tahun. Perubahan tingkat pemakaian dan perkembangan teknologi dapat mempengaruhi masa manfaat ekonomis dan nilai sisa aset.

**3. USE OF MANAGEMENT ESTIMATION,  
CONSIDERATIONS, AND ASSUMPTIONS  
(continued)**

***Estimated impairment of receivables***

*The Group assesses the impairment of loans and receivables at each reporting date. In determining whether an impairment loss must be recorded in profit or loss, management makes an assessment, is there objective evidence that a loss has occurred. Management also makes judgments on methodologies and assumptions to estimate the amount and timing of future cash flows that are reviewed periodically to reduce the difference between the actual estimated losses and losses. Considerations used are based on facts and situations available, including but not limited to, the period of relationship with the customer and credit status from customers based on available credit records from third parties and knowledge of market factors. This allowance will be reevaluated and adjusted if additional information received affects the amount of allowance for impairment of receivables.*

***Determine the depreciation method and estimated useful life of fixed assets***

*The estimation of the useful lives of fixed assets is based on a collective review of industry practices, internal technical evaluations and experience for equivalent assets. The acquisition cost of fixed assets is depreciated using the straight-line method based on their estimated useful lives and machine working hours. Management estimates the useful lives of fixed assets 4 to 20 years. Changes in the level of usage and technological development can affect the economic useful life and the residual value of assets.*



**3. PENGGUNAAN ESTIMASI, PERTIMBANGAN,  
DAN ASUMSI MANAJEMEN (lanjutan)**

Estimasi masa manfaat ditelaah paling sedikit setiap akhir tahun pelaporan dan diperbarui jika ekspektasi berbeda dari estimasi sebelumnya dikarenakan pemakaian dan kerusakan fisik, keusangan secara teknis atau komersial dan hukum atau pembatasan lain atas penggunaan dari aset.

**Liabilitas imbalan pascakerja**

Nilai kini kewajiban pensiun tergantung pada sejumlah faktor yang ditentukan berdasarkan basis dari aktuarial dengan menggunakan sejumlah asumsi. Asumsi yang digunakan dalam menentukan beban/(pendapatan) bersih untuk pensiun termasuk tingkat diskonto, perubahan remunerasi masa depan, tingkat pengurangan karyawan, tingkat harapan hidup dan periode sisa yang diharapkan dari masa aktif karyawan. Setiap perubahan dalam asumsi-asumsi ini akan berdampak pada nilai tercatat atas kewajiban pensiun.

Grup menentukan tingkat diskonto yang sesuai pada setiap akhir tahun. Tingkat suku bunga inilah yang digunakan untuk menentukan nilai kini dari estimasi arus kas keluar masa depan yang akan dibutuhkan untuk memenuhi kewajiban pensiun. Dalam menentukan tingkat diskonto yang sesuai, Grup menggunakan tingkat suku bunga obligasi korporat berkualitas tinggi (atau obligasi Pemerintah, dengan pertimbangan saat ini tidak ada pasar aktif untuk obligasi korporat berkualitas tinggi) dalam mata uang yang sama dengan mata uang imbalan yang akan dibayarkan dan memiliki waktu jatuh tempo yang kurang lebih sama dengan waktu jatuh tempo kewajiban pensiun yang bersangkutan.

Asumsi kunci lainnya untuk kewajiban pensiun didasarkan sebagian pada kondisi pasar saat ini.

**3. USE OF MANAGEMENT ESTIMATION,  
CONSIDERATIONS, AND ASSUMPTIONS  
(continued)**

The estimated useful life is reviewed at least at the end of each reporting year and is updated if expectations differ from previous estimates due to physical use and damage, technical or commercial obsolescence and legal or other restrictions on the use of assets.

**Post-employment benefits liability**

The present value of the pension obligation depends on a number of factors that are determined on the basis of the actuarial using a number of assumptions. The assumptions used in determining net expenses / (income) for pensions include discount rates, changes in future remuneration, employee reduction rates, expected life expectancies and remaining periods of the employee's active period. Any changes in these assumptions will have an impact on the carrying value of pension obligations.

The group determines the appropriate discount rate at the end of each year. This interest rate is used to determine the present value of the estimated future cash outflows that will be needed to meet pension obligations. In determining the appropriate discount rate, the Group uses high-quality corporate bond interest rates (or Government bonds, with the consideration that there is currently no active market for high-quality corporate bonds) in the same currency as the reward currency to be paid and has time the maturity is approximately the same as the maturity date of the relevant pension obligation.

Other key assumptions for pension obligations are based in part on current market conditions.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk**  
**DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan**  
**Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021**  
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk**  
**AND SUBSIDIARIES**  
**Notes to the Financial Statements**  
**For the year ended December 31, 2021**  
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**4. KAS DAN SETARA KAS**

**4. CASH AND CASH EQUIVALENTS**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>	
Kas	6.589.858.179	5.996.595.071	Cash
<b>Bank</b>			<b>Third parties</b>
Bank Rupiah:			Banks Rupiah:
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	54.616.416.063	33.527.769.889	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	765.748.264	4.469.658.851	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	206.351.111	875.671.150	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank Bukopin Tbk	51.954.103	52.269.865	PT Bank Bukopin Tbk
PT Bank Bukopin Syariah	2.632.056	2.759.955	PT Bank Bukopin Syariah
PT Bank Jatim	511.157	1.171.157	PT Bank Jatim
Bank Dolar Amerika:			Banks US Dollar:
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	590.108.107	1.370.976.802	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
Subjumlah	56.233.720.861	40.300.277.669	Subtotal
<b>Deposito</b>			<b>Deposit</b>
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	37.000.000.000	-	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
<b>Jumlah</b>	<b>99.823.579.040</b>	<b>46.296.872.740</b>	<b>Total</b>

Pada tanggal 31 Desember 2021 terdapat deposito dari PT Bank mandiri (Persero) Tbk yang dijaminkan atau ditahan sehubungan dengan menyelesaikan kewajiban pembayaran Letter of Credit (LC) / Surat Kredit Berdokumen Dalam Negeri (SKBDN) atas nama PT Anugerah Pupuk Lestari. Deposito tersebut adalah sebagai berikut:

As of December 31, 2021, there were deposits from PT Bank Mandiri (Persero) Tbk which were pledged or held in connection with the settlement of the obligation to pay Letter of Credit (LC) / Domestic Documentary Letter of Credit (SKBDN) on behalf of PT Anugerah Pupuk Lestari. The deposits are as follows:

<b>Nominal Deposito /</b> <i>Amount of Deposits</i>	<b>Tanggal terbit /</b> <i>Date of issue</i>	<b>Jangka waktu /</b> <i>Time period</i>	<b>Suku bunga /</b> <i>Interest rate (%)</i>	<b>Nominal Letter of Credit /</b> <i>Amount of Letter of Credit</i>
Rp3.500.000.000	7 Desember 2021/ December 7, 2021	1 bulan/month ARO	2,50%	IDR 3.447.000.000
Rp33.500.000.000	13 Desember 2021/ December 13, 2021	1 bulan/month ARO	2,50%	USD 1.984.500

Eksposur maksimum terhadap risiko kredit pada akhir periode pelaporan adalah senilai jumlah tercatat dari setiap kelas kas dan setara kas sebagaimana yang dijabarkan di atas.

The maximum exposure to credit risk at the end of thereporting period is the carrying amount of each class of cash and cash equivalents mentioned above.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
Catatan atas Laporan Keuangan  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
Notes to the Financial Statements  
For the year ended December 31, 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

5. ASET KEUANGAN

5. FINANCIAL ASSETS

a. Berdasarkan jenis mata uang dan penerbit

a. By currency and issuer

	2021 dan/and 2020			
	Nilai nominal/ <i>Nominal value</i>	Premium (diskonto) yang belum diamortisasi/ <i>Unamortized premium (discount)</i>	Nilai tercatat/ <i>Carrying amount</i>	
Rupiah				Rupiah
Diukur pada biaya perolehan				<i>Measured at acquisition cost</i>
Medium Term Notes PT Perkebunan Nusantara III (Persero)	34.500.000.000	-	34.500.000.000	Medium Term Notes PT Perkebunan Nusantara III (Persero)
<b>Jumlah</b>			<b>34.500.000.000</b>	<b>Total</b>

b. Berdasarkan hubungan lawan

b. By relationship

	2021	2020	
Pihak ketiga	34.500.000.000	34.500.000.000	Third party
<b>Jumlah</b>	<b>34.500.000.000</b>	<b>34.500.000.000</b>	<b>Total</b>

c. Berdasarkan jangka waktu

c. By time period

	2021	2020	
Sampai dengan 1 bulan	-	-	Up to 1 month
1 - 3 bulan	-	-	1 - 3 months
3 - 6 bulan	-	-	3 - 6 months
6 - 9 bulan	-	-	6 - 9 months
9 - 12 bulan	-	-	9 - 12 months
Lebih dari 12 bulan	34.500.000.000	34.500.000.000	More than 12 months
<b>Jumlah</b>	<b>34.500.000.000</b>	<b>34.500.000.000</b>	<b>Total</b>

d. Berdasarkan sisa periode sampai dengan tanggal jatuh tempo

d. By remaining period of maturity date

Informasi mengenai sisa periode sampai dengan tanggal jatuh tempo diungkapkan pada catatan 31.

Information regarding the remaining period until the due date disclosed in note 31.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
Catatan atas Laporan Keuangan  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
Notes to the Financial Statements  
For the year ended December 31, 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

5. ASET KEUANGAN (lanjutan)

5. FINANCIAL ASSETS (continued)

e. Tingkat suku bunga per tahun

e. Interest rate per annum

	2021	2020	
Medium Term Notes	8,75%	8,75%	Medium Term Notes

f. Berdasarkan peringkat

f. By rating

2021 dan/and 2020				
	Pemeringkat/ Agencies	Peringkat/ Rating	Nilai tercatat/ Carrying amount	
Medium Term Notes				Medium Term Notes
PT Perkebunan Nusantara III (Persero)	Pefindo	BBB	34.500.000.000	PT Perkebunan Nusantara III (Persero)

g. Cadangan kerugian penurunan nilai

g. Allowance for impairment loss

Manajemen berpendapat bahwa tidak terdapat penurunan nilai atas aset keuangan.

Management believes that there is no impairment in the value of the financial assets.

Pada tanggal 16 Oktober 2020, Perusahaan menandatangani surat pernyataan sehubungan dengan pembayaran Piutang PT Perkebunan Nusantara XIII (PTPN XIII) masing-masing sebesar Rp24.983.863.018 dan Rp11.258.652.989, berdasarkan nilai pelunasan piutang melalui skema MTN.

On October 16, 2020, the Company signed a statement regarding the payment of PT Perkebunan Nusantara XIII (PTPN XIII) receivables amounting to Rp24,983,863,018 and Rp11,258,652,989, respectively, based on the value of receivables through the MTN scheme.

Berdasarkan kesepakatan tanggal 30 Oktober 2020 perihal pembelian MTN, atas Piutang PTPN XIII akan dibayar dengan MTN sebesar Rp24.000.000.000 dan Rp10.900.000.000 dan sisanya dengan tunai. Dalam pelaksanaannya, seluruh piutang telah dibayarkan secara tunai terlebih dahulu, untuk selanjutnya Rp24.000.000.000 dan Rp10.900.000.000 dananya digunakan untuk membeli MTN sebagaimana dijelaskan di atas.

Based on an agreement dated October 30, 2020 regarding the purchase of MTN, the PTPN XIII Receivables will be paid by MTN in the amount of Rp24,000,000,000 and Rp10,900,000,000 and the rest will be in cash. In its implementation, all receivables have been paid in cash in advance, for the next Rp24,000,000,000 and Rp10,900,000,000 funds are used to purchase MTN as explained above.

MTN IV PTPN III tahun 2020 yang dibeli oleh Perseroan pada tanggal 15 November 2020, Perusahaan senilai Rp24.000.000.000 dan Rp10.900.000.000 sebagaimana disebutkan di atas memiliki tingkat suku bunga sebesar 8,750% dan jangka waktu sampai dengan 20 November 2024.

MTN IV PTPN III in 2020 purchased by the Company on November 15, 2020, the Company amounting to Rp24,000,000,000 and Rp10,900,000,000 as mentioned above has an interest rate of 8.750% and a period of up to 20 November 2024.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk

DAN ENTITAS ANAK

AND SUBSIDIARIES

Catatan atas Laporan Keuangan

Notes to the Financial Statements

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021

For the year ended December 31, 2021

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

6. PIUTANG USAHA

6. TRADE RECEIVABLES

	2021	2020	
<b>Pihak ketiga:</b>			<b>Third parties:</b>
Rupiah:			Rupiah:
PT Perkebunan Nusantara IV	37.881.814.249	50.001.568.155	PT Perkebunan Nusantara IV
PT Hasnur Citra Terpadu	33.340.847.518	-	PT Sandabi Indah Lestari
PT Mulia Sawit Agro Lestari	31.491.617.507	-	PT Sandabi Indah Lestari
PT Nusantara Sawit Persada	20.675.311.876	44.623.010.448	PT Nusantara Sawit Persada
PT Pratama Nusantara Sakti	20.570.000.000	-	PT Kalimantan Sawit Kusuma
PT Borneo Sawit Perdana	17.151.980.491	16.942.043.601	PT Borneo Sawit Perdana
PT Merbaujaya Indah Raya	12.550.420.740	12.335.982.450	PT Merbaujaya Indah Raya
PT Kalimantan Sawit Kusuma	12.090.012.086	-	PT Sandabi Indah Lestari
PT Suraya Panen Subur	11.899.167.500	-	PT Sandabi Indah Lestari
PT Perkebunan Nusantara XIV	11.829.818.000	45.826.473.409	PT Perkebunan Nusantara XIV
PT Langgam Inti Hibrindo	10.231.616.000	11.231.616.000	PT Langgam Inti Hibrindo
PT Perkebunan Nusantara II	-	42.632.195.303	PT Perkebunan Nusantara II
PT Perkebunan Nusantara I	-	22.880.043.335	PT Perkebunan Nusantara I
PT Prasetya Mitra Muda	-	15.594.981.104	PT Prasetya Mitra Muda
PT Karya Makmur Bahagia	-	14.357.570.700	PT Karya Makmur Bahagia
PT Perkebunan Nusantara VI	-	14.362.496.569	PT Perkebunan Nusantara VI
PT Sinar Dinamika Kapuas	-	10.388.948.493	PT Sinar Dinamika Kapuas
Lainnya (dibawah Rp10.000.000.000)	266.628.613.046	254.359.763.570	Others (below Rp10,000,000,000)
Subjumlah	486.341.219.013	555.536.693.137	Subtotal
Penurunan nilai piutang	(7.680.048.520)	(11.082.585.727)	Impairment of receivables
<b>Subjumlah</b>	<b>478.661.170.493</b>	<b>544.454.107.410</b>	<b>Subtotal</b>
<b>Pihak berelasi:</b>			<b>Related parties:</b>
Rupiah:			Rupiah:
PT Saraswanti Sawit Makmur	20.863.473.907	16.640.103.300	PT Saraswanti Sawit Makmur
PT Anugerah Dolomit Lestari	1.400.000.000	1.400.000.000	PT Anugerah Dolomit Lestari
PT Saraswanti Paper Indah	1.181.246.400	1.176.246.400	PT Saraswanti Paper Indah
PT Saraswanti Agro Estate	410.756.500	2.073.702.400	PT Saraswanti Agro Estate
PT Saraswanti Jaya Prima	25.000.000	-	PT Saraswanti Jaya Prima
PT Saraswanti Anugerah Mentari	18.372.440	18.185.986	PT Saraswanti Anugerah Mentari
PT Keza Lintas Buana	1.013.697.715	1.014.336.164	PT Keza Lintas Buana
<b>Subjumlah</b>	<b>24.912.546.962</b>	<b>22.322.574.250</b>	<b>Subtotal</b>
<b>Jumlah</b>	<b>503.573.717.455</b>	<b>566.776.681.660</b>	<b>Total</b>

Lihat Catatan 30 untuk penyajian transaksi dan saldo pihak berelasi.

See Note 30 for the presentation of transactions and balances of related parties.

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
 DAN ENTITAS ANAK  
 Catatan atas Laporan Keuangan  
 Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

The original consolidated financial statements included herein are in  
 the Indonesian language.  
 PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
 AND SUBSIDIARIES  
 Notes to the Financial Statements  
 For the year ended December 31, 2021  
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**6. PIUTANG USAHA (lanjutan)**

Analisis umur piutang tersebut adalah sebagai berikut:

	<u>2021</u>	<u>2020</u>	
Belum lewat jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai	-	-	Not yet due and not impaired
Telah jatuh tempo dan mengalami penurunan nilai:			Has due dated and has been impaired:
0 - 30 hari	160.390.536.709	270.672.441.901	0 - 30 days
31 - 60 hari	166.254.767.966	102.158.451.810	31 - 60 days
61 - 90 hari	57.239.841.094	21.814.327.920	61 - 90 days
91 - 360 hari	77.327.785.718	96.430.068.550	91 - 360 days
> 360 hari	50.040.834.488	87.005.211.784	> 360 days
Penurunan nilai piutang	(7.680.048.520)	(11.303.820.305)	Impairment of receivables
<b>Jumlah</b>	<b><u>503.573.717.455</u></b>	<b><u>566.776.681.660</u></b>	<b>Total</b>

Berdasarkan hasil penelaahan terhadap keadaan akun piutang usaha pada akhir tahun, manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan tersebut di atas adalah cukup untuk menutup kerugian yang mungkin terjadi atas penurunan nilai piutang usaha pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020.

Based on a review of the status of trade receivables at the end of the year, management believes that the above allowance for impairment loss of trade receivables is sufficient to cover possible losses that may arise from impairment of trade receivables as of December 31, 2021 dan 2020.

Piutang usaha digunakan sebagai jaminan atas pinjaman bank jangka pendek (Catatan 12).

Trade accounts are used as collateral for short-term bank loans (Note 12).

**7. PIUTANG LAIN-LAIN**

	<u>2021</u>	<u>2020</u>	
<b>Pihak ketiga</b>			<b>Third parties:</b>
PT BRI Danareksa Sekuritas	-	403.801.389	PT BRI Danareksa Sekuritas
<b>Jumlah</b>	<b><u>-</u></b>	<b><u>403.801.389</u></b>	<b>Total</b>

Karena jatuh temponya yang pendek, jumlah tercatat piutang lain-lain kurang lebih sama dengan nilai wajarnya.

Due to the short-term nature of others receivables, their carrying amount approximates their fair values.

Pada tanggal 31 Desember 2020 seluruh nilai tercatat piutang lainnya berdenominasi Rupiah.

As at 31 December 2020 all the carrying amount of the Group's trade was denominated in Rupiah.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
Catatan atas Laporan Keuangan  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
Notes to the Financial Statements  
For the year ended December 31, 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

## 8. PERSEDIAAN

	<u>2021</u>
Bahan baku	305.065.872.286
Bahan jadi	453.450.912.773
<b>Jumlah</b>	<b><u>758.516.785.059</u></b>

Persediaan dalam bentuk bahan baku digunakan dalam kegiatan operasional pabrik, dan persediaan dalam bentuk barang jadi yang siap untuk dijual.

Manajemen Grup berkeyakinan bahwa persediaan telah mencerminkan nilai realisasinya, sehingga tidak perlu dilakukan penyisihan atas persediaan tersebut.

Pada tanggal pelaporan, tidak ada dari persediaan yang mengalami penurunan nilai.

Pemakaian masing-masing bahan baku dan bahan pembantu adalah sebesar Rp1.410.723.507.832 dan Rp41.551.606.418 untuk tahun 2021 dan Rp873.431.606.310 dan Rp29.943.872.250 untuk tahun 2020. (catatan 25).

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, persediaan barang jadi diasuransikan terhadap risiko kerugian, kebakaran dan risiko lainnya oleh pihak ketiga, dengan nilai pertanggungan sebagai berikut:

	<u>2021</u>
PT Asuransi Wahana Tata	133.943.123.999
<b>Jumlah</b>	<b><u>133.943.123.999</u></b>

Manajemen berkeyakinan atas kecukupan nilai pertanggungan asuransi ialah bahwa persediaan sudah tercover asuransi oleh supplier dan/atau customer selama dalam perjalanan.

## 8. INVENTORY

	<u>2020</u>
	111.438.907.734
	269.823.324.789
<b>Jumlah</b>	<b><u>381.262.232.523</u></b>

*Raw material*

*Finished material*

***Total***

*Inventories in the form of raw materials are used in factory operations, and supplies in the form of finished goods are ready for sale.*

*The Group's management believes that inventories are realizable at the above amounts and no provision for losses is necessary.*

*At the reporting date, none of these inventories were impaired.*

*The use of raw materials and auxiliary materials, respectively, amounted to Rp1,410,723,507,832 and Rp41,551,606,418 for 2021 and Rp873,431,606,310 and Rp29,943,872,250, respectively for 2020. (note 25).*

*As of December 31, 2021 dan 2020, finished goods inventories are insured against losses, fires and other risks by third parties, with a sum insured as follows:*

	<u>2020</u>
	312.444.100.000
<b>Jumlah</b>	<b><u>312.444.100.000</u></b>

*PT Asuransi Wahana Tata*

***Total***

*Management believes the adequacy of the insurance coverage value is that the inventory has been covered by the supplier and / or customer insurance on delivery.*

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**

**Catatan atas Laporan Keuangan**

**Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*The original consolidated financial statements included herein are in  
the Indonesian language.*

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
AND SUBSIDIARIES**

**Notes to the Financial Statements**

**For the year ended December 31, 2021**

*(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

**8. PERSEDIAAN (lanjutan)**

Persediaan Perusahaan dijaminkan dan pihak yang menerima jaminan adalah PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (catatan 12), atas pinjaman modal kerja dan pinjaman kredit investasi, sebagai berikut :

PT Saraswanti Anugerah Makmur, Tbk

- Persediaan di Pabrik Mojokerto sudah diikat fiducia sebesar Rp9.000.000.000.
- Persediaan di Pabrik Medan sudah diikat fiducia sebesar Rp31.000.000.000.

PT Dupan Anugerah Lestari

- Persediaan yang berlokasi di Pabrik Mojokerto telah dilakukan pengikatan fiducia sebesar Rp50.000.000.000.

PT Anugerah Pupuk Makmur

- Persediaan yang diikat secara fiducia melalui pengikatan Rp65.000.000.000.

PT Anugerah Pupuk Lestari

- Persediaan yang diikat secara fiducia melalui pengikatan Rp50.000.000.000.

**8. INVENTORY (continued)**

*The company's inventories are guaranteed and the party receiving the guarantee is PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (note 12), for working capital loans and investment credit loans, as follows:*

PT Saraswanti Anugerah Makmur, Tbk

- *Inventories at the Mojokerto Factory have been fiduciary for Rp9,000,000,000.*
- *Inventories at the Medan Factory have been fiduciary for Rp31,000,000,000.*

PT Dupan Anugerah Lestari

- *Inventories located at the Mojokerto Factory have a fiduciary commitment of Rp50,000,000,000.*

PT Anugerah Pupuk Makmur

- *Inventories tied up on a fiduciary basis through binding Rp65,000,000,000.*

PT Anugerah Pupuk Lestari

- *Inventories that are bound on a fiduciary basis through binding of Rp50,000,000,000.*



The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
Catatan atas Laporan Keuangan  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
Notes to the Financial Statements  
For the year ended December 31, 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

9. UANG MUKA DAN BIAYA DIBAYAR DIMUKA

9. ADVANCE PAYMENTS AND PREPAID EXPENSES

	2021	2020	
<b>Uang muka:</b>			<b>Advances:</b>
Uang muka operasional	23.125.154.736	849.664.473	Operating advances
<b>Jumlah</b>	<b>23.125.154.736</b>	<b>849.664.473</b>	<b>Total</b>
<b>Biaya dibayar dimuka:</b>			<b>Prepaid expenses:</b>
Sewa	41.666.670	205.991.849	Rent
Asuransi	8.019.000	-	Insurance
<b>Jumlah</b>	<b>49.685.670</b>	<b>205.991.849</b>	<b>Total</b>

Uang muka di atas merupakan uang muka atas pembayaran pembelian bahan baku dan pembayaran terkait operasional lainnya. Berikut adalah rincian uang muka operasional:

The down payment is a down payment for the purchase of raw materials and other operating related payments. Following are the details of operating advances:

	2021	2020	
Top Trading Limited	8.136.250.000	-	
Fertart Pte Ltd	3.949.572.216	-	
PT Semesta Jaya Abadi	3.863.640.000	-	
PT Mega Eltra	3.477.275.000	-	
El Dawlia For Trading	2.327.721.600	-	
PT Jafa Petrochem Transindo	815.626.715	-	
Lainnya (dibawah Rp500.000.000)	555.069.205	849.664.473	Others (below Rp500,000,000)
<b>Jumlah</b>	<b>23.125.154.736</b>	<b>849.664.473</b>	<b>Total</b>

Sewa di atas merupakan sewa kantor PT Saraswanti Anugerah Makmur kepada Andi Irwandy di Medan, Sumatra Utara. Nilai kontrak sewa kantor tersebut sebesar Rp150.000.000 untuk jangka waktu 3 (tiga) tahun, terhitung sejak tanggal 04 Juni 2020 sampai dengan tanggal 04 Juni 2023.

The rental above represents the office lease of PT Saraswanti Anugerah Makmur to Andi Irwandy in Medan, North Sumatra. The value of the office rental contract is Rp.150,000,000 for a period of 3 (three) years, starting from June 04, 2020 until June 04, 2023.

Asuransi di atas merupakan asuransi kendaraan PT Anugerah Pupuk Lestari kepada PT ORIX Indonesia Finance atas premi perpanjangan polis asuransi untuk tahun ke 2 berdasarkan perjanjian pembiayaan konsumen No.L20M00059E untuk unit Komatsu Forklift Diesel.

The insurance above represents PT Anugerah Pupuk Lestari vehicle insurance to PT ORIX Indonesia Finance for the insurance policy extension premium for the 2nd year based on consumer financing agreement No.L20M00059E for Komatsu Diesel Forklift units.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
Catatan atas Laporan Keuangan  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
Notes to the Financial Statements  
For the year ended December 31, 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

## 10. ASET TETAP

## 10. FIXED ASSETS

31 December / December 31, 2021

	Saldo Awal/ <i>Beginning</i> <i>Balance</i>	Penambahan/ <i>Additional</i>	Pengurangan/ <i>Reduction</i>	Reklasifikasi/ <i>Reclassification</i>	Saldo Akhir/ <i>Ending</i> <i>Balance</i>	
<b>Harga perolehan :</b>						<b>Acquisition costs :</b>
Tanah	10.908.120.800	-	-	-	10.908.120.800	Land
Bangunan	163.417.578.217	2.544.539.636	-	-	165.962.117.853	Building
Mesin dan instalasi	189.011.896.035	3.283.703.634	-	288.750.000	192.584.349.669	Machine and equipment
Kendaraan	24.636.419.183	1.569.269.999	(343.900.000)	-	25.861.789.182	Vehicle
Inventaris	7.994.707.496	714.888.399	-	-	8.709.595.895	Equipment
Aset dalam proses	288.750.000	23.926.423.273	-	(288.750.000)	23.926.423.273	Assets under process
<b>Jumlah</b>	<b>396.257.471.731</b>	<b>32.038.824.941</b>	<b>(343.900.000)</b>	<b>-</b>	<b>427.952.396.672u</b>	<b>Total</b>
<b>Akumulasi penyusutan :</b>						<b>Accumulated depreciation :</b>
Bangunan	(30.495.919.227)	(8.208.894.094)	-	-	(38.704.813.321)	Building
Mesin dan instalasi	(43.802.550.952)	(12.262.616.536)	-	-	(56.065.167.488)	Machine and equipment
Kendaraan	(14.423.271.958)	(2.310.464.385)	343.900.000	-	(16.389.836.343)	Vehicle
Inventaris	(6.622.341.339)	(645.462.458)	-	-	(7.267.803.797)	Equipment
<b>Jumlah</b>	<b>(95.344.083.476)</b>	<b>(23.427.437.473)</b>	<b>343.900.000</b>	<b>-</b>	<b>(118.427.620.949)</b>	<b>Total</b>
<b>Nilai buku</b>	<b>300.913.388.255</b>				<b>309.524.775.723</b>	<b>Book value</b>

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan atas Laporan Keuangan

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
AND SUBSIDIARIES**

Notes to the Financial Statements

For the year ended December 31, 2021

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**10. ASET TETAP (lanjutan)**

**10. FIXED ASSETS (continued)**

31 Desember / December 31, 2020						
	Saldo Awal/ <i>Beginning Balance</i>	Penambahan/ <i>Additional</i>	Pengurangan/ <i>Reduction</i>	Reklasifikasi/ <i>Reclassification</i>	Saldo Akhir/ <i>Ending Balance</i>	
<b>Harga perolehan :</b>						<b>Acquisition costs :</b>
Tanah	10.908.120.800	-	-	-	10.908.120.800	Land
Bangunan	122.473.587.216	917.165.001	-	40.026.826.000	163.417.578.217	Building
Mesin dan instalasi	128.122.641.709	1.418.616.339	-	59.470.637.987	189.011.896.035	Machine and installation
Kendaraan	20.678.159.808	4.254.550.000	(296.290.625)	-	24.636.419.183	Vehicle
Inventaris	7.677.689.896	317.017.600	-	-	7.994.707.496	Equipment
Aset dalam proses	40.933.032.610	58.853.181.377	-	(99.497.463.987)	288.750.000	Assets under process
<b>Jumlah</b>	<b>330.793.232.039</b>	<b>65.760.530.317</b>	<b>(296.290.625)</b>	<b>-</b>	<b>396.257.471.731</b>	<b>Total</b>
<b>Akumulasi penyusutan :</b>						<b>Accumulated depreciation :</b>
Bangunan	(24.367.239.864)	(6.128.679.363)	-	-	(30.495.919.227)	Building
Mesin dan instalasi	(35.738.888.990)	(8.063.661.962)	-	-	(43.802.550.952)	Machine and installation
Kendaraan	(12.428.623.951)	(2.290.938.632)	296.290.625	-	(14.423.271.958)	Vehicle
Inventaris	(5.507.105.671)	(1.115.235.668)	-	-	(6.622.341.339)	Equipment
<b>Jumlah</b>	<b>(78.041.858.476)</b>	<b>(17.598.515.625)</b>	<b>296.290.625</b>	<b>-</b>	<b>(95.344.083.476)</b>	<b>Total</b>
<b>Nilai buku</b>	<b>252.751.373.563</b>				<b>300.913.388.255</b>	<b>Book value</b>

#### 10. ASET TETAP (lanjutan)

Pada 31 Desember 2021, terdapat aset dalam proses yang dilakukan oleh Perusahaan di Mojosari sebesar Rp1.655.807.273 yang terdiri atas proses pembuatan mesin briket line 5 sebesar Rp1.427.807.273 dan proses pembangunan pengolahan air limbah sebesar Rp228.000.000.

Berdasarkan berita acara penyelesaian proses pembuatan mesin briket line 5 yang dilakukan oleh Perusahaan, presentase penyelesaian asset dalam proses adalah berkisar 80,00%.

Berdasarkan berita acara penyelesaian proses pembangunan pengolahan air limbah dengan CV JJ Karya Produktif, presentase penyelesaian asset dalam pembangunan adalah berkisar 90,00%.

Pada 31 Desember 2021, terdapat aset dalam proses yang dilakukan oleh PT Dupan Anugerah Lestari di Mojosari sebesar Rp22.270.616.000 atas pembuatan Gudang NPK.

Berdasarkan berita acara penyelesaian proses pembuatan Gudang NPK yang dilakukan oleh Perusahaan, presentase penyelesaian asset dalam proses adalah berkisar 80,00%.

Pada tanggal 31 Desember 2021 progress pekerjaan asset dalam pembangunan pada Perusahaan dan anak Perusahaan yang telah selesai 100% dari keseluruhan pekerjaan, sesuai dengan ketentuan dalam kontrak kerja, dan telah direklasifikasi ke dalam kelompok aset mesin dan instalasi.

Tanah yang dimiliki Grup memiliki sertifikat Hak Guna Bangunan, Manajemen berpendapat tidak terdapat masalah dengan perpanjangan hak atas tanah karena seluruh tanah diperoleh secara sah dan didukung dengan bukti pemilikan yang memadai.

Seluruh aset tetap yang dimiliki adalah atas nama Perusahaan dan entitas anak.

#### 10. FIXED ASSETS (continued)

*As of December 31, 2021, there are assets under process carried out by the Company in Mojosari amounting to Rp1,655,807,273 which are included in the process of making line 5 briquette machine amounting to Rp1,427,807,273 and wastewater treatment construction process amounting to Rp228,000,000.*

*Based on statement of completion progress of the line 5 briquette machine manufacturing process carried out by the company, the presentation of the completion of assets in the process is around 80.00%.*

*Based on statement of completion progress of the wastewater treatment process with CV JJ Karya Produktif, the presentation of the completion of assets in the construction is around 90.00%.*

*As of December 31, 2021, there are assets in process carried out by PT Dupan Anugerah Lestari in Mojosari amounting to Rp22,270,616,000 for the construction of the NPK Warehouse.*

*Based on statement of completion progress of the NPK Warehouse manufacturing process carried out by the company, the percentage of asset completion in the process is around 80.00%.*

*As of December 31, 2021, progress of asset under construction at the company and the subsidiary has been completed 100% of the total work, in accordance with the provisions of the work contract, and has been reclassified into the machinery and installation asset group.*

*Land owned by the Group has a Right to Build Building certificate, Management believes that there is no problem with the extension of land rights because all land is obtained legally and supported by sufficient evidence of ownership.*

*All fixed assets owned are on behalf of the Company and subsidiaries.*

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
Catatan atas Laporan Keuangan  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
Notes to the Financial Statements  
For the year ended December 31, 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

10. ASET TETAP (lanjutan)

10. FIXED ASSETS (continued)

	2021	2020	
PT Asuransi Wahana Tata	449.187.408.447	641.958.627.544	PT Asuransi Wahana Tata
<b>Jumlah</b>	<b>449.187.408.447</b>	<b>641.958.627.544</b>	<b>Total</b>

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan adanya penurunan nilai aset tetap pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020.

Management believes that there were no events or changes in circumstances that indicate a decline in the value of fixed assets as of December 31, 2021 and 2020.

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, tidak ada aset tetap yang sementara tidak dipakai atau dihentikan dari penggunaannya tetapi tidak diklasifikasikan sebagai tersedia untuk dijual.

As of December 31, 2021 and 2020, no fixed assets are temporarily not used or terminated from their use but are not classified as available for sale.

Mesin dan peralatan digunakan sebagai jaminan atas pinjaman bank jangka pendek (Catatan 12).

Machinery and equipment are used as collateral for short-term bank loans (Note 12).

Beban penyusutan aset tetap kepemilikan langsung untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 dialokasikan sebagai berikut:

Depreciation expense for direct ownership of property, plant and equipment for the period ended 31 December 2021 and 2020 is allocated as follows:

	2021	2020	
Beban pokok penjualan	20.471.510.630	14.192.341.323	Cost of goods sold
Beban umum dan administrasi	2.955.926.841	3.406.174.303	General and administrative expenses
<b>Jumlah</b>	<b>23.427.437.471</b>	<b>17.598.515.626</b>	<b>Total</b>

Rincian pelepasan aset tetap adalah sebagai berikut:

The details of disposal of fixed assets are as follows:

	2021	2020	
Penerimaan dari penjualan	80.000.000	179.700.000	Revenue from sales
Nilai buku neto	-	-	Net book value
<b>Laba penjualan aset tetap</b>	<b>80.000.000</b>	<b>179.700.000</b>	<b>Fixed asset sales profit</b>

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
Catatan atas Laporan Keuangan  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
Notes to the Financial Statements  
For the year ended December 31, 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

## 11. PERPAJAKAN

## 11. TAXATION

### a. Pajak dibayar di muka

### a. Prepaid taxes

	2021	2020
<b>Entitas anak:</b>		
PPN Masukan	28.834.857.277	5.272.567.916
<b>Jumlah</b>	<b>28.834.857.277</b>	<b>5.272.567.916</b>

### Subsidiaries:

VAT In

### b. Utang pajak

### b. Taxes payable

	2021	2020
<b>Perusahaan:</b>		
PPh Pasal 21	23.948.982	31.124.066
PPh Pasal 23	216.581.480	65.014.075
PPh Pasal 25	1.177.805.122	180.244.560
PPh Pasal 29	11.582.174.497	9.201.215.904
Utang STP - 2017	826.304.581	-
PPN Keluaran	40.184.655	4.666.304.946
Subjumlah	13.866.999.317	14.143.903.551
<b>Entitas anak:</b>		
PPh Pasal 15	13.479.273	32.351.040
PPh Pasal 21	3.672.284	1.048.862
PPh Pasal 22	-	1.869.196
PPh Pasal 23	273.938.975	236.388.295
PPh Pasal 25	307.608.035	207.950.638
PPh Pasal 29	6.755.099.110	6.266.064.612
PPh Pasal 4 (2)	77.829.919	378.317.632
PPN Keluaran	2.333.552.859	1.151.967.528
Subjumlah	9.765.180.455	8.275.957.803
<b>Jumlah</b>	<b>23.632.179.772</b>	<b>22.419.861.354</b>

### Company:

Article 21

Article 23

Article 25

Article 29

STP Payable - 2017

VAT Out

Subtotal

### Subsidiaries:

Article 15

Article 21

Article 22

Article 23

Article 25

Article 29

Article 4 (2)

VAT Out

Subtotal

**Total**

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
 DAN ENTITAS ANAK  
 Catatan atas Laporan Keuangan  
 Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

The original consolidated financial statements included herein are in  
 the Indonesian language.  
 PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
 AND SUBSIDIARIES  
 Notes to the Financial Statements  
 For the year ended December 31, 2021  
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

11. PERPAJAKAN (lanjutan)

c. Rekonsiliasi pajak

Rekonsiliasi antara laba sebelum taksiran Pajak Penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lainnya konsolidasian dengan taksiran penghasilan kena pajak Perusahaan adalah sebagai berikut:

	2021	2020	
Laba konsolidasian sebelum pajak penghasilan	218.507.276.809	150.386.933.246	Consolidated profit before income tax
Dikurangi:			Less:
Eliminasi	(143.658.338.107)	(97.128.684.204)	Elimination
Laba entitas anak	81.517.463.983	57.520.403.959	Subsidiary profit
Laba Perusahaan sebelum pajak penghasilan	156.366.402.685	110.778.653.001	Company profits before income tax
Beda temporer:			Temporary difference:
Beban imbalan kerja	695.578.971	1.314.406.523	Employee benefit expense
Penurunan nilai piutang	(3.261.557.303)	(1.164.732.399)	Impairment of receivables
Beda permanen:			Permanent difference:
Penghasilan yang sudah dikenakan pajak final	(46.955.146.801)	(37.765.587.308)	Income that has been subject to final tax
Beban yang sudah dikenakan Pajak	3.189.842.052	1.121.546.796	Deductible expenses
Taksiran laba fiskal	110.035.119.604	74.284.286.613	Estimated fiscal profit
Pembulatan	110.035.119.000	74.284.286.000	Rounding
Beban pajak penghasilan	24.207.726.180	16.342.542.920	Income tax expense

11. TAXATION (continued)

c. Tax reconciliation

A reconciliation between income before provision for income tax under the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and estimated taxable income are as follows:

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
Catatan atas Laporan Keuangan  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
Notes to the Financial Statements  
For the year ended December 31, 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

## 11. PERPAJAKAN (lanjutan)

## 11. TAXATION (continued)

### c. Rekonsiliasi pajak (lanjutan)

### c. Tax reconciliation (continued)

	2021	2020	
Beban pajak penghasilan	24.207.726.180	16.342.542.920	Income tax expense
Dikurangi pajak dibayar dimuka:			Less prepaid taxes:
PPh Pasal 22	(3.174.110.000)	(1.900.203.100)	Article 22
PPh Pasal 23	(77.169.588)	(308.678.352)	Article 23
PPh Pasal 25	(9.374.272.095)	(4.932.445.564)	Article 25
Kurang (lebih) bayar pajak penghasilan	11.582.174.497	9.201.215.904	Less (more) pay income tax
<b>Beban pajak kini:</b>			<b>Current tax expense:</b>
Perusahaan	24.207.726.180	16.342.542.920	Company
Entitas Anak	22.670.497.300	16.001.670.460	Subsidiaries
<b>Jumlah</b>	<b>46.878.223.480</b>	<b>32.344.213.380</b>	<b>Total</b>

Sesuai dengan Undang-Undang Perpajakan Indonesia, pajak penghasilan badan dihitung secara tahunan untuk Perusahaan.

In accordance with the Indonesian Taxation Law, corporate income tax is calculated annually for the Company.

Berdasarkan *self assessment system*, Perusahaan menghitung, membayar dan melaporkan sendiri kewajiban perpajakan. Kantor pajak berwenang untuk melakukan pemeriksaan atas kewajiban perpajakan tersebut dalam kurun waktu 5 tahun setelah tanggal laporan.

Based on the self assessment system, the Company calculates, pays and reports on tax obligations. The tax office is authorized to inspect the tax obligations within 5 years after the report date.

Dalam laporan keuangan konsolidasian ini, jumlah rugi kena pajak untuk periode yang berakhir 31 Desember 2021 didasarkan atas perhitungan sementara, sedangkan untuk tahun berakhir 31 Desember 2020, jumlah laba kena pajak hasil rekonsiliasi menjadi dasar dalam pengisian SPT Tahunan PPh Badan.

In this consolidated financial statement, the amount of taxable loss for the period ended December 31, 2021 is based on preliminary calculations, while for the years ended December 31, 2020, the amount of corporate income tax has been in accordance with that reported in the Annual Tax Return (SPT) corporate income tax.



The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
Catatan atas Laporan Keuangan  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
Notes to the Financial Statements  
For the year ended December 31, 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

11. PERPAJAKAN (lanjutan)

11. TAXATION (continued)

d. Pajak tangguhan

d. Deferred tax

31 Desember / December 31, 2021

	Saldo Awal/ <i>Beginning</i> <i>Balance</i>	Dibebankan ke laporan laba rugi / <i>Charged to the</i> <i>income</i> <i>statement</i>	Dibebankan ke penghasilan komprehensif lain/ <i>Charged to</i> <i>other</i> <i>comprehensive</i> <i>income</i>	Saldo Akhir/ <i>Ending</i> <i>Balance</i>	
<b>Perusahaan:</b>					<b>Company:</b>
Beban imbalan pasca kerja	1.986.365.211	153.027.374	(122.444.620)	2.016.947.965	Post-employment benefit
Penurunan nilai piutang	1.724.525.914	(717.542.607)	-	1.006.983.307	Impairment of receivables
<b>Entitas anak:</b>					<b>Subsidiaries:</b>
Beban imbalan pasca kerja	1.117.086.424	158.596.487	190.490.638	1.466.173.549	Post-employment benefit
Penurunan nilai piutang	762.314.559	(77.095.095)	-	685.219.464	Impairment of receivables
<b>Jumlah aset (liabilitas)</b>	<b>5.590.292.108</b>	<b>(483.013.841)</b>	<b>68.046.018</b>	<b>5.175.324.285</b>	<b>Total of assets (liabilities)</b>

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
Catatan atas Laporan Keuangan  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
Notes to the Financial Statements  
For the year ended December 31, 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

11. PERPAJAKAN (lanjutan)

11. TAXATION (continued)

d. Pajak tangguhan (lanjutan)

d. Deferred tax (continued)

31 Desember / December 31, 2020

	Saldo Awal/ <i>Beginning Balance</i>	Dibebankan ke laporan laba rugi / <i>Charged to the income statement</i>	Dibebankan ke penghasilan komprehensif lain/ <i>Charged to other comprehensive income</i>	Penyesuaian tarif/ <i>Tariff Adjustment</i>	Saldo Akhir/ <i>Ending Balance</i>	
<b>Perusahaan:</b>						<b>Company:</b>
Beban imbalan pascakerja	1.813.117.970	289.169.435	101.651.963	(217.574.157)	1.986.365.211	Post-employment benefit
Penurunan nilai piutang	1.509.618.160	396.061.934	-	(181.154.180)	1.724.525.914	Impairment of receivables
<b>Entitas anak:</b>						<b>Subsidiaries:</b>
Beban imbalan pascakerja	1.248.468.686	221.763.197	(203.329.215)	(149.816.244)	1.117.086.424	Post-employment benefit
Penurunan nilai piutang	1.316.528.707	(396.230.708)	-	(157.983.440)	762.314.559	Impairment of receivables
<b>Jumlah aset (liabilitas)</b>	<b>5.887.733.523</b>	<b>510.763.858</b>	<b>(101.677.252)</b>	<b>(706.528.021)</b>	<b>5.590.292.108</b>	<b>Total of assets (liabilities)</b>

Aset dan liabilitas pajak tangguhan per 31 Desember 2021 telah dihitung dengan memperhitungkan tarif pajak yang diharapkan berlaku pada saat realisasi.

Deferred tax assets and liabilities as of December 31, 2021 have been calculated by taking into account the tax rates that are expected to apply at the time of realization.

## 11. PERPAJAKAN (lanjutan)

### e. Administrasi

#### Perubahan tarif pajak

Pada tanggal 31 Maret 2020, Pemerintah mengeluarkan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-undang Nomor 1 Tahun 2020 ("Perpu No 1 2020") tentang Kebijakan Keuangan Negara dan Stabilitas Sistem Keuangan untuk menangani pandemi Coronavirus disease 2019 ("COVID-19"). Melalui peraturan ini, Pemerintah memutuskan beberapa kebijakan baru dan salah satunya terkait dengan penyesuaian tarif pajak penghasilan wajib pajak badan dalam negeri bentuk usaha tetap sebagai berikut:

- tarif pajak penghasilan sebesar 22% yang berlaku pada tahun pajak 2020 dan 2021, dan
- tarif pajak penghasilan sebesar 20% yang mulai berlaku pada tahun 2022

Aset dan liabilitas pajak tangguhan per 31 Desember 2021 telah dihitung dengan memperhitungkan tarif pajak yang diharapkan berlaku pada saat realisasi.

Pada tanggal 29 Oktober 2021, Presiden Republik Indonesia menandatangani Rancangan Undang-Undang Harmonisasi Peraturan Perpajakan ("RUU HPP"), yang berlaku efektif segera setelah diumumkan dan RUU HPP telah ditetapkan menjadi Undang-Undang No. 7 Tahun 2021. Perubahan utama yang relevan yaitu terkait dengan:

- tarif pajak penghasilan badan dari sebelumnya 20% menjadi 22% untuk tahun fiskal 2022 dan selanjutnya, dan
- tingkat pajak pertambahan nilai dari 10% menjadi 11% mulai 1 April 2022 dan 12% mulai dari 1 Januari 2025.

## 11. TAXATION (continued)

### e. Administration

#### Changes in tax rates

On March 31, 2020, the Government issued Government Regulation in Lieu of Law Number 1 Year 2020 ("Perpu No 1 2020") concerning State Financial Policy and Financial System Stability to deal with the Coronavirus disease 2019 ("COVID-19") pandemic. Through this regulation, the Government has decided on several new policies and one of them is related to the adjustment of income tax rates for domestic permanent corporate taxpayers as follows:

- an income tax rate of 22% in effect in the 2020 and 2021 tax years, and
- 20% income tax rate which will take effect in 2022

Deferred tax assets and liabilities as of December 31, 2021 have been calculated by taking into account the tax rates that are expected to apply at the time of realization.

On 29 October 2021, the President of the Republic of Indonesia has signed the Harmonisation of Tax Regulations ("Harmonisasi Peraturan Perpajakan/HPP") Bill, which was effective immediately and established the HPP Bill into Law No. 7 year 2021. The main relevant updates were related to:

- corporate income tax rate from previously 20% to 22% for 2022 fiscal year onwards, and
- value added tax rate from 10% to 11% starting from 1 April 2022 and 12% starting from 1 January 2025.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
Catatan atas Laporan Keuangan  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
Notes to the Financial Statements  
For the year ended December 31, 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

## 11. PERPAJAKAN (lanjutan)

### e. Administrasi (lanjutan)

Berikut rincian Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar (SKPKB) dan Surat Teguran Pajak (STP) yang diterima oleh Perusahaan pada tahun 2017:

Jenis Pajak / Type Taxes	Masa Pajak/ Year Tax	Nomor Surat / Letter No.	Tanggal / Date		Jumlah kurang Bayar / Total Underpayment
			Terbit/ Issued	Jatuh Tempo/ Due Date	
SKPKB Pajak Penghasilan badan / SKPKB Corporate Income Tax	12-2017	00016/206/17/641/21	12/10/21	01/09/22	1.152.155.734
SKPKB PPh 23 / Article 23	12-2017	00072/203/17/641/21	12/10/21	01/09/22	137.982.727
SKPKB PPh 23 / Article 23	12-2017	00074/203/17/641/21	12/14/21	01/13/22	130.788.777
SKPKB PPh 4 (2) / SKPKB Article 4 (2)	06-2017	00041/240/17/641/21	12/10/21	01/09/22	27.670.742
STP PPN / STP VAT	12-2017	00161/107/17/641/21	12/10/21	01/09/22	26.338.385
SKPKB PPh 21 / SKPKB Article 21	12-2017	00012/201/17/641/21	12/14/21	01/13/22	17.239.800
SKPKB PPN / SKPKB VAT	01-2017	00052/207/17/641/21	12/10/21	01/09/22	82.850.000
SKPKB PPN / SKPKB VAT	02-2017	00053/207/17/641/21	12/10/21	01/09/22	32.369.479
SKPKB PPN / SKPKB VAT	03-2017	00054/207/17/641/21	12/10/21	01/09/22	55.350.000
SKPKB PPN / SKPKB VAT	04-2017	00055/207/17/641/21	12/10/21	01/09/22	35.000.000
SKPKB PPN / SKPKB VAT	05-2017	00056/207/17/641/21	12/10/21	01/09/22	38.350.000
SKPKB PPN / SKPKB VAT	06-2017	00057/207/17/641/21	12/10/21	01/09/22	61.110.278
SKPKB PPN / SKPKB VAT	07-2017	00058/207/17/641/21	12/10/21	01/09/22	27.650.816
SKPKB PPN / SKPKB VAT	08-2017	00059/207/17/641/21	12/10/21	01/09/22	31.612.840
SKPKB PPN / SKPKB VAT	09-2017	00060/207/17/641/21	12/10/21	01/09/22	41.435.500
SKPKB PPN / SKPKB VAT	10-2017	00061/207/17/641/21	12/10/21	01/09/22	23.335.350
SKPKB PPN / SKPKB VAT	11-2017	00062/207/17/641/21	12/10/21	01/09/22	42.900.000
SKPKB PPN / SKPKB VAT	12-2017	00063/207/17/641/21	12/10/21	01/09/22	14.319.887
<b>Jumlah / Total</b>					<b>1.978.460.315</b>

Pada tahun 2021 manajemen telah melakukan pembayaran sebagian dari Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar (SKPKB) dan Surat Teguran Pajak (STP) sebesar Rp1.152.155.734.

## 11. TAXATION (continued)

### e. Administration (continued)

Details of letters of Tax Underpayment Assessment Letter (SKPKB) and letter of reprimand tax (STP) obtained by the Company in 2017 are as follows:

In 2021 management has made partial payments of the Underpayment Assessment Letter (SKPKB) and letter of reprimand tax (STP) amounting to Rp1,152,155,734.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
Catatan atas Laporan Keuangan  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
Notes to the Financial Statements  
For the year ended December 31, 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

## 12. UTANG BANK

## 12. BANK LOANS

	2021	2020	
<b>Jangka pendek:</b>			<b>Short-term:</b>
Rupiah:			Rupiah:
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	479.618.135.002	276.318.074.208	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
<b>Jumlah</b>	<b>479.618.135.002</b>	<b>276.318.074.208</b>	<b>Total</b>
<b>Jangka panjang:</b>			<b>Long-term:</b>
Rupiah:			Rupiah:
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	10.198.137.714	44.591.393.231	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
<b>Jumlah</b>	<b>10.198.137.714</b>	<b>44.591.393.231</b>	<b>Total</b>
<b>Bagian jatuh tempo satu tahun:</b>			<b>Part of the maturity of one year:</b>
Rupiah:			Rupiah:
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	(10.198.137.714)	(13.597.516.980)	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
<b>Jumlah</b>	<b>(10.198.137.714)</b>	<b>(13.597.516.980)</b>	<b>Total</b>

### Perusahaan

### Company

#### PT Bank Mandiri (Persero) Tbk

#### PT Bank Mandiri (Persero) Tbk

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, Perusahaan memiliki fasilitas pinjaman dengan PT Bank Mandiri (Persero) Tbk atas perjanjian kredit agunan surat berharga No.CMB.CM4/PA1.3980/SPPK/2021 dengan rincian sebagai berikut:

As of December 31, 2021 and 2020, the Company has a loan facility with PT Bank Mandiri (Persero) Tbk for the securities collateral credit agreement No.CMB.CM4/PA1.3980/SPPK/2021 with the following details:

PT Bank Mandiri (Persero), Tbk. berupa KMK 1 sebesar Rp23.000.000.000,- bunga 8,50% dengan jangka waktu satu tahun sesuai dengan Persetujuan Pemberian Fasilitas OD1/PRK1 tanggal 27 Agustus 2021 sampai dengan 26 Agustus 2022.

PT Bank Mandiri (Persero), Tbk. in the form of KMK 1 amounting to Rp23,000,000,000 with interest of 8.50% with a period of one year in accordance with the OD1 / PRK1 Facility Granting Approval dated August 27, 2021 to August 26, 2022.

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

---

*The original consolidated financial statements included herein are in  
the Indonesian language.*

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
AND SUBSIDIARIES**  
*Notes to the Financial Statements*  
For the year ended December 31, 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

---

## 12. UTANG BANK (lanjutan)

### Perusahaan (lanjutan)

#### PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (lanjutan)

PT Bank Mandiri (Persero), Tbk. berupa KMK 2 sebesar Rp115.000.000.000,- bunga 8,50% dengan jangka waktu satu tahun sesuai dengan Persetujuan Pemberian Fasilitas OD1/PRK1 tanggal 27 Agustus 2021 sampai dengan 26 Agustus 2022.

PT Bank Mandiri (Persero), Tbk. berupa KMK 3 sebesar Rp62.000.000.000,- bunga 8,50% dengan jangka waktu satu tahun sesuai dengan Persetujuan Pemberian Fasilitas OD1/PRK1 tanggal 27 Agustus 2021 sampai dengan 26 Agustus 2022.

Perusahaan memperoleh Fasilitas Revolving Loan dari PT Bank Mandiri (Persero), Tbk. sebesar Rp150.000.000.000,- bunga 8,50% dengan jangka waktu satu tahun tanggal 27 Agustus 2021 sampai dengan 26 Agustus 2022.

Perusahaan memperoleh Fasilitas Trust Receipt (TR) dari PT Bank Mandiri (Persero), Tbk. sebesar Rp50.000.000.000,- bunga 8,50% dengan jangka waktu satu tahun atau tanggal 27 Agustus 2021 sampai dengan 26 Agustus 2022. Suku bunga sama dengan suku bunga KMK tertinggi. Fasilitas ini untuk melunasi pembayaran atas kewajiban LC / SKBDN untuk pembelian bahan baku pupuk.

## 12. BANK LOANS (continued)

### Company (continued)

#### PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (continued)

*PT Bank Mandiri (Persero), Tbk. in the form of KMK 2 amounting to Rp115,000,000,000 with interest of 8.50% with a period of one year in accordance with the OD1 / PRK1 Facility Granting Approval dated August 27, 2021 to August 26, 2022.*

*PT Bank Mandiri (Persero), Tbk. in the form of KMK 3 amounting to Rp.62,000,000,000 with interest of 8.50% with a period of one year in accordance with the OD1 / PRK1 Facility Granting Approval dated August 27, 2021 to August 26, 2022.*

*The Company obtained a Revolving Loan Facility from PT Bank Mandiri (Persero), Tbk. amounting to Rp150,000,000,000 with interest of 8.50% with a period of one year from August 27, 2021 to August 26, 2022.*

*The Company obtained Trust Receipt (TR) Facility from PT Bank Mandiri (Persero), Tbk. amounting to Rp50,000,000,000 with interest of 8.50% with a period of one year from August 27, 2021 to August 26, 2022. Interest rate is equal to highest KMK interest rate. This facility is to pay off the payment of the LC / SKBDN obligation for the purchase of fertilizer raw materials.*

## 12. UTANG BANK (lanjutan)

### Perusahaan (lanjutan)

#### PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (lanjutan)

Perusahaan memperoleh Bank Garansi dari PT Bank Mandiri (Persero), Tbk. sebesar Rp21.000.000.000,- dengan jangka waktu satu tahun tanggal 27 Agustus 2021 sampai dengan 26 Agustus 2022.

Perusahaan memperoleh Treasury Line dari PT Bank Mandiri (Persero), Tbk. sebesar USD5.000.000,- dengan jangka waktu satu tahun tanggal 27 Agustus 2021 sampai dengan 26 Agustus 2022.

Jaminan atas pinjaman tersebut sebidang tanah (berikut bangunan di atasnya) dapat diuraikan sebagai berikut:

- Hak Guna Bangunan (HGB) No.221 & No.222, lokasi: Dusun Tunggal Puger, Kecamatan Pungging, Mojokerto atas kepemilikan PT Saraswanti Anugerah Makmur.
- HGB No.223 & No.224, lokasi: Dusun Tunggal Puger, Kecamatan Pungging, Mojokerto atas kepemilikan PT Saraswanti Anugerah Makmur.
- HGB No.594, No.595, No.596, No.597, No.598, No.599, No.600, No.601, No.602 & No.603, lokasi: Dusun Tunggal Puger, Kecamatan Pungging, Mojokerto atas kepemilikan PT Saraswanti Anugerah Makmur.
- HGB No.413, lokasi: Dusun Tunggal Puger, Kecamatan Pungging, Mojokerto atas kepemilikan PT Saraswanti Anugerah Makmur.
- HGB No.3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, lokasi: Dusun Tunggal Puger, Kecamatan Pungging, Mojokerto atas kepemilikan PT Saraswanti Anugerah Makmur.

## 12. BANK LOANS (continued)

### Company (continued)

#### PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (continued)

The company obtained a Bank Guarantee from PT Bank Mandiri (Persero), Tbk. amounting to Rp21,000,000,000 with a period of one year from August 27, 2021 to August 26, 2022.

The Company obtained the Treasury Line from PT Bank Mandiri (Persero), Tbk. Banjarmasin branch amounting to USD 5,000,000, - with a period of one year from August 27, 2021 to August 26, 2022.

The collateral for the loan is a plot of land (including the building above) can be described as follows:

- Hak Guna Bangunan (HGB) No.221 & No.222, location: Dusun Tunggal Puger, Pungging District, Mojokerto for ownership of PT Saraswanti Anugerah Makmur.
- HGB No.223 & No.224, location: Dusun Tunggal Puger, Kecamatan Pungging, Mojokerto for ownership of PT Saraswanti Anugerah Makmur.
- HGB No.594, No.595, No.596, No.597, No.598, No.599, 600, No.601, No.602 & No.603, locations: Dusun Tunggal Puger, Kecamatan Pungging, Mojokerto for ownership of PT Saraswanti Anugerah Makmur.
- HGB No.413, location: Dusun Tunggal Puger, Kecamatan Pungging, Mojokerto for ownership of PT Saraswanti Anugerah Makmur.
- HGB No.3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, locations: Tunggal Puger Hamlet, Pungging District, Mojokerto for the ownership of PT Saraswanti Anugerah Makmur.

## 12. UTANG BANK (lanjutan)

### Perusahaan (lanjutan)

#### PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (lanjutan)

- HGB No.751, lokasi: Desa Lebaksono, Mojokerto atas kepemilikan Ir. YN Hari Hardono.
- HGB No.1, lokasi: Kelurahan Mabal Hilir, Kecamatan Medan Deli, Medan atas kepemilikan PT Saraswanti Anugerah Makmur.
- HGB No.2295, lokasi: Perum Delta Sari Blok AY 36, Waru Sidoarjo atas kepemilikan Ir. YN Hari Hardono.
- HGB No.2147, lokasi: Perum Pondok Jati Blok AI No.9-10, Waru Sidoarjo atas kepemilikan Ir. Yahya Taufik.
- HGB No.855, lokasi: Desa Lumbangrejo, Kecamatan Prigen, Pasuruan atas kepemilikan Ir. Yohanes Noegroho Hari Hardono.
- Mesin dan peralatan di Desa Tunggal Puger, Kecamatan Pungging, Mojokerto.
- Mesin dan peralatan di Kelurahan Mabar Hilir, Kecamatan Medan Deli, Medan.
- Ruko dan sarana di Kompleks Surya Inti Permata Juanda Super Blok A No.52-53, Jalan Raya Juanda, Waru, Sidoarjo, SHGB No.162 atas kepemilikan PT Saraswanti Anugerah Makmur.
- Persediaan di Pabrik Mojokerto sudah diikat fiducia sebesar Rp9.000.000.000.
- Persediaan di Pabrik Medan sudah diikat fiducia sebesar Rp31.000.000.000.
- Piutang yang sudah diikat fiducia sebesar Rp395.000.000.000.

Berdasarkan surat pemberitahuan penurunan suku bunga fasilitas kredit PT Saraswanti Anugerah Makmur No.CMB.CM4/PA1.4162/2021 pada tanggal 2 September 2021. PT Bank Mandiri (persero) Tbk menyetujui penurunan suku bunga pinjaman Perusahaan dari 8,50% menjadi 8,00%, penurunan suku bunga tersebut terhitung mulai tanggal 1 September 2021.

## 12. BANK LOANS (continued)

### Company (continued)

#### PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (continued)

- HGB No.751, location: Lebaksono Village, Mojokerto with ownership of Ir. YN Hari Hardono.
- HGB No.1, location: Mabal Hilir Sub-District, Medan Deli District, Medan for ownership of PT Saraswanti Anugerah Makmur.
- HGB No.2295, location: Perum Delta Sari Blok AY 36, Waru Sidoarjo for ownership of Ir. YN Hari Hardono.
- HGB No.2147, location: Perum Pondok Jati Blok AI No.9-10, Waru Sidoarjo for ownership of Ir. Yahya Taufik.
- HGB No.855, location: Lumbangrejo Village, Prigen District, Pasuruan for ownership of Ir. Yohanes Noegroho Hari Hardono.
- Machinery and equipment in Tunggal Puger Village, Pungging District, Mojokerto.
- Machinery and equipment in Mabar Hilir Village, Medan Deli District, Medan.
- Shop and facilities in the complex of Surya Inti Permata Juanda Super Blok A No.52-53, Jalan Raya Juanda, Waru, Sidoarjo, SHGB No.162 for ownership of PT Saraswanti Anugerah Makmur.
- Inventories at the Mojokerto Factory have been fiduciary for Rp9,000,000,000.
- Inventories at the Medan Factory have been fiduciary for Rp31,000,000,000.
- Receivables with fiduciary commitments amounting to Rp395,000,000,000.

Based on the notification letter of interest rate reduction for PT Saraswanti Anugerah Makmur's credit facility No.CMB.CM4/PA1.4162/2021 on September 2, 2021. PT Bank Mandiri (Persero) Tbk agreed to reduce the company's loan interest rate from 8.50% to 8, 00%, the interest rate reduction is effective as of September 1, 2021.



**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*The original consolidated financial statements included herein are in  
the Indonesian language.*

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
AND SUBSIDIARIES**  
*Notes to the Financial Statements  
For the year ended December 31, 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

## 12. UTANG BANK (lanjutan)

### Perusahaan (lanjutan)

#### PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (lanjutan)

Semua pinjaman bank diatas dalam mata uang Rupiah dan tidak terdapat pembatasan rasio keuangan atas pinjaman tersebut.

Sesuai dengan ketentuan dalam perjanjian pinjaman, Grup diharuskan untuk menjaga beberapa rasio keuangan tertentu, dimana telah ditaati oleh Grup pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020. Grup juga diharuskan untuk memenuhi beberapa persyaratan dan ketentuan mengenai Anggaran Dasar, kegiatan usaha, dividen, aksi korporasi, kegiatan pembiayaan, dan lainnya. Grup telah memenuhi persyaratan dan ketentuan tersebut.

### Entitas Anak

#### PT Dupan Anugerah Lestari

#### PT Bank Mandiri (Persero), Tbk.

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, Perusahaan memiliki fasilitas pinjaman dengan PT Bank Mandiri (Persero) Tbk dengan rincian sebagai berikut:

Perusahaan memperoleh Kredit Modal Kerja 1 (KMK 1) sebesar Rp8.000.000.000,- bunga 8,50% dengan jangka waktu satu tahun sesuai dengan Surat Penawaran Pemberian Kredit Nomor CMB.CM4/PA1.3979/SPPK/2021 tanggal 27 Agustus 2021 sampai dengan 26 Agustus 2022.

Perusahaan memperoleh Kredit Modal Kerja 2 (KMK 2) sebesar Rp155.000.000.000,- bunga 8,50% dengan Surat Penawaran Pemberian Kredit Nomor CMB.CM4/PA1.3979/SPPK/2021 tanggal Agustus 27, 2020 sampai dengan Agustus 26, 2022.

Perusahaan memperoleh Treasury Line sebesar USD2.000.000,- dengan jangka waktu satu tahun tanggal 27 Agustus 2021 sampai dengan 26 Agustus 2022.

## 12. BANK LOANS (continued)

### Company (continued)

#### PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (continued)

*All of the above bank loans are in Rupiah and there is no restriction on the financial ratio of the loan.*

*In accordance with the provisions of the loan agreement, the Group is required to maintain certain financial ratios, which have been adhered to by the Group on December 31, 2021 dan 2020. The group is also required to fulfill several requirements and provisions concerning the Articles of Association, business activities, dividends, corporate actions, financing activities, and others. The Group has fulfilled the terms and conditions.*

### Subsidiaries

#### PT Dupan Anugerah Lestari

#### PT Bank Mandiri (Persero), Tbk.

*As of December 31, 2021 and 2020, the Company has a loan facility with PT Bank Mandiri (Persero) Tbk with the following details:*

*The company obtained a Working Capital Credit 1 (KMK 1) of Rp8,000,000,000 interest of 8.50% with a period of one year in accordance with the Letter of Offer for Credit Number CMB.CM4/PA1.3979/SPPK/2021 dated August 27, 2021 until August 26, 2022..*

*The company obtained a Working Capital Credit 2 (KMK 2) amounting to Rp155,000,000,000 with an interest rate of 8.50% with an Offer Letter of Credit Number CMB.CM4/PA1.3979/SPPK/2021 dated August 27, 2021 to August 26, 2020.*

*The Company obtained a Treasury Line of USD 2,000,000 with a period of one year from August 27, 2020 to August 26, 2021.*

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*The original consolidated financial statements included herein are in  
the Indonesian language.*  
**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
AND SUBSIDIARIES**  
*Notes to the Financial Statements*  
*For the year ended December 31, 2021*  
*(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

**12. UTANG BANK (lanjutan)**

**Entitas Anak (lanjutan)**

**PT Dupan Anugerah Lestari (lanjutan)**

**PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (lanjutan)**

Jaminan atas pinjaman tersebut dapat diuraikan sebagai berikut:

- Stock yang berlokasi di Pabrik Mojokerto telah diikat fiducia sebesar Rp50.000.000.000.
- Piutang yang telah diikat fiducia sebesar Rp194.000.000.000.
- *Joint collateral* dan *Cross default* dengan Fasilitas KMK Transaksional Lebaksono, Kecamatan Pungging, Kabupaten Mojokerto, Jawa Timur dengan bukti kepemilikan sbb: SHGB No. 1, SHGB No. 2, SHGB No. 49, SHGB No. 50, SHGB No. 51, SHGB No. 52, SHGB No. 53, SHGB No. 54, SHGB No. 55, SHGB No. 56, SHGB No. 57, SHGB No. 58, SHGB No. 59, SHGB No. 60, yang seluruhnya a.n PT Saraswanti Anugerah Makmur dan akan dilakukan pengikatan hak tanggahan (HT) I dengan nilai Rp66.782.000.000 dan (HT) II sebesar Rp16.070.000.000.
- 2 line mesin granule dan telah dilakukan pengikatan secara fiducia dengans sebesar Rp 45.655.000.000.
- *Joint collateral* dan *Cross default* dengan Fasilitas KI dan KMK Transaksional.
- *Corporate Guarante* dari PT. Sarasawanti Anugerah Makmur
- *Personal Guarantee* dari YN Hari Hardono
- *Personal Guarantee* dari Yahya Taufik
- *Joint Collateral* dan *Cross Default* dengan Fasilitas KMK dan treasury line atas nama PT Dupan Anugerah Lestari
- *Joint Collateral* dan *Cross Default* dengan Fasilitas KMK dan treasury line atas nama PT Dupan Anugerah Lestari

**12. BANK LOANS (continued)**

**Subsidiaries (continued)**

**PT Dupan Anugerah Lestari (continued)**

**PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (continued)**

*The collateral for the loan can be described as follows:*

- *Inventory located at the Mojokerto Factory has been tied with a fiduciary amount of Rp. 50,000,000,000.*
- *Receivables that have been fiduciary amounted to Rp194,000,000,000.*
- *Joint collateral and Cross default with Transactional KMK Facility Lebaksono, Pungging District, Mojokerto Regency, East Java with proof of ownership as follows: SHGB No. 1, SHGB No. 2, SHGB No. 49, SHGB No. 50, SHGB No. 51, SHGB No. 52, SHGB No. 53, SHGB No. 54, SHGB No. 55, SHGB No. 56, SHGB No. 57, SHGB No. 58, SHGB No. 59, SHGB No. 60, all of which are PT Saraswanti Anugerah Makmur and will be binding on the deferred rights (HT) I with a value of Rp. 66,782,000,000 and (HT) II of Rp. 16,070,000,000.*
- *2 lines of granule machines and a fiduciary binding has been carried out for Rp. 45,655,000,000.*
- *Joint collateral and Cross default with Transactional KI and KMK facilities.*
- *Corporate Guarantee from PT. Sarasawanti Anugerah Makmur*
- *Personal Guarantee from YN Hari Hardono*
- *Personal Guarantee from Yahya Taufik*
- *Joint Collateral and Cross Default with KMK Facility and treasury line on behalf of PT Dupan Anugerah Lestari*
- *Joint Collateral and Cross Default with KMK Facility and treasury line in the name of PT Dupan Anugerah Lestari*

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk**  
**DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.*

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk**  
**AND SUBSIDIARIES**  
*Notes to the Financial Statements*  
*For the year ended December 31, 2021*  
*(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

## 12. UTANG BANK (lanjutan)

### Entitas Anak (lanjutan)

#### PT Dupan Anugerah Lestari (lanjutan)

#### PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (lanjutan)

Jaminan atas pinjaman tersebut dapat diuraikan sebagai berikut: (lanjutan)

- Tanah kosong di Desa Lebaksono, kabupaten Mojokerto Jawa Timur dengan bukti kepemilikan SHGB No 83 atas nama PT Saraswanti Utama dan telah diikat Hak Tanggungan (HT) 1 sebesar Rp 255.000.000

Berdasarkan surat pemberitahuan penurunan suku bunga fasilitas kredit PT Dupan Anugerah Lestari No.CMB.CM4/PA1.4161/2021 pada tanggal 2 September 2021. PT Bank Mandiri (persero) Tbk menyetujui penurunan suku bunga pinjaman Perusahaan dari 8,50% menjadi 8,00%, penurunan suku bunga tersebut dihitung mulai tanggal 1 September 2021.

#### PT Anugerah Pupuk Makmur

#### PT Bank Mandiri (Persero) Tbk

Merujuk surat PT Anugerah Pupuk Makmur No. 0284/APM/-I/II/2020 tanggal 04 Juni 2020 PT Bank Mandiri (Persero) Tbk menyetujui permohonan Perusahaan perihal Surat Penawaran Pemberian Kredit (SPPK) an. PT Anugerah Pupuk Makmur berdasarkan surat No.CMB.CM4/PA1.3664/SPPK/2020 tanggal 22 Juli 2020 dengan ketentuan sebagai berikut:

PT Bank Mandiri (Persero), Tbk. Kantor Pusat, Jakarta memberikan kredit Investasi, Non Revolving sebesar Rp. 31.728.000.000,- bunga 9,00% dengan jangka waktu dua tahun sesuai dengan Persetujuan Pemberian Fasilitas tanggal 22 Juli 2020 sampai dengan 29 September 2022.

## 12. BANK LOANS (continued)

### Subsidiaries (continued)

#### PT Dupan Anugerah Lestari (continued)

#### PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (continued)

*The collateral for the loan can be described as follows: (continued)*

- *Vacant land in Lebaksono Village, Mojokerto Regency, East Java with proof of ownership of SHGB No. 83 in the name of PT Saraswanti Utama and has been tied with Mortgage Rights (HT) 1 of Rp. 255,000,000.*

*Based on the notification letter of interest rate reduction for PT Dupan Anugerah Lestari's credit facility No.CMB.CM4/PA1.4161/2021 on September 2, 2021. PT Bank Mandiri (Persero) Tbk agreed to reduce the company's loan interest rate from 8.50% to 8, 00%, the interest rate reduction is effective as of September 1, 2021.*

#### PT Anugerah Pupuk Makmur

#### PT Bank Mandiri (Persero) Tbk

*Referring to the letter of PT Anugerah Pupuk Makmur No. 0284 / APM / -I / II / 2020 dated 04 June 2020 PT Bank Mandiri (Persero) Tbk approved the Company's application regarding an Offer Letter for Credit Provision (SPPK). PT Anugerah Pupuk Makmur based on letter No.CMB.CM4 / PA1.3664 / SPPK / 2020 dated 22 July 2020 with the following conditions:*

*PT Bank Mandiri (Persero), Tbk. The Head Office, Jakarta provides investment credit, Non Revolving of Rp. 31,728,000,000, - 9.00% interest with a term of two years in accordance with the Facility Granting Agreement dated 22 July 2020 to 29 September 2022.*

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*The original consolidated financial statements included herein are in  
the Indonesian language.*

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
AND SUBSIDIARIES**  
*Notes to the Financial Statements*  
For the year ended December 31, 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

## 12. UTANG BANK (lanjutan)

### Entitas Anak (lanjutan)

#### PT Anugerah Pupuk Makmur (lanjutan)

#### PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (lanjutan)

Perusahaan memperoleh Fasilitas Trust Receipt (TR) dari PT Bank Mandiri (Persero), Tbk. sebesar Rp50.000.000.000,- dengan jangka waktu 180 hari atau tanggal 22 Juli 2020 sampai dengan 26 Agustus 2021. Suku bunga dikenakan sebesar 2%. Fasilitas ini telah dilunasi pada tahun 2021.

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, Perusahaan memiliki fasilitas pinjaman dengan PT Bank Mandiri (Persero) Tbk sesuai dengan Surat Penawaran Pemberian Kredit Nomor CMB.CM4/PA1.3978/SPPK/2021 dengan rincian sebagai berikut:

Perusahaan memperoleh Kredit Modal Kerja 1 (KMK 1) sebesar Rp33.000.000.000,- bunga 8,50% dengan jangka waktu satu tahun sesuai dengan Surat Penawaran Pemberian Kredit tanggal 27 Agustus 2021 sampai dengan 26 Agustus 2022.

PT Bank Mandiri (Persero), Tbk. berupa KMK 2 sebesar Rp122.000.000.000,- bunga 8,50% dengan jangka waktu satu tahun sesuai dengan Surat Penawaran Pemberian Kredit tanggal 27 Agustus 2021 sampai dengan 26 Agustus 2022.

Perusahaan memperoleh Treasury Line dari PT Bank Mandiri (Persero), Tbk. sebesar USD2.000.000,- dengan jangka waktu satu tahun tanggal 27 Agustus 2021 sampai dengan 26 Agustus 2022.

## 12. BANK LOANS (continued)

### Subsidiaries (continued)

#### PT Anugerah Pupuk Makmur (continued)

#### PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (continued)

*The Company obtained Trust Receipt (TR) Facility from PT Bank Mandiri (Persero), Tbk. in the amount of Rp50,000,000,000 with a period of 180 days or July 22, 2020 to August 26, 2021. The interest rate is 2%. This facility has been repaid in 2021*

*As of December 31, 2021 and 2020, the Company has a loan facility with PT Bank Mandiri (Persero) Tbk in accordance with the Letter of Offer for Credit Number CMB.CM4 / PA1.3978 / SPPK / 2021 with the following details:*

*The Company obtained a Working Capital Credit 1 (KMK 1) amounting to Rp33,000,000,000 with interest of 8.50% with a period of one year in accordance with the Letter of Offer for Credit dated August 27, 2020 to August 26, 2021.*

*PT Bank Mandiri (Persero), Tbk. in the form of KMK 2 amounting to Rp122,000,000,000, with 8.50% interest with a period of one year in accordance with the Credit Offer Letter dated August 27, 2021 to August 26, 2022.*

*The company obtained a Treasury Line from PT Bank Mandiri (Persero), Tbk. amounting to USD2,000,000,- with a period of one year from August 27, 2021 to August 26, 2022.*

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk**  
**DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan**  
**Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021**  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.*

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk**  
**AND SUBSIDIARIES**  
*Notes to the Financial Statements*  
**For the year ended December 31, 2021**  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

## 12. UTANG BANK (lanjutan)

### Entitas Anak (lanjutan)

#### PT Anugerah Pupuk Makmur (lanjutan)

#### PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (lanjutan)

Jaminan atas pinjaman tersebut dapat diuraikan sebagai berikut:

- Hak tanggungan peringkat I (Pertama) akan diikat sebesar Rp 230.000.000.000 atas persediaan yang diikat secara fidusia, Piutang dagang, serta satu bidang tanah berikut bangunan dan mesin-mesin produksi pupuk yang berdiri di atas bidang tanah tersebut yang berlokasi di Jl. HM. Arsyad KM.17, RT. 15, RW. 04, Desa Bapeang, kecamatan MB. Ketapang, Kotawaringin Timur, Kalimantan Tengah.
- Persediaan yang diikat secara fidusia melalui pengikatan Rp65.000.000.000.
- Personal guarantee a/n Bp. Noegroho Hari Hardono
- Personal guarantee a/n Bp. Ir. Yahya Taufik
- Personal guarantee a/n Bp. Andreas Adhi Harsanto
- Corporate Guarantee a/n PT Saraswanti Anugerah Makmur
- Agunan PT. Saraswanti Utama berupa Tanah dan bangunan yang berlokasi di Jl. Raya Dukuh Menanggal 1A, Kelurahan Dukuh Menanggal, Kecamatan gayungan, Kota Surabaya, dengan bukti SHGB No. 424 / Dukuh Menanggal an. PT Anugerah Matahari Gemilang yang akan diikat Hak tanggungan (HT) sebesar Rp. 12.000.0000.000

Berdasarkan surat pemberitahuan penurunan suku bunga fasilitas kredit PT Anugerah Pupuk Makmur No.CMB.CM4/PA1.4160/2021 pada tanggal 2 September 2021. PT Bank Mandiri (persero) Tbk menyetujui penurunan suku bunga pinjaman Perusahaan dari 8,50% menjadi 8,00%, penurunan suku bunga tersebut terhitung mulai tanggal 1 September 2021.

## 12. BANK LOANS (continued)

### Subsidiaries (continued)

#### PT Anugerah Pupuk Makmur (continued)

#### PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (continued)

*The collateral for the loan can be described as follows:*

- *Mortgage rank I (First) will be tied up in the amount of Rp. 230,000,000,000,000 on fiduciary bound inventory, trade receivables, as well as one plot of land along with buildings and fertilizer production machines that stand on the plot of land which is located on Jl. HM. Arsyad KM.17, RT. 15, RW. 04, Bapeang Village, MB sub-district. Ketapang, East Kotawaringin, Central Kalimantan.*
- *Inventories tied up on a fiduciary basis through binding Rp65,000,000,000.*
- *Personal guarantee a/n Mr. Noegroho Hari Hardono*
- *Personal guarantee a/n Mr. Ir. Yahya Taufik*
- *Personal guarantee a/n Mr. Andreas Adhi Harsanto*
- *Corporate Guarantee a/n PT Saraswanti Anugerah Makmur*
- *PT. Saraswanti Utama in the form of land and buildings located on Jl. Raya Dukuh Menanggal 1A, Hamlet Menanggal Village, Gayungan District, Surabaya City, with evidence of SHGB No. 424 / Dukuh Dates an. PT Anugerah Matahari Gemilang which will be tied with collateral rights (HT) of Rp. 12,000,000,000,000*

*Based on the notification letter of interest rate reduction for PT Anugerah Pupuk Makmur's credit facility No.CMB.CM4/PA1.4160/2021 on September 2, 2021. PT Bank Mandiri (Persero) Tbk agreed to reduce the company's loan interest rate from 8.50% to 8, 00%, the interest rate reduction is effective as of September 1, 2021.*

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*The original consolidated financial statements included herein are in  
the Indonesian language.*

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
AND SUBSIDIARIES**  
*Notes to the Financial Statements*  
For the year ended December 31, 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

## 12. UTANG BANK (lanjutan)

### Entitas Anak (lanjutan)

#### PT Anugerah Pupuk Lestari

#### PT Bank Mandiri (Persero) Tbk

Perusahaan memperoleh Fasilitas LC / SKBDN dari PT Bank Mandiri (Persero), Tbk. sebesar Rp75.000.000.000,- dengan jangka waktu satu tahun atau tanggal 27 Agustus 2021 sampai dengan 26 Agustus 2022.

Perusahaan memperoleh Kredit Modal Kerja 1 (KMK 1) sebesar Rp15.000.000.000,- bunga 8,50% dengan jangka waktu satu tahun sesuai dengan Surat Penawaran Pemberian Kredit tanggal 27 Agustus 2021 sampai dengan 26 Agustus 2022.

PT Bank Mandiri (Persero), Tbk. berupa KMK 2 sebesar Rp140.000.000.000,- bunga 8,50% dengan jangka waktu satu tahun sesuai dengan Surat Penawaran Pemberian Kredit tanggal 27 Agustus 2021 sampai dengan 26 Agustus 2022.

Perusahaan memperoleh Treasury Line dari PT Bank Mandiri (Persero), Tbk. sebesar USD2.000.000,- dengan jangka waktu satu tahun tanggal 27 Agustus 2021 sampai dengan 26 Agustus 2022.

Jaminan atas pinjaman tersebut dapat diuraikan sebagai berikut:

- Persediaan yang diikat secara fidusia melalui pengikatan Rp 50.000.000.000
- Piutang dagang yang diikat secara fidusia sebesar Rp 180.000.000.000.
- Tanah, bangunan, dan sarana pendukung/pelengkap PT. Anugerah Pupuk Lestari.
- Mesin-mesin dan instalasi pendukung PT. Anugerah Pupuk Lestari.

## 12. BANK LOANS (continued)

### Subsidiaries (continued)

#### PT Anugerah Pupuk Lestari

#### PT Bank Mandiri (Persero) Tbk

*The Company obtained LC / SKBDN Facility from PT Bank Mandiri (Persero), Tbk. in the amount of Rp75,000,000,000 with a period of one year or August 27, 2021 to August 26, 2022.*

*The Company obtained a Working Capital Credit 1 (KMK 1) amounting to Rp15,000,000,000 with interest of 8.50% with a period of one year in accordance with the Letter of Offer for Credit dated August 27, 2020 to August 26, 2021.*

*PT Bank Mandiri (Persero), Tbk. in the form of KMK 2 amounting to Rp140,000,000,000, with 8.50% interest with a period of one year in accordance with the Credit Offer Letter dated August 27, 2021 to August 26, 2022.*

*The company obtained a Treasury Line from PT Bank Mandiri (Persero), Tbk. amounting to USD2,000,000,- with a period of one year from August 27, 2021 to August 26, 2022.*

*The collateral for the loan can be described as follows:*

- *Inventory that have been bound by fiduciary Rp50.000.000.000.*
- *Recivables that have been bound by fiduciary Rp180.000.000.000.*
- *Land, buildings, and supporting/complementary facilities for PT. Anugerah Pupuk Lestari.*
- *Machinery and supporting installations of PT. Anugerah Pupuk Lestari.*

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*The original consolidated financial statements included herein are in  
the Indonesian language.*

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
AND SUBSIDIARIES**  
*Notes to the Financial Statements*  
*For the year ended December 31, 2021*  
*(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

**12. UTANG BANK (lanjutan)**

**Entitas Anak (lanjutan)**

**PT Anugerah Pupuk Lestari (lanjutan)**

**PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (lanjutan)**

Jaminan atas pinjaman tersebut dapat diuraikan sebagai berikut: (lanjutan)

- HGB No. 13 a.n. PT. Saraswanti Anugerah Makmur, Tbk. Diikat Hak Tanggungan (HT I) sebesar Rp 85.900.000.000 dan ditingkatkan Hak Tanggungan (HT II) sebesar Rp 5.800.000.000 menjadi Rp 91.700.000.000.
- Invoice/Surat Pernyataan Kepemilikan Aset mesin-mesin dan instalasi pendukung telah diikat Hak Tanggungan (HT I) sebesar Rp 34.000.000.000 dan ditingkatkan Hak Tanggungan (HT II) sebesar Rp 16.000.000.000 menjadi Rp 50.000.000.000.
- *Personal Guarantee* dari Ir. Yohanes Nugroho Hari Hardono.
- *Personal Guarantee* dari Yahya Taufik.
- *Personal Guarantee* dari Andreas Adhi Harsanto.
- Agunan berupa tanah dan bangunan yang berlokasi di Jl. Raya Dukuh Menanggal 1A, Kel. Dukuh Menanggal, Kec. Gayungan, Kota Surabaya, Jawa Timur dengan bukti SHGB No. 424 / Dukuh Menanggal an. PT. Anugerah Matahari Gemilang diikat Hak Tanggungan (HT) SHT II No. 00131/2021 sebesar Rp 12.000.000.000.

Berdasarkan surat pemberitahuan penurunan suku bunga fasilitas kredit PT Anugerah Pupuk Lestari No.CMB.CM4/PA1.4163/2021 pada tanggal 2 September 2021. PT Bank Mandiri (persero) Tbk menyetujui penurunan suku bunga pinjaman Perusahaan dari 8,50% menjadi 8,00%, penurunan suku bunga tersebut terhitung mulai tanggal 1 September 2021.

**12. BANK LOANS (continued)**

**Subsidiaries (continued)**

**PT Anugerah Pupuk Lestari (continued)**

**PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (continued)**

*The collateral for the loan can be described as follows:  
(continued)*

- *HGB No. 13 an PT. Saraswanti Anugerah Makmur, Tbk. Tied Mortgage (HT I) of Rp 85,900,000,000 and increased Mortgage (HT II) of Rp 5,800,000,000 to Rp 91,700,000,000.*
- *Invoice/Statement of Asset Ownership of machines and supporting installations has been tied with Mortgage (HT I) of Rp 34,000,000,000 and increased Mortgage (HT II) of Rp 16,000,000,000 to Rp 50,000,000,000.*
- *Personal Guarantee from Ir. Yohanes Nugroho Hari Hardono.*
- *Personal Guarantee from Yahya Taufik.*
- *Personal Guarantee from Andreas Adhi Harsanto.*
- *Collateral in the form of land and buildings located on Jl. Raya Dukuh Date 1A, Ex. Dukuh Menanggal, Kec. Gayungan, Surabaya City, East Java with evidence of SHGB No. 424 / Dukuh Menanggal an. PT. Anugerah Matahari Gemilang is tied with Mortgage Rights (HT) SHT II No. 00131/2021 amounting to Rp 12,000,000,000.*

*Based on the notification letter of interest rate reduction for PT Anugerah Pupuk Lestari's credit facility No.CMB.CM4/PA1.4163/2021 on September 2, 2021. PT Bank Mandiri (Persero) Tbk agreed to reduce the company's loan interest rate from 8.50% to 8, 00%, the interest rate reduction is effective as of September 1, 2021.*

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
 DAN ENTITAS ANAK  
 Catatan atas Laporan Keuangan  
 Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

The original consolidated financial statements included herein are in  
 the Indonesian language.  
 PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
 AND SUBSIDIARIES  
 Notes to the Financial Statements  
 For the year ended December 31, 2021  
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**13. UTANG PEMEGANG SAHAM**

**13. SHAREHOLDER LOAN**

	<u>2021</u>		<u>2020</u>
<b>Rupiah:</b>			<b>Rupiah:</b>
Agnes Martaulina Dwi			Agnes Martaulina Dwi
Saraswanti Haloho	27.000.000.000	-	Saraswanti Haloho
Noegroho Hari hardono	9.000.000.000	-	Noegroho Hari hardono
Ir. Yahya Taufik	4.500.000.000	-	Ir. Yahya Taufik
<b>Jumlah</b>	<b><u>40.500.000.000</u></b>	<b>-</b>	<b>Total</b>

Pada tanggal 31 Desember 2021, Perusahaan mendapatkan pinjaman dari pemegang saham pada tanggal 13 Desember 2021. Pinjaman Perusahaan terdiri dari 3 (tiga) surat perjanjian sebagai berikut :

As of December 31, 2021, the Company obtained a loan from the shareholders on December 13, 2021. The company loan consists of 3 (three) agreement letters as follows:

Berdasarkan perjanjian No.0994/SAM-I/XII/2021 Perusahaan mendapatkan pinjaman dari Agnes Martaulina Dwi Saraswanti Haloho sebesar Rp27.000.000.000 dengan jangka waktu 4 bulan dan bunga sebesar 7,50%.

Based on the agreement No.0994/SAM-I/XII/2021 the company obtained a loan from Agnes Martaulina Dwi Saraswanti Haloho amounting to Rp27,000,000,000 with a term of 4 months and an interest of 7.50%.

Berdasarkan perjanjian No.0995/SAM-I/XII/2021 Perusahaan mendapatkan pinjaman dari Noegroho Hari Hardono sebesar Rp9.000.000.000 dengan jangka waktu 4 bulan dan bunga sebesar 7,50%.

Based on agreement No.0995/SAM-I/XII/2021 the company obtained a loan from Noegroho Hari Hardono amounting to Rp9,000,000,000 with a term of 4 months and an interest of 7.50%.

Berdasarkan perjanjian No.0996/SAM-I/XII/2021 Perusahaan mendapatkan pinjaman dari Ir Yahya Taufik, sebesar Rp4.500.000.000 dengan jangka waktu 4 bulan dan bunga sebesar 7,50%.

Based on agreement No.0996/SAM-I/XII/2021 the company obtained a loan from Ir Yahya Taufik, amounting to Rp4,500,000,000 with a term of 4 months and an interest of 7.50%.



The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
Catatan atas Laporan Keuangan  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
Notes to the Financial Statements  
For the year ended December 31, 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

#### 14. UTANG USAHA

#### 14. TRADE PAYABLES

	2021	2020	
<b>Pihak ketiga :</b>			<b>Third parties :</b>
Rupiah:			Rupiah:
PT Lautan Luas Tbk	120.315.228.947	-	PT Lautan Luas Tbk
El Dawlia For Trading And Mining	36.821.148.905	10.969.838.985	El Dawlia For Trading And Mining
PT Jafa Petrochem Transindo	27.900.015.000	-	PT Jafa Petrochem Transindo
Top Tranding Limited	20.843.740.405	-	Top Tranding Limited
PT Semesta Jaya Abadi	16.585.845.887	-	PT Semesta Jaya Abadi
Arab Potash Co Plc	10.560.516.750	-	Arab Potash Co Plc
PT Multimas Chemindo	10.249.998.000	19.528.906.075	PT Multimas Chemindo
PT Petrokimia Gresik	-	41.916.646.129	PT Petrokimia Gresik
PT Timuraya Tunggal	-	21.125.792.628	PT Timuraya Tunggal
PT Pupuk Kalimantan Timur	-	17.576.498.909	PT Pupuk Kalimantan Timur
PT Mestindo	-	17.144.186.939	PT Mestindo
Golden Barley International Pte Ltd	-	14.935.956.464	Golden Barley International Pte Ltd
Lainnya (masing-masing dibawah Rp5.000.000.000)	66.931.407.270	51.997.396.317	Others each below Rp5,000,000,000)
<b>Subjumlah</b>	<b>310.207.901.164</b>	<b>195.195.222.446</b>	<b>Subtotal</b>
<b>Pihak berelasi :</b>			<b>Related parties :</b>
Rupiah:			Rupiah
PT Saraswanti Paper Indah	10.699.374	18.923.000	PT Saraswanti Paper Indah
<b>Subjumlah</b>	<b>10.699.374</b>	<b>18.923.000</b>	<b>Subtotal</b>
<b>Jumlah</b>	<b>310.218.600.538</b>	<b>195.214.145.446</b>	<b>Total</b>

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020. Karena sifatnya yang jangka pendek, nilai wajar utang usaha diperkirakan sama dengan nilai tercatatnya.

As at December 31, 2021 dan 2020. Due to their short-term nature, their carrying amount approximates their fair value.

Utang usaha merupakan utang atas pembelian bahan baku, distribusi kepada transporter terutama timbul sehubungan dengan jasa transportasi atas pengiriman barang ke konsumen.

Account receivables is debt for the purchase of raw materials, distribution to transporters mainly arises in connection with transportation services for the delivery of goods to consumers.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
Catatan atas Laporan Keuangan  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
Notes to the Financial Statements  
For the year ended December 31, 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

#### 14. UTANG USAHA (lanjutan)

Utang usaha tersebut berasal dari pemasok yang independen. Analisis umur utang usaha tersebut adalah sebagai berikut:

	2021	2020	
< 30 hari	241.571.768.466	151.778.768.708	<30 days
31 - 60 hari	31.790.206.070	19.973.684.694	31 - 60 days
61 - 90 hari	21.091.958.021	13.252.009.696	61 - 90 days
91 - 360 hari	13.164.737.584	8.271.362.476	91 - 360 days
> 360 hari	2.599.930.397	1.938.319.872	> 360 days
<b>Jumlah</b>	<b>310.218.600.538</b>	<b>195.214.145.446</b>	<b>Total</b>

#### 14. TRADE PAYABLES (continued)

The trade payables are from independent suppliers. Analysis of the age of trade payables is as follows:

#### 15. PENDAPATAN DITERIMA DIMUKA

	2021	2020	
PT Gruti Lestari Pratama	7.090.909.090	-	
PT Berkala Maju Bersama	6.032.987.567	-	
PT Fajar Baizuri & Brothers	1.875.000.000	-	
Lainnya (dibawah Rp500.000.000)	117.918.250	481.315.188	Others (below Rp500,000,000)
<b>Jumlah</b>	<b>15.116.814.907</b>	<b>481.315.188</b>	<b>Total</b>

Pendapatan diterima dimuka merupakan uang muka penjualan yang timbul sehubungan dengan jasa penjualan pupuk dari para pembeli.

Unearned revenue represents sales advances incurred in connection with fertilizer sales services from buyers.

#### 16. BIAYA YANG MASIH HARUS DIBAYAR

	2021	2020	
<b>Rupiah:</b>			<b>Rupiah:</b>
Gaji	2.249.083.383	1.238.671.019	Salaries
Utilitas	1.031.069.874	713.558.613	Utility
Cadangan denda	417.491.478	-	Allowance for penalty
Peralatan	501.325.001	498.484.902	Equipments
<b>Jumlah</b>	<b>4.198.969.736</b>	<b>2.450.714.534</b>	<b>Total</b>

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk**  
**DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan**  
**Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021**  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk**  
**AND SUBSIDIARIES**  
**Notes to the Financial Statements**  
**For the year ended December 31, 2021**  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

## 17. UTANG PEMBIAYAAN

## 17. FINANCE PAYABLES

	2021	2020	
<b>Lembaga pembiayaan</b>			<b>Financing institution</b>
PT Orix Indonesia Finance	521.582.252	973.993.482	PT Orix Indonesia Finance
PT Mandiri Tunas Finance	738.517.638	1.193.752.792	PT Mandiri Tunas Finance
PT Toyota Astra Financial Services	-	148.188.338	PT Toyota Astra Financial Services
PT Astra Sedaya Finance	-	64.592.129	PT Astra Sedaya Finance
<b>Jumlah utang Lembaga pembiayaan jangka panjang</b>	<b>1.260.099.890</b>	<b>2.380.526.741</b>	<b>Total long term financing institution</b>
	<b>2021</b>	<b>2020</b>	
<b>Pihak ketiga:</b>			<b>Third parties:</b>
Utang pokok	1.242.944.175	2.345.356.682	Principal debt
Bunga pembiayaan	17.155.715	35.170.059	Financing interest
Jumlah	1.260.099.890	2.380.526.741	<b>Total</b>
Bagian jatuh tempo satu tahun:	(969.631.952)	(1.095.378.049)	Current portion:
<b>Jumlah jangka panjang</b>	<b>290.467.938</b>	<b>1.285.148.692</b>	<b>Long-term</b>

### Perusahaan

Berdasarkan perjanjian pembiayaan konsumen No.9041900561 pada tanggal 12 Mei 2019 Perusahaan mendapat pinjaman dari PT Mandiri Tunas Finance untuk pembelian 1 unit Mitsubishi Pajero Sport dengan jangka waktu sampai dengan tanggal 12 April 2023. Pinjaman ini dijamin dengan jaminan dokumen kepemilikan lengkap.

Berdasarkan perjanjian pembiayaan konsumen No.9042000344 pada tanggal 03 Maret 2020 Perusahaan mendapat pinjaman dari PT Mandiri Tunas Finance untuk pembelian 1 unit Mitsubishi Strada All New Triton DC HDX 4X dengan jangka waktu sampai dengan tanggal 03 Februari 2023. Pinjaman ini dijamin dengan jaminan dokumen kepemilikan lengkap.

Berdasarkan perjanjian pembiayaan konsumen No.9042000343 pada tanggal 03 Maret 2020 Perusahaan mendapat pinjaman dari PT Mandiri Tunas Finance untuk pembelian 1 unit Mitsubishi Strada All New Triton DC HDX 4X dengan jangka waktu sampai dengan tanggal 03 Februari 2023. Pinjaman ini dijamin dengan jaminan dokumen kepemilikan lengkap.

### Company

Based on consumer financing agreement No.9041900561 dated May 12, 2019, the Company obtained a loan from PT Mandiri Tunas Finance for the purchase of 1 unit of Mitsubishi Pajero Sport for a period of up to April 12, 2023. This loan is secured by complete document ownership guarantees.

Based on consumer financing agreement No.9042000344 dated March 03, 2020, the Company obtained a loan from PT Mandiri Tunas Finance for the purchase of 1 unit of Mitsubishi Strada All New Triton DC HDX 4X for a period of up to 03 February 2023. This loan is secured by complete ownership documents as collateral.

Based on consumer financing agreement No.9042000343 dated March 03, 2020, the Company obtained a loan from PT Mandiri Tunas Finance for the purchase of 1 unit of Mitsubishi Strada All New Triton DC HDX 4X with a period of up to 03 February 2023. This loan is secured by complete ownership documents as collateral.

## 17. UTANG PEMBIAYAAN (lanjutan)

### Perusahaan (lanjutan)

Berdasarkan perjanjian pembiayaan konsumen No. 9042000345 pada tanggal 03 April 2020. Perusahaan mendapat pinjaman dari PT Mandiri Tunas Finance untuk pembelian 1 unit Mitsubishi Strada All New Triton DC HDX 4X dengan jangka waktu sampai dengan tanggal 03 Maret 2023. Pinjaman ini dijamin dengan jaminan dokumen kepemilikan lengkap.

Berdasarkan perjanjian pembiayaan konsumen No. 9042000346 pada tanggal 03 April 2020. Perusahaan mendapat pinjaman dari PT Mandiri Tunas Finance untuk pembelian 1 unit Mitsubishi Strada All New Triton DC HDX 4X dengan jangka waktu sampai dengan tanggal 03 Maret 2023. Pinjaman ini dijamin dengan jaminan dokumen kepemilikan lengkap.

Berdasarkan perjanjian pembiayaan konsumen No. 9042000347 pada tanggal 03 Maret 2020. Perusahaan mendapat pinjaman dari PT Mandiri Tunas Finance untuk pembelian 1 unit Toyota Innova All New Innova 2.0 G M/T dengan jangka waktu sampai dengan tanggal 03 Februari 2023. Pinjaman ini dijamin dengan jaminan dokumen kepemilikan lengkap.

Berdasarkan perjanjian pembiayaan konsumen No. L20M00208E pada tanggal 12 Desember 2019. Perusahaan mendapat pinjaman dari PT ORIX Indonesia Finance untuk pembelian 1 unit Komatsu Forklift Diesel FD30C-17 dengan jangka waktu sampai dengan tanggal 12 Desember 2022. Pinjaman ini dijamin dengan jaminan dokumen kepemilikan lengkap.

Berdasarkan perjanjian pembiayaan konsumen No. L21M00455E pada tanggal 08 Juli 2021. Perusahaan mendapat pinjaman dari PT ORIX Indonesia Finance untuk pembelian 1 unit Komatsu Forklift Diesel FD30C-17 dengan jangka waktu sampai dengan tanggal 8 Juli 2023. Pinjaman ini dijamin dengan jaminan dokumen kepemilikan lengkap.

## 17. FINANCE PAYABLES (continued)

### Company (continued)

*Based on the consumer financing agreement No. 9042000345 on April 3, 2020. The Company obtained a loan from PT Mandiri Tunas Finance for the purchase of 1 unit of the Mitsubishi Strada All New Triton DC HDX 4X with a maturity date of 03 March 2023. This loan is secured by complete ownership documents as collateral.*

*Based on the consumer financing agreement No. 9042000346 on April 03, 2020. The Company obtained a loan from PT Mandiri Tunas Finance for the purchase of 1 unit of the Mitsubishi Strada All New Triton DC HDX 4X with a maturity date of March 03, 2023. This loan is secured by a complete document of ownership guarantee.*

*Based on the consumer financing agreement No. 9042000347 on March 03, 2020. The Company obtained a loan from PT Mandiri Tunas Finance for the purchase of 1 unit of the Toyota Innova All New Innova 2.0 G M/T with a maturity date of February 03, 2023. This loan is secured by a complete document of ownership guarantee.*

*Based on the consumer financing agreement No. L20M00208E on 12 December 2019. The Company obtained a loan from PT ORIX Indonesia Finance for the purchase of 1 unit of Komatsu Diesel Forklift FD30C-17 with a maturity date of 12 December 2022. This loan is secured by complete ownership documents as collateral.*

*Based on the consumer financing agreement No. L21M00455E on July 08, 2021. The Company obtained a loan from PT ORIX Indonesia Finance for the purchase of 1 unit of Komatsu Diesel Forklift FD30C-17 with a maturity date of July 08, 2023. This loan is secured by complete ownership documents as collateral.*

**17. UTANG PEMBIAYAAN (lanjutan)**

**Perusahaan**

Berdasarkan perjanjian pembiayaan konsumen No. 9042100663 pada tanggal 01 September 2021. Perusahaan mendapat pinjaman dari PT Mandiri Tunas Finance untuk pembelian 1 unit Daihatsu Xenia Grand D New Xenia X MT 1.3 STD dengan jangka waktu sampai dengan tanggal 07 November 2024. Pinjaman ini dijamin dengan jaminan dokumen kepemilikan lengkap.

**Entitas Anak**

**PT Dupan Anugerah Lestari**

Berdasarkan perjanjian pembiayaan konsumen No.L21M00006E pada tanggal 26 Februari 2021 atas pembelian 1 Unit Komatsu Forklift Diesel dalam hal ini PT. Orix Indonesia Finance. Pembayaran dilaksanakan mulai dari 18 Maret 2021 hingga 18 Februari 2021.

**PT Anugerah Pupuk Makmur**

Berdasarkan nomor perjanjian L20M00384E pada tanggal 19 Maret 2020. Perusahaan mendapat pinjaman dari PT Orix Indonesia Finance untuk pembelian 1 unit Komatsu Forlift Diesel FD30C-17 dengan masa sewa 36 bulan. Pinjaman ini dijamin dengan jaminan dokumen kepemilikan lengkap.

Berdasarkan surat No: /BPKBLNS/ACC/12/20 pada tanggal 11 Desember 2020. Perusahaan sudah melunasi utang pembiayaannya kepada PT Astra Sedaya Finance berupa kendaraan 1 unit Daihatsu tipe Terios dengan No. BPKB N039300995.

Berdasarkan perjanjian pembiayaan konsumen No.400401003057699 pada tanggal 16 Desember 2017. Perusahaan sudah melunasi utang pembiayaannya kepada PT Astra Sedaya Finance untuk pembelian 1 unit Daihatsu Tipe Terios dengan jangka waktu sampai dengan tanggal 15 Desember 2020. Pinjaman ini dijamin dengan jaminan dokumen kepemilikan lengkap.

**17. FINANCE PAYABLES (continued)**

**Company**

*Based on the consumer financing agreement 9042100663 on September 01, 2021. The Com obtained a loan from PT Mandiri Tunas Finance for purchase of 1 unit of the Daihatsu Xenia Grand D Xenia X MT 1.3 STD with a maturity date of Nove 07, 2024. This loan is secured by a complete docum ownership guarantee.*

**Subsidiaries**

**PT Dupan Anugerah Lestari**

*Based on consumer financing agree No.L21M00006E dated February 26, 2021 for purchase of 1 Unit Komatsu Diesel Forklift in this PT. Orix Indonesia Finance. Payments are made March 18, 2021 to February 18, 2021.*

**PT Anugerah Pupuk Makmur**

*Based on agreement number L20M00384E dated M. 19, 2020. The company obtained a loan from PT Indonesia Finance for the purchase of 1 unit of Kom Forlift Diesel FD30C-17 with a rental period c months. This loan is secured by complete owne documents as collateral.*

*Based on letter No: /BPKBLNS/ACC/12/20 c December 11, 2020. The company has paid o financing debt to PT Astra Sedaya Finance in the fo. 1 Daihatsu type Terios vehicle with No. B N039300995.*

*Based on consumer financing agree No.400401003057699 dated December 16, 2017. company has paid off its financing debt to PT . Sedaya Finance for the purchase of 1 unit Daihatsu Terios with a term of up to December 15, 2020. This is secured by complete ownership document collateral.*

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk**  
**DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.*

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk**  
**AND SUBSIDIARIES**  
*Notes to the Financial Statements*  
*For the year ended December 31, 2021*  
*(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

## 17. UTANG PEMBIAYAAN (lanjutan)

### Entitas Anak (lanjutan)

#### PT Anugerah Pupuk Lestari

Pembiayaan melalui PT ORIX Indonesia Finance atas pengadaan 2 (dua) unit Komatsu Forklift Diesel FD30C-17 pada 21 Februari 2020 sampai dengan 21 Januari 2023.

Berdasarkan perjanjian pembiayaan konsumen No. 9042100626 Perusahaan mendapat pinjaman dari PT Mandiri Tunas Finance untuk pembelian 1 unit Daihatsu Gran Max PU BV 1.3 AC FH E4 dengan jangka waktu sampai dengan tanggal 11 Juni 2024. Pinjaman ini dijamin dengan jaminan dokumen kepemilikan lengkap.

## 18. LIABILITAS IMBALAN PASCA KERJA

Provisi imbalan kerja karyawan pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 dihitung oleh KKA Tubagus Syafril & Arman Nangasan dan PT Binaputera Jaga Hikmah, aktuaris independen, dengan laporan dengan laporan No.141/IPK/KKA-TBA/II-2022 dan No.188/IPK/KKA-TBA/III-2021 yang diterbitkan pada 23 Februari 2022 dan 8 Maret 2021. Tabel berikut menyajikan ikhtisar liabilitas dan imbalan biaya kerja sebagaimana tercatat pada laporan posisi keuangan.

Asumsi-asumsi aktuarial signifikan yang diterapkan dalam perhitungan liabilitas imbalan pascakerja dan imbalan kerja jangka panjang lainnya untuk Grup sebagai berikut:

## 17. FINANCE PAYABLES (continued)

### Subsidiaries (continued)

#### PT Anugerah Pupuk Lestari

*Funding through PT ORIX Indonesia Finance for the procurement of 2 (two) units of Komatsu Diesel Forklift FD30C-17 on February 21, 2020 to January 21, 2023.*

*Based on the consumer financing agreement No. 9042100626 The Company obtained a loan from PT Mandiri Tunas Finance for the purchase of 1 unit of Daihatsu Gran Max PU BV 1.3 AC FH E4 with a maturity date of June 11, 2024. This loan is secured by complete ownership documents as collateral.*

## 18. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY

*The employee benefits provision as of December 31, 2021 and 2020 is calculated by KKA Tubagus Syafril & Arman Nangasan and PT Binaputera Jaga Hikmah, an independent actuary, with reports No.141/IPK/KKA-TBA/II-2022 and No.188/IPK/KKA-TBA/III-2021 dan No. 310/IPK/KKA-TBA/II-2020 issued on February 23, 2022 and March 8, 2021 The following table presents an overview of liabilities and compensation for work costs as recorded in the statement of financial position.*

*Significant actuarial assumptions that are applied in calculating post-employment benefit obligations and other long-term employee benefits for the Group are as follows:*

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
Catatan atas Laporan Keuangan  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
Notes to the Financial Statements  
For the year ended December 31, 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

18. LIABILITAS IMBALAN PASCA KERJA (lanjutan)

18. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY (continued)

	2021	2020	
Tingkat diskonto	7,01%	6.66%	Discount rate
Kenaikan upah	8,00%	8.00%	Salary increase
Pensiun	56	55	Pension
Tabel mortalitas	TMI IV (2019)	TMI IV (2019)	Mortality table
Metode aktuarial	<i>Projected Unit Credit</i>	<i>Projected Unit Credit</i>	Actuarial method
Jumlah kewajiban yang diakui di dalam laporan posisi keuangan:			<i>Amount of liabilities recognized in the statement of financial position:</i>
	2021	2020	
Nilai kini kewajiban	16.170.013.930	14.444.241.755	<i>Present value of obligation</i>
Keuntungan/(kerugian) aktuarial yang tidak diakui	-	-	<i>Unrecognized actuarial gains / (losses)</i>
<b>Jumlah kewajiban imbalan kerja</b>	<b>16.170.013.930</b>	<b>14.444.241.755</b>	<b><i>Amount of employee benefit obligation</i></b>
Jumlah yang diakui di dalam laba rugi:			<i>Amount recognized in profit or loss:</i>
	2021	2020	
Biaya jasa kini	1.663.445.200	1.581.869.827	<i>Current service</i>
Biaya bunga	892.875.649	958.287.646	<i>Interest fee</i>
Biaya jasa lalu	(1.139.848.754)	(217.736.534)	<i>Past service cost</i>
<b>Jumlah beban/(manfaat) imbalan kerja</b>	<b>1.416.472.095</b>	<b>2.322.420.939</b>	<b><i>Amount of expenses / (benefits) employee benefits</i></b>

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
Catatan atas Laporan Keuangan  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
Notes to the Financial Statements  
For the year ended December 31, 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**18. LIABILITAS IMBALAN PASCA KERJA (lanjutan)**

**18. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY (continued)**

Rekonsiliasi Ekuitas - OCI pada laporan posisi keuangan:

Equity Reconciliation - OCI on the financial position report:

	<u>2021</u>	<u>2020</u>	
OCI pada awal periode	1.137.163.253	1.816.869.007	OCI - beginning of the period
OCI pada periode berjalan	309.300.080	(462.169.327)	OCI in the current period
<b>Akumulasi OCI pada akhir periode</b>	<b><u>1.446.463.333</u></b>	<b><u>1.354.699.680</u></b>	<b>OCI accumulation at the end of the period</b>

Mutasi nilai liabilitas imbalan pasca kerja selama tahun berjalan sebagai berikut:

The mutation of the value of the post-employment benefit liability during the current year is as follows:

	<u>2021</u>	<u>2020</u>	
Saldo awal	14.444.241.754	12.583.990.028	Beginning balance
Beban imbalan pasca kerja	1.416.472.096	2.322.420.939	Post-employment expenses
Beban (penghasilan) komprehensif lain	309.300.080	(462.169.212)	Other comprehensive expenses (income)
<b>Saldo akhir</b>	<b><u>16.170.013.930</u></b>	<b><u>14.444.241.755</u></b>	<b>Ending balance</b>

Manajemen berkeyakinan bahwa perkiraan liabilitas dan imbalan kerja yang diberikan dari keseluruhan program pensiun Perusahaan, yang didasarkan pada estimasi perhitungan aktuaris, telah melebihi kewajiban minimal yang ditentukan oleh UU.

Management believes that the estimated liabilities and employee benefits provided by the entire Company pension plan, which are based on estimates of actuarial calculations, have exceeded the minimum obligations determined by the Act.

Analisa jatuh tempo yang diharapkan dari manfaat pensiun yang tidak terdiskonto adalah sebagai berikut:

The expected maturity analysis of undiscounted pension benefits is as follows:



The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
Catatan atas Laporan Keuangan  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
Notes to the Financial Statements  
For the year ended December 31, 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

18. LIABILITAS IMBALAN PASCA KERJA (lanjutan)

18. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY (continued)

	Pension Benefits				Jumlah/ Amount	
	Kurang dari 1 tahun/ Less than 1 year	Antara 1 sampai 2 tahun/ Between 1 to 2 years	Antara 2 sampai 5 tahun/ Between 2 to 5 years	Lebih dari 5 tahun/ More than 5 years		
31 Desember 2021	1.680.480.876	-	3.501.363.317	239.556.633.217	244.738.477.410	31 December 2021
31 Desember 2020	1.407.902.813	-	2.833.832.861	192.826.199.640	197.067.935.314	31 December 2020

Jika tingkat diskonto dan tingkat kenaikan gaji melemah / menguat sebanyak 1% dengan semua variabel lain dianggap konstan, analisa sensitivitas terhadap asumsi utama yang digunakan dalam menentukan liabilitas imbalan kerja pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 adalah sebagai berikut:

If the discount rate and salary increase rates weaken / strengthen by 1% with all other variables considered constant, sensitivity analysis of the main assumptions used in determining the employee benefits liabilities as of December 31, 2021 and 2020 are as follows:

	2021	2020	
Tingkat diskonto tahunan (-1%):			Annual discount rate (-1%):
Nilai kini liabilitas imbalan pasti	17.890.813.864	16.099.664.259	Present value of defined benefit
Nilai jasa kini	1.881.789.480	1.794.255.077	Current service value
Tingkat diskonto tahunan (+1%):			Annual discount rate (+1%):
Nilai kini liabilitas imbalan pasti	14.692.086.860	13.028.226.843	Present value of defined benefit
Nilai jasa kini	1.480.224.394	1.403.137.263	Current service value
Tingkat kenaikan gaji tahunan (-1%):			Annual salary increase rate (-1%):
Nilai kini liabilitas imbalan pasti	15.133.272.626	13.337.489.896	Present value of defined benefit
Nilai jasa kini	1.480.159.074	1.403.520.151	Current service value
Tingkat kenaikan gaji tahunan (+1%):			Annual salary increase rate (+1%):
Nilai kini liabilitas imbalan pasti	17.857.211.954	16.062.271.768	Present value of defined benefit
Nilai jasa kini	1.877.514.888	1.789.486.940	Current service value

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
Catatan atas Laporan Keuangan  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
Notes to the Financial Statements  
For the year ended December 31, 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

## 19. MODAL SAHAM

Susunan para memegang saham Perusahaan tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 adalah sebagai berikut:

## 19. CAPITAL STOCK

The composition of the holding of the Company's shares as of December 31, 2021 and 2020 are as follows:

	2021 dan/and 2020			
	Jumlah Saham (lembar)/ Number of Shares	Persentase Kepemilikan/ Percentage of ownership	Jumlah / Amount	
<b>Pemegang saham</b>				<b>Shareholders</b>
PT Saraswanti Utama	3.806.250.000	74%	380.625.000.000	PT Saraswanti Utama
Ir. YN. Hari Hardono	254.475.000	5%	25.447.500.000	Ir. YN. Hari Hardono
Ir. Yahya Taufik	140.070.000	3%	14.007.000.000	Ir. Yahya Taufik
Agnes Martaulina DH	81.780.000	2%	8.178.000.000	Agnes Martaulina DH
Andreas Adhi H	67.425.000	1%	6.742.500.000	Andreas Adhi H
Masyarakat	775.000.000	15%	77.500.000.000	Masyarakat
<b>Jumlah</b>	<b>5.125.000.000</b>	<b>100%</b>	<b>512.500.000.000</b>	<b>Total</b>

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk**  
**DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan**  
**Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021**  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.*

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk**  
**AND SUBSIDIARIES**  
**Notes to the Financial Statements**  
**For the year ended December 31, 2021**  
*(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

#### 19. MODAL SAHAM (lanjutan)

Berdasarkan akta notaris Nomor 1 tanggal 1 April 2020 dari Rini Yulianti, SH, Notaris di Jakarta Timur disebutkan bahwa modal dasar Perusahaan adalah sebesar Rp512.500.000.000 yang terbagi atas 5.125.000.000 lembar saham dengan nilai nominal Rp100 per lembar saham. Jumlah disetor penuh Perusahaan sebesar Rp512.500.000.000 yang terbagi atas 5.125.000.000 lembar saham.

#### 19. CAPITAL STOCK (continued)

*Based on the notarial deed Number 1 dated April 1, 2020 from Rini Yulianti, SH, Notary in East Jakarta, it is stated that the authorized capital of the Company is Rp512,500,000,000 divided into 5,125,000,000 shares with a nominal value of Rp100 per share. The total paid up amount of the Company amounted to Rp512,500,000,000 consisting of 5,125,000,000 shares.*

#### 20. KOMPONEN EKUITAS LAIN

#### 20. OTHER EQUITY COMPONENT

	<u>2021</u>	<u>2020</u>	
<b>Akumulasi Penghasilan komprehensif lainnya:</b>			<b>Accumulated other comprehensive income:</b>
Saldo awal	(1.082.347.746)	(1.371.280.327)	Beginning
Keuntungan (kerugian) aktuarial	(309.300.080)	462.169.327	Gain (loss) actuarial
Pajak penghasilan terkait	68.046.018	(120.520.455)	Income tax
Kepentingan non pengendali	45.826.871	(36.380.322)	Non controlling interest
Dampak penambahan atas investasi saham	-	(16.335.969)	Impact of additional of share investment
<b>Jumlah</b>	<b><u>(1.277.774.937)</u></b>	<b><u>(1.082.347.746)</u></b>	<b>Total</b>

#### 21. SALDO LABA

Berdasarkan akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan oleh notaris Rini Yulianti, S.H No.54 tanggal 24 Mei 2021 dan No. 42 tanggal 26 Juni 2020, menyetujui pembagian dividen tunai sebesar Rp89.277.500.000 dan Rp52.787.500.000 yang dibagikan kepada pemegang saham perseroan.

#### 21. RETAINED EARNINGS

*Based on the deed of the Minutes of the Annual General Meeting of Shareholders by notary Rini Yulianti, S.H No.42 dated May 24, 2021 and No. 42 dated 26 June 2020, approved to distribution of cash dividends amounting to Rp89,277,500,000 and Rp52,787,500,000 distributed to the company's shareholders*

Berdasarkan akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan oleh notaris Rini Yulianti, S.H No. 11 tanggal 06 Maret 2019, menyetujui dana cadangan perseroan sebesar Rp72.000.000.000

*Based on the deed of the Minutes of the Annual General Meeting of Shareholders by notary Rini Yulianti, S.H No. 11 dated 06 March 2019, approved corporate reserve fund of Rp72,000,000,000*

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk**  
**DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan**  
**Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021**  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.*

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk**  
**AND SUBSIDIARIES**  
**Notes to the Financial Statements**  
**For the year ended December 31, 2021**  
*(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

## 22. AGIO SAHAM

Pada tanggal 24 Maret 2020, Otoritas Jasa Keuangan (OJK) menerbitkan Surat Pemberitahuan Efektifnya Pernyataan Pendaftaran sehubungan dengan Penawaran Umum Saham Perdana Perusahaan sebanyak 775.000.000 lembar saham, sesuai dengan surat Keputusan OJK No. S-102/D.04/2020 tanggal 24 Maret 2020. Pada tanggal 31 Januari 2020, saham Perusahaan mulai mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Indonesia dengan harga penawaran perdana sebesar Rp120 (Rupiah penuh) per saham.

	<u>2021</u>	<u>2020</u>	
Harga penawaran @ Rp120 x 775.000.000	93.000.000.000	93.000.000.000	<i>Offer price @ Rp120 x 775,000,000</i>
Nilai nominal @ Rp100 x 775.000.000	77.500.000.000	77.500.000.000	<i>Nominal value @ Rp100 x 775,000,000</i>
Agio saham	15.500.000.000	15.500.000.000	<i>Agio shares</i>
Biaya emisi penawaran umum	(3.469.102.032)	(3.469.102.032)	<i>Public offering emission costs</i>
<b>Jumlah</b>	<b><u>12.030.897.968</u></b>	<b><u>12.030.897.968</u></b>	<b><i>Total</i></b>

## 22. SHARE PREMIUM

*On March 24, 2020, the Financial Services Authority (OJK) issued a Notification Letter on the Effectiveness of Registration Statements in connection with the Company's Initial Public Offering of 775,000,000 shares, in accordance with OJK Decree No. S-102 / D.04 / 2020 dated March 24, 2020. On January 31, 2020, the Company's shares began to list their shares on the Indonesia Stock Exchange with an initial offering price of Rp120 (full amount) per share.*

## 23. KEPENTINGAN NON PENGENDALI

Kepentingan non pengendali atas aset bersih entitas anak merupakan bagian pemegang saham minoritas atas aset bersih entitas anak yang tidak seluruh sahamnya dimiliki oleh Grup.

## 23. NON-CONTROLLING INTERESTS

*The non-controlling interest in the net assets of subsidiaries is part of the minority shareholders in the net assets of subsidiaries which are not owned by the Group.*

	<u>2021</u>	<u>2020</u>	
PT Dupan Anugerah Lestari	7.300.417.852	6.952.201.715	<i>PT Dupan Anugerah Lestari</i>
PT Anugerah Pupuk Lestari	12.487.361.550	11.213.766.295	<i>PT Anugerah Pupuk Lestari</i>
PT Anugerah Pupuk Makmur	6.574.386.808	5.632.919.428	<i>PT Anugerah Pupuk Makmur</i>
<b>Jumlah</b>	<b><u>26.362.166.210</u></b>	<b><u>23.798.887.438</u></b>	<b><i>Total</i></b>

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk**  
**DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan**  
**Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021**  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk**  
**AND SUBSIDIARIES**  
**Notes to the Financial Statements**  
**For the year ended December 31, 2021**  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**24. PENJUALAN**

**24. SALES**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>	
Pupuk sektor industri	1.852.362.345.299	1.412.582.056.520	<i>Fertilizer sector industry</i>
Retur penjualan	-	(3.355.875.000)	<i>Sales return</i>
<b>Jumlah</b>	<b>1.852.362.345.299</b>	<b>1.409.226.181.520</b>	<b>Total</b>

Penjualan yang melebihi 10% dari pendapatan grup adalah sebagai berikut:

*Sales that exceed 10% of group revenue are as follows:*

	<b>2021</b>	<b>2020</b>	
PT Perkebunan Nusantara III (Persero)	300.674.622.104	148.962.576.591	<i>PT Perkebunan Nusantara III</i>

**25. BEBAN POKOK PENJUALAN**

**25. COST OF GOODS SOLD**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>	
<b>Pemakaian baku</b>			<b>Raw material</b>
Persediaan bahan baku – awal:			<i>Raw materials – beginning:</i>
Bahan baku	95.744.376.662	133.626.678.026	<i>Raw materials</i>
Bahan pembantu	15.694.531.071	14.996.690.222	<i>Auxiliary materials</i>
Pembelian:			<i>Purchase:</i>
Bahan baku	1.501.718.818.875	771.823.634.117	<i>Raw materials</i>
Bahan pembantu	46.345.577.853	30.641.713.099	<i>Auxiliary materials</i>
Biaya angkut pembelian:			<i>Freight in:</i>
Bahan baku	97.837.682.075	63.725.670.829	<i>Raw materials</i>
Persediaan bahan baku – akhir:			<i>Raw materials – ending:</i>
Bahan baku	(284.577.369.780)	(95.744.376.662)	<i>Raw materials</i>
Bahan pembantu	(20.488.502.506)	(15.694.531.071)	<i>Auxiliary materials</i>
<b>Pemakaian bahan baku dan Pembantu (catatan 8)</b>	<b>1.452.275.114.250</b>	<b>903.375.478.560</b>	<b>Use of raw and auxiliary material (note 8)</b>
	<b>2021</b>	<b>2020</b>	
Pemakaian bahan baku	1.410.723.507.832	873.431.606.310	<i>Use of raw materials</i>
Pemakaian bahan pembantu	41.551.606.418	29.943.872.250	<i>Use of auxiliary materials</i>
<b>Jumlah</b>	<b>1.452.275.114.250</b>	<b>903.375.478.560</b>	<b>Total</b>

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
Catatan atas Laporan Keuangan  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
Notes to the Financial Statements  
For the year ended December 31, 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**25. BEBAN POKOK PENJUALAN (lanjutan)**

**25. COST OF GOODS SOLD (continued)**

	<u>2021</u>	<u>2020</u>	
<b>Beban produksi</b>			<b>Production expenses</b>
Pemakaian bahan baku dan Pembantu (catatan 8)	1.452.275.114.253	903.375.478.559	Use of raw and auxiliary material (note 8)
Gaji dan upah tenaga kerja	46.452.025.252	35.017.339.748	Salaries and wage of labor
Penyusutan (catatan 10)	20.471.510.630	14.192.341.323	Depreciation (note 10)
Biaya <i>overhead</i> pabrik	42.104.911.463	52.110.126.638	Overhead cost
Jumlah biaya produksi	<u>1.561.303.561.598</u>	<u>1.004.695.286.268</u>	Total production cost
Persediaan barang jadi awal tahun	269.823.324.789	281.869.055.098	Finish goods – beginning
Persediaan barang jadi akhir tahun	(453.450.912.773)	(269.823.324.789)	Finish goods – ending
<b>Jumlah</b>	<b><u>1.377.675.973.614</u></b>	<b><u>1.016.741.016.577</u></b>	<b>Total</b>

Pembelian yang melebihi 10% dari pembelian grup adalah sebagai berikut:

Purchases that exceed 10% of the group's cost of goods sold are as follows:

	<u>2021</u>	<u>2020</u>	
PT Jafa Petrochem Transindo	170.444.833.805	-	PT Jafa Petrochem Transindo
PT Pupuk Kalimantan Timur	-	148.297.048.048	PT Pupuk Kalimantan Timur
Sino-Agri Potash Co. Ltd.	-	105.357.193.816	Sino-Agri Potash Co. Ltd.
PT Pupuk Kujang	-	87.529.726.398	PT Pupuk Kujang

**26. BEBAN PENJUALAN**

**26. SELLING EXPENSES**

	<u>2021</u>	<u>2020</u>	
Angkut dan distribusi	157.609.819.537	127.707.082.964	Freight and distribution
Pemasaran	7.591.870.627	6.370.621.126	Marketing
Analisa	1.534.695.286	1.587.591.586	Analysis
Penelitian dan pengembangan	1.096.010.571	821.867.445	Research and development
<b>Jumlah</b>	<b><u>167.832.396.021</u></b>	<b><u>136.487.163.121</u></b>	<b>Total</b>

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
Catatan atas Laporan Keuangan  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
Notes to the Financial Statements  
For the year ended December 31, 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

## 27. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI

## 27. GENERAL AND ADMINISTRATION EXPENSES

	2021	2020	
Gaji dan upah	35.371.380.260	27.950.980.952	Salary and wages
Kantor dan umum	11.415.198.834	8.841.581.189	Office and general
Pajak dan perijinan	3.889.687.542	1.816.208.313	Taxes and permits
Penyusutan (catatan 10)	2.955.926.841	3.406.174.303	Depreciation (note 10)
Asuransi	1.557.528.039	2.284.542.465	Insurance
Imbalan pasca kerja (catatan 17)	1.416.472.095	2.322.420.939	Post-employment benefits (note 17)
Perjalanan dinas	1.047.774.162	1.155.718.852	Official travel
Perawatan kendaraan	648.329.310	521.105.199	Vehicle maintenance
Seragam	355.007.600	-	Uniform
Perawatan kantor dan pabrik	303.443.560	439.693.184	Office and factory maintenance
Telepon, listrik dan air	256.009.408	238.994.052	Telephone, electricity and water
Manajemen dan strategi	-	427.997.432	Management and strategy
Lainnya (dibawah Rp100.000.000)	37.852.419	11.572.694	Others (below Rp100.000.000)
<b>Jumlah</b>	<b>59.254.610.070</b>	<b>49.416.989.574</b>	<b>Total</b>

## 28. PENDAPATAN (BEBAN) KEUANGAN

## 28. FINANCIAL INCOME (EXPENSE)

	2021	2020	
<b>Pendapatan keuangan:</b>			<b>Financial income:</b>
Bunga MTN	3.018.750.000	3.057.551.389	Interest from MTN
Jasa giro	792.375.826	647.750.459	Interest income
Bunga deposito	154.836.168	167.495.224	Interest from deposit
<b>Jumlah</b>	<b>3.965.961.994</b>	<b>3.872.797.072</b>	<b>Total</b>
<b>Beban keuangan:</b>			<b>Financial expense:</b>
Bunga pinjaman	(33.609.567.081)	(48.473.851.761)	Loan interest
Administrasi Bank	(176.739.572)	(312.528.303)	Bank Administration
Bunga pembiayaan	(8.280.537.614)	(6.392.080.924)	Interest financing
<b>Jumlah</b>	<b>(42.066.844.267)</b>	<b>(55.178.460.988)</b>	<b>Total</b>

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
Catatan atas Laporan Keuangan  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
Notes to the Financial Statements  
For the year ended December 31, 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

## 29. PENDAPATAN (BEBAN) LAIN-LAIN

## 29. OTHER INCOME (EXPENSE)

	2021	2020	
<b>Pendapatan lain-lain:</b>			<b>Other income:</b>
Pendapatan denda	11.325.765.746	-	Penalty income
Pemulihan piutang	3.871.731.616	767.148	Recovery of receivable
Penjualan aset tetap	179.700.000	179.700.000	Disposal of fixed assets
Pendapatan sewa	157.500.000	450.454.543	Rent income
Lainnya (dibawah Rp100.000.000)	389.138.226	127.455.603	Others (below Rp100,000,000)
<b>Jumlah</b>	<b>15.923.835.588</b>	<b>758.377.294</b>	<b>Total</b>
<b>Beban lain-lain:</b>			<b>Other expenses:</b>
Beban denda	(4.543.026.326)	(5.354.768.259)	Penalty expenses
Penurunan nilai piutang	(247.959.831)	-	Impairment of receivables
Lainnya (dibawah Rp100.000.000)	(1.903.853.417)	(292.024.121)	Others (each below Rp100,000,000)
<b>Jumlah</b>	<b>(6.915.042.101)</b>	<b>(5.646.792.380)</b>	<b>Total</b>

## 30. TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI (lanjutan)

## 30. TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

### Sifat hubungan dan transaksi

### The nature of relationships and transactions

Pihak berelasi / Related Parties	Sifat hubungan / The nature of the relationship	Jenis transaksi / The type of transaction
PT Anugerah Dolomit Lestari	Manajemen kunci / Same key management	Penjualan pupuk / Sale of fertilizers
PT Keza Lintas Buana	Manajemen kunci / Same key management	Penjualan pupuk / Sale of fertilizers
PT Saraswanti Agro Estate	Manajemen kunci / Same key management	Penjualan pupuk / Sale of fertilizers
PT Saraswanti Sawit Makmur	Manajemen kunci / Same key management	Penjualan pupuk / Sale of fertilizers
PT Nusatrans Anugerah Makmur	Manajemen kunci / Same key management	Jasa transportasi / Transportation service
PT Saraswanti Anugerah Mentari	Manajemen kunci / Same key management	Sewa ruang / Space rent
PT Anugerah Matahari Gemilang	Manajemen kunci / Same key management	Service charge gedung, sewa gedung / Service charge for building, building rent
PT Saraswanti Paper Indah	Manajemen kunci / Same key management	Sewa gudang & cetak karung / Warehouse rental & sack printing
Agnes Martaulina Dwi Saraswanti Haloho	Pemegang saham / Shareholder	Pinjaman modal kerja / Working capital loan
Noegroho Hari hardono	Pemegang saham / Shareholder	Pinjaman modal kerja / Working capital loan
Ir. Yahya Taufik	Pemegang saham / Shareholder	Pinjaman modal kerja / Working capital loan

Manajemen kunci Grup terdiri dari semua anggota dewan Komisaris, Direksi, pemegang saham dan semua kepala divisi.

The Group's key management consists of all members of the board of commissioners, directors, shareholders and all division heads.



### 30. TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI (lanjutan)

#### Rincian transaksi dan saldo

Dalam kegiatan normal usaha, Perusahaan melakukan transaksi dengan pihak berelasi karena hubungan kepemilikan dan/atau kepengurusan. Semua transaksi dengan pihak berelasi telah dilakukan dengan kebijakan dan syarat yang telah disepakati bersama.

Transaksi pihak berelasi dilakukan dengan ketentuan yang setara dengan yang berlaku dalam transaksi yang wajar dibandingkan dengan transaksi pihak ketiga.

Tidak terdapat jaminan dan imbalan yang akan diberikan untuk penyelesaian setiap piutang atau utang dari pihak-pihak berelasi.

Seluruh transaksi pihak berelasi tidak dikenai bunga dan akan dibayar kembali oleh Perusahaan atas permintaan pihak-pihak berelasi.

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, Grup tidak membuat cadangan atas penurunan nilai piutang dari pihak-pihak berelasi, dikarenakan manajemen berkeyakinan bahwa, berdasarkan hasil penilaian, seluruh piutang usaha dari pihak-pihak berelasi dapat tertagih.

### 30. TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

#### *Transaction and balance details*

*The Group carries out business transactions with parties that have the same shareholders and / or management as the Company and its subsidiaries. These transactions are mainly related to fertilizer production and trade.*

*Related party transactions are carried out with conditions equivalent to those applicable in reasonable transactions compared to third party transactions.*

*There are no guarantees and rewards to be given for the settlement of any receivables or payables from related parties.*

*All nontrade payables to related parties bear no interest and will be paid by the Company upon demand of the related parties.*

*As of December 31, 2021 and 2020, the Group made no reserves for the decrease in the value of receivables from related parties, because management believes that, based on the results of the assessment, all trade receivables from related parties are collectible.*

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
Catatan atas Laporan Keuangan  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
Notes to the Financial Statements  
For the year ended December 31, 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

30. TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI (lanjutan)

30. TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES  
(continued)

Rincian transaksi dan saldo

Transaction and balance details

	2021	2020	
<u>Piutang usaha:</u>			<u>Account receivables:</u>
PT Saraswanti Sawit Makmur	20.863.473.907	16.640.103.300	PT Saraswanti Sawit Makmur
PT Anugerah Dolomit Lestari	1.400.000.000	1.400.000.000	PT Anugerah Dolomit Lestari
PT Saraswanti Paper Indah	1.181.246.400	1.176.246.400	PT Saraswanti Paper Indah
PT Keza Lintas Buana	1.013.697.715	1.014.336.164	PT Keza Lintas Buana
PT Saraswanti Agro Estate	410.756.500	2.073.702.400	PT Saraswanti Agro Estate
PT Saraswanti Jaya Prima	25.000.000	-	PT Saraswanti Jaya Prima
PT Saraswanti Anugerah Mentari	18.372.440	18.185.986	PT Saraswanti Anugerah Mentari
<b>Jumlah</b>	<b>24.912.546.962</b>	<b>22.322.574.250</b>	<b>Total</b>
Persentase terhadap aset / kewajiban	1.41%	1.66%	Percentage of assets / liabilities
	<b>2021</b>	<b>2020</b>	
<u>Utang usaha:</u>			<u>Account payables:</u>
PT Saraswanti Paper Indah	10.699.374	18.923.000	PT Saraswanti Paper Indah
<b>Jumlah</b>	<b>10.699.374</b>	<b>18.923.000</b>	<b>Total</b>
Persentase terhadap aset / kewajiban	0.00%	0.00%	Percentage of assets / liabilities
	<b>2021</b>	<b>2020</b>	
<u>Pinjaman jangka pendek:</u>			<u>Short term loan:</u>
Agnes Martaulina Dwi			Agnes Martaulina Dwi
Saraswanti Haloho	27.000.000.000	-	Saraswanti Haloho
Noegroho Hari hardono	9.000.000.000	-	Noegroho Hari hardono
Ir. Yahya Taufik	4.500.000.000	-	Ir. Yahya Taufik
<b>Jumlah</b>	<b>40.500.000.000</b>	<b>-</b>	<b>Total</b>
Persentase terhadap aset / kewajiban	4.50%	0.00%	Percentage of assets / liabilities

### 31. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, Grup mengklasifikasikan kas dan setara kas, piutang usaha dan piutang lainnya sebagai biaya perolehan diamortisasi.

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, Grup mengklasifikasikan pinjaman bank, utang usaha, beban akrual, utang lain-lain, utang distribusi dan utang pembiayaan sebagai liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

Berbagai aktivitas yang dilakukan membuat Grup terekspos terhadap berbagai risiko keuangan: risiko pasar (termasuk dampak risiko nilai tukar mata uang asing dan risiko tingkat suku bunga), risiko harga (komoditas), risiko kredit, dan risiko likuiditas. Tujuan dari manajemen risiko Grup adalah untuk mengidentifikasi, mengukur, mengawasi dan mengelola risiko dasar dalam upaya melindungi kesinambungan bisnis dalam jangka panjang dan meminimalkan dampak yang tidak diharapkan pada kinerja keuangan Grup.

Fungsi manajemen risiko keuangan dijalankan treasury di bawah kebijakan-kebijakan yang disetujui oleh Direksi. Departemen treasury mengidentifikasi dan mengevaluasi risiko-risiko keuangan.

Grup menggunakan berbagai metode untuk mengukur risiko yang dihadapinya. Metode ini meliputi analisis sensitivitas untuk risiko tingkat suku bunga, nilai tukar dan risiko harga lainnya dan analisis umur piutang untuk risiko kredit.

### 31. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES

*As of December 31, 2021 and 2020, the Group classifies cash and cash equivalents, trade receivables and other receivables as amortized cost.*

*As of December 31, 2021 and 2020, the Group classifies bank loans, trade payables, accrued expenses, other payables, distribution payables and financing payables as financial liabilities measured at amortized cost.*

*The various activities carried out make the Group exposed to various financial risks: market risk (including the impact of foreign exchange rate risk and interest rate risk), price risk (commodity), credit risk and liquidity risk. The purpose of the Group's risk management is to identify, measure, monitor and manage basic risks in an effort to protect long-term business sustainability and minimize the unexpected impact on the Group's financial performance.*

*The financial risk management function is carried out by treasury under policies approved by the Directors. The treasury department identifies and evaluates financial risks.*

*The Group uses various methods to measure the risks it faces. This method includes sensitivity analysis for interest rate risk, exchange rates and other price risks and analysis of accounts receivable age for credit risk.*

### 31. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

#### Risiko pasar

##### Risiko tingkat suku bunga

Risiko suku bunga Perusahaan terutama timbul dari pinjaman jangka pendek dan panjang dalam mata uang Rupiah. Risiko suku bunga dari kas dan deposito tidak signifikan dan semua instrumen keuangan lainnya tidak dikenakan bunga. Pinjaman yang diterbitkan dengan tingkat bunga variabel mengekspos Perusahaan terhadap risiko suku bunga arus kas.

Untuk meminimalkan risiko suku bunga, Perusahaan dan entitas anak mengelola beban bunga melalui kombinasi pinjaman jangka pendek dan jangka panjang dengan suku bunga tetap dan variabel, dengan mengevaluasi kecenderungan suku bunga pasar. Manajemen juga melakukan penelaahan berbagai suku bunga yang ditawarkan oleh kreditor untuk mendapatkan suku bunga yang menguntungkan sebelum mengambil keputusan untuk melakukan perikatan pinjaman baru

#### Risiko harga komoditas

Dampak risiko harga komoditas yang dihadapi Grup terutama sehubungan dengan pembelian bahan baku utama seperti pupuk. Harga bahan baku tersebut secara langsung dipengaruhi oleh fluktuasi harga komoditas serta tingkat permintaan dan penawaran di pasar.

Kebijakan Grup untuk meminimalkan risiko yang berasal dari fluktuasi harga komoditas adalah dengan menjaga tingkat persediaan pupuk secara optimal untuk menjamin kelanjutan produksi. Selain itu, Grup juga dapat mengurangi risiko tersebut dengan cara mengalihkan kenaikan harga kepada pelanggannya.

### 31. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)

#### Market risk

##### Interest rate risk

*The interest rate risk of the Company mainly arises from short and long term loans denominated in Rupiah. Interest rate risk from cash and deposits is insignificant and all other financial instruments are not subject to interest. Loans issued at variable interest rates expose the Company to cash flow interest rate risk.*

*To minimize interest rate risk, the company and its subsidiaries manage interest expenses through a combination of short-term and long-term loans with fixed and variable interest rates, by evaluating the trend of market interest rates. Management also reviews various interest rates offered by creditors to obtain favorable interest rates before making a decision to enter into a new loan agreement.*

#### Commodity price risk

*The impact of commodity price risks faced by the Group is mainly related to the purchase of main raw materials such as fertilizer. The price of these raw materials is directly affected by fluctuations in commodity prices and the level of demand and supply in the market.*

*The Group's policy to minimize risks arising from fluctuations in commodity prices is to maintain an optimal level of fertilizer supply to ensure continued production. In addition, the Group can also reduce this risk by transferring price increases to its customers.*

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
 DAN ENTITAS ANAK  
 Catatan atas Laporan Keuangan  
 Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

The original consolidated financial statements included herein are in  
 the Indonesian language.  
 PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
 AND SUBSIDIARIES  
 Notes to the Financial Statements  
 For the year ended December 31, 2021  
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**31. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO  
 KEUANGAN (lanjutan)**

**Risiko kredit**

Semua kas di bank dan deposito ditempatkan di bank lokal yang memiliki reputasi.

Risiko kredit pada piutang subsidi dan piutang subsidi yang belum ditagih pupuk dianggap dapat diabaikan, sebab pihak yang bersangkutan merupakan Pemerintah Indonesia.

Lihat Catatan 5 untuk pembahasan mengenai risiko kredit piutang usaha.

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, saldo dari piutang usaha dan aset keuangan lainnya adalah sebagai berikut:

**31. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES  
 AND POLICIES (continued)**

**Credit risk**

All cash in banks and deposits are placed in reputable local banks.

Credit risk on subsidized and subsidized receivables that have not been collected by fertilizer is considered negligible, because the party concerned is the Government of Indonesia.

See Note 5 for a discussion of credit risk for trade receivables.

As of December 31, 2021 and 2020, the balance of trade receivables and other financial assets is as follows:

	31 Desember 2021 / December 31, 2021			
	Belum jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai / <i>Not yet due and not impaired</i>	Telah jatuh tempo dan mengalami penurunan nilai / <i>Has due dated and has been impaired</i>	Jumlah / <i>Amount</i>	
Kas dan setara kas	99.823.579.039	-	99.823.579.039	Cash and cash equivalents
Aset keuangan	34.500.000.000	-	34.500.000.000	Finance assets
Piutang usaha	-	503.573.717.455	503.573.717.455	Accounts receivable
Piutang lain-lain	758.516.785.060	-	758.516.785.060	Other receivable
<b>Jumlah</b>	<b>892.840.364.099</b>	<b>503.573.717.455</b>	<b>1.396.414.081.554</b>	<b>Total</b>

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
Catatan atas Laporan Keuangan  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
Notes to the Financial Statements  
For the year ended December 31, 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**31. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)**

**31. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)**

**Risiko kredit (lanjutan)**

**Credit risk (continued)**

**31 Desember 2020 / December 31, 2020**

	Belum jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai / <i>Not yet due and not impaired</i>	Telah jatuh tempo dan mengalami penurunan nilai / <i>Has due dated and has been impaired</i>	Jumlah / <i>Amount</i>	
Kas dan setara kas	46.296.872.740	-	46.296.872.740	Cash and cash equivalents
Aset keuangan	34.500.000.000	-	34.500.000.000	Finance assets
Piutang usaha	-	566.776.681.661	566.776.681.660	Accounts receivable
Piutang lain-lain	381.262.232.523	-	381.262.232.523	Other receivable
<b>Jumlah</b>	<b>462.059.105.263</b>	<b>566.776.681.661</b>	<b>1.028.835.786.923</b>	<b>Total</b>

Seluruh saldo piutang usaha di atas terutama berasal dari pelanggan pihak ketiga dan pihak berelasi yang sudah ada lebih dari 12 bulan yang tersebar merata atas jumlah pelanggan yang besar.

All of the above trade receivable balances mainly come from third party customers and related parties that have existed for more than 12 months which are spread evenly over a large number of customers.

Manajemen yakin akan kemampuannya untuk terus mengendalikan dan mempertahankan eksposur yang minimal terhadap risiko kredit mengingat Grup memiliki kebijakan yang jelas dalam pemilihan pelanggan, perjanjian yang mengikat secara hukum untuk penjualan pupuk yang telah dilakukan, dan secara historis mempunyai tingkat yang rendah untuk piutang usaha yang bermasalah.

Management is confident in its ability to continue to control and maintain a minimum exposure to credit risk given the Group has a clear policy in selecting customers, legally binding agreements for the sale of fertilizers that have been carried out, and historically have had low levels for bad accounts receivable.

**31. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO  
KEUANGAN (lanjutan)**

**Risiko kredit (lanjutan)**

Kebijakan umum Grup terkait penjualan pupuk untuk pelanggan yang sudah ada dan pelanggan baru adalah sebagai berikut:

- memilih pelanggan dengan kondisi keuangan yang kuat dan reputasi yang baik;
- menerima pelanggan baru dan penjualan pupuk, nonpupuk dan jasa lainnya disetujui oleh pihak yang berwenang sesuai dengan kebijakan delegasi kekuasaan Grup; dan
- Meminta pembayaran dimuka untuk penjualan pupuk dan nonpupuk untuk pelanggan lama dan baru.

**Risiko likuiditas**

Risiko likuiditas merupakan risiko yang muncul dalam situasi dimana posisi arus kas Perusahaan mengindikasikan bahwa arus kas masuk dari pendapatan jangka pendek tidak cukup untuk memenuhi arus kas keluar untuk pengeluaran jangka pendek. Untuk mengatur risiko likuiditas, Perusahaan memonitor dan menjaga tingkat kas dan setara kas yang diperkirakan cukup untuk mendanai kegiatan operasional Perusahaan dan mengurangi pengaruh fluktuasi arus kas. Manajemen Perusahaan juga secara rutin memonitor perkiraan arus kas dan arus kas aktual, termasuk profil jatuh tempo pinjaman, dan secara terus-menerus menilai kondisi pasar keuangan untuk kesempatan memperoleh dana. Sebagai tambahan, Perusahaan juga mengatur untuk memiliki fasilitas stand-by loan yang dapat ditarik sesuai dengan permintaan untuk mendanai kegiatan operasi pada saat diperlukan.

**31. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES  
AND POLICIES (continued)**

**Credit risk (continued)**

The Group's general policies for the sale of fertilizers to existing and new customers are as follows:

- choosing customers with strong financial conditions and a good reputation;
- accept new customers and the sale of fertilizers, non-fertilizers and other services approved by the authorities in accordance with the policy of the delegation of power of the Group; and
- Request advance payments for fertilizer and non-fertilizer sales for old and new customers.

**Liquidity risk**

Liquidity risk is the risk that arises in situations where the Company's cash flow position indicates that cash inflows from short-term income are not sufficient to meet cash outflows for short-term expenses. To manage liquidity risk, the Company monitors and maintains an estimated level of cash and cash equivalents that are sufficient to fund the Company's operations and reduce the effect of fluctuations in cash flow. The Company's management also routinely monitors the estimated cash flows and actual cash flows, including the maturity profile of the loan, and continuously assesses the condition of the financial markets for opportunities to obtain funds. In addition, the Company also arranges to have a stand-by loan facility that can be withdrawn in accordance with requests to fund operational activities when needed.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk

DAN ENTITAS ANAK

AND SUBSIDIARIES

Catatan atas Laporan Keuangan

Notes to the Financial Statements

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021

For the year ended December 31, 2021

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

### 31. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

### 31. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)

#### Risiko likuiditas (lanjutan)

#### Liquidity risk (continued)

Tabel di bawah menunjukkan analisis jatuh tempo liabilitas keuangan Perusahaan dalam rentang waktu yang menunjukkan jatuh tempo kontraktual untuk semua liabilitas keuangan nonderivatif dimana jatuh tempo kontraktual sangat penting untuk pemahaman terhadap arus kas. Jumlah yang diungkapkan dalam tabel adalah arus kas kontraktual yang tidak terdiskonto (termasuk pembayaran pokok dan bunga).

The table below shows the maturity analysis of the Company's financial liabilities in the timeframe which shows the contractual maturity for all non-financial liabilities where contractual maturity is very important for understanding cash flow. The amounts disclosed in the table are contractual cash flows that are not discounted (including principal and interest payments).

	31 Desember 2021 / December 31, 2021				
	Kurang dari satu tahun / <i>Less than one year</i>	Lebih dari satu tahun dan kurang dari lima tahun / <i>More than one year and less than five years</i>	Lebih dari lima tahun / <i>More than five years</i>	Jumlah / Amount	
Pinjaman bank	489.816.272.716	-	-	489.816.272.716	Bank loans
Utang usaha	310.218.600.538	-	-	310.218.600.538	Accounts payables
Beban akrual	3.781.478.255	-	-	3.781.478.255	Accrual expenses
Utang pembiayaan	969.631.952	290.467.938	-	1.260.099.890	Finance payables
<b>Jumlah</b>	<b>804.785.983.461</b>	<b>290.467.938</b>	<b>-</b>	<b>805.076.451.399</b>	<b>Total</b>
	31 Desember 2020 / December 31, 2020				
	Kurang dari satu tahun / <i>Less than one year</i>	Lebih dari satu tahun dan kurang dari lima tahun / <i>More than one year and less than five years</i>	Lebih dari lima tahun / <i>More than five years</i>	Jumlah / Amount	
Pinjaman bank	289.915.591.188	30.993.876.251	-	320.909.467.439	Bank loans
Utang usaha	195.214.145.446	-	-	195.214.145.446	Accounts payables
Beban akrual	2.450.714.534	-	-	2.450.714.534	Accrual expenses
Utang pembiayaan	1.095.378.049	1.285.148.692	-	2.380.526.741	Finance payables
<b>Jumlah</b>	<b>488.675.829.217</b>	<b>32.279.024.943</b>	<b>-</b>	<b>520.954.854.160</b>	<b>Total</b>



## 32. ASET KEUANGAN DAN LIABILITAS KEUANGAN

### Estimasi nilai wajar

Nilai wajar aset dan liabilitas keuangan diestimasi untuk keperluan pengakuan dan pengukuran atau untuk keperluan pengungkapan.

Nilai wajar adalah suatu jumlah dimana suatu aset dapat dipertukarkan atau suatu liabilitas diselesaikan antara pihak yang memahami dan berkeinginan untuk melakukan transaksi wajar.

PSAK No.68, "Pengukuran nilai wajar", mensyaratkan pengungkapan atas pengukuran nilai wajar dengan tingkat hirarki nilai wajar sebagai berikut:

- harga dikutip (tidak disesuaikan) dalam pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik (Tingkat 1).
- input selain harga yang dikutip dari pasar yang termasuk dalam Tingkat 1 yang dapat diobservasi untuk aset atau liabilitas, baik secara langsung (misalnya harga) atau secara tidak langsung (misalnya turunan dari harga) (Tingkat 2).
- input untuk aset atau liabilitas yang bukan berdasarkan data pasar yang dapat diobservasi (informasi yang tidak dapat diobservasi) (Tingkat 3).

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, seluruh nilai tercatat dari aset dan liabilitas keuangan lainnya mendekati nilai wajarnya karena sifat jangka pendek dan instrument keuangan. Sedangkan untuk pinjaman jangka panjang, sudah menggunakan tingkat suku bunga sesuai dengan pasar.

## 32. FINANCIAL ASSETS AND FINANCIAL LIABILITIES

### Estimated fair value

The fair value of financial assets and liabilities is estimated for recognition and measurement purposes or for disclosure purposes.

Fair value is the amount at which an asset can be exchanged or a liability settled between parties who understand and desire to conduct a fair transaction.

PSAK No.68, "Measurement of fair value", requires the disclosure of fair value measurements at the level of the fair value hierarchy as follows:

- prices quoted (not adjusted) in active markets for identical assets or liabilities (Level 1).
- inputs other than prices quoted from markets included in Level 1 that can be observed for assets or liabilities, either directly (for example prices) or indirectly (for example derivatives of prices) (Level 2).
- inputs for assets or liabilities that are not based on observable market data (information that cannot be observed) (Level 3).

As of December 31, 2021 and 2020, all carrying values of financial assets and other liabilities approached their fair values due to the short-term nature and financial instruments. Whereas for long-term loans, already using interest rates in accordance with the market.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
Catatan atas Laporan Keuangan  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
Notes to the Financial Statements  
For the year ended December 31, 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**32. ASET KEUANGAN DAN LIABILITAS KEUANGAN  
(lanjutan)**

**32. FINANCIAL ASSETS AND FINANCIAL  
LIABILITIES (continued)**

**Estimasi nilai wajar (lanjutan)**

**Estimated fair value (continued)**

Tabel dibawah ini menggambarkan nilai wajar dari aset dan liabilitas keuangan:

The table below illustrates the fair value of financial assets and liabilities:

	31 Desember 2021 / December 31, 2021		31 Desember 2020 / December, 31 2020		
	Nilai tercatat / Carrying value	Nilai wajar / Fair value	Nilai tercatat / Carrying value	Nilai wajar / Fair value	
<b>Aset keuangan</b>					<b>Financial assets</b>
<u>Pinjaman yang diberikan dan piutang</u>					<u>Loans and receivables</u>
Kas dan setara kas	99.823.579.039	99.823.579.039	46.296.872.740	46.296.872.740	Cash and cash equivalents
Aset keuangan	34.500.000.000	34.500.000.000	34.500.000.000	34.500.000.000	Finance assets
Piutang usaha	511.253.765.975	511.253.765.975	578.080.501.965	566.776.681.661	Accounts receivable
Piutang lain-lain	-	-	403.801.389	403.801.389	Other receivables
<b>Jumlah</b>	<b>645.577.345.014</b>	<b>645.577.345.014</b>	<b>659.281.176.094</b>	<b>647.977.355.790</b>	<b>Total</b>
	31 Desember 2021 / December 31, 2021		31 Desember 2020 / December, 31 2020		
	Nilai tercatat / Carrying value	Nilai wajar / Fair value	Nilai tercatat / Carrying value	Nilai wajar / Fair value	
<b>Liabilitas keuangan</b>					<b>Financial liabilities</b>
<u>Liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi</u>					<u>Financial liabilities measured at amortized cost</u>
Pinjaman bank	489.816.272.716	489.816.272.716	320.909.467.439	320.909.467.439	Bank loan
Utang usaha	310.218.600.538	310.218.600.538	195.214.145.446	195.214.145.446	Accounts payable
Beban akrual	3.781.478.255	3.781.478.255	2.450.714.534	2.450.714.534	Accrual expenses
Utang pembiayaan	1.260.099.890	1.260.099.890	2.380.526.741	2.380.526.741	Finance payables
<b>Jumlah</b>	<b>805.076.451.399</b>	<b>805.076.451.399</b>	<b>520.954.854.160</b>	<b>520.954.854.160</b>	<b>Total</b>

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk**  
**DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan**  
**Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021**  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.*  
**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk**  
**AND SUBSIDIARIES**  
*Notes to the Financial Statements*  
**For the year ended December 31, 2021**  
*(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

### 33. MANAJEMEN MODAL

Dalam mengelola permodalannya, Grup senantiasa mempertahankan kelangsungan usaha serta memaksimalkan manfaat bagi pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya.

Grup secara aktif dan rutin menelaah dan mengelola permodalannya untuk memastikan struktur modal dan pengembalian yang optimal bagi pemegang saham, dengan mempertimbangkan efisiensi penggunaan modal berdasarkan arus kas operasi dan belanja modal, serta mempertimbangkan kebutuhan modal di masa yang akan datang.

Grup juga berusaha mempertahankan keseimbangan antara tingkat pinjaman dan posisi ekuitas untuk memastikan struktur modal dan pengembalian yang optimal. Tidak ada perubahan pada pendekatan Grup dalam mengelola permodalannya selama tahun berjalan.

### 34. LABA PER SAHAM

Laba per saham adalah sebagai berikut:

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Dasar laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	165.751.491.146	113.829.452.154
Jumlah saham biasa untuk menentukan laba per saham (jumlah saham)	5.125.000.000	5.125.000.000
Laba per saham yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk (angka penuh)	32,34	22,21

### 33. CAPITAL MANAGEMENT

*In managing its capital, the Group always maintains business continuity and maximizes benefits for shareholders and other stakeholders.*

*The Group actively and regularly reviews and manages its capital to ensure optimal capital structure and returns for shareholders, taking into account the efficient use of capital based on operating cash flow and capital expenditure, as well as considering future capital requirements.*

*The Group also strives to maintain a balance between loan rates and equity positions to ensure optimal capital structure and returns. There was no change in the Group's approach to managing its capital during the year.*

### 34. EARNINGS PER SHARE

*Earnings per share are as follows :*

*Basis of profit for the year attributable to owners of the parent entity*

*Number of common stock to determine earnings per share (number of shares)*

*Basis earnings per share attributable to owners of the parents (full amount)*

PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
Catatan atas Laporan Keuangan  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.*

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk  
AND SUBSIDIARIES**  
*Notes to the Financial Statements  
For the year ended December 31, 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

### 35. PERISTIWA SETELAH TANGGAL LAPORAN KEUANGAN

#### a. Deposito

##### **PT Saraswanti Anugerah Makmur, Tbk**

Pada tanggal 14 Februari 2022 dan 18 Maret 2022 terdapat penambahan deposito Perusahaan dari PT Bank Mandiri (Persero) Tbk sebesar Rp12.900.000.000 dan Rp22.700.000.000 dengan suku bunga 2,25% dan jangka waktu 1 bulan.

##### **PT Anugerah Pupuk Lestari**

Pada tanggal 18 Januari 2022 terdapat pencairan deposito Perusahaan dari PT Bank Mandiri (Persero) Tbk sebesar Rp3.500.000.000 dengan pendapatan bunga sebesar Rp62.849.315.

Pada tanggal 27 Februari 2022 terdapat penambahan deposito Perusahaan dari PT Bank Mandiri (Persero) Tbk sebesar Rp6.300.000.000 dengan suku bunga 2,25% dan jangka waktu 1 bulan.

#### b. Aset dalam proses

##### **PT Saraswanti Anugerah Makmur, Tbk**

Pada tanggal 31 Januari 2022, terdapat penambahan aset dalam proses pembuatan mesin briket line 5 yang dilakukan oleh Perusahaan di Mojosari sebesar Rp1.429.157.492 presentase penyelesaian asset dalam proses adalah berkisar 90,00%

### 35. SUBSEQUENTS EVENT

#### a. Deposits

##### **PT Saraswanti Anugerah Makmur, Tbk**

*On February 14, 2022 and March 18, 2022, there were additional Company deposits from PT Bank Mandiri (Persero) Tbk amounting to Rp12,900,000,000 and Rp22,700,000,000 with an interest rate of 2.25% and a period of 1 month..*

##### **PT Anugerah Pupuk Lestari**

*On January 18, 2022 there were withdrawal Company deposits from PT Bank Mandiri (Persero) Tbk amounting to Rp3.500,000,000 with an interest revenue amounting to Rp62.849.315.*

*Ob February 27, 2022 there were additional Company deposits from PT Bank Mandiri (Persero) Tbk amounting to Rp6.300,000,000 with an interest rate of 2.25% and a period of 1 month.*

#### b. Asset under process

##### **PT Saraswanti Anugerah Makmur, Tbk**

*On January 31, 2022, there were additional assets under process of making line 5 briquette machines carried out by the Company in Mojosari amounting to Rp1,429,157,492 presentation of the completion of assets in the process is around 90.00%.*

**35. PERISTIWA SETELAH TANGGAL LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)**

**c. Utang pihak berelasi**

**PT Saraswanti Anugerah Makmur, Tbk**

Pada tanggal 8 April 2022, berdasarkan perjanjian No.0287/SAM-I/IV/2022 Perusahaan mendapatkan pinjaman dari PT Saraswati Indo Genetec sebesar Rp23.087.732.535 dengan jangka waktu 3 bulan dan bunga sebesar 4,50%.

Pada tanggal 12 April 2022, Perusahaan telah menyampaikan keterbukaan informasi sehubungan dengan transaksi afiliasi sesuai dengan peraturan Otorisasi Jasa Keuangan No.42/POJK.04/2020, tanggal 2 Juli 2020 tentang transaksi afiliasi dan transaksi benturan kepentingan.

Pihak yang melakukan transaksi berelasi adalah Perusahaan dengan PT Saraswati Indo Genetec, dimana perseroan merupakan yang menerima pinjaman.

Sehubungan dengan Transaksi Afiliasi ini, Perseroan menyampaikan hal-hal sebagai berikut:

- Kebutuhan dana Perseroan pada bulan April 2022 sangat mendesak karena harus segera menutup kontrak pengadaan bahan baku yang akan jatuh tempo. Pada saat ini, fasilitas pinjaman ke Perbankan telah mencapai plafond pencairan kredit.
- Tingkat suku bunga pinjaman yang dibebankan oleh Pihak Afiliasi kepada Perseroan lebih rendah dari yang dibebankan oleh pihak perbankan. Kondisi ini sangat menguntungkan Perseroan dan sama sekali tidak merugikan kepentingan para pemegang saham publik. Dengan demikian transaksi ini tidak tergolong kedalam Transaksi Benturan Kepentingan.

**35. SUBSEQUENTS EVENT (continued)**

**c. Related party payable**

**PT Saraswanti Anugerah Makmur, Tbk**

On April 8, 2022, based on the agreement No.0287/SAM-I/IV/2022 the company obtained a loan from PT Saraswati Indo Genetec amounting to Rp23,087,732,535 with a term of 3 months and an interest of 4.50%.

On April 12, 2022, the Company has submitted disclosure of information related to affiliated transactions in accordance with the Financial Services Authorization Regulation No.42/POJK.04/2020, dated July 2, 2020 regarding affiliated transactions and conflict of interest transactions.

The party conducting the related transaction is the company with PT Saraswati Indo Genetec, where the company is the recipient of the loan.

In connection with this Affiliated Transaction, the Company submits the following matters:

- The Company's funding needs in April 2022 are very urgent because they must immediately close the raw material procurement contract that is due. At this time, the loan facility to the Bank has reached the credit disbursement limit.
- The loan interest rate charged by the Affiliated Party to the Company is lower than that charged by the bank. This condition is very beneficial for the Company and in no way harms the interests of the public shareholders. Therefore, this transaction is not classified as a Conflict of Interest Transaction.

35. PERISTIWA SETELAH TANGGAL LAPORAN  
KEUANGAN (lanjutan)

d. Utang pemegang saham

**PT Saraswanti Anugerah Makmur, Tbk**

Pada tanggal 1 April 2022, Perusahaan telah menyampaikan keterbukaan informasi sehubungan dengan transaksi afiliasi sesuai dengan peraturan Otorisasi Jasa Keuangan No.42/POJK.04/2020, tanggal 2 Juli 2020 tentang transaksi afiliasi dan transaksi benturan kepentingan.

Pihak yang melakukan transaksi berelasi adalah Perusahaan, Agnes Martaulina Dwi Saraswanti Haloho, Noegroho Hari Hardono dan Ir Yahya Taufik, dimana perseroan merupakan yang menerima pinjaman. (Catatan 13)

Sehubungan dengan Transaksi Afiliasi ini, Perseroan menyampaikan hal-hal sebagai berikut:

- Kebutuhan dana Perseroan pada bulan Desember 2021 sangat mendesak karena harus segera menutup kontrak pengadaan bahan baku dan untuk membiayai kegiatan operasional Perseroan yang pada saat itu fasilitas pinjaman ke Perbankan telah mencapai plafond pencairan kredit yang telah ditentukan.
- Tingkat suku bunga pinjaman yang dibebankan oleh Pihak Afiliasi kepada Perseroan lebih rendah dari yang dibebankan oleh pihak perbankan. Kondisi ini sangat menguntungkan Perseroan dan sama sekali tidak merugikan kepentingan para pemegang saham publik. Dengan demikian transaksi ini tidak tergolong kedalam transaksi benturan kepentingan.

35. *SUBSEQUENTS EVENT (continued)*

*d. Shareholder loan*

**PT Saraswanti Anugerah Makmur, Tbk**

*On April 1, 2022, the Company has submitted disclosure of information related to affiliated transactions in accordance with the Financial Services Authorization Regulation No.42/POJK.04/2020, dated July 2, 2020 regarding affiliated transactions and conflict of interest transactions.*

*The party conducting the related transaction is the company, Agnes Martaulina Dwi Saraswanti Haloho, Noegroho Hari Hardono and Ir Yahya Taufik, where the company is the recipient of the loan. (Note 13)*

*In connection with this Affiliated Transaction, the Company submits the following matters:*

- *The Company's need for funds in December 2021 is very urgent because it must immediately close the contract for the procurement of raw materials and to finance the Company's operational activities, at which time the loan facility to the Bank has reached the predetermined credit disbursement limit.*
- *Loan interest rate charged by the Affiliated Party to the Company is lower than that charged by the bank. This condition is very beneficial for the Company and in no way harms the interests of the public shareholders. Therefore, this transaction is not classified as a conflict of interest transaction.*

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk**  
**DAN ENTITAS ANAK**  
**Catatan atas Laporan Keuangan**  
**Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021**  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.*

**PT SARASWANTI ANUGERAH MAKMUR Tbk**  
**AND SUBSIDIARIES**  
*Notes to the Financial Statements*  
**For the year ended December 31, 2021**  
*(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

### 36. TRANSAKSI NON KAS

Kegiatan signifikan yang tidak mempengaruhi kas dan setara kas:

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Penambahan asset tetap dari reklasifikasi asset dalam proses (catatan 10)	288.750.000	99.497.463.987
<b>Jumlah</b>	<b><u>288.750.000</u></b>	<b><u>99.497.463.987</u></b>

### 36. NON - CASH TRANSACTION

*Significant activities that do not affect cash and cash equivalents:*

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Additional property, plant, and equipment asset under process Reclassification (note 10)	288.750.000	99.497.463.987
<b>Total</b>	<b><u>288.750.000</u></b>	<b><u>99.497.463.987</u></b>

### 37. KETIDAKPASTIAN KONDISI EKONOMI

Pandemi Coronavirus Disease ("COVID-19") di tahun 2020 telah menyebabkan terjadinya perlambatan ekonomi global dan domestik. Luas dampak tersebut bergantung pada beberapa perkembangan tertentu di masa depan yang tidak dapat diprediksi pada saat ini, termasuk durasi penyebaran wabah, kebijakan ekonomi dan kebijakan lainnya yang diterapkan Pemerintah untuk memberantas ancaman COVID-19. Manajemen terus memantau secara seksama operasi, likuiditas dan sumber daya yang dimiliki Grup, serta bekerja secara aktif untuk mengurangi dampak saat ini dan dampak masa depan dari situasi ini yang belum pernah dialami sebelumnya. Laporan keuangan konsolidasian ini tidak mencakup penyesuaian yang mungkin timbul dari ketidakpastian yang diungkapkan di atas. Meskipun demikian, setelah tanggal laporan keuangan konsolidasian, manajemen Grup berpendapat bahwa sampai saat ini wabah COVID-19 tidak berdampak signifikan terhadap kegiatan operasi Grup.

### 37. UNCERTAINTY OF ECONOMIC CONDITIONS

*The Coronavirus Disease ("COVID-19") pandemic in 2020 has caused a global and domestic economic slowdown. The extent of the impact depends on certain future developments that cannot be predicted at this time, including the duration of the outbreak, economic policies and other policies implemented by the Government to combat the threat of COVID-19. Management continues to closely monitor the Group's operations, liquidity and resources, and is working actively to mitigate the current and future impacts of this situation as never before. These consolidated financial statements do not include adjustments that may arise from the uncertainties disclosed above. However, after the date of the consolidated financial statements, the Group's management is of the opinion that to date the COVID-19 outbreak has not had a significant impact on the Group's operations.*

Halaman ini sengaja dikosongkan  
This page has been left blank intentionally



# LAPORAN TAHUNAN

ANNUAL REPORT  
2021

**SPIRIT TO  
ACHIEVE  
THE GOALS**



**SARASWANTI**

**PT. Saraswanti Anugerah Makmur Tbk  
FERTILIZER SPECIALIST**

AMG TOWER, LT. 20  
JL. DUKUH MENANGGAL 1-A, GAYUNGAN  
SURABAYA 60234, JAWA TIMUR  
TELP: 031-82516888  
FAX: 031-82516555  
EMAIL: [sam@saraswanti.com](mailto:sam@saraswanti.com)  
WEBSITE: [www.saraswantifertilizer.com](http://www.saraswantifertilizer.com)